



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA

A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	1

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

L'anno 2022 addì 06/07/2022, in Udine, alle ore 15:00, si è riunito il Consiglio di Dipartimento. La seduta è stata convocata con nota prot. 2022/2818 Tit. II cl. 9 fasc. 3.12 del 01/07/2022. Sono presenti alla seduta

	NOMINATIVO	PRESENZE			
		p.	a.g.	a.g.*	a.
PO	BALESTRIERI Matteo				X
PO	BARBONE Fabio	X			
PO	BRANCOLINI Claudio	X			
PO	BRUSAFERRO Silvio			X	
PO	CATENA Cristiana	X			
PO	CAUSERO Araldo				X
PO	COGO Paola	X			
PO	CRIVELLATO Enrico				X
PO	CURCIO Francesco	X			
PO	DAMANTE Giuseppe	X			
PO	DE VITA Salvatore	X			
PO	DELLA ROCCA Giorgio	X			
PO	DI LORETO Carla	X			
PO	FANIN Renato	X			
PO	GIGLI Gian Luigi	X			
PO	GRASSI Bruno	X			
PO	LANZETTA Paolo	X			
PO	LIVI Ugolino	X			
PO	PALESE Alvisa	X			
PO	PUCILLO Carlo Ennio Michele	X			
PO	RISALITI Andrea				X
PO	ROBIONY Massimo	X			
PO	SCHNEIDER Claudio			X	
PO	SECHI Leonardo Alberto	X			
PO	TELL Gianluca	X			
PO	XODO Luigi	X			
PO	ZUIANI Chiara				X
PA	BACCARANI Umberto	X			
PA	BARALDO Massimo	X			
PA	BOVE Tiziana	X			
PA	BRESADOLA Vittorio	X			
PA	CAVARAPE Alessandro	X			
PA	CESSELLI Daniela	X			
PA	COLUSSI Gian Luca	X			
PA	CORAZZA Alessandra	X			

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani



A.A.
2021/2022

DATA
06/07/2022

VERBALE
n. 12

PAGINA
2

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

	NOMINATIVO	PRESENZE			
		p.	a.g.	a.g.*	a.
PA	DAMIANI Daniela	X			
PA	DEGRASSI Alberto				X
PA	DI BENEDETTO Paolo	X			
PA	DRIUL Lorenza	X			
PA	FRANCESCATO Maria Pia	X			
PA	GIROMETTI Rossano	X			
PA	ISOLA Miriam	X			
PA	LAZZER Stefano	X			
PA	LIPPE Giovanna	X			
PA	MARCON Gabriella			X	
PA	MARIUZZI Laura	X			
PA	MORESCHI Carlo				X
PA	ORTOLANI Fulvia	X			
PA	PARODI Pier Camillo	X			
PA	PARPINEL Maria	X			
PA	PATRIARCA Francesca	X			
PA	PERISSIN Laura	X			
PA	PUGLISI Fabio	X			
PA	QUARTUCCIO Luca	X			

PA	RAPOZZI Valentina	X			
PA	SEMBRONIO Salvatore	X			
PA	SOARDO Giorgio	X			
PA	SPONGA Sandro	X			
PA	STINCO Giuseppe	X			
PA	TASCINI Carlo	X			
PA	TERROSU Giovanni				X
PA	UZZAU Alessandro	X			
PA	VALENTE Mariarosaria	X			
PA	VERITTI Daniele	X			
PA	VIDAL Enrico			X	
PA	VIZZIELLI Giuseppe	X			
RU	ANCHISI Davide				X
RU	ANTONIALI Giulia	X			
RU	ARNOLDO Luca				X
RU	ARZESE Alessandra	X			
RU	BACCHETTI Stefano	X			
RU	BEAN CAMILLA	X			
RU	BELTRAMI Antonio Paolo	X			
RU	BENETTI Roberta	X			

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2021/2022

DATA
06/07/2022

VERBALE
n. 12

PAGINA
3

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

	NOMINATIVO	PRESENZE			
		p.	a.g.	a.g.*	a.
RU	BONETTI Antonella	X			
RU	CANTARUTTI Cristina	X			
RU	COLIZZI Marco	X			
RU	COMELLI Marina	X			
RU	DESINAN Lorenzo	X			
RU	DI GIORGIO Eros	X			
RU	FINATO Nicoletta	X			
RU	FROSSI Barbara	X			
RU	GAGLIANO Teresa	X			
RU	INTINI Sergio Giuseppe	X			
RU	MENCHINI Francesca	X			
RU	MIANI Cesare				X
RU	PASQUAL Enrico	X			
RU	PIPAN Corrado	X			
RU	SCOTT Cathryn Anne	X			
RU	SKERLAVAJ Barbara	X			
RU	TIRIBELLI Mario				X
RU	TOFFOLETTI Eleonora	X			
RU	TONIUTTO Pierluigi				X

RU	TONON Silvia	X			
RU	TRAVAN Luciana				X
RU	VASCOTTO Carlo				X
RU	VITALE Gaetano	X			
TA	BARON Lorella	X			
TA	BAZZICHETTO Luca	X			
TA	COLLEDANI Nila	X			
TA	CONTIN Magali	X			
TA	ELLERO Paola				X
TA	FARISCO Francesca				X
TA	LOLINI Silvia	X			
TA	MIGLIORATI Marilena	X			
TA	ROSSETTO Mariagrazia	X			
STU	ARMENISE Dorian				X
STU	BAZZO Alessia				X
STU	BOLOGNA Francesca	X			
STU	CAMPAGNOLO Fabrizio	X			
STU	CIOL Lorenzo				X
STU	DIMAILO Sebastiano				X
STU	DOBRIN Ionut Alexandru	X			
STU	FACCHIN Gabriele	X			

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2021/2022

DATA
06/07/2022

VERBALE
n. 12

PAGINA
4

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

	NOMINATIVO	PRESENZE									
		p.	a.g.	a.g.*	a.						
STU	FIORAVANTI Mattia				X	STU	MIOTTO Edoardo	X			
STU	IURI Roberta				X	STU	RASCAZZO Giuseppe				X
STU	LONDERO Giacomo				X	STU	RENZULLI Giorgia				X
STU	MEDEOT Alessio				X	STU	ROSSI Annalisa	X			
STU	MICHELUTTI Luca	X				STU	VULCANO Cristiano Maria	X			
						STU	ZANELLA Chiara				X

Legenda

PO	Professore Ordinario
PS	Professore
PA	Professore Associato
AS	Assistente universitario

RU/RT	Ricercatore universitario/tempo
TA	Rappresentante Personale
RES	Responsabile Servizi Dipartimentali
STU	Rappresentanti Studenti

p.	Presente
a.g.	Assente giustificato
* a.g.	Ass. Giust. Art. 55
a.	Assente

Presiede la seduta il Direttore, prof. Leonardo Alberto Sechi. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Nila Colledani. È presente Francesca Pelessoni per il supporto tecnico al segretario nella gestione della seduta in modalità telematica.

Sono collegate alla riunione le responsabili del Servizio supporto all'Amministrazione, dott.ssa Emanuela Pividore, e del Servizio supporto alla Didattica, dott.ssa Elena Girardi.

Verifica numero legale

Composizione	Numero legale	Presenti	Punti odg
Allargata a tutte le componenti	56	93	1-9
Ristretta a Prof. Ric. e TA	52	85	10
Ristretta a Professori e Ricercatori	48	79	11

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	5

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Ristretta a Professori Ordinari, Straordinari e Associati	33	48	12
--	----	----	----

Il Direttore-Presidente, verificata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra indicato.

Le deliberazioni prese in questa seduta saranno redatte, lette, approvate e sottoscritte seduta stante.

Durante la seduta di verificano le seguenti variazioni dei Presenti e degli Invitati, ai fini della validità della deliberazione:

Nominativo	Entra/Esce	Momento
VIZIELLI Giuseppe	Entra	Dal p.to 6 Comunicazioni
MIOTTO Edoardo	Entra	Dal p.to 8
ROSSI Annalisa	Esce	Dal p.to 8 Comunicazioni
QUARTUCCIO Luca	Esce	Dal p.to 5 Comunicazioni
TASCINI Carlo	Entra	Dal p.to 4
COLUSSI Gian Luca, QUARTUCCIO Luca	Entra	Dal p.to n. 5a
PASQUAL Enricomaria	Esce	Dal p.to 5a°
CORAZZA Alessandro, DOBRIN IONUT Alexandru, BARALDO Massimo	Esce	Dal p.to n. 7c
INTINI Sergio Giuseppe	Esce	Dal p.to 9a
PALESE Alvisa	Esce	Dal p.to 9b
	Entra	Dal p.to 10a

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	6

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

BARALDO Massimo	Entra	Dal p.to 12a
PUGLISI Fabio	Esce	Dal p.to 12e
	Entra	Dal p.to 12f

La seduta è terminata alle ore: 17.28

Il presente verbale è composto da:

- n. 62 pagine scritte su una sola facciata di ogni singolo foglio e contiene le deliberazioni assunte, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario verbalizzante;
- n. 7 allegati che fanno parte integrante al presente verbale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	7

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 1) Approvazione ODG

Presenti: PA n. 33, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

Il Direttore-Presidente pone all'approvazione l'ordine del giorno, inviato con nota prot. 2022/2818 Tit.
Il cl. 9 fasc. 3.12 del 01/07/2022,

ORDINE DEL GIORNO

COMPOSIZIONE ALLARGATA A TUTTE LE COMPONENTI

- 1) Approvazione ordine del giorno
- 2) Approvazione verbale seduta precedente
- 3) Comunicazioni
- 4) Organizzazione del dipartimento
 - a) Nomina Commissione per le elezioni del Direttore di dipartimento e dei rappresentanti del personale TA in CDD triennio accademico 2022/25
- 5) Rapporti con SSR
 - a) Approvazione Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Udine e l'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Centro di Riferimento Oncologico" di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali dell'Università
- 6) Accordi e collaborazioni
 - a) Approvazione convenzione con IRCSS Medea e ASUFC per lo svolgimento di attività di ricerca e formazione in ambito neurofisiologico, neuropsicologico e riabilitativo mediante l'utilizzo, in particolare, delle tecniche di stimolazione cerebrale transcranica
- 7) Didattica
 - a) Programmazione didattica per l'a.a. 2022/2023: assegnazione carico didattico istituzionale
 - b) Proposta attivazione del Master di II livello "Organizzazione e gestione per l'Umanizzazione della Sanità" nell'a.a. 2022/23
 - c) Approvazione schema-tipo di convenzioni per i tirocini per i corsi di laurea delle professioni sanitarie
 - d) Approvazione atti selezione per il reclutamento di n. 1 Tutor didattico per il Corso di Laurea in Educazione professionale di cui all'avviso prot. 2080 dd. 27.05.2022

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	8

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- e) Nomina cultore della materia SSD MED/29 Chirurgia maxillo facciale e SSD MED/28 Malattie odontostomatologiche
- f) Prese d'atto provvedimenti direttoriali
- g) Ratifica provvedimenti direttoriali
- 8) Scuole di specializzazione
 - a) Accordo con il Centro di Riferimento Oncologico (CRO) di Aviano per la formazione dei medici iscritti alla Scuola di specializzazione in Oncologia medica
- 9) Personale
 - a) Autorizzazione allo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso Università o Enti di ricerca esteri ai sensi dell'art. 6 c. 12 L. 240/2010
 - b) Parere richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività esterne presso Università di Verona a.a. 2022/2023

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI, RICERCATORI E PERSONALE T.A.

- 10) Ricerca
 - a) Prese d'atto provvedimenti direttoriali
 - b) Ratifica decreti approvazione proposte progettuali

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI E RICERCATORI

- 11) Aggregazioni

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI di I e II FASCIA

- 12) Personale
 - a) Chiamata candidato selezionato con procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 nel ruolo di professore associato per il settore concorsuale 06/A2 Patologia generale e Patologia clinica, settore scientifico-disciplinare MED/04 Patologia generale
 - b) Chiamata candidato selezionato con procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 nel ruolo di professore associato per il settore concorsuale 05/E2 Biologia molecolare, settore scientifico-disciplinare BIO/11 Biologia molecolare

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	9

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- c) Richiesta di procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010 n. 240 per professore associato, Settore concorsuale 05/F1 Biologia applicata, settore scientifico disciplinare BIO/13 Biologia applicata
- d) Proroga convenzione con l'Università degli Studi di Trieste e l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro ateneo ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010 n. 240
- e) Accordo tra l'Università degli Studi di Udine e il CRO-Centro di riferimento oncologico di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali, di ricerca e di didattica nell'ambito della S.O.C. "Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica" del CRO
- f) Ratifica provvedimento direttoriale n. 113 del 22 giugno 2022 - Integrazione membri Commissione giudicatrice della procedura per reclutamento di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240 settore concorsuale 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport – SSD M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie

Il Direttore-Presidente precisa che i punti

2. Approvazione verbale seduta precedente

8.a) Accordo con il CRO di Aviano per la formazione dei medici iscritti alla scuola di specializzazione in Oncologia medica, viene rinviato in attesa della sottoscrizione del protocollo tra Regione, Uniud e CRO per lo svolgimento delle attività assistenziali

saranno rinviati a successiva seduta.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente,

visto l'ordine del giorno così come formulato in premessa,

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di approvare l'ordine del giorno della seduta odierna.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	10

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 2) Approvazione verbale seduta precedente

Presenti: PA n. 33, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

Punto rinviato.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	11

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 3) Comunicazioni

Presenti: PA n. 33, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

1. Elezioni del Direttore del Dipartimento triennio accademico 2022-2025:

Le elezioni svolgeranno in modalità online tramite l'applicativo Eligo, che consente di votare dalla propria postazione.

L'elettorato attivo è composto da tutti i componenti del Consiglio di Dipartimento.

Il direttore è eletto tra i Professori Ordinari del dipartimento che assicurino un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

In caso di accertata indisponibilità di Professori Ordinari può essere eletto un Professore Associato.

L'elezione si considera valida con la partecipazione di almeno 1/3 degli aventi diritto. In caso di mancato raggiungimento del quorum, si procede a una nuova votazione.

Nelle prime tre votazioni, è eletto colui che ottiene la maggioranza assoluta dei votanti.

Dopo la terza votazione, si procede al ballottaggio tra i due candidati che hanno riportato il maggior numero di voti.

Si vota nelle seguenti date:

- 12 settembre, ore 8.30-14.00, prima votazione
- 16 settembre, ore 8.30-15.00, seconda votazione
- 19 settembre, ore 8.30-15.00, terza votazione
- 21 settembre, ore 8.30-15.00, eventuale ballottaggio

2. Elezioni dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Consiglio di dipartimento per il triennio accademico 2022-25:

Le elezioni svolgeranno in modalità online tramite l'applicativo Eligo, che consente di votare dalla propria postazione.

L'elettorato attivo è composto da tutto il personale tecnico amministrativo assegnato al dipartimento.

Il numero dei rappresentanti eleggibili sarà comunicato successivamente, in quanto dipende dal numero di personale assegnato al dipartimento al momento dell'elezione.

L'elezione si considera valida con la partecipazione di almeno 1/3 degli aventi diritto.

Si vota il giorno 12 settembre, ore 8.30-14.00.

3. Nuove assunzioni e cessazioni dal Servizio:

Il 28 giugno ha preso servizio la dott.ssa Bean Camilla, ricercatrice a tempo determinato lett. a), SSD BIO/10 – Biochimica. Il Consiglio dà il benvenuto alla dott.ssa Bean e le augura un proficuo lavoro.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	12

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Dal primo settembre cesseranno dal servizio il prof. Alberto Degrassi e la collega Manuela Tomad in forza al Servizio supporto Amministrazione.

Il Consiglio formula al prof. Degrassi gli auguri più vivi per il futuro e lo ringrazia per l'attività e la collaborazione dimostrata durante il servizio in dipartimento.

Alla sig.ra Tomad, memoria storica nell'area medica e punto di riferimento per colleghi, docenti e ricercatori e per tutti coloro che lavorano e studiano nel nostro dipartimento, un ringraziamento sincero per la disponibilità, la cortesia e la grande professionalità che l'hanno contraddistinta.

4. Nomine e incarichi nazionali

Nel rinnovo delle cariche alla guida degli organi nazionali di coordinamento per i Corsi di studio delle professioni sanitarie sono stati nominati:

Prof.ssa Alvisa Palese - Presidente della Conferenza Nazionale dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie;

Prof.ssa Lorenza Driul - Presidente della Commissione Nazionale dei Corsi di Laurea di Ostetricia;

Dott.ssa Tiziana Galai (Responsabile delle attività formative professionalizzanti del Corso di Tecnici di laboratorio biomedico) - Vicepresidente della Commissione Nazionale dei Corsi di Laurea per Tecnici di Laboratorio;

Dott. Stefano Da Dalt (Responsabile delle attività formative professionalizzanti del Corso di Tecniche di radiologia medica) - Vicepresidente della Commissione Nazionale dei Corsi di Laurea per Tecniche di Radiologia medica.

Il Consiglio esprime con orgoglio le più vive congratulazioni per gli incarichi ricevuti e l'augurio di un proficuo lavoro.

5. Utilizzo dispositivi individuali vie respiratorie:

Dal 16 giugno non sussiste più l'obbligo dell'utilizzo dei dispositivi individuali di protezione delle vie respiratorie negli ambienti chiusi dell'Ateneo.

Tuttavia, l'Ateneo raccomanda l'utilizzo della mascherina chirurgica o FFP2, nei seguenti casi:

- attività a contatto diretto con utenti e pubblico;
- personale in condizioni di "fragilità/vulnerabilità" quando non si trovi in adeguato distanziamento da altre persone presenti nei medesimi luoghi;
- personale che condivide stanze con personale in situazione di "fragilità/vulnerabilità" quando per dimensioni e caratteristiche degli ambienti non è possibile garantire un adeguato distanziamento;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	13

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- occasioni in cui si può formare affollamento/assembramento (a titolo esemplificativo aule didattiche, biblioteche, sale riunioni, sale lettura, aule studio e altri spazi comuni, convegni e congressi, lauree);
- utilizzo condiviso delle auto e dei mezzi di servizio.

Come di consueto, per ogni altra informazione si rinvia al protocollo di sicurezza di Ateneo pubblicata sul sito: <https://prevenzione.uniud.it/coronavirus/protocollo-sicurezza-ateneo>.

6. Accreditamento Scuole di Specializzazione:

Lunedì 20 giugno 2022 si è chiusa la fase di accreditamento delle scuole di specializzazione per il nuovo anno accademico. In particolare, sono stati prorogati per l'anno accademico 2021/2022 gli accreditamenti pieni già concessi per l'anno accademico 2020/2021.

Per quanto riguarda il DAME, sono stati aggiornati i requisiti disciplinari (Presenza di due PO/PA) delle scuole di specializzazione in Ginecologia e Ostetricia e Ortopedia e traumatologia che avevano ottenuto l'accREDITAMENTO provvisorio per l'anno accademico 2020/21.

È stata proposta l'attivazione di due nuove scuole di specializzazione: Chirurgia Maxillo-facciale e Medicina dello sport e dell'esercizio fisico.

Per quanto riguarda le scuole di Igiene e di Malattie infettive, l'Università di Trieste ha chiesto di poter utilizzare ASUGI (che era in rete formativa per le nostre scuole) in modo da proporre l'attivazione di una scuola autonoma. Ciò impatterà in particolare sulla scuola di Malattie infettive per la quale il requisito docenti era garantito anche da un docente di Trieste. La scuola di Igiene, invece, mantiene comunque i requisiti.

7. Prove ammissione Scuole di Specializzazione a.a. 2021-2022

Martedì 26 luglio si svolgeranno, in modalità telematica, le prove di ammissione alle scuole di specializzazione di area sanitaria per il prossimo anno accademico.

8. Attivazione Osservatorio Regionale Scuole di specializzazione

Interviene il consigliere Facchin per rappresentare la volontà di presentare, tramite il Consiglio degli studenti, una mozione che impegni l'ateneo a sollecitare la Regione sull'attivazione dell'osservatorio regionale per le scuole di specializzazione. In ragione delle dinamiche nazionali e delle modifiche dell'ultimo periodo è necessario attivare l'osservatorio anche per monitorare la situazione delle scuole ed eventualmente affrontare le varie criticità il prima possibile.

Il Direttore esprime il sostegno all'iniziativa del Consiglio degli studenti, segnalando l'importanza di affrontare alcune criticità nel reclutamento considerato che, nonostante l'aumento di risorse messe a disposizione, numerose borse non sono state assegnate per mancanza di immatricolazione o rinunce.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	14

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Il consigliere Facchin propone di organizzare a Udine un confronto sulle modalità di gestione delle scuole, a partire dal reclutamento, anche se al momento non ci sono proposte concrete di revisione del meccanismo di reclutamento.

9. Scheda di monitoraggio dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione per Presidio Qualità e Nucleo di Valutazione (scadenza 9 settembre 2022):

Il Presidio di qualità ha chiesto ai Dipartimenti di compilare, entro il 9 settembre prossimo, la scheda di monitoraggio dell'AQ della Ricerca e della Terza Missione che sarà utilizzata dallo stesso Presidio per le attività di monitoraggio, e dal Nucleo di Valutazione nella redazione della Relazione annuale in preparazione il prossimo ottobre. Il presidio chiede inoltre un'analisi dei risultati conseguiti a livello dipartimentale.

Si chiede agli afferenti del Dipartimento, entro fine luglio, di:

- verificare i lavori caricati su IRIS per l'anno 2021;
- segnalare iniziative di divulgazione e terza missione realizzate, anche online, nel 2021.

10. Nuova normativa nazionale reclutamento personale di ricerca

Il prof. Tell, delegato del Dipartimento alla ricerca, aggiorna il Consiglio sulla recente normativa (DL 36/2022 e legge di conversione 79/2022), che impatta sul sistema di reclutamento universitario introducendo i contratti di ricerca biennali, rinnovabili una sola volta, al posto degli assegni di ricerca. La legge introduce anche la figura del tecnologo, che è un soggetto in possesso di laurea magistrale che è in grado di sviluppare attività di ricerca e non nell'attività didattica.

Questa normativa cambia sostanzialmente la capacità contrattuale dell'Ateneo con il personale a tempo determinato e introduce forti difficoltà nelle possibilità di mantenere il personale di ricerca, soprattutto in considerazione dell'elevato costo del contratto di ricerca. L'auspicio è che la CRUI faccia una mozione per segnalare la drammatica ricaduta di questa normativa sulle attività di ricerca degli atenei.

A questo si aggiunge l'esclusione dalla selezione per i Dipartimenti di eccellenza. La commissione ricerca dell'Ateneo ha analizzato i risultati dei dipartimenti di eccellenza per capire i criteri che sono stati utilizzati nella selezione. I risultati dell'analisi dovrebbero essere presentati quanto prima in Senato Accademico per avviare una riflessione sugli interventi futuri, anche se essendo già in fase avanzata del periodo di valutazione della VQR per cui si potrà intervenire in modo sostanziale solo per il periodo successivo.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	15

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

11. Bando interno per il finanziamento di assegni di ricerca

È stato pubblicato il bando interno per il finanziamento di assegni nuovi o da rinnovare, di durata 12 mesi, i cui contratti dovranno essere stipulati entro il 1° febbraio 2023.

Saranno esclusi dalla graduatoria i professori/ricercatori che si siano aggiudicati:

- un cofinanziamento di un assegno di ricerca a valere sul bando di novembre 2021;
- il finanziamento di un assegno di ricerca "D.M.737/2021 - MSCA-PF-GF nelle call 2022-2023";
- il finanziamento di un assegno di ricerca L.R. 34/2015 – edizione 2022.

Il cofinanziamento minimo da parte del proponente è di 9.556,00€

Le proposte devono essere inviate al Dipartimento **entro il 22 agosto**

12. Inventario

Si ricorda l'importanza dell'accuratezza nella gestione dei beni del dipartimento.

In particolare, il consegnatario di un bene inventariabile è pregato di:

- ✓ apporre la relativa etichetta con il codice di ingresso bene (CIB) che verrà inviata per posta interna o consegnata a mano dal personale della segreteria;
- ✓ contattare sempre la referente dell'inventario presso il Servizio amministrazione prima di dismettere il bene.

13. Congresso SENSE OF SCIENCE

Interviene il consigliere Livi per comunicare che il 9 e 10 settembre si terrà a Udine il convegno *SENSE OF SCIENCE*.

L'iniziativa è nata da un'idea di qualche mese fa per fare una proiezione sugli scenari futuri sulle patologie cardiovascolari. È un evento supportato dall'ateneo e vede la partecipazione di importanti relatori, e avrà una sezione sugli scenari a breve termine e una sezione più a lungo termine. L'evento è gratuito e aperto a tutti.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	16

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 4) Organizzazione del dipartimento

a) Nomina Commissione per le elezioni del Direttore di dipartimento e dei rappresentanti del personale TA in CDD triennio accademico 2022/25

Presenti: PA n. 33, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

Il Direttore-Presidente ricorda che il Decano del dipartimento, prof. Claudio Schneider, ha indetto le elezioni per la carica di Direttore di dipartimento e per i rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Consiglio di Dipartimento per il prossimo triennio accademico 2022/2025.

Le votazioni si terranno nel mese di settembre, secondo il calendario già definito nella lettera di convocazione:

- per la carica del direttore, sono previste tre possibili votazioni in cui è richiesta la maggioranza assoluta dei votanti, seguite eventualmente dal ballottaggio tra i candidati che abbiano riportato il maggior numero di voti
- per i rappresentanti del personale tecnico amministrativo è prevista un'unica data di votazione.

Le operazioni di voto si svolgeranno in modalità **online** in modo da consentire la più ampia partecipazione. Si ricorda che il quorum costitutivo affinché la votazione sia valida è di 1/3 degli aventi diritto.

È necessario procedere alla nomina delle commissioni di seggio.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti

udito il Direttore-Presidente,

visto l'art. 52 dello Statuto dell'Università degli Studi di Udine, che disciplina l'elezione a cariche;

vista la nota del Decano del dipartimento prot. 2671 del 27/06/2022 con cui sono state indette le elezioni per il rinnovo della carica di Direttore di dipartimento che si svolgeranno online tramite l'applicativo Eligo, nelle seguenti date:

- prima votazione: 12 settembre 2022, dalle ore 8.30 alle ore 14.00
- seconda votazione: 16 settembre 2022, dalle ore 08.30 alle ore 15.00
- terza votazione: 19 settembre 2022, dalle ore 08.30 alle ore 15.00
- ballottaggio: 21 settembre 2022, dalle ore 08.30 alle ore 15.00

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	17

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

vista la nota del Decano del dipartimento prot. 2673 del 27/06/2022 con cui sono state indette le elezioni per l'elezione dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo in Consiglio di dipartimento che si svolgeranno, online tramite l'applicativo Eligo il giorno 12 settembre 2022 dalle ore 08.30 alle ore 14.00;

considerato che è necessario nominare la commissione elettorale;

ritenuto opportuno costituire una commissione in cui siano rappresentate le varie componenti del dipartimento;

accertata per le vie brevi la disponibilità dei seguenti consiglieri per entrambe le commissioni:

- prof. Claudio Schneider
- prof. Salvatore Sembronio
- dott.ssa Eleonora Toffoletti
- dott.ssa Nila Colledani
- prof. Araldo Causero
- sig.ra Silvia Saviello

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di nominare la commissione elettorale per il rinnovo della carica di Direttore di dipartimento e dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo per il triennio accademico 2022-2025, così costituita:

- prof. Claudio Schneider - Presidente
- prof. Salvatore Sembronio – Membro effettivo
- dott.ssa Eleonora Toffoletti – Membro effettivo
- dott.ssa Nila Colledani – Membro effettivo
- prof. Araldo Causero – Membro supplente
- sig.ra Silvia Saviello – Membro supplente

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	18

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 5): Rapporti con SSR

a) Approvazione Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Udine e l'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Centro di Riferimento Oncologico" di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali dell'Università

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

Il Direttore-Presidente ricorda che il prof. Fabio Puglisi, dal 2017, ha assunto la direzione della SOC di Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica (già Oncologia B) presso il CRO di Aviano. Con la Regione a suo tempo era stato stipulato un accordo per estendere gli effetti dell'allora vigente protocollo d'intesa regionale alla disciplina delle funzioni assistenziali svolte dall'Università di Udine presso il CRO. L'accordo aveva validità di sei anni e scadrà a fine maggio 2023.

In tale ambito, il CRO ha ora rinnovato l'incarico al prof. Puglisi per un ulteriore quinquennio.

Nel frattempo, a novembre 2021, è stato stipulato un nuovo protocollo regionale per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università nell'ambito del SSR, che ancora prevede che la responsabilità dirigenziale delle strutture possa essere affidata a un docente universitario di ruolo delle Università previo espletamento di procedure selettive previste dalla normativa vigente e previo accordo tra l'Ente interessato e l'Università.

Sulla base di ciò, si ritiene opportuno approvare un nuovo accordo attuativo con la Regione e il CRO per estendere gli effetti del nuovo protocollo d'intesa alla disciplina delle funzioni assistenziali svolte dall'Università di Udine presso il CRO, con particolare riferimento alla SOC Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica.

L'accordo ci è stato inviato dalla Regione ed è stato vagliato dal nostro Ufficio legale.

Il Consiglio di Dipartimento
in composizione allargata a tutte le componenti

udito il Direttore-Presidente,

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	19

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

visto il Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste e Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università, sottoscritto in data 5 novembre 2021, e in particolare:

- art. 1, c. 1, lettera a) che definisce che il protocollo regoli i rapporti tra Regione e Università di Trieste e Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali delle Università con lo scopo di promuovere e disciplinare l'integrazione tra SSR e università nell'attività assistenziale, di didattica e ricerca (attività integrata);
- art. 2, c. 1, lett. c) che prevede che lo svolgimento di quanto previsto nel protocollo avvenga, previa specifica intesa Regione/Università, e in coerenza con i rispettivi atti di programmazione, presso il CRO e gli altri Enti del SSR, per le strutture ad attività assistenziale, limitatamente a quanto previsto in sede di pianificazione regionale o previo accordo con le aziende sanitarie interessate, la Regione e l'Università;
- art. 11, che regola le modalità di individuazione del personale universitario che svolge attività assistenziale presso gli enti del SSR, le modalità di svolgimento delle attività assistenziali e le modalità di attribuzione degli incarichi al personale universitario;

considerato che il CRO è un Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico per il tema oncologia e persegue finalità di ricerca nel campo biomedico e in quello dell'organizzazione dei servizi sanitari, di innovazione nei modelli d'assistenza e di trasferimento delle conoscenze, unitamente a prestazioni di sanitarie di alto livello;

considerato inoltre che l'IRCCS CRO svolge anche compiti di alta formazione specifica;

considerato che, con deliberazione del Direttore Generale n. 258 del 26.5.2022, il CRO, a seguito di procedura di valutazione dell'incarico, ha rinnovato l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa di Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica al Prof. Fabio PUGLISI, per il periodo dal 01.06.2022 e fino al 31.05.2027;

vista la bozza di Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Udine ed il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali delle università, trasmessa dalla Direzione Regionale Salute e allegata al presente verbale di cui costituisce parte integrante;

vista la nota prot. 52048 del 5.7.2022 con cui la Direzione Regionale Salute chiede di esprimere il necessario parere propedeutico al perfezionamento del protocollo;

considerato che tale protocollo:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	20

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- disciplina lo svolgimento, da parte dell'Università degli studi di Udine, dell'attività assistenziale, di didattica e di ricerca presso l'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico denominato Centro di Riferimento Oncologico di Aviano con particolare riferimento alla SOC Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica,
- estende l'applicazione, per quanto compatibili, delle disposizioni di cui al Protocollo d'intesa Regione/Università sottoscritto in data 5.11.2021,
- ha durata triennale, prorogata per uguale durata qualora non venga data disdetta da una delle parti almeno sei mesi prima della scadenza;

acquisito il parere favorevole dell'Ufficio legale dell'Ateneo;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, al Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Udine ed il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali delle università, nel testo allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante;
2. di dare mandato al Direttore-Presidente di sottoporre la presente delibera all'approvazione degli organi accademici competenti.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	21

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 6) Accordi e collaborazioni

a) Approvazione convenzione con IRCSS Medea e ASUFC per lo svolgimento di attività di ricerca e formazione in ambito neurofisiologico, neuropsicologico e riabilitativo mediante l'utilizzo, in particolare, delle tecniche di stimolazione cerebrale transcranica

Presenti: PA n. 31, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 7

Il Direttore-Presidente ricorda che con proprio decreto n. 195 del 30 novembre 2021, ratificato nella seduta del Consiglio del 10 dicembre 2021, è stata approvata, per quanto di competenza del Dipartimento, il rinnovo triennale della convenzione, sottoscritta in data 09 gennaio 2019, con l'IRCCS E. Medea – La Nostra Famiglia e con l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale per lo svolgimento di attività di ricerca e formazione in ambito neurofisiologico, neuropsicologico e riabilitativo in soggetti sani e in pazienti con disabilità ad origine neurologica, ortopedico-reumatologica e psichiatrica ad esordio in età evolutiva, in età adulta e geriatrica mediante l'utilizzo, in particolare, delle tecniche di stimolazione cerebrale transcranica (TS).

L'ASUFC non ha dato poi seguito al rinnovo e quindi la suddetta convenzione si è conclusa l'8 gennaio 2022.

Di recente ASUFC ha proposto la stipula di una nuova convenzione, con contenuti simili a quella terminata l'8 gennaio 2022, per cui è necessario procedere con una nuova approvazione. La convenzione coinvolge, oltre al DAME, anche il Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto lo Statuto emanato con DR 844 del 18 dicembre 2015 che all'art. 1 prevede che l'Università promuova lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, contribuendo con ciò allo sviluppo civile, culturale, sociale ed economico del Friuli;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18 giugno 2018 che stabilisce le competenze per l'approvazione e la stipula di contratti e convenzioni;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	22

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

atteso che il Dipartimento svolge le proprie attività istituzionali di didattica, ricerca, assistenza e terza missione negli ambiti delle Scienze mediche, biologiche e fisiche, operando in modo sinergico con le articolazioni del Sistema Sanitario Regionale rappresentando un punto di riferimento importante per la promozione e tutela della salute dei cittadini;

atteso che il Dipartimento, l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale e l'IRCCS Medea svolgono, ciascuno negli ambiti di propria competenza, attività clinica, di ricerca e di didattica su tematiche riguardanti l'analisi e la riabilitazione dei disturbi motori e cognitivi con disabilità e sono interessate allo sviluppo di programmi scientifici in grado di integrare le competenze presenti nelle proprie strutture coinvolte, consolidando e formalizzando proficui rapporti di collaborazione e formazione già in essere e futuri;

vista la bozza di convenzione tra l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, l'Università degli Studi di Udine e l'IRCCS E. Medea – La Nostra Famiglia, Polo Regionale del Friuli Venezia Giulia, nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale e che prevede in sintesi:

- art. 1 oggetto della convenzione: definisce gli ambiti scientifici in cui verranno svolte le attività comuni di ricerca, ricerca clinica e formazione;
- art. 2 attività previste: stabilisce che le attività verranno svolte presso il Laboratorio di Stimolazione Cerebrale Transcranica, ubicato presso l'IMFR "Gervasutta" e saranno coordinate e monitorate da un gruppo di lavoro formato da operatori sanitari afferenti all'ASUFC e da ricercatori dell'IRCCS e dell'UNIUD;
- art. 4 comodato d'uso: stabilisce i termini del comodato d'uso per le strumentazioni che UNIUD e IRCCS metteranno a disposizione di ASUFC all'interno del laboratorio;
- art. 6 personale, responsabilità, garanzie e coperture assicurative: stabilisce le responsabilità delle parti per le coperture assicurative per responsabilità civile e infortuni;
- art. 7 proprietà intellettuale: prevede che la titolarità esclusiva dei diritti sui risultati spetta alla parte che li ha conseguiti nell'ambito delle rispettive attività di collaborazione mentre i diritti sui risultati conseguiti congiuntamente dalle parti saranno di titolarità congiunta;

preso atto che la convenzione ha durata triennale, eventualmente rinnovabile;

considerato che la convenzione in oggetto si configura di fatto come un rinnovo della convenzione già esistente fra i tre Enti, scaduta l'8 gennaio 2022, di cui riprende i contenuti essenziali;

atteso che con decreto direttoriale n. 195 del 30 novembre 2021, ratificato nella seduta del Consiglio del 10 dicembre 2021, è stata approvato, per quanto di competenza del Dipartimento, il rinnovo triennale della convenzione esistente; dato atto dei buoni risultati ottenuti con le attività sviluppate

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	23

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

nell'ambito della suddetta convenzione e quindi dell'interesse nel proseguire la collaborazione fra i tre Enti anche nel prossimo triennio;

atteso che la referente della convenzione per il Dipartimento è la prof.ssa Mariarosaria Valente;

preso atto che le attività previste dalla convenzione interessano non solo di Dipartimento di Area Medica ma anche il Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società e che quindi la competenza per l'approvazione definitiva della stessa è degli Organi Accademici Centrali;

considerato che la convenzione non prevede oneri aggiuntivi a carico del Dipartimento;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare, per quanto di competenza, la convenzione con IRCSS Medea e ASUFC per lo svolgimento di attività di ricerca e formazione in ambito neurofisiologico, neuropsicologico e riabilitativo mediante l'utilizzo, in particolare, delle tecniche di stimolazione cerebrale transcranica, nel testo allegato alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante;
2. di trasmettere la presente delibera agli organi dell'Amministrazione Centrale per i successivi atti di competenza.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	24

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

a) Programmazione didattica a.a. 2022/2023 – assegnazione carico didattico istituzionale

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche (DIES) nella seduta del 9 giugno 2022 ha approvato la proposta di chiamata della dott.ssa Irina Dokalskaya in qualità di ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 e del D.M n. 737 del 25/06/2021.

La dott.ssa è risultata vincitrice della selezione per il settore concorsuale 13/B1 Economia aziendale e il DIES ha deliberato che questo dipartimento, previo accertamento della disponibilità, affida alla dott.ssa Irina Dokalskaya parte del carico didattico istituzionale del settore SECS-P/07- Economia aziendale per la copertura degli insegnamenti offerti nel corso di laurea in Ostetricia e nel corso di laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 «Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario» in particolare, l'art. 24;

visto lo Statuto di autonomia dell'Università di Udine emanato con Decreto Rettoriale n. 844 del 18.12.2015;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 335 del 27.6.2013;

visto il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento, emanato con Decreto Rettoriale n. 734 del 20.12.2016;

vista la delibera del Senato Accademico del 26.10.2021 e la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.10.2021 "Programmazione didattica per l'a.a. 2022/2023 e copertura insegnamenti: linee guida" e quanto in essa richiamato;

vista la propria delibera del 4.04.2022 relativa alla "Programmazione didattica dei corsi di studio per l'a.a. 2022-2023: assegnazione dei carichi didattici istituzionali" al punto 5.c) dell'OdG – nella quale sono stati assegnati i carichi didattici istituzionali;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	25

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

vista la delibera del Senato Accademico del 27.04.2022 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale/CU, a.a. 2022/2023" con la quale si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.04.2022 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale/CU, a.a. 2022/2023" con la quale si approvano le proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

vista la delibera del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche del 9/06/2022;

preso atto che a far data dal 28 giugno 2022 la dott.ssa Irina Dokalskaya ha preso servizio presso il DIES in qualità di ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 e si rende quindi necessario assegnarle il carico didattico per l'a.a. 2022/2023 in alcuni insegnamenti dei corsi di studio attivati presso il DAME;

considerato che, nell'ambito degli insegnamenti previsti nei piani di studio, sono presenti insegnamenti vacanti per il settore scientifico disciplinare SECS-P/07 come di seguito riportato:

Corso di Studio	Insegnamento	SSD	Anno	CFU	Ore
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia sanitaria	SECS-P/07	1	2	20
Ostetricia	Economia aziendale	SECS-P/07	3	1	12

considerato che la presente delibera non comporta oneri aggiuntivi per il dipartimento;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di procedere all'assegnazione alla dott.ssa Irina Dokalskaya, ricercatrice a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010 afferente al Dies, dei seguenti insegnamenti, come carico didattico istituzionale:

Corso di Studio	Insegnamento	SSD	Anno	CFU	Ore
Scienze infermieristiche e ostetriche	Economia sanitaria	SECS-P/07	1	2	20
Ostetricia	Economia aziendale	SECS-P/07	3	1	12

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	26

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

b) Attivazione Master in “Organizzazione e gestione per l’Umanizzazione della Sanità” - a.a. 2022/2023

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che il prof. Massimo Robiony propone di attivare per l’a.a. 2022/2023 il Master di secondo livello in “Organizzazione e gestione per l’Umanizzazione della Sanità” che si avvale del patrocinio dell’Istituto Superiore di Sanità e si pone l’obiettivo di formare professionisti in grado di cogliere le mutevoli e future sfide del Sistema Sanitario Nazionale per rispondere alle esigenze di benessere, salute e cura dei cittadini, con una visione moderna e cogliendo le opportunità della Health Digital Transformation, considerando la Sanità come driver di crescita economica e sociale del Paese e sistema capace di rispondere in modo resiliente alle emergenze sanitarie e umanitarie.

Nello specifico, il Master intende formare figure professionali capaci di assumere ruoli di direzione, gestione, coordinamento e supporto nelle aziende sanitarie al fine di garantire la presa in carico globale del paziente in termini di prevenzione, diagnosi precoce, invecchiamento attivo e livelli essenziali di assistenza sociosanitaria secondo i principi di universalità e di sostenibilità della cura, investendo sulla relazione e sulla umanizzazione.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto il Regolamento didattico di ateneo dell’Università degli Studi di Udine emanato con D.R. n. 335 del 27.06.2013;

visto il Regolamento per l’istituzione e il funzionamento dei Master universitari e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione emanato con D.R. n. 613 del 13.09.2019;

vista la proposta di attivazione il Master di secondo livello in “Organizzazione e gestione per l’Umanizzazione della Sanità” per l’a.a. 2022/2023 composta dalla scheda di progetto e dal piano economico unico, allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante, in cui si prevede:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	27

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- attività formative per 60 CFU per complessive 360 ore, di cui 280 ore di didattica frontale per 35 CFU, 80 ore di seminari e laboratori per 10 CFU, 6 CFU di tirocinio e 9 CFU per la prova finale (Project Work);
- lezioni frontali in modalità on line; mentre seminari, laboratori e tirocinio in presenza;
- durata annuale (a.a. 2022/2023) periodo: 01/03/2023 – 30/07/2024,
- accesso al corso limitato ad un numero minimo di 20 e massimo di 30 iscritti;
- quota di iscrizione di € 6.200,00;
- piano economico che garantisce la copertura delle spese;

considerato che il Consiglio del Corso sarà composto da:

- Prof. Massimo Robiony (Università di Udine – DAME – (MED/29 - Chirurgia maxillofacciale);
- Prof. Leonardo Sechi (Università di Udine – DAME – (MED/09 - Medicina interna);
- Prof. Silvio Brusaferrò (Università di Udine – DAME – (MED/42 - Igiene generale e applicata);
- Prof. Alberto De Toni (Università di Udine – DPIA – (ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale)
- Prof.ssa Alvisa Palese (Università di Udine – DAME – (MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche)
- Dott. Carlo Antonio Gobbato (componente esterno)

considerato che il piano economico garantisce la sostenibilità finanziaria dell'iniziativa;

considerato che gli obiettivi formativi del master rientrano negli interessi del dipartimento;

considerato che il master può essere attivato se le entrate garantiscono la copertura delle spese minime indicate nel budget;

considerato che non vi sono oneri aggiuntivi per il Dipartimento;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare la scheda di proposta di attivazione e il piano economico unico del Master in "Organizzazione e gestione per l'Umanizzazione della Sanità" per l'a.a. 2022/2023, allegati alla presente delibera della quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di conferire mandato al Direttore del Dipartimento di avviare le procedure per l'attivazione del Master, apportando ai documenti di cui al punto precedente le eventuali modifiche non sostanziali

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	28

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

c) Approvazione schema-tipo di convenzioni per i tirocini per i corsi di laurea delle professioni sanitarie

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che, a seguito della sottoscrizione del nuovo protocollo d'intesa regionale per i corsi di studio delle professioni sanitarie, è necessario aggiornare lo schema tipo di convenzione da utilizzare per regolare i rapporti con Istituzioni esterne per lo svolgimento delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio. Lo schema tipo di convenzione recepisce il vigente Protocollo d'intesa sottoscritto il 18.11.2021 e sostituisce quello precedentemente approvato dal Consiglio di Dipartimento di Area Medica nella seduta del 12.11.2018.

Il Direttore-Presidente ricorda che - come definito dal Consiglio nella delibera del 12.11.2018 - sono i singoli corsi di studio a definire autonomamente i criteri di accreditamento delle sedi di tirocinio sulla base della normativa vigente e tenuto conto del protocollo di intesa regionale, in modo da garantire requisiti di qualità e coerenza con il profilo professionale del percorso di studio.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

vista la legge n. 196 del 24 giugno 1997 sui tirocini formativi e di orientamento;

visto il D.M. n. 142 del 25 marzo 1998 e la circolare del Ministero del lavoro, Direzione generale impiego n. 92 del 15 luglio 1998 sulle modalità di attivazione dei tirocini formativi e di orientamento;

considerato che il Protocollo d'Intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la formazione delle classi dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, sottoscritto il 18.11.2021, all'art. 8 definisce in risposta a specifiche ed ulteriori necessità di formazione e di tirocinio, per le quali non vi siano risorse disponibili in ambito universitario o del SSR, la possibilità di stipulare convenzioni con istituzioni pubbliche e private sanitarie, socio – sanitarie e socio – educative e con altri soggetti pubblici e privati, definite dall' art. 2, comma 1 lett. c) dello stesso protocollo, per completare il piano formativo e la rete formativa del Corso di studio;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	29

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

visto lo schema tipo di convenzione, allegato al presente verbale di cui è parte integrante, redatto sulla base del modello adottato dall'Ufficio tirocini d'Ateneo e integrato con le disposizioni specifiche previste dal protocollo d'intesa summenzionato;

ritenuto opportuno confermare quanto deliberato nella seduta del 12.11.2018 rispetto ai criteri di accreditamento delle sedi di tirocinio;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare lo schema tipo di convezione di tirocinio di formazione e orientamento da adottare per i corsi delle professioni sanitarie, nel testo allegato al presente verbale di cui è parte integrante;
2. di autorizzare sin d'ora il Direttore di Dipartimento alla sottoscrizione delle convenzioni di tirocinio redatte secondo lo schema approvato, su proposta motivata del Consiglio del Corso di Studio;
3. di dare mandato ai Consigli di Corso di studio di definire l'elenco delle strutture pubbliche e private convenzionate, sulla base delle disposizioni dell'art. 8 del Protocollo d'Intesa e dei criteri di accreditamento delle sedi di tirocinio definiti dagli stessi CdS per garantire i requisiti di idoneità delle strutture deputate all'attività didattico-formativa;
4. gli elenchi dovranno pervenire entro il 5 settembre al fine di consentire la programmazione dei corsi di studio da attivare nell'anno accademico di riferimento e di trasmetterli alla Regione FVG per l'emanazione del decreto del Direttore Centrale della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità (DCSPSeD) Regione FVG, secondo quanto disposto dall'art. 8 comma 3 del Protocollo d'intesa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	30

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

d) Approvazione atti selezione per il reclutamento di n. 1 Tutor didattico per il Corso di Laurea in Educazione professionale di cui all'avviso prot. 2080 dd. 27.05.2022

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che il vigente Protocollo d'intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la formazione delle classi dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie, stabilisce che, per ciascun corso di laurea, ci sia un tutor a tempo pieno ogni venticinque studenti, con esclusione del Responsabile delle Attività Formative Professionalizzanti. Il Consiglio di Dipartimento, con delibera dell'11 maggio 2022, al fine di mantenere il rapporto tutor-studenti, ha deliberato l'avvio della procedura di reclutamento per n. 1 posizione di tutor didattico presso il Corso di Laurea in Educazione Professionale.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto il vigente Protocollo d'intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la Formazione dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie (D.I. 19 febbraio 2009 e D.M.8 gennaio 2009), sottoscritto in data 18.11.2021, in particolare gli artt. 4 e 10 che prevedono il numero dei tutor didattici in rapporto agli studenti e la modalità di reclutamento;

vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Area medica dell'11 maggio 2022 con cui è stato approvato l'avvio della procedura di reclutamento per n. 1 posizione di tutor didattico presso il Corso di Laurea in Educazione Professionale ed è stata nominata la commissione giudicatrice;

visto l'avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor Didattico a tempo pieno (36 ore settimanali) per il Corso di Laurea in Educazione Professionale, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine, di cui al n. prot. 2080 27 maggio 2022;

visti i verbali della Commissione giudicatrice per la selezione, riunitasi nelle date 20 e 21 giugno 2022;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	31

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

considerato che risulta vincitrice della selezione la dott.ssa Venturini Anna, nata a Gemona del Friuli (UD) il 21/07/1986;

verificato che la candidata ha dichiarato di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Udine;

considerato che in data 6 luglio 2022 è stata inviata comunicazione a tutti i professori afferenti al Dipartimento di Area Medica in merito alle dichiarazioni dei soggetti cui attribuire l'incarico, con la richiesta di segnalare entro le ore 15.00 eventuali opposizioni al contenuto di tale dichiarazione;

preso atto che nessuna segnalazione è pervenuta a seguito della comunicazione di cui sopra;

considerato che nessuno dei professori presenti in seduta dichiara, a sua volta, di avere un rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso con i candidati elencati nelle tabelle allegate;

accertato che gli oneri finanziari saranno coperti dalla Regione, tramite le Amministrazioni del Servizio Sanitario Regionale, così come previsto dall'art. 16 comma 2 lettera b) del Protocollo prima richiamato;
a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare gli atti della selezione per il reclutamento di n. 1 Tutor didattico per il Corso di Laurea in Educazione Professionale e la relativa graduatoria finale allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante;
2. che non risultano rapporti di parentela o affinità fino al quarto grado incluso tra il soggetto cui viene conferito l'incarico e i professori afferenti al Dipartimento;
3. di dare mandato al Direttore a conferire l'incarico alla candidata identificata dalla Commissione giudicatrice.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	32

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

e) Nomina cultore della materia SSD MED/29 Chirurgia maxillo facciale e SSD MED/28 Malattie odontostomatologiche

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che il prof. Massimo Robiony ha inoltrato la richiesta di nominare cultrice della materia, per i settori MED/29 Chirurgia maxillo facciale e MED/28 Malattie odontostomatologiche, la dott.ssa Elena Bocin, attualmente dirigente medico presso la SOC Chirurgia maxillo facciale del Dipartimento di Chirurgie specialistiche ASUFC.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto l'art. 7 comma 1 dello Statuto emanato con D.R. n. 844 del 18 dicembre 2015;

visto l'art. 39 «Commissioni e verbalizzazione degli esami di profitto», comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 335 del 27 giugno 2013;

visto l'art. 42 del R.D. 4 giugno 1938, n. 1269 «Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, gli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle università e negli istituti superiori»;

visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 458 del 20 settembre 2012 che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni del personale esterno;

vista la richiesta del 12 aprile 2022 del prof. Massimo Robiony, professore di ordinario del S.S.D. MED/29 - Chirurgia maxillofacciale, di nominare cultore della materia per i settori MED/29 Chirurgia maxillo facciale e MED/28 Malattie odontostomatologiche, la dott.ssa Elena Bocin, attualmente dirigente medico presso la SOC Chirurgia maxillo facciale del Dipartimento di Chirurgie specialistiche ASUFC;

visto il curriculum vitae dell'interessata e la sua qualificazione scientifica;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di nominare la dott.ssa Elena Bocin cultrice della materia per i settori MED/29 Chirurgia maxillo facciale e MED/28 Malattie odontostomatologiche per i seguenti insegnamenti presso il corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	33

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- Chirurgia maxillo facciale;
- Odontostomatologia.

2. la nomina ha validità per tre anni accademici 2022/2023 – 2024/25.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	34

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

f) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica di aver proceduto con provvedimento direttoriale, come da delega del Consiglio, al conferimento di incarichi di insegnamento in seguito alla conclusione procedure in atto

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visti i provvedimenti direttoriali

- n. 114 del 22 giugno 2022 "Conferimento di incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso per professori, ricercatori ed assistenti di ruolo negli atenei – a.a. 2022/2023. Bando n. 6/2022";
- n. 116 del 30 giugno 2022 "Conferimento di incarichi di insegnamento a titolo retribuito rivolto a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali non dipendenti dell'Università di Udine (personale accademico di altri atenei e soggetti non appartenenti ai ruoli accademici), dipendenti a tempo determinato dell'Università di Udine (ricercatori a tempo determinato, professori straordinari a tempo determinato) oppure non appartenenti ai ruoli accademici (personale tecnico-amministrativo, personale dirigente) per il master in "Procedure analitiche decentralizzate e continuità assistenziale: management innovativo dei point of care testing (POCT)" di I livello - a.a. 2021/2022. Avviso n. 6/2022.

a seguito di votazione palese,

PRENDE ATTO

dell'emanazione dei provvedimenti direttoriali indicati in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	35

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

g) Ratifica provvedimenti direttoriali

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Direttore-Presidente comunica che è stato necessario procedere con provvedimento direttoriale ad approvare il Manifesto degli studi per Medicina e Chirurgia in quanto la scadenza per la pubblicazione era antecedente alla seduta del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto il provvedimento direttoriale n. 117 dell'1/07/2022 per "Approvazione Manifesto degli Studi relativi all'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico di Medicina e Chirurgia e contestuale Bando Equipollenze e Trasferimenti ad anni successivi al I, per l'a.a. 2022/23".

preso atto dei motivi di urgenza indicati nel provvedimento;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di ratificare il provvedimento direttoriale in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	36

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di specializzazione

- a) **Accordo con il Centro di Riferimento Oncologico (CRO) di Aviano per la formazione dei medici iscritti alla Scuola di specializzazione in Oncologia medica**

Presenti: PA n. 30, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Punto rinviato.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	37

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 9) Personale

a) Autorizzazione allo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso Università o Enti di ricerca esteri ai sensi dell'art. 6 c. 12 L. 240/2010

Presenti: PA n. 29, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7, STU n. 6

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

visto l'art. 6, comma 12, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 il quale prevede che: "*I professori e i ricercatori a tempo definito (omissis)..... possono altresì svolgere attività didattica e di ricerca presso università o enti di ricerca esteri, previa autorizzazione del rettore che valuta la compatibilità con l'adempimento degli obblighi istituzionali.*";

considerato che il dott. Carlo Vascotto, ricercatore universitario a tempo indeterminato nel settore scientifico disciplinare BIO/11 Biologia molecolare, ha partecipato a un bando della National Science Centre della Polonia per il finanziamento di un progetto di ricerca di durata triennale;

vista la nota del 4.2.2022 con cui il dott. Vascotto ha inoltrato richiesta di passaggio a tempo definito per poter svolgere attività di ricerca all' estero (Polonia), presso l'Istituto di Ematologia e Medicina Trasfusionale (Instytut Hematologii i Transfuzjologii) di Varsavia, ai sensi dell'art. 6, comma 12, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, subordinatamente al finanziamento del progetto di ricerca suindicato;

vista la mail del 01.06.2022 con cui il dott. Vascotto comunica che il progetto è stato finanziato;

considerato che il progetto avrà inizio l'1 ottobre 2022 e prevede che l'attività di ricerca si svolga presso l'Istituto di Ematologia e Medicina Trasfusionale (Instytut Hematologii i Transfuzjologii) di Varsavia;

preso atto che il dott. Vascotto si impegna a garantire lo svolgimento delle seguenti attività didattiche, istituzionali e di ricerca presso il Dipartimento di Area medica:

- 65 ore di carico didattico per l'a.a. 2022/23 presso il CdL in Biotecnologie (Biologia Molecolare - Modulo II);
- svolgimento degli esami di profitto e ricevimento degli studenti;
- partecipazione ai Consigli di Corso di Laurea in Biotecnologie e di Dipartimento;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	38

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- svolgimento delle attività scientifiche e supervisione dei collaboratori, garantendo la presenza in sede per il 50% del tempo, per i Progetti H2020-MSCA-ITN OLIGOMED e HORIZON-MSCA-2021-DN-01 MITGEST di cui è responsabile scientifico;
- gestione scientifica di progetti di ricerca ai quali ha applicato o a cui intenda applicare in futuro, nel caso venissero finanziati;

considerato che il dott. Vascotto è responsabile del laboratorio di Biologia Molecolare presso la sede di piazzale Kolbe e che, per i periodi di assenza, la prof.ssa Giovanna Lippe con mail del 05 luglio 2022 ha dato la propria disponibilità a fungere da Responsabile per le attività di didattica e di ricerca per il laboratorio;

considerato che le previsioni del bando del National Science Centre della Polonia al quale il dott. Vascotto ha applicato sono compatibili con "l'adempimento degli obblighi istituzionali" richiesto dal comma 12 dell'art. 6 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

considerato che, qualora sorgano indefettibili e non previste necessità, si potrà provvedere a ridefinire le condizioni dell'autorizzazione concessa al dott. Carlo Vascotto ai sensi dell'art. 6 comma 12 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di autorizzare, per quanto di propria competenza, il dott. Carlo Vascotto a svolgere attività di ricerca all'estero presso l'Istituto di Ematologia e Medicina Trasfusionale (Instytut Hematologii i Transfuzjologii) di Varsavia per il periodo 01.10.2022-30.09.2025;
2. di impegnare il dott. Vascotto a stabilire con congruo anticipo i periodi con cui svolgerà l'attività all'estero per permettere il rispetto degli obblighi di istituzionali di didattica e di ricerca, come precisato in premessa;
3. di individuare la prof.ssa Giovanna Lippe nel ruolo di Responsabile per le attività di didattica e ricerca nel laboratorio di Biologia Molecolare per i periodi di assenza del dott. Vascotto. Il dott. Vascotto e la prof.ssa Lippe si coordineranno direttamente per la gestione del laboratorio;
4. di trasmettere la presente delibera agli uffici dell'Amministrazione Centrale per il seguito di competenza.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	39

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 9) Personale

b) Parere richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività esterne presso Università degli Studi di Verona a.a. 2022/2023

Presenti: PA n. 29, RU n. 24, PO n. 19, TA n. 7, STU n. 6

Esce la prof.ssa Alvisa Palese.

Il Direttore-Presidente comunica che la prof.ssa Alvisa Palese, professore ordinario del SSD "MED/45 - Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche", presso questo Dipartimento, ha richiesto il nulla osta a svolgere per l'a.a. 2022/2023, l'incarico di insegnamento a titolo retribuito per i seguenti insegnamenti:

- Ricerca organizzativa, C.I. Metodologia della ricerca applicata ai contesti sanitari, SSD MED/45, 24 ore, (2 CFU), secondo periodo didattico presso il corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche, cl. LM/ SNT1 dell'Università degli Studi di Verona, sede di Bolzano;
- Teoria e Filosofia delle Scienze infermieristiche, C.I. Teorie delle scienze infermieristiche ed ostetriche, SSD MED/45, 24 ore (2 CFU), primo periodo didattico presso il corso di Laurea Magistrale in Scienze infermieristiche ed ostetriche, cl. LM/ SNT1 dell'Università degli Studi di Verona, sede di Verona.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

visto l'art. 6 della L. 240/2010 "Stato giuridico dei professori e dei ricercatori di ruolo" e in particolare il comma 9 che prevede che i professori e i ricercatori a tempo pieno possano svolgere, previa autorizzazione del rettore, funzioni didattiche presso enti pubblici e privati senza scopo di lucro, purché non si determinino situazioni di conflitto di interesse con l'università di appartenenza, a condizione comunque che l'attività non rappresenti detrimento delle attività didattiche, scientifiche e gestionali loro affidate dall'università di appartenenza;

visto l'art. 5 comma 2 del Regolamento d'Ateneo sugli incarichi conferiti ai professori e ricercatori;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	40

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

viste le linee guida del SA e CdA per la programmazione didattica per l'a.a. 2022/2023 e coperture degli insegnamenti datate 26.10.2021 e 29.10.2021 - parte V autorizzazione per attività didattica presso altri Atenei;

vista la nota del 6 giugno 2022 con cui la prof.ssa Alvisa Palese chiede il nulla-osta per svolgere attività didattica esterna nell'anno accademico 2022/2023;

verificato che alla prof.ssa Alvisa Palese sono state conferite per carico didattico istituzionale nell'a.a. 2022/2023 183 ore di insegnamento presso i corsi di studio;

preso atto che la prof.ssa sta svolgendo regolarmente gli impegni didattici assunti presso questo Ateneo per l'a.a. 2021/2022;

accertato che gli incarichi per i quali viene chiesto il nulla osta non determinano situazioni di conflitto e di detrimento dell'attività istituzionale della prof.ssa Alvisa Palese;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di esprimere parere favorevole alla richiesta di nulla osta presentata dalla prof.ssa Alvisa Palese per lo svolgimento, nell'anno accademico 2022/2023, delle seguenti attività esterne presso il corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, cl. LM/SNT1 dell'Università degli Studi di Verona:

- Ricerca organizzativa, C.I. Metodologia della ricerca applicata ai contesti sanitari, SSD. MED/45, 24 ore, (2 CFU), secondo periodo didattico (sede di Bolzano);
- Teoria e Filosofia delle Scienze infermieristiche, C.I. Teorie delle scienze infermieristiche ed ostetriche, SSD MED/45, 24 ore (2 CFU), primo periodo didattico (sede di Verona).

Escono i rappresentanti degli studenti. Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori, ricercatori e rappresentanti del personale tecnico-amministrativo.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	41

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 10) Ricerca

a) Prese d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PA n. 29, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7

Il Direttore-Presidente comunica che, in virtù della delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Area Medica nella seduta del 03.02.2020 nel corso della quale è stato delegato il Direttore di Dipartimento all'accettazione di Accettazione eredità, legati e donazioni nonché all'approvazione di contratti e convenzioni/accordi attivi per un valore fino a € 40.000,00 + IVA, con successiva comunicazione al CDD, è stato emanato il seguente provvedimento direttoriale:

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori, ricercatori e personale tecnico-amministrativo,

udito il Direttore presidente;

visto il provvedimento direttoriale:

- n. 111 del 13.06.2022: D.R. 412/2022 - Bando interno per il finanziamento di progetti di ricerca collaborativa con altri atenei e/o enti pubblici di ricerca – CUP G25F21003390007 Approvazione proposte progettuali;

PRENDE ATTO

dell'emanazione del provvedimento direttoriale indicato in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	42

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 10) Ricerca

b) Ratifica provvedimenti direttoriali di approvazione proposte progettuali

Presenti: PA n. 29, RU n. 24, PO n. 20, TA n. 7

Il Direttore-Presidente informa che è stato necessario procedere con provvedimento direttoriale all'approvazione per alcune proposte progettuali in quanto la scadenza dei rispettivi bandi era precedente alla riunione del Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori, ricercatori e personale tecnico-amministrativo,

udito il Direttore Presidente;

visti i provvedimenti direttoriali:

- n. 110 del 13.06.2022 Approvazione proposta progettuale "Investigation of the immunoregulative role of MEF2A in leiomyosarcoma" da presentare sul bando Fellowships AIRC for Italy Post-Doc 2022 - proponente dott.ssa Martina Minisini;
- n. 112 del 22.06.2022 Approvazione proposta progettuale "Development of an Aicardi Goutières syndrome disease model in Drosophila, based on the crosstalk between BER and RER pathways, as a potential pharmacological screening tool" da presentare sul bando Telethon 2022 - proponente prof. Gianluca Tell;
- n. 115 del 29.06.2022 Approvazione proposta progettuale "Study of the amyloidogenic conversion of V30M, S52P and V122I transthyretin variants by real-time Nuclear Magnetic Resonance: elucidation of the molecular mechanisms leading to different ATTR amyloidosis severity and different drug response" da presentare sul bando Telethon 2022 - proponente prof.ssa Alessandra Corazza.

preso atto dei motivi di urgenza legati alla necessità di rispettare la scadenza del bando;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di ratificare i provvedimenti direttoriali in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	43

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Escono i rappresentanti del personale tecnico amministrativo.

Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori e ricercatori.

È presente la Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Area medica con la sola funzione di segretario verbalizzante. Sono inoltre presenti la sig.ra Marilena Migliorati e la dott.ssa Francesca Pelessoni per il supporto tecnico al segretario nella gestione della seduta in modalità telematica.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	44

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 11) Aggregazioni

Presenti: PA n. 29, RU n. 24, PO n. 20

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori e ricercatori

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Udine che all'art. 30, comma 2, lett. a), prevede che il Consiglio di Dipartimento approvi, fra l'altro, le istanze di aggregazione di esterni;

visto il Regolamento Generale di Ateneo che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni su richiesta di

- soggetti cui venga attribuito un incarico di insegnamento;
- dottorandi, borsisti, assegnisti di ricerca;
- cultori della materia;

valutata l'opportunità di aggregare al Dipartimento, su specifica richiesta e per la durata prevista dal contratto, anche il personale che risulti titolare di un incarico strumentale o di supporto alla ricerca e coloro i quali chiedono di essere ammessi a frequentare i locali del Dipartimento per la redazione della tesi di laurea, per progetti di tirocinio e formazione o come collaboratori di ricerca;

preso atto che l'elenco aggiornato degli incaricati di insegnamento e degli iscritti alle Scuole di specializzazione di area medica aggregati al Dipartimento è disponibile presso il Servizio di supporto alla didattica;

valutata la disponibilità degli spazi e delle risorse da mettere a disposizione del personale ammesso a frequentare i locali del Dipartimento;

considerate le seguenti domande di aggregazione pervenute, regolarmente convalidate dai rispettivi docenti richiedenti, e preso atto dell'impegno sottoscritto a rispettare le istruzioni in materia di sicurezza e prevenzione impartite dal proprio Responsabile da parte del personale di seguito indicato:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	45

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Cognome e nome	Qualifica	Richiedente
Adamo Manuel	Tirocinante	Brancolini Claudio
El Moufadi Othman	Studente/tirocinante	Brancolini Claudio
Medessi Carlotta	Studente/tirocinante	Antoniali Giulia
Ocello Elisabetta	Assegnista	Robiony Massimo
Ignè Giedrimaitė	Studentessa SISM	Carlo Pucillo
Catalina Gutul	Studentessa SISM	Carlo Pucillo
Daniella Bakoli Sgourou	Studentessa SISM	Giovanna Lippe

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di approvare l'aggregazione al Dipartimento di Area Medica dell'Università degli Studi di Udine del personale citato in premessa.

Escono i ricercatori.

Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori di prima e seconda fascia.

È presente la Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Area medica con la sola funzione di segretario verbalizzante. Sono inoltre presenti la sig.ra Marilena Migliorati e la dott.ssa Francesca Pelessoni per il supporto tecnico al segretario nella gestione della seduta in modalità telematica.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	46

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

a) Chiamata candidato selezionato con procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 nel ruolo di professore associato per il settore concorsuale 06/A2 Patologia generale e Patologia clinica, settore scientifico-disciplinare MED/04 Patologia generale

Presenti: PA n. 30, PO n. 20

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020 e, in particolare, l'art. 9 "Modalità di svolgimento della procedura di cui all'art. 24, comma 5, della legge 240/2010";

visto il D.R. n. 585 del 17/06/2022 di approvazione degli atti della procedura di valutazione ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato presso il Dipartimento di Area medica, settore concorsuale 06/A2 Patologia generale e Patologia clinica, settore scientifico-disciplinare MED/04 Patologia generale (ai sensi art. 24, comma 5, Legge 240/2010), da cui risulta che la candidata dott.ssa Barbara Frossi è risultata idonea;

visto il contratto triennale della dott.ssa Barbara Frossi, con decorrenza dal 01.10.2019 fino al 30.09.2022, in qualità di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. b) della L. 240/2010;

visto lo Statuto che prevede che il Senato Accademico esprima pareri sulle proposte di chiamata di professori e di ricercatori avanzate dai Dipartimenti,

preso atto che la dott.ssa Barbara Frossi per l'a.a. 2021/2022 è incaricata dei seguenti insegnamenti:

CdS/Scuola	Insegnamento	anno	CFU	Ore	CDI
Infermieristica UD	Basi di Patologia – Modulo Immunologia	1	1	12	12
Medicina e Chirurgia	Patologia generale - Modulo Patologia Generale III	3	1	12,5	12,5

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	47

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

T. Lab. biomedico	Microbiologia e immunologia – Modulo Immunologia	1	3	30	30
--------------------------	---	---	---	----	----

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

- 1) di formulare la proposta di chiamata della dott.ssa Barbara Frossi, nata a Cividale del Friuli il 29 settembre 1974, in qualità di professore associato ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 240/2010 per il settore concorsuale 06/A2 Patologia generale e Patologia clinica, settore scientifico-disciplinare MED/04 Patologia generale;
- 2) di attribuire, per l'anno accademico 2022/23 alla dott.ssa Barbara Frossi la seguente attività didattica e didattica integrativa:

CdS/Scuola	Insegnamento	anno	CFU	Ore	CDI
Infermieristica UD	Basi di patologia – Modulo Immunologia	1	1	12	12
Infermieristica UD	Basi di patologia - Modulo Patologia generale	1	2	24	24
T. Lab. biomedico	Metodologie diagnostiche di immunopatologia – Modulo Immunopatologia	2	1	10	10
T. Lab. biomedico	Malattie del sangue ed oncopatologia – Modulo Oncologia di base	2	1	10	10
Ostetricia	Basi fisiopatologiche delle malattie - Modulo Patologia generale	1	2	24	24
Medicina e chirurgia	Patologia generale - Modulo Patologia generale III	3	1	12,5	12,5
Scuola di Specializzazione in	Patologia generale	1	2	12	3,6

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	48

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

Patologia Clinica e Biochimica Clinica					
Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica	Patologia generale	2	2	12	3,6
Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica	Patologia generale	3	3	18	5,4
Scuola di Specializzazione in Patologia Clinica e Biochimica Clinica	Patologia generale	4	2	12	3,6

per un totale di ore 108,7 di carico didattico istituzionale.

La dott.ssa Barbara Frossi decade dall'incarico di insegnamento citato in premessa per assolvere ai suoi compiti didattici nella qualifica di professore associato, a decorrere dalla data di presa di servizio.

La presente proposta viene trasmessa al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione, sentito il Senato Accademico.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	49

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

b) Chiamata candidato selezionato con procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 nel ruolo di professore associato per il settore concorsuale 05/E2 Biologia molecolare, settore scientifico-disciplinare BIO/11 Biologia molecolare

Presenti: PA n. 30, PO n. 20

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati,

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020 e, in particolare, l'art. 9 "Modalità di svolgimento della procedura di cui all'art. 24, comma 5, della legge 240/2010";

visto il D.R. n. 586 del 17/06/2022 di approvazione degli atti della procedura di valutazione ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato presso il Dipartimento di Area medica - settore concorsuale 05/E2 Biologia molecolare, settore scientifico-disciplinare BIO/11 Biologia molecolare (ai sensi art. 24, comma 5, Legge 240/2010) da cui risulta che la candidata dott.ssa Giulia Antoniali è risultata idonea;

visto il contratto triennale della dott.ssa Giulia Antoniali, con decorrenza dal 19.12.2019 fino al 18.12.2022, in qualità di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, c. 3, lett. b) della L. 240/2010;

vista la mail dd. 14.04.2022 della dott.ssa Antoniali da cui si evince che probabilmente sarà assente per un periodo compreso dalla fine del mese di ottobre 2022 alla fine del mese di marzo 2023;

visto lo Statuto che prevede che il Senato Accademico esprima pareri sulle proposte di chiamata di professori e di ricercatori avanzate dai Dipartimenti,

preso atto che la dott.ssa Giulia Antoniali è stata incaricata dei seguenti insegnamenti per l'a.a. 2021/2022 e gli stessi le sono stati assegnati come CDI per l'a.a. 2022/2023:

CdS	Insegnamento	anno	CFU	Ore	CDI
BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI	Genomica e proteomica sperimentale Modulo Metodologie di proteomica	1	5	50	50

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	50

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

	applicare alla stabilità genomica - Modulo I				
--	---	--	--	--	--

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

- 1) di formulare la proposta di chiamata della dott.ssa Giulia Antoniali, nata a Udine il 3 febbraio 1985, in qualità di professore associato ai sensi dell'art. 24, comma 5, della Legge 240/2010 per il settore concorsuale 05/E2 Biologia molecolare, settore scientifico-disciplinare BIO/11 Biologia molecolare;
- 2) di assegnare, tenuto conto della possibile assenza citata in premessa, il seguente carico didattico istituzionale per l'anno accademico 2022/23:

CdS	Insegnamento	anno	CFU	Ore	CDI
BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI	Genomica e proteomica sperimentale Modulo Metodologie di proteomica applicare alla stabilità genomica - Modulo I	1	5	50	50

per un totale di ore 50 di carico didattico istituzionale.

La dott.ssa Giulia Antoniali decade dall'incarico di insegnamento citato in premessa per assolvere ai suoi compiti didattici nella qualifica di professore associato, a decorrere dalla data di presa di servizio.

La presente proposta viene trasmessa al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione, sentito il Senato Accademico.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	51

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

- c) Richiesta di procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010 n. 240 per professore associato, Settore concorsuale 05/F1 Biologia applicata, settore scientifico-disciplinare BIO/13 Biologia applicata**

Presenti: PA n. 30, PO n. 20

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati,

vista la Legge n. 240 del 30.12.2010;

preso atto che, ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge sopra menzionata, nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, nel terzo anno di contratto l'Università valuta il ricercatore che abbia conseguito l'abilitazione scientifica di cui all'art. 16 della medesima legge ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato;

visto il D.M. n. 344 del 04.08.2011 "Criteri per la disciplina, da parte degli atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020 e, in particolare, l'art. 9 "Modalità di svolgimento della procedura di cui all'art. 24, comma 5, della legge 240/2010";

vista la nota prot. 14282 del 28.11.2017 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha richiamato l'attenzione sulla recente Sentenza del Consiglio di Stato n. 5344 del 20.11.2017 la quale stabilisce che la valutazione prevista nel terzo anno di contratto come ricercatore di cui all'art. 24, c. 3, lett. b) della Legge 240/2010 presuppone il conseguimento dell'abilitazione scientifica nazionale nel settore concorsuale di afferenza del ricercatore stesso e che pertanto, in caso contrario, non ricorrono i presupposti per procedere alla valutazione prevista ai fini della successiva chiamata come professore associato ai sensi dell'art. 24, c. 5, della Legge 240/2010;

visto il contratto triennale della dott.ssa Teresa Gagliano, nata a Palermo (PA) il 28/08/1979, con decorrenza dal 30.04.2020 fino al 29.04.2023, in qualità di ricercatore a tempo determinato ai sensi

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	52

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

dell'art. 24, c. 3, lett. b) della Legge 240/2010 nel settore concorsuale 05/F1 Biologia applicata, settore scientifico-disciplinare BIO/13 Biologia applicata;

preso atto che la dott.ssa Teresa Gagliano ha conseguito l'abilitazione scientifica nazionale per il settore concorsuale 05/F1 Biologia applicata in data 18/09/2018;

considerato che, ai sensi di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018, il dipartimento può formulare proposte di chiamata relativamente ai settori scientifico-disciplinari assegnati e, nel caso di s.s.d. assegnati a più dipartimenti, sulla proposta deve essere acquisito motivato parere non vincolante di tutti i dipartimenti assegnatari di quel settore, a condizione che presso tali dipartimenti vi sia almeno un docente di qualifica pari o superiore a quello da chiamare e che non è consentito avanzare proposte di chiamate in assenza di una preventiva assegnazione del relativo settore scientifico-disciplinare tranne il caso in cui sia stato previamente acquisito il nulla-osta dei dipartimenti assegnatari del s.s.d.;

visto che il settore scientifico-disciplinare BIO/13 Biologia applicata, al quale appartiene la dott.ssa Teresa Gagliano, è assegnato solo a questo Dipartimento;

richiamato il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati che prevede quanto segue: *"Il Consiglio di Dipartimento non può proporre la procedura di valutazione di soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che propone la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo."*;

vista l'e-mail, inoltrata il giorno 01 luglio 2022 a tutti i professori ordinari e associati afferenti al Dipartimento, con cui è stato chiesto di segnalare entro il giorno 05 luglio 2022 l'eventuale sussistenza di rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con la dott.ssa Teresa Gagliano;

considerato che non è pervenuta alcuna dichiarazione di incompatibilità con la dott.ssa Teresa Gagliano;

considerato, inoltre, che nella presente seduta, a seguito di richiesta del Direttore in relazione al divieto sopra menzionato, nessuno dei componenti dichiara a sua volta di avere un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con la dott.ssa Teresa Gagliano;

a seguito di votazione palese,

PRENDE ATTO

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	53

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

che la dott.ssa Teresa Gagliano, nata a Palermo (PA) il 28/08/1979, non risulta incompatibile con la proposta di procedura di valutazione ai sensi dell'art. 9, comma 2, del vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati

e

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

1) di richiedere l'avvio della procedura di valutazione ai sensi del comma 5 dell'art. 24 della L. n. 240/2010, per la chiamata della dott.ssa Teresa Gagliano nel ruolo di professore associato per il settore concorsuale 05/F1 Biologia applicata, settore scientifico-disciplinare BIO/13 Biologia applicata.

2) Specifiche funzioni che il chiamato dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:

L'attività didattica sarà svolta nell'ambito del settore scientifico-disciplinare BIO/13 Biologia applicata, nei corsi di studio del DAME nell'ambito delle Biotecnologie, nell'area motoria sportiva e nelle professioni sanitarie, nonché nel Dottorato in Scienze Biomediche e Biotecnologiche dell'Università degli Studi di Udine. È previsto inoltre l'impegno del PA nella formazione, attività di tutoraggio e servizio agli studenti per i Corsi di studio e per il Dottorato in Scienze Biomediche e Biotecnologiche del Dipartimento di Area Medica.

L'attività scientifica sarà sviluppata nel settore della biologia applicata con particolare riferimento allo studio dei meccanismi di regolazione della trasformazione neoplastica. Un particolare aspetto riguarderà lo studio dei regolatori epigenetici appartenenti alla famiglia delle deacetilasi degli istoni di classe IIa e dei fattori di trascrizione MEF2. Ulteriori campi di studio saranno le definizioni dei meccanismi di controllo della morte cellulare anche in risposta a nuovi composti con azione anti-proliferativa. Un importante aspetto sarà la gestione e la creazione, anche mediante editing genomico di nuovi modelli cellulari per lo studio del cancro. L'attività includerà inoltre il coordinamento delle attività di ricerca, la partecipazione attiva a progetti di ricerca nazionali e internazionali, la diffusione dei risultati raggiunti mediante la stesura di manoscritti scientifici, presentazioni a meeting nazionali ed internazionali. Queste attività si svolgeranno in collaborazione con il gruppo di Biologia Applicata dell'Università degli Studi di Udine e potrà prevedere la collaborazione con altri gruppi di ricerca dipartimentali e/o di altri centri di ricerca ed università nazionali ed internazionali.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	54

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

3) Ai sensi del decreto ministeriale n. 344/2011 la procedura si svolgerà sulla base dei seguenti elementi:

- a) La valutazione riguarda l'attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti nonché l'attività di ricerca svolta dal ricercatore nell'ambito del contratto di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della L. 240/2010.
- b) Sono altresì valutate le attività svolte nell'ambito dei rapporti in base ai quali ha avuto accesso al contratto. Il ricercatore presenta apposita relazione.
- c) Standard qualitativi di cui all'art. 24, c. 5 della L. n. 240/2010 nonché del D.M. n. 344/2011: si stabiliscono i seguenti criteri:

ai fini della valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti:

- numero dei moduli/corsi tenuti e continuità della tenuta degli stessi;
- esiti della valutazione da parte degli studenti dei moduli/corsi tenuti;
- partecipazione alle commissioni istituite per gli esami di profitto;
- quantità e qualità dell'attività di tipo seminariale, di quella mirata alle esercitazioni e al tutoraggio degli studenti, ivi inclusa quella relativa alla predisposizione delle tesi di laurea, di laurea magistrale e delle tesi di dottorato.

ai fini della valutazione dell'attività di ricerca scientifica si osservano i seguenti aspetti:

- organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, ovvero partecipazione agli stessi;
- conseguimento della titolarità di brevetti;
- partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

È prevista la valutazione delle pubblicazioni o dei testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché di saggi inseriti in opere collettanee e di articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

La Commissione valuta la consistenza complessiva della produzione scientifica del ricercatore, l'intensità e la continuità temporale della stessa, fatti salvi i periodi, adeguatamente documentati, di allontanamento non volontario dall'attività di ricerca, con particolare riferimento alle funzioni genitoriali.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	55

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

La valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate è svolta sulla base degli ulteriori seguenti criteri:

- originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore universitario di seconda fascia da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del ricercatore nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;
- nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale la commissione si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della valutazione:
 1. numero totale delle citazioni;
 2. numero medio di citazioni per pubblicazione;
 3. "impact factor" totale;
 4. "impact factor" medio per pubblicazione;
 5. combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).

d) Trattamento economico previsto: al docente spetta il trattamento economico e previdenziale previsto dalle norme vigenti.

e) Non è previsto lo svolgimento di attività assistenziale.

f) Numero massimo di pubblicazioni che il ricercatore può presentare: 12

Le pubblicazioni dovranno essere presentate su supporto ottico/elettronico in formato PDF/A o Adobe PDF.

Qualora il ricercatore presenti un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle stesse:

I. in numero pari al limite di cui sopra e nell'ordine riportato nell'“Elenco delle pubblicazioni presentate” dal ricercatore. Nel caso in cui non presenti tale elenco, in numero pari al limite di cui sopra, prendendo in considerazione le più recenti come data di pubblicazione.

Il Consiglio di Dipartimento chiede al Senato Accademico ed al Consiglio di Amministrazione di dare seguito alla presente deliberazione autorizzando la procedura valutativa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	56

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

d) Proroga convenzione con l'Università degli Studi di Trieste e l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro ateneo ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010 n. 240

Presenti: PA n. 30, PO n. 20

Il Direttore Presidente ricorda che nel 2021 è stata attivata una nuova convenzione di job sharing con l'Università di Trieste e ASUGI, con decorrenza dall'a.a. 2021-22, che prevede che la prof.ssa Gabriella Marcon svolga il 70% dell'attività didattica presso il nostro Ateneo e il restante 30% presso l'Università di Trieste, mentre l'attività di ricerca e assistenziale venga svolta presso ASUGI. La convenzione, di durata annuale, è eventualmente rinnovabile fino a un massimo di cinque anni consecutivi, con il consenso della docente e previa deliberazione dei competenti organi accademici degli Atenei interessati.

Si propone il rinnovo della convenzione stipulata per un secondo anno accademico, con decorrenza 1° ottobre 2022 e scadenza 30 settembre 2023.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati

udito il Direttore Presidente;

vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'art. 6, comma 11, che prevede che i professori e i ricercatori a tempo pieno possano svolgere attività didattica e di ricerca presso un altro ateneo, sulla base di una convenzione tra i due atenei finalizzata al conseguimento di obiettivi di comune interesse;

visto il decreto ministeriale 26 aprile 2011, n. 167, recante le misure per l'attuazione dell'art. 6, comma 11, della legge n. 240/2010;

visto l'art. 1, comma 2, della legge 4 novembre 2005, n. 230 recante "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al Governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari" che recita "[...] i professori di materie cliniche esercitano altresì, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica [...] funzioni assistenziali inscindibili da quelle di insegnamento e ricerca";

visto il "Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca" firmato in data 05.11.2021 che all'art. 2, comma 1) prevede:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	57

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

1. Lo svolgimento di quanto previsto nel presente protocollo avviene:

- presso le Aziende sanitarie universitarie Giuliano Isontina e Friuli Centrale;
- presso l'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Burlo Garofolo";
- previa specifica intesa Regione/Università, in coerenza con i rispettivi atti di programmazione, presso il CRO e gli altri enti del SSR, per le strutture ad attività assistenziale, limitatamente a quanto previsto in sede di pianificazione regionale o previo accordo tra le Aziende sanitarie interessate, la Regione e l'Università;

visto il decreto ministeriale del 30.01.2014, recante disposizioni per la stipula di convenzioni e contratti per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro Ateneo;

vista la convenzione stipulata in data 24.9.2021 che regola i rapporti tra UniUd, UniTs e ASUGI, in particolare l'art. 1 in cui si stabilisce che la prof.ssa Marcon svolge l'attività didattica per il 70% presso l'ateneo di appartenenza e il restante 30% presso l'ateneo ricevente e che l'attività di ricerca e assistenziale è svolta presso l'Azienda Sanitaria Giuliano Isontina – ASUGI e ha ad oggetto il "Progetto per la sperimentazione gestionale socio-sanitaria della persona anziana affetta da patologia dementigena neurodegenerativa, finalizzato al risparmio della spesa pubblica";

considerato che nell'art. 5 della suddetta convenzione è precisato che "la convenzione ha durata di un anno, decorre dal 1° ottobre 2021 con scadenza il 30 settembre 2022, ed è eventualmente rinnovabile fino a un massimo di cinque anni consecutivi, con il consenso della docente e previa deliberazione dei competenti organi accademici degli Atenei interessati";

vista la delibera dd. 10.05.2022 con cui il Consiglio del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche chirurgiche e della salute dell'Università di Trieste propone il rinnovo della suddetta convenzione;

preso atto che l'attività didattica della prof.ssa Gabriella Marcon presso questo Ateneo per l'anno accademico 2022/2023 consisterà nello svolgimento delle seguenti attività:

- insegnamento di "Clinica del sistema nervoso", s.s.d. MED/26 presso il corso di laurea in Educazione Professionale per 20 ore, 2 CFU;
- insegnamento di "Patologie dementigene dell'anziano", s.s.d. MED/26, presso il corso di laurea in Educazione Professionale per 10 ore, 1 CFU;
- insegnamento di "Neuroanatomia", s.s.d. BIO/16, presso il corso di laurea magistrale in Medicina e chirurgia per 31,5 ore, 3 CFU;
- insegnamento di "Neuroanatomia", s.s.d. BIO/16, presso il corso di laurea magistrale in Medicina e chirurgia per 25 ore, 2 CFU;
- modulo di "Neurologia", s.s.d. MED/38, presso la Scuola di Specializzazione di Pediatria (12 ore);

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	58

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

per un impegno totale complessivo di 86,5 ore di insegnamento nei corsi di laurea e 12 ore di insegnamento nella Scuola di Specializzazione in Pediatria;

uditi gli interventi:

- del prof. Gigli con cui preannuncia il suo voto contrario, con la seguente motivazione: "La richiesta si riferisce a un job sharing che si protrae ormai da molti anni e che fa seguito a un ancor più lungo periodo di attività presso una sede milanese. L'attività clinica della docente in questi anni è venuta meno per quanto riguarda il nostro Ateneo, limitandone le potenzialità cliniche. Anche dal punto di vista scientifico essa non si è tradotta né in acquisizione di nuovi metodi di indagine, né in una produzione scientifica minimamente significativa. Non si ravvede pertanto l'utilità della prosecuzione di tale esperienza."
- della prof.ssa Di Loreto con cui preannuncia la propria astensione, accogliendo le perplessità espresse dal prof. Gigli;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA A MAGGIORANZA

con il voto contrario del prof. Gian Luigi Gigli
e l'astensione della prof.ssa Carla Di Loreto

- 1) di approvare, per quanto di competenza, il rinnovo della convenzione con l'Università degli Studi di Trieste e l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina – ASUGI per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro ateneo ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 30 dicembre 2010 n. 240, a decorre dall'1 ottobre 2022 con scadenza il 30 settembre 2023, stabilendo che la prof.ssa Gabriella Marcon ripartisca il proprio impegno didattico annuo per il 70% presso l'ateneo di appartenenza ed il restante 30% presso l'ateneo ricevente, mentre l'attività di ricerca e l'attività assistenziale sarà svolta per il 100% presso l'ASUGI di Trieste;
- 2) di autorizzare, per quanto di competenza, la prof.ssa Marcon a svolgere attività di ricerca e assistenziale presso l'ASUGI di Trieste;
- 3) di inoltrare la presente delibera alla Direzione Risorse Umane e Affari generali, per il seguito di competenza.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	59

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

- e) **Accordo tra l'Università degli Studi di Udine e il CRO-Centro di riferimento oncologico di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali, di ricerca e di didattica nell'ambito della S.O.C. "Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica" del CRO**

Presenti: PA n. 30, PO n. 19

Esce il prof. Fabio Puglisi.

Il Direttore-Presidente comunica che il CRO di Aviano ha rinnovato al prof. Puglisi l'incarico di Direttore della SOC Oncologia medica e Prevenzione oncologica per un ulteriore quinquennio.

Ricorda che l'incarico è stato rinnovato nell'ambito del protocollo d'intesa stipulato tra la Regione Friuli Venezia Giulia, l'Università di Udine e il CRO il 31.05.2017 che scadrà a fine maggio 2023.

Nel frattempo, lo scorso novembre a livello regionale è stato stipulato un nuovo protocollo d'intesa per disciplinare le funzioni assistenziali delle Università ed è pertanto opportuno stipulare un nuovo accordo con il CRO.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati,

considerato che, nell'ambito del protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste e Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, il 31.5.2017 era stato stipulato un accordo tra la Regione, l'Università di Udine e il CRO di Aviano per lo svolgimento dell'attività assistenziale, di didattica e di ricerca presso il CRO – SOC Oncologia B e che tale accordo aveva una durata triennale, prorogata per uguale periodo;

considerato che, in tale contesto:

- l'Università degli Studi di Udine e il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano hanno stipulato in data 01.06.2017, un accordo per disciplinare la collaborazione legata allo svolgimento delle attività assistenziali, di ricerca e di didattica svolte dal prof. Fabio Puglisi, vincitore di procedura selettiva finalizzata alla copertura del posto di direttore della SOC "Oncologia B" del CRO;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	60

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

- il CRO, con propria deliberazione n. 185 del 01.06.2017, ha attribuito l'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa Oncologia B al Prof. Fabio Puglisi per il periodo dal 01.06.2017 fino al 31.05.2022

vista la deliberazione del Direttore Generale del Centro di Riferimento Oncologico di Aviano n. 258 del 26.05.2022, relativa al rinnovo dell'incarico di Direttore SOC Oncologia medica e Prevenzione oncologica (già Oncologia B) al prof. Fabio Puglisi, per il periodo 01.06.2022-31.05.2027;

considerato che in data 05.11.2021 è stato stipulato un nuovo Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca;

vista la propria delibera di data odierna, punto odg n. 5.a), con cui è stato espresso parere favorevole, per quanto di competenza, al Protocollo d'intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università Degli Studi di Udine ed il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano per lo svolgimento delle attività assistenziali delle università, nell'ambito del nuovo protocollo regionale;

ritenuto opportuno esprimersi sulla volontà di stipulare un nuovo accordo con il CRO di Aviano per disciplinare la collaborazione legata allo svolgimento delle attività assistenziali, di ricerca e di didattica svolte dal prof. Puglisi nell'ambito del rinnovo dell'incarico;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

- di esprimere parere favorevole, per quanto di competenza, alla stipula dell'accordo con il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano per disciplinare lo svolgimento delle attività assistenziali, di ricerca e di didattica svolte dal prof. Fabio Puglisi nell'ambito della S.O.C. "Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica" del CRO;
- di dare mandato al Direttore-Presidente di definire, con gli uffici UNIUD e del CRO, i contenuti del nuovo accordo nell'ambito del nuovo Protocollo d'intesa regionale per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	61

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Personale

f) Ratifica Provvedimento Direttoriale n. 113 del 22 giugno 2022 - Integrazione membri Commissione giudicatrice della procedura per reclutamento di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240 settore concorsuale 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport – SSD M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie

Presenti: PA n. 30, PO n. 20

Il Direttore Presidente informa che è stato necessario procedere con provvedimento direttoriale all'integrazione della rosa dei membri della Commissione giudicatrice della procedura per reclutamento di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240 settore concorsuale 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport – SSD M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie. Uno dei componenti esterni sorteggiabili per la Commissione giudicatrice, infatti, è risultato incompatibile con uno dei candidati e pertanto doveva essere sostituito.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati,

udito il Direttore Presidente;

visto il provvedimento direttoriale n. 113 del 22 giugno 2022 - Integrazione membri Commissione giudicatrice della procedura per reclutamento di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240 settore concorsuale 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport – SSD M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie;

preso atto che è stato necessario procedere d'urgenza per consentire il rispetto delle tempistiche previste per il sorteggio e la nomina della commissione nei tempi programmati, come comunicato dalla DARU in data 21 giugno 2022;

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

di ratificare il provvedimento direttoriale n. 113 del 22 giugno 2022 - Integrazione membri Commissione giudicatrice della procedura per reclutamento di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24,

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2021/2022	06/07/2022	n. 12	62

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Area medica (DAME)

comma 3, lettera b) della legge 30.12.2010, n. 240 settore concorsuale 06/N2 Scienze dell'esercizio fisico e dello sport – SSD M-EDF/01 - Metodi e didattiche delle attività motorie.

La seduta termina alle ore 17.28.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente

PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA, L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE E L'ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO "CENTRO DI RIFERIMENTO ONCOLOGICO" DI AVIANO PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ASSISTENZIALI DELL'UNIVERSITÀ.

PREMESSE

La disciplina dei rapporti tra Servizio sanitario regionale ed Università è contenuta, in particolare:

- nel Decreto Legislativo 21 dicembre 1999, n.517 recante la *"Disciplina dei rapporti fra Servizio Sanitario Nazionale e Università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n.419"*;
- la legge 30 dicembre 2010, n.240 che ha dettato *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*;
- nel Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n.49 recante la *"Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n.240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5"*;
- nel Decreto Interministeriale MIUR/Ministero della Salute del 13 giugno 2017, n. 402, recante la *"Definizione degli standard, dei requisiti e degli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.I. n.68/2015"* che stabilisce i requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale necessari per le singole strutture di sede e della rete formativa;
- nel Protocollo d'Intesa tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine (di seguito Protocollo d'Intesa) per lo *Svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca*, sottoscritto in data 5.11.2021, che ha, tra l'altro, previsto:
 - *l'integrazione tra il sistema sanitario ed il sistema universitario per le attività assistenziali, didattiche e di ricerca per assicurare l'adempimento dei mandati istituzionali e perseguire la qualità della formazione dei professionisti della sanità;*
 - *la coerenza fra l'attività assistenziale e le esigenze della formazione e della ricerca.*

Considerato che:

- l'art.2 comma 1, lettera c) del citato Protocollo d'Intesa demanda a specifico accordo Regione-Università lo svolgimento delle attività assistenziali presso l'Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico "Centro di Riferimento Oncologico" di Aviano (di seguito IRCCS CRO);
- il comma 2 dello stesso art.2 dispone che la sede principale delle attività formative delle scuole di specializzazione è collocata anche presso l'IRCCS CRO;

Dato atto che:

- in data 23 maggio 2022, con nota prot.n.9214, alla luce del Protocollo d'Intesa intervenuto in data 5.11.2021, l'IRCCS CRO ha rappresentato, la necessità di sottoscrivere un nuovo Protocollo d'Intesa con la Regione FVG e l'Università degli studi di Udine per disciplinare lo svolgimento dell'attività assistenziale, di didattica e di ricerca presso la struttura operativa complessa "Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica", in occasione del rinnovo dell'incarico al professionista attualmente titolare dell'incarico stesso;

- la struttura complessa di “Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica” è prevista dall’Atto Aziendale del CRO adottato con deliberazione del Direttore Generale n.256 del 26.5.2022;
- il rinnovo dell’incarico è coerente con la programmazione regionale e rispettoso del vincolo di spesa del personale stabilito con DGR 321 dell’11.3.2022;

Alla luce di quanto sopra, le parti, nell’ambito dei consolidati e proficui rapporti di collaborazione didattica scientifica ed assistenziali già in atto, intendono promuovere lo sviluppo di forme di collaborazione integrata di attività assistenziali, formazione e ricerca sanitaria, nel rispetto delle reciproche autonomie degli enti coinvolti ed in coerenza con la programmazione regionale.

Al riguardo è stato predisposto il testo del presente protocollo d’intesa da parte della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità e sul quale è stato acquisito il preventivo parere favorevole da parte dell’Università degli studi di Udine e dell’Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Centro di Riferimento Oncologico” di Aviano, rispettivamente con **note prot.n.** _____ **del** _____ **e prot.n.** _____ **del** _____.

TUTTO CIO’ PREMESSO

TRA

la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, codice fiscale _____, di seguito denominata Regione, nella persona del Presidente pro tempore _____ nato a _____ il _____ per la carica domiciliato a _____

E

l’Università degli Studi di Udine, codice fiscale _____, nella persona del Rettore, Prof. _____, nato a _____, il _____, per la carica domiciliato a _____

E

l’Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Centro di Riferimento Oncologico” di Aviano, codice fiscale _____, nella persona del Direttore Generale pro tempore, _____, nato a _____, il _____, per la carica domiciliato a _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (Oggetto)

1. Il presente protocollo d’intesa disciplina lo svolgimento, da parte dell’Università degli studi di Udine, dell’attività assistenziale, di didattica e di ricerca presso l’Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico “Centro di Riferimento Oncologico” di Aviano.

2. L'Università e l'IRCCS, nel rispetto delle reciproche autonomie, si impegnano a collaborare per realizzare congiuntamente iniziative nell'ambito della ricerca, della formazione e del miglioramento della qualità dell'assistenza a soggetti affetti da patologie oncologiche.
3. L'attività di cui ai commi precedenti viene svolta presso la Struttura Operativa complessa denominata "Oncologia Medica e Prevenzione Oncologica".
4. Nello svolgimento dell'attività di assistenza, didattica e ricerca trovano applicazione, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Protocollo d'intesa Regione/Università sottoscritto in data 5.11.2021.

Art. 2
(Durata)

1. Il protocollo di intesa ha durata triennale dalla data di sottoscrizione. La sua vigenza si intende prorogata per uguale durata qualora ad esso non venga data disdetta da una delle parti almeno sei mesi prima della scadenza.

Art. 3
(Norme finali e di rinvio)

1. Per tutto quanto non previsto dal presente protocollo, trovano applicazione il Decreto Legislativo n. 502/1992, il decreto Legislativo n. 517/1999, il d.p.c.m. 24.5.2001, nonché l'ulteriore normativa statale e regionale vigente.
2. L'applicazione del presente protocollo d'intesa, per quanto non direttamente attuabile, è demandata a specifici accordi attuativi, con riferimento alle peculiarità dei singoli enti, da stipularsi tra il direttore generale del CRO ed il Rettore dell'Università degli studi di Udine.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Per la Regione autonoma
Friuli Venezia Giulia
Il Presidente

Dott. Massimiliano Fedriga
firmato digitalmente

Per l'Università degli
Studi di Udine
Il Rettore

Prof. Roberto Pinton
firmato digitalmente

Per l'I.R.C.C.S. Centro di
Riferimento Oncologico di Aviano
Il Direttore generale

Dott.ssa Francesca Tosolini
firmato digitalmente

CONVENZIONE

TRA

l'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, C.F. e P. IVA 02985660303 (di seguito "ASUFC") con sede legale in Via Pozzuolo, 330 – 33100 Udine, Italia, rappresentata dal Direttore Generale Dott. Denis Caporale, nato a Cividale del Friuli (UD) il 11/08/1975, nominato con Delibera della Giunta Regionale nr. 5918 del 21 aprile 2021, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Azienda, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo asufc@certsanita.fvg.it;

E

L'Università degli Studi di Udine, C.F.: 80014550307 P.IVA: 01071600306 con sede legale a Udine, via Palladio 8, CAP 33100 rappresentata dal Magnifico Rettore Prof. Roberto Pinton, con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo amce@postacert.uniud.it autorizzata alla stipula della presente convenzione con delibera del Senato Accademico del ... (d'ora innanzi denominata UNIUD)

E

IRCCS E. Medea – La Nostra Famiglia, Polo Regionale del Friuli Venezia Giulia (d'ora innanzi denominato IRCCS) con sede legale in Via Don Luigi Monza n. 1, Ponte Lambro (CO) Codice Fiscale e Partita IVA 00307430132, rappresentato dal Procuratore per la Regione Friuli Venezia Giulia dott.ssa Tiziana Scaccabarozzi con recapito di posta elettronica certificata all'indirizzo ufficiodirezione.sanvito@pec.lanostrafamiglia.it;

Indicate individualmente come la "Parte" e congiuntamente come "le Parti"

PREMESSO CHE

- l'Azienda, l'UNIUD e l'IRCCS svolgono attività clinica, di ricerca e di didattica su tematiche riguardanti l'analisi e la riabilitazione dei disturbi motori e cognitivi con disabilità e sono interessate allo sviluppo di programmi scientifici in grado di integrare le competenze presenti nelle proprie strutture coinvolte, consolidando e formalizzando proficui rapporti di collaborazione e formazione professionale già in essere e futuri;
- presso il PO Istituto di Medicina Fisica e Riabilitazione "Gervasutta" vengono accolti in regime di ricovero e ambulatoriale pazienti adulti con disturbi neuropsicologici, neurologici e muscolo-scheletrici per la valutazione e la riabilitazione;
- presso il Dipartimento di Area Medica (DAME) dell'Università degli Studi di Udine vengono svolte attività di ricerca e di didattica in ambito neurofisiologico, neuropsicologico, psichiatrico e riabilitativo;
- presso il Dipartimento di Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società (DILL) dell'Università degli Studi di Udine è attivo un gruppo di ricercatori dedicato a studi di Neuroscienze Cognitive;
- presso l'IRCCS è attivo un gruppo di lavoro che svolge attività di ricerca di base e clinica nell'ambito della neuropsicologia evolutiva;

Tutto ciò premesso, le Parti contraenti,

come sopra rappresentate, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - Oggetto della convenzione

1. La presente convenzione ha per finalità la collaborazione tra l'Azienda, l'UNIUD e l'IRCCS per lo svolgimento di attività di ricerca in ambito neurofisiologico, neuropsicologico e riabilitativo in soggetti sani e in pazienti con disabilità ad origine neurologica, ortopedico-reumatologica e

	psichiatrica ad esordio in età evolutiva, in età adulta e geriatrica mediante	
	l'utilizzo, in particolare, delle tecniche di stimolazione cerebrale	
	transcranica (TS) in ambito di ricerca di base e di ricerca clinica. Le TS	
	saranno utilizzate per lo studio delle basi neurali delle funzioni percettive,	
	motorie e cognitive, per la valutazione neurofisiologica dei trattamenti	
	riabilitativi e come tecniche di intervento riabilitativo, di tipo strumentale,	
	nell'ambito delle suddette patologie.	
	2. Le iniziative svolte nell'ambito della collaborazione saranno indirizzate	
	inoltre alle attività teorico-pratiche e di tirocinio nella formazione di base,	
	specialistica/magistrale e di formazione continua.	
	Art. 2 - Attività previste	
	La collaborazione oggetto della presente convenzione si realizza tramite:	
	1. collocazione delle attrezzature indicate all'art. 4 presso il Laboratorio di	
	Stimolazione Cerebrale Transcranica (laboratorio), adibito esclusivamente	
	allo scopo sopraindicato, e ubicato presso l'IMFR "Gervasutta";	
	2. costituzione di un gruppo di lavoro dedicato (GDL) al quale afferiscono i	
	seguenti compiti:	
	- addestramento del personale in capo alle unità operative dell'Azienda,	
	dell'UNIUD e dell'IRCCS interessate alle attività oggetto della	
	collaborazione;	
	- autorizzazione all'utilizzo delle apparecchiature da parte di altro	
	eventuale personale con l'obbligo di segnalazione a un componente	
	del GDL di eventuali funzionamenti degli strumenti non in linea con	
	gli standard richiesti;	
	- definizione e identificazione dei tempi da dedicare agli scopi sopra	
	revisione del documento prevista ove necessario	Pagina n. 3 di 11

	indicati, subordinando il loro impiego esclusivamente per scopi di	
	ricerca di base, clinico-riabilitativi e didattici;	
	- calendarizzazione periodica dell’accesso al laboratorio, considerando	
	le necessità contingenti dei diversi progetti di ricerca;	
	- registrazione del personale abilitato ad accedere al laboratorio e	
	utilizzare gli strumenti con periodo di validità dell’abilitazione;	
	- istruzione del personale abilitato all’utilizzo del laboratorio sulle	
	modalità di impiego e valutazione delle competenze apprese;	
	- promozione della formazione di personale sanitario sulle metodiche	
	strumentali in uso nel laboratorio;	
	- definizione e presentazione di progetti regionali, nazionali ed	
	internazionali sulle tematiche oggetto della presente convenzione.	
	Art. 3 – Impegni delle Parti	
	a. Il GDL è formato da operatori sanitari afferenti all’Azienda, da ricercatori	
	dell’IRCCS e dell’UNIUD.	
	b. Il GDL è nominato ogni tre anni di concerto tra il Direttore del	
	Dipartimento di Medicina Riabilitativa dell’IMFR “Gervasutta”, il	
	Direttore del Dipartimento di Area Medica, il Direttore del Dipartimento di	
	Lingue e Letterature, Comunicazione, Formazione e Società e dal referente	
	Scientifico di Polo dell’IRCCS, ed è costituito da:	
	– almeno un medico afferente al Dipartimento di Medicina	
	Riabilitativa dell’IMFR “Gervasutta”, che assume la responsabilità	
	medica per le attività di ricerca clinica svolte nel Laboratorio di	
	Stimolazione Cerebrale Transcranica;	
	– almeno un ricercatore UNIUD che assume la responsabilità	
	<i>revisione del documento prevista ove necessario</i>	<i>Pagina n. 4 di 11</i>

	scientifica per le attività di ricerca e didattica svolte nel	
	Laboratorio;	
	– almeno un ricercatore o collaboratore dell’IRCCS che assume la	
	responsabilità scientifica per le attività di ricerca clinica svolte nel	
	Laboratorio.	
	c. La nomina di ciascun membro del GDL dovrà essere comunicata per	
	iscritto da ciascuna Parte alle controparti indicate nel paragrafo b) del	
	presente articolo.	
	d. I nominativi del GDL possono essere rinnovati alla fine del loro mandato o	
	sostituiti in caso di cessazione dell’incarico. Di tale rinnovo o sostituzione	
	verrà data comunicazione per iscritto con le stesse modalità descritte al	
	precedente punto c.	
	e. Il personale del GDL rimane inquadrato presso l’Ente di provenienza per	
	quanto concerne il trattamento economico, giuridico ed assicurativo.	
	Art. 4 – Comodato d’uso	
	L’UNIUD e l’IRCCS confermano il comodato d'uso gratuito all'Azienda, che	
	accetta ai sensi e per gli effetti degli artt. 1803 e ss c.c., dei beni di cui	
	all’allegato n. 1, la cui proprietà, come per legge, non viene trasferita	
	all'Azienda.	
	Gli effetti del presente comodato cesseranno al termine dell’attività, quando i	
	beni dovranno essere restituiti ai comodanti senza costi aggiuntivi a carico	
	dell'Azienda in quanto comodatario.	
	I beni saranno utilizzati esclusivamente dal personale del Gruppo di Lavoro, o	
	da personale autorizzato, e ai soli ed esclusivi fini dell’attività oggetto della	
	presente convenzione.	
	revisione del documento prevista ove necessario	Pagina n. 5 di 11

L'Azienda si obbliga a custodire e conservare gli Strumenti con la diligenza del buon padre di famiglia e la cura necessaria, a non destinarli ad un uso diverso da quello previsto per l'attività di Laboratorio di Stimolazione Cerebrale Transcranica, a non cedere neppure temporaneamente l'uso degli Strumenti a terzi, né a titolo gratuito né a titolo oneroso, e a restituire gli Strumenti all'UNIUD e all'IRCCS nello stato in cui gli sono stati consegnati, salvo il normale deterioramento per l'effetto dell'uso.

Le spese di manutenzione straordinaria saranno a carico dei comodanti, salvo il disposto dell'art. 1808, comma secondo, c.c.

I comodanti si riservano il diritto di richiedere l'immediata restituzione dei beni qualora gli stessi vengano utilizzati in maniera impropria o comunque in modo difforme dalle previsioni di cui al presente Convenzione, oltre al risarcimento del danno.

I beni in questione devono essere muniti di dichiarazione di conformità alle normative e direttive europee.

Le Parti concordano altresì che gli eventuali ulteriori Strumenti ritenuti necessari alla conduzione dello studio nel corso dell'attività, qualora ne ricorrano le caratteristiche e le condizioni, saranno concessi in comodato d'uso gratuito con eventuale atto integrativo alla presente Convenzione.

Art. 5 – Accesso alle attrezzature

L'accesso all'uso delle apparecchiature è subordinato al rispetto delle norme di sicurezza per la gestione dei sistemi elettromedicali e dei requisiti dei locali assegnati all'utilizzo dei sistemi stessi.

L'accesso all'uso delle apparecchiature è consentito esclusivamente al personale qualificato e autorizzato per iscritto da uno dei componenti del GDL

con l'accordo degli altri membri, il quale fruirà delle coperture assicurative a carico del proprio Ente di appartenenza.

Qualunque variazione di denominazione, proprietà e ubicazione dei beni in comodato dovrà essere notificato alle parti per i relativi adempimenti interni.

La fornitura di materiale di supporto e di consumo è a carico dell'Azienda in quanto struttura ospitante. All'eventuale aggiornamento delle apparecchiature concorrono in uguale misura l'Azienda, l'UNIUD e l'IRCCS su proposta e per il tramite delle Parti.

Art. 6 - Personale, responsabilità, garanzie e coperture assicurative

Le Parti si danno atto reciprocamente che il personale che collabora /partecipa alle attività previste dalla presente convenzione è assicurato per gli infortuni a sé e per la responsabilità civile verso terzi, per quanto di rispettiva pertinenza.

La struttura ospitante garantisce idonea copertura assicurativa limitatamente alla responsabilità civile verso terzi e del patrimonio, derivante dall'espletamento delle attività dedotte nella presente convenzione, salvo il caso di dolo o colpa grave o in caso di danni al personale o al patrimonio aziendale, addebitabili esclusivamente o in maniera concorrente alle parti interessate/coinvolve, fermo restando che la responsabilità di eventi che avvengano all'esterno dell'area di pertinenza dell'Azienda, restano a carico delle parti interessate/coinvolve.

Restano a carico delle parti interessate/coinvolve, inoltre, rischi di malfunzionamento del materiale e delle attrezzature di proprietà delle stesse.

Il personale del'UNIUD e dell'IRCCS interessato all'accesso in Azienda è tenuto ad uniformarsi ai protocolli, regolamenti disciplinari e di sicurezza (generali e specifici delle specifiche strutture) vigenti.

Art. 7 - Proprietà intellettuale

La titolarità esclusiva dei diritti sui risultati spetta alla parte che li ha conseguiti nell'ambito delle rispettive attività di collaborazione. I diritti sui Risultati conseguiti congiuntamente dalle parti saranno di titolarità congiunta. La determinazione delle quote di ciascuna delle Parti, in caso di titolarità congiunta, verrà effettuata dalle Parti in buona fede, tenendo in considerazione l'apporto inventivo e/o creativo al risultato generato da ciascuna delle parti. Nel caso in cui le parti non trovino l'accordo sulla loro determinazione, le quote si intenderanno di ugual misura.

Nell'ipotesi di risultati realizzati congiuntamente, in piena ed effettiva collaborazione, costituiti da contributi delle Parti omogenei ed oggettivamente non distinguibili, le Parti si impegnano ad effettuare congiuntamente le pubblicazioni, purché tali pubblicazioni non compromettano la tutelabilità dei risultati. In tal caso le pubblicazioni dovranno riportare il nominativo degli autori e inventori.

Art. 8 - Adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

Le Parti si impegnano, ciascuna per i propri ambiti di competenza, a garantire l'applicazione della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 9 - Durata e facoltà di recesso

Il rapporto di collaborazione di cui al presente Accordo ha durata triennale, eventualmente rinnovabile, con decorrenza dalla data dell'ultima sottoscrizione del presente documento.

Il rapporto di collaborazione potrà essere prorogato, previo preavviso di almeno 30 giorni, con semplice nota inviata via PEC.

	Ciascuna parte potrà recedere dalla presente convenzione dandone congruo	
	preavviso, da comunicarsi alle altre parti a mezzo PEC almeno entro 30 giorni	
	dalla data in cui si intende esercitare il recesso.	
	La parte recedente avrà in ogni caso cura che il recesso sia esercitato in modo	
	da evitare pregiudizi alle altre parti	
	Art. 10 - Controversie	
	In caso di controversie derivanti dal presente accordo le Parti si impegnano ad	
	addivenire ad un accordo bonario; in caso di mancato accordo, le Parti	
	individuano quale foro competente esclusivo quello di Udine.	
	Art. 11 - Registrazione	
	La presente convenzione è soggetta a imposta di bollo a carico dell’Azienda,	
	ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642	
	(Disciplina dell'imposta di bollo) e della Tabella allegata.	
	L’imposta di bollo è assolta dall’Azienda in modo virtuale ex art 15 del	
	D.P.R. n. 642/1972, autorizzazione dell’Agenzia delle Entrate Direzione	
	Provinciale di Udine n. 27 del 02.01.2015.	
	L'originale informatico della convenzione in oggetto, viene letto, approvato, e	
	sottoscritto digitalmente, in difetto di contestualità spazio/temporale, dalle	
	parti contraenti tramite i legali rappresentanti adeguatamente autorizzati ai	
	sensi degli artt. 24 D.Lgs. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale” e	
	15, comma 2 bis della L.241/1990, aggiunto dal D.L. n. 179/2012, e delle	
	regole tecniche per la gestione dei documenti informatici della PA di cui al	
	DPCM n.8 del 12 gennaio 2015. Il Documento sottoscritto con firma digitale	
	viene successivamente sottoposto ad archiviazione a far data dalla ricezione	
	da parte dell’ultimo sottoscrittore ai sensi degli artt. 1326 “conclusione del	
	<i>revisione del documento prevista ove necessario</i>	<i>Pagina n. 9 di 11</i>

contratto” e 1335 c.c. “presunzione di conoscenza”.

Art. 12 - Codice di comportamento dei dipendenti

Le parti sono sottoposte alla normativa italiana e attuano ogni iniziativa nel pieno rispetto dei principi di correttezza, efficienza, trasparenza, pubblicità, imparzialità ed integrità, evitando di porre in essere comportamenti corruttivi, di cui dovrebbe rendere conto nelle debite sedi.

Le parti, che considerano tutti i suddetti principi ed elevati standard etici come valori primari ed irrinunciabili in tutte le proprie attività, hanno introdotto, ognuno per propria competenza, un programma finalizzato a prevenire la corruzione in ogni sua forma ed espressione, applicando i più rigorosi criteri di correttezza e appropriatezza in tutte le proprie transazioni e collaborazioni.

Art. 13 - Adempimenti in materia di privacy

Le Parti si impegnano a conformarsi ad ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 concernente la “tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati” (di seguito “GDPR”), nonché alle normative nazionali in materia ed ai provvedimenti dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi all’altra Parte, nonché i dati personali (es. nominativi, indirizzo email aziendale, ecc.) di propri dipendenti / collaboratori, coinvolti nelle attività di cui alla presente convenzione, saranno trattati dall’altra Parte, esclusivamente per le finalità della convenzione stessa ed ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del GDPR.

Resta inteso che i Dati saranno trattati, secondo principi di liceità e correttezza, in modo da tutelare i diritti e le libertà fondamentali, nel rispetto

di misure tecniche e organizzative adeguate per assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, con modalità manuali e/o automatizzate.
--

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Per l'Azienda Sanitaria Friuli Centrale

Il Direttore Generale

dott. Denis Caporale

Per L'Università degli Studi di Udine

Il Magnifico Rettore

Prof. Roberto Pinton

Per l'IRCCS "E.Medea" La Nostra Famiglia

Il Procuratore per il Friuli Venezia Giulia

Dott.ssa Tiziana Scaccabarozzi

Allegato A

SCHEDA DI PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UN MASTER/CORSO

L'attivazione del Master/Corso deve essere preliminarmente approvata da una struttura didattica interessata.

DENOMINAZIONE DEL CORSO:

Organizzazione e gestione per l'Umanizzazione della Sanità.

Umanizzazione: il pilastro organizzativo e gestionale per una sanità di eccellenza.

Acronimo: HTO (Humanisation Technology Organisation)

DENOMINAZIONE DEL CORSO IN LINGUA INGLESE:

Organisation and Management for Healthcare Humanisation.

Humanisation: the management and organisational pillar towards the Healthcare of Excellence.

a.a. di attivazione 2022/2023

TIPO DI CORSO¹

☐ Master I livello

☐ Corso di Aggiornamento

☒ Master II livello

☐ Corso di Aggiornamento Professionale

☐ Corso di Perfezionamento

☐ Corso di Formazione (Winter/Summer school e altri corsi)

STRUTTURA DIDATTICA PROPONENTE: Dipartimento di Area Medica

Delibera del _____

CONTESTO DI RIFERIMENTO (precisare se il corso è attivato nell'ambito di progetti, linee di finanziamento, accordi con enti pubblici o privati)

Il corso otterrà il patrocinio dell'Istituto Superiore di Sanità

Al fine di evidenziare e rendere più chiari gli obiettivi formativi, il profilo professionale e la domanda potenziale, di seguito si esplica in sintesi la strategia e l'aspetto innovativo del Master:

- Offrire un nuovo approccio di organizzazione e gestione orientato alla presa in carico globale delle persone assistite, familiari e caregivers, dove l'elemento relazionale e l'aspetto umanizzante ne rappresentano i veri capisaldi.
- Investire nella relazione in un sistema comunità centrico per migliorare l'accesso e l'appropriatezza ai servizi sociosanitari, dalla prevenzione alla cura e assistenza, al fine di garantire l'invecchiamento attivo e in salute della comunità: sanità come driver di crescita economico e sociale. Il concetto di appropriatezza viene inteso come la reale sinergia tra relazione e umanizzazione, organizzazione, tecnologia, digitalizzazione, ricerca e formazione.
- Investire nella umanizzazione del rapporto tra professionisti e tra professionisti e pazienti in un sistema orientato alla persona attraverso processi organizzati come strumenti funzionali per erogare servizi di valore in termini di qualità clinica, assistenziale, relazionale, organizzativa, tecnologica, innovativa (tecno-umanizzazione).

SLOGAN CHIAVE DA DIVULGARE:

- L'umanizzazione non costa: stella polare per l'organizzazione e gestione della Sanità
- L'umanizzazione aumenta la socialità
- L'umanizzazione fa la felicità dei pazienti: l'umanizzazione è civiltà
- L'umanizzazione è l'anima della medicina, è il prendersi cura più profondo

¹ Per le definizioni dei corsi vedi art. 11 e 12 del Regolamento didattico d'Ateneo



- L'umanizzazione aumenta le competenze in ambito medico e delle scienze della salute

DIVULGAZIONE ED EROGAZIONE DEL MASTER:

A livello nazionale attraverso due modalità:

- Modalità master universitario con 60CF
- Moduli executive con attestazione di frequenza

MODALITA' DI ATTUAZIONE:

- 1) lezioni frontali on line
- 2) 4 incontri residenziali in presenza (sedi da definire rispetto al Patrocinio ISS)

Possibilità di accreditare il master come ECM per le professioni mediche e sanitarie

OBIETTIVI FORMATIVI (in relazione al particolare settore occupazionale cui il corso si riferisce con riferimento anche alle esigenze espresse da enti, istituzioni o realtà produttive del territorio)

Potenziare l'integrazione dei servizi assistenziali e sociosanitari in un sistema comunità centrico e umanizzato per la promozione della salute e la presa in carico globale delle persone assistite, famigliari e caregivers è la sfida che l'Italia e l'Europa affronteranno nel prossimo decennio.

Il Master si pone l'obiettivo di formare professionisti in grado di cogliere le mutevoli e future sfide del Sistema Sanitario Nazionale per rispondere alle esigenze di benessere, salute e cura dei cittadini, con una visione moderna e cogliendo le opportunità della Health Digital Transformation, considerando la Sanità come driver di crescita economica e sociale del Paese e sistema capace di rispondere in modo resiliente alle emergenze sanitarie e umanitarie. Nello specifico, il Master intende formare figure professionali capaci di assumere ruoli di direzione, gestione, coordinamento e supporto nelle aziende sanitarie al fine di garantire la presa in carico globale del paziente in termini di prevenzione, diagnosi precoce, invecchiamento attivo e livelli essenziali di assistenza sociosanitaria secondo i principi di universalità e di sostenibilità della cura, investendo sulla relazione e sulla umanizzazione.

Il Master, attraverso il dialogo interdisciplinare e l'apertura a diverse figure e prospettive professionali, consente di affrontare le complesse dimensioni della Sanità tramite l'integrazione sistemica di diverse conoscenze e abilità dal punto di vista strategico, economico-gestionale, tecnologico e clinico. Pertanto, si pone i seguenti obiettivi formativi:

- conoscere e comprendere in una prospettiva sincronica e diacronica il contesto di riferimento, nazionale ed internazionale, e le sfide in ambito sanitario e sociosanitario;
- conoscere e comprendere l'approccio scientifico e clinico della Medicina a 5P al fine di organizzare processi appropriati e pronti ad accogliere l'innovazione clinica, tecnologica e digitale;
- condurre il cambiamento organizzativo, creando ecosistemi della Salute capaci di innovare e meglio integrare i processi di assistenza clinica, di formazione e di ricerca;
- promuovere, accogliere e sviluppare processi di apprendimento continuo in termini di competenze tecnico-scientifiche, relazionali e organizzative;
- gestire progetti e gruppi di lavoro multidisciplinari sulle tematiche sviluppate durante il percorso formativo;
- promuovere, pianificare e gestire progetti di trasformazione digitale.

PROFILO PROFESSIONALE E DOMANDA POTENZIALE

Il Master offre un percorso distintivo a livello nazionale per innescare il cambiamento e creare le basi per generare un nuovo paradigma, volto a costruire una cultura umanizzante, sociale e sociosanitaria basata sulla centralità, sul benessere e sulla salute del cittadino protagonista della Società 5.0, dando nuovo significato alla *Sanità* come driver di crescita socioeconomica del Paese, focalizzato non solo alla cura, ma anche alla prevenzione e al benessere psico-fisico delle persone investendo sulla relazione umana tra professionista e paziente. Pertanto, il Master risponde alle sfide della Missione 6 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in merito al trasferimento e sviluppo di elevate competenze tecniche, digitali, professionali, manageriali, relazionali e di integrazione, necessarie per:

- generare e sviluppare un sistema sanitario nazionale resiliente;
- affrontare gli aspetti critici e strutturali in relazione alle tendenze demografiche, epidemiologiche e sociali in corse e maggiormente evidenziati dalla pandemia;



- riprogrammare un sistema caratterizzato dalla valorizzazione delle persone, sostenendo le competenze del personale del sistema sanitario e promuovendo la ricerca scientifica in ambito biomedico e sanitario;
- potenziare la prevenzione e l'assistenza sul territorio, con l'integrazione tra servizi sanitari e sociali, e l'ammodernamento delle dotazioni tecnologiche del Servizio Sanitario Nazionale;
- costruire e implementare processi per la programmazione costruttiva e l'erogazione sistemica delle prestazioni e delle cure come frutto dell'integrazione tra assistenza, ricerca, innovazione, transizione digitale e formazione.

Tale percorso, originale e innovativo rispetto alla proposta formativa a livello nazionale, è rivolto ai professionisti che lavorano e gravitano intorno alle strutture e istituzioni del Sistema Sanitario Nazionale e che assumono, sono in procinto o intendono intraprendere il percorso di carriera per assumere ruoli apicali di direzione strategica, sanitaria, medica, delle professioni sanitarie e amministrativa, di direzione e gestione dipartimentale, coordinamento e supporto trasversale all'interno delle strutture ospedaliere e sociosanitarie (e.g. gestione delle risorse umane, gestione della formazione, gestione IT). Offre competenze professionalizzanti e distintive per il percorso di carriera volto alla gestione della complessità del sistema sanitario e complementari rispetto alla conoscenza acquisita durante il percorso universitario di II livello, affrontando tematiche organizzative, gestionali, di relazione, di comunicazione e di integrazione.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA (ore attività frontale/ ore attività on line):
360 ORE IN TUTTO, DI CUI 280 ONLINE E 80 RESIDENZIALI**

1. **Ore di attività a distanza (280: 17 week end da 16 ore ciascuno):** indicativamente giovedì (16.00-20.00); venerdì (09.00-13.00 / 14.30-18.30); sabato (09.00-13.00)
2. **Spring School in presenza (20 ore a marzo/aprile 2023)** indicativamente giovedì (15.00-20.00); venerdì (09.00-13.00 / 14.00-20.00); sabato (09.00-14.00)
3. **Summer School in presenza (20 ore settembre 2023).** Attività laboratoriali e seminari funzionali al project work: indicativamente giovedì (15.00-20.00); venerdì (09.00-13.00 / 14.00-20.00); sabato (09.00-14.00)
4. **Winter School in presenza (20 ore febbraio/marzo 2024).** Attività laboratoriali e seminari funzionali al project work: indicativamente giovedì (15.00-20.00); venerdì (09.00-13.00/14.00-20.00); sabato (09.00-14.00)
5. **Spring School - Ultimo week end in presenza a fine corso (primavera/estate 2024).** Attività laboratoriali e seminari funzionali al project work: indicativamente giovedì (15.00-20.00); venerdì (09.00-13.00/14.00-20.00); sabato (09.00-14.00)

SEDE/I DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ (verificate le effettive disponibilità delle aule individuate)

Da identificare

DURATA DEL CORSO solo per i master: ☒ annuale ☐ biennale (solo per Master da 120 CFU)

Indicare la durata in mesi/anni: 16 mesi (1 ANNO)

PERIODO DI SVOLGIMENTO dal 01.03.2023 al 30.07.2024

TITOLO DI ACCESSO ☐ Diploma di scuola secondaria superiore

☐ Laurea triennale (lauree ex DM 509/1999 corrispondenti)

☒ Laurea magistrale (lauree ex DM 509/1999 corrispondenti e vecchio ordinamento)



Classi di Laurea Magistrale:

Laurea magistrale ex DM 270/2004 e lauree specialistiche ex DM 509/1999 di qualsiasi classe o laurea vecchio ordinamento (antecedente D.M. 509/99) ovvero equivalenti titoli di studio conseguiti all'estero valutati idonei dal Consiglio del Master ai soli fini della partecipazione al Corso.

La Commissione potrà valutare altri titoli di laurea per l'accesso al Master.

Classi di Laurea Magistrale indicative (elenco non esaustivo) per:

LMG-1 Lauree Magistrali In Giurisprudenza
LM-6 Biologia
LM-7 Biotecnologie Agrarie
LM-8 Biotecnologie Industriali
LM-9 Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche
LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale
LM-18 Informatica
LM-21 Ingegneria Biomedica
LM-31 Ingegneria Gestionale
LM-32 Ingegneria Informatica
LM-41 Medicina e Chirurgia
LM-46 Odontoiatria e Protesi Dentaria
LM-47 Organizzazione e Gestione dei Servizi per lo Sport e le Attività Motorie
LM/SNT01 Lauree Magistrali nelle Scienze Infermieristiche e Ostetriche
LM/SNT02 Lauree Magistrali nelle Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione
LM/SNT03 Lauree Magistrali nelle Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche
LM/SNT04 Lauree Magistrali nelle Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
LM-51 Psicologia
LM-52 Relazioni Internazionali
LM-56 Scienze Dell'economia
LM-62 Scienze Della Politica
LM-63 Scienze Delle Pubbliche Amministrazioni
LM-66 Sicurezza Informatica
LM-67 Scienze e Tecniche delle Attività Motorie Preventive e Adattate
LM-68 Scienze e Tecniche Dello Sport
LM-70 Scienze e Tecnologie Alimentari
LM-77 Scienze Economico-Aziendali
LM-82 Scienze Statistiche
LM-83 Scienze Statistiche Attuariali e Finanziarie
LM-85 Scienze Pedagogiche
LM-86 Scienze Zootechniche e Tecnologie Animali
LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali
LM-88 Sociologia e Ricerca Sociale
LM-90 Studi Europei

CARATTERISTICHE PREFERENZIALI PER L'AMMISSIONE:

- esperienza maturata e occupazione in corso presso una organizzazione o una istituzione facente parte del Sistema Sanitario Nazionale (strutture ospedaliere o sociosanitarie) con ruolo di direzione strategica, sanitaria, medica e amministrativa, di direzione e gestione dipartimentale, coordinamento e supporto trasversale (e.g. gestione delle risorse umane, gestione della formazione, gestione IT);
- esperienza maturata e occupazione in corso presso una organizzazione o una istituzione facente parte del Sistema Sanitario Nazionale con prospettiva di carriera;
- motivazione e background professionale per candidati con esperienza maturata nel settore sociosanitario e socioassistenziale;
- motivazione e background formativo e personale per candidati neolaureati che intendono intraprendere un percorso professionale in ambito sociosanitario o socioassistenziale.



MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI (DATO OBBLIGATORIO)

L'ammissione al Master avverrà sulla base di una graduatoria predisposta da una Commissione nominata dal Consiglio di Master. La Commissione valuterà i candidati in base al curriculum vitae e a un colloquio che potrà svolgersi anche in modalità telematica. Il curriculum vitae sarà valutato in base a:

- titoli accademici e professionali;
- esperienza maturata e occupazione in corso presso una organizzazione o una istituzione facente parte del Sistema Sanitario Nazionale (strutture ospedaliere o sociosanitarie) con ruolo di direzione strategica, sanitaria, medica e amministrativa, di direzione e gestione dipartimentale, coordinamento e supporto trasversale (e.g. gestione delle risorse umane, gestione della formazione, gestione IT). Saranno valutati: anzianità di servizio e ruoli ricoperti;
- esperienza maturata e occupazione in corso presso una organizzazione o una istituzione facente parte del Sistema Sanitario Nazionale con prospettiva di carriera. Saranno valutati: anzianità di servizio e ruoli ricoperti.

Il colloquio sarà volto ad accertare motivazione, background formativo e professionale e, nello specifico:

- motivazione e background professionale per candidati con esperienza maturata nel settore sociosanitario e socioassistenziale;
- motivazione e background formativo e personale per candidati neolaureati che si avvicinano al mondo del lavoro e che intendono intraprendere un percorso professionale in ambito sociosanitario o socioassistenziale.



PROGRAMMA DIDATTICO

Attività formative (denominazione dell'AF che risulterà sui certificati di Esse3)	Didactic Activity (vanno tradotti in inglese tutti i nomi delle singole attività formative)	Tipologia dell'attività formativa*	SSD (se più settori indicare solo quello prevalente)	CFU	ORE	Frequenza o Esame**
MODULO 1. UMANIZZAZIONE IN SANITÀ: LA PROSPETTIVA SCIENTIFICA E INTERNAZIONALE	Humanization in Healthcare: the perspective of the scientific and international community					
Le sfide future del Sistema Sanitario: Umanizzazione in Sanità La prospettiva internazionale, la Società 5.0 e le evidenze della comunità scientifica	Healthcare Future Challenges: Humanization in Healthcare; the International trend, the concept of Society 5.0, the evidence-based approach	frontale	MED/02 (Storia della Medicina) Oppure SECS-P/12 (Storia Economica)	1	8	
La programmazione europea 2021-2027 Le sfide del PNRR 2021-2027: Missione Salute ed Ecosistemi innovativi della Salute	The European Programme 2021-2027. The challenges of the Italian PNRR: Mission 6 Healthcare and innovation ecosystems	frontale	SPS/04 (Scienza politica) oppure IUS/14 (Diritto dell'UE)	1	8	
			TOTALE	2	16	
MODULO 2. LA MEDICINA PER UNA SANITÀ DI ECCELLENZA	MEDICINE TOWARDS THE HEALTHCARE OF EXCELLENCE.					
Medicina Partecipativa	Participatory Medicine					
Il percorso diagnostico e terapeutico ed assistenziale: evidenze scientifiche sui Patient Report Out Comes e sulla rilevanza delle preferenze	The clinical pathway (diagnostic, therapeutic and care pathway): the scientific evidence on Patient Report Out Comes and the relevance of preferences	frontale	MED/45 - Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche e Pediatriche	1	8	
Umanizzazione del rapporto tra medico/equipe e paziente e medicina narrativa	Humanization of relationship between the physician/professionals' team and the patient. The relevance of the narrative medicine	frontale	SPS/08 (Sociologia dei processi culturali e comunicativi) M-PSI/04 (Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione)	1	8	
Sociologia sanitaria	Health Sociology	frontale	SPS/07 (Sociologia generale)	1	8	
Bioetica & Aspetti giuridici della medicina partecipativa	Bioethics & Legal Aspects of Participatory Medicine	frontale	M-FIL/03 - filosofia morale	1	8	
Direttive anticipate di trattamento e testamento biologico	Advanced directives on treatments and living wills	frontale	MED/43 (Medicina Legale) IUS/01 (Diritto Privato)	1	8	



			SUBTOTALE	5	40	
Medicina Personalizzata	Personalized Medicine					
La cultura del benessere e della promozione della salute	The culture of wellness and health promotion	Frontale	SPS/07 Sociologia Generale	1	8	
Terapia del dolore e cure palliative	Pain therapy and palliative care	Frontale	MED/41 Anestesiologia	1	8	
			SUBTOTALE	2	16	
Medicina di Precisione	Precision Medicine					
Genomica e Medicina molecolare	Genomics and Molecular Medicine	frontale	MED/03 (Genetica medica)	1	8	
			SUBTOTALE	1	8	
Medicina Preventiva	Preventive Medicine					
Integrazione ospedale territorio per la gestione dei programmi di screening e medicina preventiva	Hospital-territory cooperation for the management of screening programs and preventive medicine	frontale	MED/42 Igiene generale e applicata SECS-S/05 Statistica Sociale	1	8	
Statistica sanitaria ed epidemiologia	Health statistics and epidemiology	frontale	MED/01 Statistica Medica	1	8	
			SUBTOTALE	3	16	
Medicina Predittiva	Predictive Medicine					
Polis genetica, società del futuro ed Epigenetica	Genetic Polis, Future Society and Epigenetics	frontale	MED/03 (Genetica medica) SPS/12 (Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale)	1	8	
La medicina dell'individualità	The Medicine of Individuality	frontale	M-PSI/05 Psicologia Sociale	1	8	
			SUBTOTALE	2	16	
TOTALE MOD. 2				11	88	
MODULO 3. TECNO-UMANIZZAZIONE: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'	MODULE 3. TECHNO-HUMANIZATION: TECHNOLOGICAL AND DIGITAL INNOVATION AT THE SERVICE OF THE COMMUNITY					
La programmazione e la progettazione per la ricerca in ambito sanitario: le fasi metodologiche e le opportunità di partnership pubblico – privato	Health Research Planning and Design: methodological phases and opportunities for public-private partnerships	frontale	ING-IND/35	1	8	
Telemedicina: caratteristiche, modalità di utilizzo e potenzialità al servizio della	Telemedicine: characteristics, modality of use and	frontale	MED/29 Chirurgia	0,5	4	



Sanità	potentialities in the healthcare system		Maxillofacciale			
Active Assisted Living & Ambient Assisted Living: la situazione attuale in Italia	Active Assisted Living & Ambient Assisted Living: the current situation in Italy	frontale	INF/01	0,5	4	
Comunicare attraverso la tecnologia: la normativa per l'etica e la sicurezza	Communication through technology: legislation for ethics and safety	frontale	M-FIL/02 Logica e Filosofia della Scienza	1	8	
Partnership pubblico-privato per l'avanzamento tecnologico e Health Technology Assessment	Public-private partnerships for the technology progress Health Technology Assessment	frontale	MED/50 Scienze Tecniche Mediche Applicate ING-INF/06 Bioingegneria Elettronica e Informatica	1	8	
La gestione della sperimentazione clinica (AS IS sulla ricerca in Italia; problematiche di ridondanza e mancanza di fluidità del processo rispetto alla ricerca)	Clinical trial management (current situation on research in Italy; issues of redundancy and lack of process fluidity for the research)	frontale	MED/01 statistica Medica	1	8	
TOTALE MOD. 3				5	40	
MODULO 4. GOVERNANCE DI COMUNITA': POLITICA, STRATEGIA ED ECONOMIA SANITARIA	MODULE 4. COMMUNITY GOVERNANCE: HEALTH POLICY, STRATEGY AND ECONOMICS					
Politica Sanitaria	Health Policy					
Legislazione europea e nazionale in ambito sanitario e farmaceutico; Le politiche sanitarie europee e nazionali post pandemia Organizzazione sanitaria e accesso alle cure a livello nazionale, regionale e locale	European, national health and pharmaceutical legislation; European and national post-pandemic health policies Health organization and access to care at national, regional, and local levels	frontale	IUS/14 (Diritto dell'Unione Europea) SECS-P/10 (Organizzazione aziendale)	1	8	
Emergenze sanitarie e umanitarie	Health and humanitarian emergencies	frontale	MED/42 (igiene generale e applicata) IUS/13 (Diritto internazionale)	1	8	
SUB-TOTALE Politica Sanitaria				2	16	
Strategia Sanitaria	Health Strategy					
Gestione della complessità dei sistemi sanitari che promuovono la salute	Complexity Management in the Healthcare	frontale	MED/42 - Igiene Generale e Applicata	1	8	
Strumenti epidemiologici a supporto delle decisioni	Epidemiology tools for decision-making	frontale	MED/01 (Statistica Medica)	1	8	
Programmazione e Governance di Sistema (concetto di ecosistema: hub, spoke, ospedali di comunità e MMG, distretti territoriali)	Planning and Governance at system level (ecosystem approach: hub & spoke, community hospitals and GPs, territorial districts)	frontale	ING-IND/35	1	8	



Metodi e tecniche di programmazione strategica sanitaria	Strategic health planning: methods and techniques	frontale	SCS-P/08 (Economia e gestione delle imprese)	1	8	
SUB-TOTALE Strategia Sanitaria				4	32	
Economia Sanitaria	Health Economics					
Economia ed organizzazione delle aziende sanitarie e dei servizi sanitari	Economics and organization of health care units and health services	frontale	SECS-P/07 (Economia Aziendale)	1	8	
Il valore delle prestazioni sanitarie: appropriatezza ed evoluzione delle DRG e dei costi standard	The value of healthcare services: appropriateness and evolution of DRGs and standard costs	frontale	SECS-P/08 (Economia e gestione delle imprese)	1	8	
Value Based Healthcare: La valutazione economica degli investimenti	Value Based Healthcare: The economic evaluation of investments	frontale	ING-IND/35	1	8	
SUB-TOTALE Economia Sanitaria				3	24	
TOTALE MOD. 4				9	72	
MODULO 5. PERSONE, PROCESSI, STRUTTURE PER LA SANITÀ DI ECCELLENZA	MODULE 5. PEOPLE, PROCESSES, STRUCTURES FOR HEALTHCARE EXCELLENCE.					
Management e competenze organizzative: Modelli organizzativi, logiche di progettazione e acquisizione competenze	Management and organizational competencies: Organizational models, design approaches and skills recruitment	frontale	SCS-P/08 (Economia e gestione delle imprese)	1	8	
Valorizzazione delle risorse umane: percorsi di crescita individuali e di team (accreditamento ECM) uscire dalla logica procedurale di gestione delle RU	The enhancement of human resources: individual carrier paths and team growth paths (ECM – Continuous medicine education) getting out of the procedural logic of HR management	frontale	M-PSI/06 (Psicologia del lavoro e delle organizzazioni)	1	8	
Etica, Gestione della Sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro	Ethics, Safety and Health Management in the Workplace	frontale	MED/44 (Medicina del lavoro)	1	8	
Gestione dei processi sanitari: Process Management & Re-engineering	Healthcare Process Management: Process Management & Re-engineering	frontale	ING-IND/35	1	8	
Cambiamento organizzativo e Progetti di miglioramento: Lean & Agile Management	Organization Change Management and Continuous Improvement: Lean & Agile Management	frontale	ING-IND/35	1	8	
Gestione dei progetti di ricerca e innovazione: Project Management	Research and Innovation Project Management: Project Management	frontale	ING-IND/35	1	8	
Gestione della privacy	Privacy Management	frontale	IUS/20 (Filosofia del diritto)	1	8	
TOTALE MOD. 5				7	56	
TOTALE DIDATTICA FRONTALE				35	280	
Summer/Spring e Winter School (funzionale alla realizzazione del project work) – fase esperienziale						



LA MEDICINA PER UNA SANITÀ DI ECCELLENZA	MEDICINE TOWARDS THE HEALTHCARE OF EXCELLENCE					
Medicina partecipativa: Nuovi modelli socioassistenziali comunità-centrici per la presa in carico globale del paziente; Modalità di supporto alle famiglie e ai caregiver; Medicina partecipativa: Esperienze di eccellenza dal territorio	Participatory medicine: New community-centered social and healthcare models for patient care; Modalities to support families and caregivers; Participatory medicine: Experiences of excellence	seminario	MED/45 - Scienze Infermieristiche Generali, Cliniche e Pediatriche	1	8	
Medicina personalizzata: Terapie Avanzate (terapia personalizzata di tipo medico può essere relazionata ad un assetto genetico del paziente da associare alla medicina di precisione) e Diagnostica avanzata, Digital Health per la medicina di prossimità e terapie digitali	Personalized Medicine: Advanced Therapies (personalized medical therapy can be related to a patient's genetic make-up to be associated with precision medicine) and Advanced Diagnostics, Digital Health for proximity medicine and digital therapies	seminario	Fis/07 Fisica Applicata (a Beni Culturali, Ambientali, Biologia e Medicina) e MED/03 (Genetica medica) e INF/01	1	8	
Medicina di Precisione: Area genomica (da coinvolgere anche chirurgia specialistica, generale e integrata - 06/E– Clinica Chirurgica Specialistica - 06/C – Clinica Chirurgica Generale; 06/F– Clinica Chirurgica Integrata)	Precision Medicine: Genomic Area	seminario	06/D – Clinica Medica Specialistica	0,5	4	
Medicina di Precisione: progettazione virtuale	Precision Medicine: Virtual design	seminario	MED/29 Chirurgia Maxillofacciale	0,5	4	
Medicina Preventiva: Integrazione ospedale territorio: le esperienze sul territorio italiano	Preventive Medicine: Territorial Hospital Integration: experiences on the Italian territory	seminario	SPS/09 Sociologia dei Processi Economici e del Lavoro	1	8	
TECNO-UMANIZZAZIONE: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE AL SERVIZIO DELLA COMUNITÀ'	TECHNO-HUMANIZATION: TECHNOLOGICAL AND DIGITAL INNOVATION SERVING THE COMMUNITY					
I centri di simulazione: best practice per la sperimentazione, la ricerca e lo sviluppo	Simulation centers: best practices for experimentation, research and development	Laboratorio	MED/18 Chirurgia generale	0,5	4	
I centri di simulazione: best practice per la sperimentazione, la ricerca e lo sviluppo	Simulation centers: best practices for experimentation, research and development	Laboratorio	MED/29 Chirurgia Maxillofacciale	0,5	4	
Tecnologie a supporto dei professionisti della salute per la personalizzazione delle cure: laboratori esperienziali e testimonianze. Intelligenza Artificiale e Machine Learning: stato dell'arte e sfide future, Avanzamento tecnologico per personalizzare la cura.	Technologies to support health professionals in personalizing care: experiential workshops and exchange of experiences. Artificial Intelligence and Machine Learning: state of the art and future challenges, Technology advancement to personalize care.	Laboratorio	ING-INF/05 Sistemi Di Elaborazione e Delle Informazioni	1	8	
GOVERNANCE DI POLITICA, STRATEGIA ED ECONOMIA SANITARIA	COMMUNITY GOVERNANCE: HEALTH POLICY, STRATEGY, AND ECONOMICS					



Strategia sanitaria. L'ospedale modello: laboratorio e testimonianze	Health strategy. The model hospital: workshop and exchange of experiences	seminario	ICAR/14 (Composizione architettonica e urbana)	1	8	
PERSONE, PROCESSI, STRUTTURE PER LA SANITÀ DI ECCELLENZA	PEOPLE, PROCESSES, STRUCTURES FOR HEALTH CARE EXCELLENCE					
Benessere organizzativo e analisi del conflitto	Organizational wellbeing and conflict management & analysis	seminario	MED/42 - Igiene Generale e Applicata SPS-12 (Sociologia giuridica, della devianza e mutamento sociale)	1	8	
Team Experience: gestione dei processi, dei vincoli e delle risorse attraverso il lavoro di team	Team Experience: managing processes, constraints, and resources through teamwork	laboratorio	M-PSI/06 (Psicologia del lavoro e delle organizzazioni) e SCS-P/08 (Economia e gestione delle imprese)	1	8	
Cyber security	Cyber security	laboratorio	INF/01 (Informatica)	1	8	
TOTALE				10	80	
Stage per neolaureati/riconoscimento attività lavorativa ai discenti lavoratori				6	150	
Elaborato finale (project work) + Prova finale (OBBLIGATORIA)				9		
TOTALE CFU				60		

* Tipologia dell'attività didattica: indicare se lezione frontale, laboratorio, seminario, ecc.

** Se esame specificare se scritto, orale, scritto e orale.

QUOTA DI ISCRIZIONE

Euro 6.200

(la quota potrà essere frazionata al massimo in due rate e deve comprendere anche € 16 per l'assolvimento virtuale delle imposte di bollo per l'immatricolazione e **solo** nel caso di Master e corsi di perfezionamento per i quali è previsto il rilascio dell'attestato finale altri € 16)

Salvo diversa indicazione, il **punteggio finale** attribuito al termine del corso (che verrà indicato anche nell'attestato e nei certificati finali) viene espresso in centodecimali.

È prevista l'offerta dei SINGOLI MODULI che compongono il programma del Master/Corso? ☒ SI ☐ NO
Se sì, specificare il costo dei singoli moduli

I singoli moduli sono aperti ai candidati in possesso di Laurea Magistrale. Per quanto riguarda i potenziali candidati in possesso di Laurea Triennale è prevista una valutazione delle competenze da parte della Commissione di Valutazione nominata dal Consiglio di Master:



SINGOLI MODULI

MODULO 1. UMANIZZAZIONE IN SANITÀ: LA PROSPETTIVA SCIENTIFICA E INTERNAZIONALE

16 ore

Costo: 200 euro

MODULO 2. LA MEDICINA PER UNA SANITÀ DI ECCELLENZA

88 ore

Costo: 1536 Euro (16Euro/h)

MODULO3: TECNO-UMANIZZAZIONE: L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA AL SERVIZIO DELLA COMUNITA'

40 ore

Costo: 640 euro (16Euro/h)

MODULO 4. GOVERNANCE DI COMUNITÀ: POLITICA, STRATEGIA ED ECONOMIA SANITARIA

72 ore

Costo: 1.152 euro

MODULO 5: PERSONE, PROCESSI, STRUTTURE PER LA SANITÀ DI ECCELLENZA

56 ore

Costo: 896 euro (16Euro/h)

BORSE DI STUDIO (se previste specificare ammontare e l'ente/azienda che le eroga)

ENTI ESTERNI (qualora siano previsti entri pubblici o privati che collaborano o sostengono l'iniziativa va allegata alla scheda la bozza della convenzione): **Patrocinio Istituto Superiore di Sanità**

RISORSE TECNICHE, STRUMENTALI E DI PERSONALE (evidenziare quelle disponibili e quelle da reperire)

Da definire

NOME DEL DIRETTORE
(docente o ricercatore di ruolo)

Massimo Robiony

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CORSO (almeno tre membri compreso il Direttore)

Massimo Robiony (Direttore)

Leonardo Sechi

Silvio Brusafferro

Alberto Felice De Toni

Alvisa Palese

Carlo Antonio Gobbato (componente esterno)

STRUTTURA/E CUI SARA' AFFIDATA LA GESTIONE AMM.VA, ORGANIZZATIVA E FINANZIARIA DEL CORSO

Università di Udine – Dipartimento di Area Medica

SEDE/I DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ (verificate le effettive disponibilità delle aule individuate)



Il programma del master/corso prevede:

- ☐ Esclusivamente attività didattica frontale in aula e/o laboratorio didattico;
- X Svolgimento da parte dei corsisti di attività, esercitazioni pratiche e/o esperienze tecnico-scientifiche in laboratorio e/o in ambienti o aree esterne all'Ateneo (ad es. campagna archeologica, campagna geologica, attività in montagna, stalla, allevamento...) e che comportano impiego di macchine, apparecchiature, impianti, attrezzature, prototipi, altri mezzi tecnici e/o di agenti chimici, biologici. Queste attività possono essere svolte anche presso le seguenti aziende/enti convenzionati:

Qualora le attività si svolgano nelle sedi universitarie indicare se tali attività si terranno anche al di fuori dell'orario di apertura abituale delle sedi (ndr: potrebbe essere necessario attivare servizio di portineria/presidio ad hoc); in questo caso, specificare giornate ed orario_____



Allegato B

PIANO ECONOMICO DEL MASTER Organizzazione e gestione per l'Umanizzazione della Sanità

RICAVI		NUMERO MIN ISCRITTI	NUMERO MAX ISCRITTI
Numero iscritti		20	30
Quota 6.200,00 €			
Quote di iscrizione		124.000,00 €	186.000,00 €
Altre entrate (Iscrizione a Corsi singoli)		4.424,00 €	22.120,00 €
Contributi da soggetti esterni pubblici o privati			
Residuo da precedenti edizioni		- €	- €
TOTALE RICAVI MASTER		124.000,00 €	186.000,00 €
TOTALE RICAVI SINGOLI MODULI		4.424,00 €	22.120,00 €
TOTALE RICAVI POTENZIALI		128.424,00 €	208.120,00 €

(minimo 1 iscritto - massimo 5)

COSTI			NUMERO MIN ISCRITTI	NUMERO MAX ISCRITTI
Docenza online	costo orario	n.ore		
	200	280	56.000,00 €	56.000,00 €
Docenza residenziale	costo orario	n.ore		
	250	80	20.000,00 €	20.000,00 €
Missioni			1.000,00 €	2.000,00 €
Direzione			2.500,00 €	5.000,00 €
Coordinatore Tutoraggio			3.000,00 €	7.000,00 €
Tutor/Assistente didattico (Tutoraggio, attività organizzativa, supporto gestione orario)			18.000,00 €	22.500,00 €
Materiale didattico			1.000,00 €	2.000,00 €
Spazi (Team Experience Outdoor - primo incontro residenziale)			2.000,00 €	4.000,00 €
Promozione e informazione			6.000,00 €	6.000,00 €
Vitto e alloggio			1.600,00 €	1.600,00 €

15 mesi - ipotesi lavoro part time

Quota fissa di promozione. Per la prima edizi

Ipotesi per docenti esterni nella fase residenzi

Costi generali d'Ateneo 10% (3% DAME; 7% Ateneo)	12.400,00 €	18.600,00 €
TOTALE COSTI	123.500,00 €	144.700,00 €

DIFFERENZA RICAVI/COSTI solo Master	500,00 €	41.300,00 €
--	----------	-------------

one l'Ateneo si fa carico delle spese di promozione. Se il Master raggiunge la quota minima di iscrizione, la spesa sarà rimborsata all'Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA



Imposta di bollo assolta in modo virtuale.
Autorizzazione Agenzia delle Entrate n.
59443/2015 del 23/6/2015.

CONVENZIONE DI TIROCINIO
DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

n. _____ del _____

PREMESSO

- che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in azienda a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859;
- che il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270, di modifica al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, prevede nell'ambito del sistema dei crediti formativi all'art. 10 comma 5 lettera d) attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al decreto del Ministero del lavoro 25 marzo 1998, n. 142 recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196;
- che l'art. 1 del DM 25 marzo 1998, n. 142 stabilisce che i datori di lavoro possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, nei limiti di seguito indicati:
 - a) aziende con non più di 5 dipendenti a tempo indeterminato, un tirocinante;
 - b) con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra 6 e 19, non più di 2 tirocinanti contemporaneamente;
 - c) con più di 20 dipendenti a tempo indeterminato, tirocinanti in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente.
- che l'art. 7 del DM 25 marzo 1998, n. 142 prevede che i tirocini formativi e di orientamento hanno durata massima non superiore a 12 mesi per gli studenti universitari, anche nei 18 mesi successivi al termine degli studi;
- che il vigente Protocollo d'intesa disciplina il rapporto tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e le Università degli Studi di Trieste e di Udine per la formazione delle classi dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie (D.I. 19 febbraio 2009 e D.M. 8 gennaio 2009);
- che l'art. 8 del citato protocollo prevede che, in risposta a specifiche ed ulteriori necessità di formazione e di tirocinio, l'Università stipula, ai sensi della vigente legislazione, apposite convenzioni con istituzioni pubbliche e private sanitarie, socio - sanitarie e socio - educative e altri soggetti pubblici e privati per lo svolgimento dell'attività formativa pratica e di tirocinio clinico, e formalizzate con decreto del Direttore Centrale della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità (DCSPSeD) Regione FVG secondo quanto disposto dall'art. 8 comma 3 del Protocollo d'intesa;
- che il tutore scientifico designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo corrisponde, per i corsi delle professioni sanitarie, alla figura del "Responsabile delle attività formative professionalizzanti" che, ai sensi dell'art. 11 del sopracitato protocollo d'Intesa, definisce il progetto formativo di insieme delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio; progetta, organizza, coordina e implementa le attività formative professionalizzanti e di tirocinio assicurando la loro integrazione con l'insieme delle attività formative del Corso di Laurea, in coerenza alla programmazione didattica definita dal Consiglio di Corso;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA

- che il responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante corrisponde alla figura del Tutor di tirocinio ai sensi dell'art. 12 del sopracitato protocollo d'Intesa che, durante l'orario di servizio, ha l'incarico di supervisionare gli studenti nelle attività cliniche e deve essere in possesso della laurea o titolo equipollente al profilo professionale del Corso di Laurea e aver maturato di norma almeno due anni di esperienza specifica professionale.

TRA

L'Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Area Medica – Corso/i di Laurea in _____ (d'ora innanzi denominato Dipartimento), con sede legale in Udine (UD) - via Palladio, n. 8, C.F. **80014550307**, d'ora in poi denominato "*soggetto promotore*", rappresentato per la stipula del presente atto dal Direttore prof. Leonardo Alberto Sechi, nato a Alghero (SS) il 31.07.1958, domiciliato per la carica presso la sede del Dipartimento in via Colugna, 50,

E

Ragione sociale: _____
indirizzo sede legale: _____
località: _____ PV: _____ tel.: _____
e-mail: _____ web: _____
settore: _____ prodotto: _____
n. di dipendenti a tempo indeterminato: _____ P. IVA: _____

d'ora in poi denominato "*soggetto ospitante*", rappresentata, in qualità di rappresentante legale, dal/dalla sig./sig.ra _____

nato/a a: _____ il: _____

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1.

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 il *soggetto ospitante* si impegna ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta del soggetto promotore, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

Art. 2.

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione e di orientamento è seguita e verificata da un tutore scientifico designato dal *soggetto promotore* in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal *soggetto ospitante*.
3. Per ciascun tirocinante inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - il nominativo del tirocinante;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA

- i nominativi del tutore universitario e del responsabile aziendale;
- durata, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Art. 3.

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, osservando gli orari concordati e rispettando l'ambiente di lavoro e le esigenze di coordinamento dell'attività di ricerca in azienda;
 - rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
2. Qualora si verificassero, da parte del tirocinante, comportamenti lesivi di diritti o interessi del *soggetto ospitante*, questi potrà, previa informazione al tutore universitario, sospendere e interrompere lo svolgimento del tirocinio.
3. Nel caso di risoluzione anticipata del progetto formativo il tirocinante è tenuto a darne comunicazione scritta al *soggetto promotore* e al *soggetto ospitante*, con un congruo preavviso.

Art. 4.

1. Il *soggetto promotore* garantisce la copertura assicurativa del/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65 e D.P.R. n. 156/99), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il *soggetto ospitante* si impegna a segnalare tempestivamente l'evento al *soggetto promotore*. Quest'ultimo provvederà agli adempimenti di legge.
2. Il *soggetto promotore* si impegna a comunicare periodicamente alla Regione, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché agli organismi locali delle confederazioni maggiormente rappresentative sul piano nazionale, i dati relativi alla Convenzione e ai progetti formativi e di orientamento.
3. Il *soggetto promotore*, al termine del tirocinio, certifica l'attività svolta dal tirocinante.

Art. 5.

1. Il *soggetto ospitante* è tenuto ad applicare al tirocinante, equiparato al lavoratore, le misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro stabilite dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D. Lgs. 101/2020. Il *soggetto promotore* provvederà, tramite il medico competente dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale per i Corsi con sede didattica a Udine e l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale per il Corso di laurea in Infermieristica con sede di Pordenone, a certificare l'idoneità sanitaria alla mansione specifica per lo svolgimento delle attività formative qualora previsto nel progetto formativo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE
DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA

2. Il *soggetto ospitante* si impegna a comunicare alle rappresentanze sindacali aziendali ove esistenti i dati relativi alla Convenzione e ai progetti formativi e di orientamento.
3. Il *soggetto ospitante* si impegna a comunicare al *soggetto promotore* l'eventuale instaurazione di un successivo rapporto di lavoro con il tirocinante.

Art. 6.

La presente convenzione ha la durata di **cinque** anni dalla data della stipula, salvo disdetta da comunicarsi per iscritto all'altra parte.

Art. 7.

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Udine,

per l'Università degli Studi Udine
DIPARTIMENTO DI AREA MEDICA
(*soggetto promotore*)

Il soggetto ospitante

.....

IL DIRETTORE
Prof. Leonardo Alberto Sechi

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....
(firma digitale)

.....
(firma digitale)



Allegato p.to 7d)

OGGETTO: Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione professionale, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine (avviso prot. 2080 dd. 27.05.2022)

Graduatoria finale approvata nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 06 luglio 2022.

GRADUATORIA FINALE

N.	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO FINALE (minimo 21/30)	MOTIVAZIONE PER PARI MERITO	ESITO
1	VENTURINI Anna	22.98		VINCITRICE
2	RIDA Marvin	22.3		IDONEO
3	VALENTA Maria Luisa	21.9		IDONEA

Nei casi di pari merito sono applicate le norme concorsuali per il pubblico impiego.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo on – line d'Ateneo e sarà reperibile al seguente indirizzo:
<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Leonardo Alberto Sechi



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Verbale - selezione per titoli ed esami (prova orale) modalità telematica

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 1 Riunione preliminare

La Commissione giudicatrice della selezione in oggetto risulta così costituita in base alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione Professionale
Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale.

I componenti della Commissione si riuniscono in via telematica il giorno 20 giugno 2022, alle ore 15.00 collegandosi via Teams, per gli atti preliminari della selezione, ai sensi dell'art. 12 del DPR 487/94 e successive modificazione e integrazioni, ed in particolare per:

1. la verifica preliminare di eventuali incompatibilità;
2. la definizione dei criteri e delle modalità di valutazione dei titoli;
3. la definizione dei criteri e delle modalità di svolgimento della prova orale.

La valutazione di cui al punto 2 viene effettuata in questa riunione; il risultato della valutazione di cui al punto 2 (titoli e curriculum vitae/professionale degli studi) sarà comunicato ai candidati prima dell'effettuazione della prova orale.

Il Presidente della Commissione prof. Matteo Balestrieri è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Componente prof. Cristiano Crescentini è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Segretario prof.ssa Nidia Batic è presente in collegamento dal proprio ufficio.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati.

Punto 1. Verifica preliminare di eventuali incompatibilità

I candidati che hanno presentato domanda per la selezione risultano essere 3 come da documento fornito dal Servizio Supporto alla Didattica.

I componenti della Commissione prendono visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione che viene allegato al presente verbale (allegato 1).

Ciascun componente dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i componenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile e dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti dal Capo I del titolo II del Libro secondo



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

del Codice penale. Ciascun componente rilascia apposita dichiarazione scritta, allegata al verbale (allegati 2 - 3 - 4).

Punto 2. Definizione dei criteri e delle modalità di valutazione dei titoli e del curriculum professionale

Ai titoli ed al curriculum vitae professionale e degli studi presentati dai candidati ed adeguatamente documentati non potrà essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 15 punti come previsto dall'avviso per la selezione di cui all'oggetto.

Da avviso di selezione, non è previsto un punteggio minimo per i titoli e il curriculum professionale.

Ai titoli ed al curriculum vitae professionale e degli studi previsti dall'avviso di selezione verrà assegnato il punteggio riportato nella griglia di valutazione (allegato 5).

Punto 3. Definizione dei criteri e delle modalità di svolgimento della prova orale

Il colloquio, visto il perdurare dell'emergenza sanitaria, come previsto dal bando avverrà in modalità telematica con collegamento via Teams.

Come previsto dall'avviso di selezione la prova orale sarà valutata con punteggio massimo di 15 punti.

Da avviso di selezione, non è previsto un punteggio minimo per il superamento della prova orale.

La Commissione, presa visione dell'art. 5 dell'avviso di selezione, stabilisce che, in apposita riunione telematica, in data 21.06.2022 saranno decise le domande per la prova orale.

La Commissione, nell'ambito delle conoscenze necessarie a ricoprire con efficacia la funzione del Tutor Didattico aveva indicato nell'avviso di selezione (Allegato 6) un elenco di fonti bibliografiche per la preparazione. Le aree su cui verte il colloquio, come previsto dal bando, sono le seguenti: anziani, dipendenze, disabilità, marginalità, minori. Pertanto, la Commissione stabilisce di adottare i seguenti criteri nella valutazione della prova orale:

1. Livello delle conoscenze espresse durante il colloquio (punti da 0 a 5);
2. Livello di applicazione delle conoscenze (punti da 0 a 8);
3. Gestione complessiva del colloquio (pertinenza della terminologia usata; organizzazione e coerenza) (punti da 0 a 2).

Alle ore 16:00 la seduta viene tolta.

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario.

L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, prof. Cristiano Crescentini, prof.ssa Nidia Batic,) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che vengono allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

Udine, 20 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente 

Componente 

Segretario 



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

ALLEGATO 1

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

Elenco dei candidati ammessi alla selezione:

RIDA MARVIN
VALENTA MARIALUISA
VENTURINI ANNA



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

ALLEGATO 2

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Il sottoscritto Prof. Matteo Balestrieri, nato a Padova (PD) il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione per la procedura valutativa in epigrafe, nominata con Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura

DICHIARA

- di non trovarsi nei confronti dei partecipanti alla procedura valutativa, allo stato attuale e per quanto di propria conoscenza, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- che non sussistono tra lo stesso e i partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità contemplate dall'art. 7 del D.P.R 62/2013 nonché dall'art. 51 c.p.c.;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del Codice Penale (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001).

Udine, 20 giugno 2022

Firma



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

ALLEGATO 3

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione per la procedura valutativa in epigrafe, nominata con Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura

DICHIARA

- di non trovarsi nei confronti dei partecipanti alla procedura valutativa, allo stato attuale e per quanto di propria conoscenza, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- che non sussistono tra lo stesso e i partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità contemplate dall'art. 7 del D.P.R 62/2013 nonché dall'art. 51 c.p.c.;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del Codice Penale (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001).

Udine, 20 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

ALLEGATO 4

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

La sottoscritta Prof.ssa Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956 in qualità di Segretario della Commissione per la procedura valutativa in epigrafe, nominata con Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura

DICHIARA

- di non trovarsi nei confronti dei partecipanti alla procedura valutativa, allo stato attuale e per quanto di propria conoscenza, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- che non sussistono tra lo stesso e i partecipanti alcuna delle situazioni di incompatibilità contemplate dall'art. 7 del D.P.R 62/2013 nonché dall'art. 51 c.p.c.;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione previsti nel Titolo II, Capo I, del Codice Penale (art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001).

Udine, 20 giugno 2022

Firma

Nidia Batic



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

ALLEGATO 5

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

SCHEDA DI VALUTAZIONE TITOLI

CANDIDATO/A: _____

AREA: _____

SSD: _____

CRITERI DI VALUTAZIONE COMPARATIVA	PESO	VALUTAZIONE	
1) Possesso dei titoli di studio nel <u>SSD/profilo professionale</u> pertinente l'insegnamento/modulo di insegnamento oggetto di incarico (ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero) ☐ Laurea Magistrale a Ciclo Unico ☐ Laurea Magistrale/Specialistica/Vecchio Ordinamento Didattico ☐ Laurea e/o altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente ☐ Dottorato di ricerca ☐ Master 1° Livello specifico ☐ Master 2° Livello specifico ☐ Perfezionamento ☐ Altri titoli abilitanti/professionalizzanti di particolare rilevanza per il SSD= peso x titolo ☐ Evento accreditato ECM (ultimi cinque anni: max 0,5) ☐ Stage presso strutture di eccellenza italiane ed estere	0,5 0,5 0,2 0,2 0,2 0,2 0,1 0,05 0,01 0,02	Titolo	Punteggio
Peso totale	2		
2) Attività didattica maturata: ☐ Modulo di insegnamento nello stesso SSD oggetto di incarico = peso x anno ☐ Collaborazioni didattiche nello stesso SSD oggetto di incarico = peso x anno ☐ Tutor didattico = peso x anno ☐ Tutor clinico e/collaboratore in laboratori professionalizzanti = peso x anno ☐ Esperienza di docente/tutor nei corsi di formazione continua o su campo = peso x esperienza ☐ Relatore/docente in convegni/congressi/corsi accreditati = peso x presentaz. ☐ Relatore/correlatore di tesi nel settore = peso per evento (max 1)	0,5 0,3 0,7 0,5 0,05 0,05 0,05	Titolo	Punteggio
Peso totale	4		
3) Attività lavorativa continuativa nello specifico settore/profilo professionale pertinente (ultimi 5anni): ☐ Esperienza professionale continuativa = peso x mese ☐ Responsabilità di settori professionali di particolare rilevanza e pertinenti = peso x ruolo e anno ☐ Esperienza in più settori/aree professionali previsti dal bando= peso x settore ☐ Esperienze di ricerca relativi all'ambito professionale =peso x esperienza	0,1 1 0,5 0,1	Titolo	Punteggio
Peso totale	8		



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

4) Attività scientifico-pubblicistica pertinente: ☐ Articoli su riviste indicizzate internazionali = peso x articolo ☐ Articoli su riviste indicizzate nazionali = peso x articolo ☐ Articoli su riviste non indicizzate internazionali = peso x articolo ☐ Articoli su riviste non indicizzate nazionali = peso x articolo ☐ Poster a convegni = peso x presentazione	0,3 0,2 0,2 0,1 0,05	Titolo	Punteggio
Peso totale	1		
Valutazione finale della Commissione	15	giudizio/punteggio finale	



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 1 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 20 giugno 2022

Firma.  _



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 1 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 20 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 1 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 20 giugno 2022

Firma

Nidia Batic



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 2 Valutazione titoli

La Commissione:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione Professionale
Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale

si riunisce in via telematica il giorno 20 giugno 2022 alle ore 16:00; i componenti della Commissione si collegano via Teams per procedere alla valutazione dei titoli presentati dai candidati.

Il Presidente della Commissione prof. Matteo Balestrieri è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Componente prof. Cristiano Crescentini è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Segretario prof.ssa Nidia Batic è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Presidente della Commissione ha dato incarico al Servizio di supporto alla didattica di inviare le istruzioni di seguito elencate:

ISTRUZIONI OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO DI SELEZIONE IN MODALITA' TELEMATICA

Istruzioni operative per lo svolgimento del colloquio di selezione in modalità telematica

Il colloquio si svolgerà in via telematica facendo uso di Microsoft Teams.

La riunione creata per lo svolgimento dei colloqui è denominata "Colloquio selezione tutor didattico Educatori professionali 2022", si riceverà una e-mail contenente un link che consentirà di collegarsi alla riunione.

Come accedere al programma Microsoft Teams ed effettuare la prova d'esame

I candidati dovranno cliccare sul link ricevuto via mail, o copiare il link nel proprio browser, il giorno della selezione.

Verranno indirizzati alla pagina web dove si svolgerà la selezione.

Come si effettua la connessione per via telematica:

1. Cliccare sul link ricevuto via mail
2. Non scaricare l'applicazione di Microsoft Teams ma accedere come OSPITE dal web (browser)
3. Inserire il proprio nome e cognome nel campo apposito (il sistema lo richiede prima di accedere alla riunione)



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

4. Attendere l'accettazione alla riunione da parte della commissione
5. Verificare che Telecamera e Microfono siano aperti. Quando non necessario spegnere il microfono.

Adempimenti a carico dei candidati da effettuarsi con congruo anticipo e prima della prova

Il giorno del colloquio, i candidati sono invitati ad allestire la propria postazione garantendo la privacy e non devono essere presenti altre persone nella stanza ove viene effettuata la prova. Non possono usare telefoni cellulari, smartwatch ed auricolari, consultare libri, pubblicazioni, manoscritti o appunti. Il cellulare utilizzato come hotspot deve essere posto a schermo in giù e volume a zero.

Ai candidati viene chiesto di esibire alla Commissione il documento di riconoscimento con foto allegato alla domanda di partecipazione prima della singola prova d'esame.

Eventuali malfunzionamenti

Nell'eventualità di malfunzionamenti del collegamento via Microsoft Teams si utilizzeranno canali alternativi o la prova sarà riprogrammata nella stessa giornata ad orari concordati con il candidato. I candidati saranno contattati tempestivamente sul recapito telefonico indicato nella domanda di partecipazione.

Ai candidati viene comunicata la possibilità di effettuare una prova tecnica con il personale del Servizio Supporto alla Didattica in data 21 giugno 2022 alle ore 12:00.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione di cui all'avviso pubblicato sul sito web del Corso di Laurea.

La Commissione, presa visione dei criteri di valutazione dei titoli e del curriculum professionale stabilito nella riunione preliminare, inizia, procedendo in ordine alfabetico, l'esame dei candidati secondo la tabella allegata al verbale n. 1 e che costituisce parte integrante dello stesso (allegato 5 del verbale 1).



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

A seguito della valutazione il punteggio riportato dai candidati è il seguente:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI (max 15 punti)
RIDA MARVIN	7,3
VALENTA MARIALUISA	11,9
VENTURINI ANNA	10,98

Il punteggio titoli verrà comunicato ai singoli candidati come da fac-simile allegato.

Alle ore 17:00 la seduta è tolta.

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario. L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, Prof.ssa Nidia Batic, Prof. Cristiano Crescentini) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che verranno allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 20 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente

Componente

Segretario



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 2 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 20 giugno 2022

Firma 



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 2 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 20 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 2 del 20 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, del 20 giugno 2022

Firma

Nidia Batic



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

Comunicazione punteggio titoli al/alla candidato/a

Al/Alla dott./ dott.ssa XXX

S.P.M.

Oggetto: Avviso per la selezione una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine.

Si comunica che in riferimento alla procedura in oggetto, la S.V. ha riportato il seguente punteggio nella valutazione dei titoli: XXX su 15.

Distinti saluti.

F.to Il Presidente della
Commissione
Prof. Matteo Balestrieri

Udine, 21 giugno 2022



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 3 Predisposizione domande della prova orale

La Commissione:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione professionale

Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale

si riunisce in modalità telematica il giorno 21 giugno 2022 alle ore 15.45 per la predisposizione dei quesiti della prova orale.

I componenti della Commissione si collegano via Teams per procedere alla predisposizione delle domande della prova orale.

Il Presidente della Commissione prof. Matteo Balestrieri è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione professionale è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Segretario prof.ssa Nidia Batic è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Presidente prepara n. 20 buste (4 domande per ogni area oggetto di colloquio). Le buste all'esterno riportano il numero busta e l'area come di seguito specificato:

N. BUSTA	AREA
1	Anziani
2	Anziani
3	Anziani
4	Anziani
1	Disabilità
2	Disabilità
3	Disabilità
4	Disabilità
1	Minori
2	Minori



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

3	Minori
4	Minori
1	Dipendenze
2	Dipendenze
3	Dipendenze
4	Dipendenze
1	Marginalità sociale
2	Marginalità sociale
3	Marginalità sociale
4	Marginalità sociale

Le buste vengono sigillate e firmate sui lembi di chiusura dal Presidente.

Le buste sigillate contenenti le domande oggetto della prova orale vengono conservate dal Presidente presso il proprio ufficio chiuso a chiave.

In vista della selezione in oggetto, ai candidati è stata offerta la possibilità, con il supporto del Servizio di Supporto alla Didattica, di effettuare una prova tecnica del collegamento su Microsoft Teams alle ore 12:00 del 21.06.2022. Tutti i candidati si sono collegati.

Alle ore 16.29 la seduta è tolta.

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario. L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, Prof.ssa Nidia Batic, prof. Cristiano Crescentini) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che verranno allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 21 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente

Componente

Segretario



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 3 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma -  -



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 3 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 3 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, del 21 giugno 2022

Firma

Nidia Batic

-



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 4 Svolgimento della prova orale

La Commissione:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione professionale
Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale

si riunisce in modalità telematica il giorno 21 giugno 2022 alle ore 16.30 collegandosi via Teams per lo svolgimento della prova orale.

Il Presidente della Commissione prof. Matteo Balestrieri è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Componente prof. Cristino Crescentini è presente in collegamento dal proprio ufficio.

Il Segretario prof.ssa Nidia Batic è presente in collegamento dal proprio ufficio.

I candidati presenti risultano essere 3 su 3, come da calendario pubblicato il giorno 18.06.2022.

All'inizio del collegamento, al fine di accertarne l'identità, i candidati esibiscono alla Commissione, contestualmente allo svolgimento del colloquio, il medesimo documento di riconoscimento già allegato in copia alla domanda di partecipazione,

Gli estremi dei documenti vengono di seguito trascritti:

COGNOME E NOME	Documento di riconoscimento
Rida Marvin	Carta d'identità – CA14956EU
Valenta Maria Luisa	Carta d'identità – AT3900302
Venturini Anna	Carta d'identità – AT3882266

Durante lo svolgimento dei colloqui, ogni componente della Commissione ha a disposizione la griglia per esprimere le proprie valutazioni ed osservazioni, sulla base dei criteri definiti nella seduta preliminare. Quindi, la valutazione finale viene decisa in modo collegiale.

Il Presidente, a inizio seduta di colloquio, dopo l'avvenuto riconoscimento, ha comunicato ai singoli candidati il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del curriculum



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

professionale. È stato inoltre ricordato che la dichiarazione riportante tale punteggio, è stata spedita via email a ogni candidato/a nella mattinata del 21 giugno 2022.

I candidati sorteggiano le buste sotto-indicate che contengono le seguenti domande:

COGNOME E NOME	AREE	NUMERO BUSTA	DOMANDE
Rida Marvin	Dipendenze	1	Nel processo di definizione del PTRI (Progetto di una presa in carico integrata) cosa si intende per valutazione globale della persona? Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "dipendenze".
Rida Marvin	Minori	1	Perché l'ambito minorile può essere definito un ambito complesso. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "minori".
Valenta Maria Luisa	Disabilità	2	Come si stabiliscono i livelli assistenziali nei servizi per la disabilità? Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "disabilità".
Valenta Maria Luisa	Anziani	4	Funzioni e attività dell'educatore nell'accoglimento delle persone anziane in struttura residenziale, considerando anche i familiari. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "anziani".
Venturini Anna	Dipendenze	3	Con il DPCM 12 gennaio 2017, viene approvata la Definizione e aggiornamento dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA). Per l'area delle dipendenze vengono introdotte importanti modificazioni al testo precedente. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "dipendenze".
Venturini Anna	Anziani	2	La rete dei servizi per le persone anziane fragili. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "anziani".

I candidati sostengono la prova orale secondo le modalità stabilite nella riunione preliminare.

La prova orale si è svolta regolarmente.

Al termine dei colloqui orali, a fine giornata, per opportuna trasparenza, vengono aperte le buste che non sono state scelte dai candidati, contenenti le seguenti domande:



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

N. BUSTA - AREA NON SORTEGGIATA-	DOMANDE
n. 1 - Area Anziani	-Valutazione multidimensionale della persona anziana fragile. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "anziani".
n. 3 - Area Anziani	-Progetti educativi per anziani con disturbi di demenza. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "anziani".
n. 1 - Area Disabilità	-Si descrivano le tipologie di servizi rivolti alle persone con disabilità intellettiva. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "disabilità".
n. 3 - Area Disabilità	-La legge 112/16 "Dopo di noi" : elementi innovativi introdotti. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "disabilità".
n. 4 - Area Disabilità	-Quali sono gli interventi abilitativi da prevedere in favore di bambini con disturbo dello spettro autistico indicati dalle linee guida nazionali ed internazionali. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "disabilità".
n. 2 - Area Minori	-Quali sono le strutture per i minori e che tipo di attività vi si svolgono e con quali finalità. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "minori".
n. 3 - Area Minori	-Qual è la differenza tra educativa territoriale e domiciliare e quali sono i servizi dedicati. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "minori".
n. 4 - Area Minori	-Indicare una procedura e metodologia di intervento rispetto all'educativa territoriale. La rete che genera l'equipe riabilitativa e i diversi approcci. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "minori".
n. 2 - Area Dipendenze	-In linea con le indicazioni nazionali e regionali per la realizzazione del sistema integrato di interventi sono stati istituiti con provvedimenti di natura economica per la realizzazione di Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati (PTRP), che si declinano attraverso Budget Individuali di Salute. Cosa si conosce rispetto a questi importanti strumenti di integrazione. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "dipendenze".
n. 4 - Area Dipendenze	-Quali requisiti debbono avere le strutture residenziali e semiresidenziali per fornire una risposta adeguata alle esigenze di cura e riabilitazione dell'utenza tossicodipendente, anche i riferimenti alla normativa della Regione FVG. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "dipendenze".
n. 1 - Area Marginalità	-Si descriva la filiera dell'accoglienza per richiedenti asilo e rifugiati in Italia. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "marginalità".
n. 2 - Area Marginalità sociale	-Quali sono i principali approcci della grave emarginazione adulta?



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

	Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "marginalità".
n. 3 - Area Marginalità sociale	-Cosa prevede la normativa per la tutela dei minori stranieri non accompagnati. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "marginalità".
n. 4 - Area Marginalità sociale	-Descrivi le funzioni di un centro antiviolenza. Come il tutor dovrebbe presentare agli studenti la tematica "marginalità".

Al termine, la Commissione formula una valutazione congiunta dei colloqui che esprime il punteggio come di seguito riportato:

Cognome e Nome	Livello delle conoscenze, espresse durante il colloquio-(punti da 0 a 5)	Livello di applicazione delle conoscenze (punti da 0 a 8)	Gestione complessiva del colloquio (pertinenza della terminologia usata; organizzazione e coerenza;) (punti da 0 a 2)	PUNTEGGIO COLLOQUIO (MASSIMO 15 PUNTI)
RIDA MARVIN	5	8	2	15
VALENTA MARIALUISA	3	6	1	10
VENTURINI ANNA	3	7	2	12

La Commissione si aggiorna per la formazione della graduatoria finale.
Alle ore 18:00 la seduta è tolta.

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario. L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, Prof.ssa Nidia Batic, Prof. Cristiano Crescentini) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che verranno allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 21 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente

Componente

Segretario



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 4 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma_ 



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 4 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 4 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, del 21 giugno 2022

Firma

Nidia Batic



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

RISULTATI DELLA PROVA ORALE DEL GIORNO 21 giugno 2022

Cognome e Nome	Punteggio colloquio (max 15 punti)
RIDA MARVIN	15
VALENTA MARIALUISA	10
VENTURINI ANNA	12

Udine, 21 giugno 2022

Il Presidente della Commissione
Prof. Matteo Balestrieri



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 5 Formulazione graduatoria

La Commissione giudicatrice della selezione in oggetto risulta così costituita in base alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione professionale
Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale.

La Commissione si riunisce il giorno 21 giugno 2022 alle 18:10 in modalità telematica per formare l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato nel colloquio e nei titoli.

Comunicazione individuale del punteggio riportato nei titoli e nel colloquio sarà inviato il giorno 22 giugno del tramite e-mail dal Segretario a tutti i candidati che hanno partecipato alla prova orale.

La Commissione procede quindi all'attribuzione della votazione complessiva riportata dai candidati come segue:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI (max 15 punti)	PUNTEGGIO COLLOQUIO (max 15 punti)	TOTALE
RIDA MARVIN	7,3	15	22,3
VALENTA MARIALUISA	11,9	10	21,9
VENTURINI ANNA	10,98	12	22,98

La graduatoria complessiva di merito risulta essere quindi la seguente:

COGNOME E NOME	TOTALE
VENTURINI ANNA	22,98
RIDA MARVIN	22,3
VALENTA MARIA LUISA	21,9

Risulta vincitore della selezione la dott.ssa VENTURINI ANNA.
La graduatoria sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento di Area Medica.

Alle ore 18:30 la seduta è tolta.



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario. L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, Prof.ssa Nidia Batic, Prof. Cristiano Crescentini) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che verranno allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

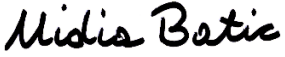
Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 21 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente 

Componente 

Segretario 



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 5 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma -



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 5 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 5 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, del 21 giugno 2022

Firma

Nidia Batic



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022

Verbale n. 6 Relazione finale

La Commissione giudicatrice della selezione in oggetto risulta così costituita in base alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022:

Presidente prof. Matteo Balestrieri – Coordinatore del CdS in Educazione Professionale
Componente prof. Cristiano Crescentini – docente del Corso di laurea in Educazione professionale
Segretario prof.ssa Nidia Batic – Docente del Corso di Laurea in Educazione Professionale.

La Commissione si è riunita al completo in via telematica su Teams il giorno 20 giugno 2022 alle ore 15.00, per la riunione preliminare e per procedere alla valutazione dei titoli presentati dai candidati.

La Commissione si è riunita al completo in via telematica su Teams il giorno 21 giugno 2022 alle ore 15:45, per procedere alla predisposizione delle domande per la prova orale.

La Commissione si è riunita al completo in via telematica su Teams il giorno 21 giugno 2022 alle ore 16.30 per l'espletamento del colloquio.

La Commissione si è riunita al completo in via telematica su Teams il giorno 21 giugno 2022 alle ore 18:10 per la formulazione della graduatoria finale.

La votazione complessiva riportata dai candidati è la seguente:

COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI (max 15 punti)	PUNTEGGIO COLLOQUIO (max 15 punti)	TOTALE
Rida Marvin	7,3	15	22,3
Valenta Maria Luisa	11,9	10	21,9
Venturini Anna	10,98	12	22,98



Dipartimento di Area Medica CdS Educazione Professionale

La graduatoria complessiva di merito risulta essere quindi la seguente:

COGNOME E NOME	TOTALE
Venturini Anna	22,98
Rida Marvin	22,3
Valenta Maria Luisa	21,9

Risulta vincitore della selezione la dott.ssa VENTURINI ANNA.

La graduatoria sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento di Area Medica.

Il verbale della seduta è redatto a cura del Segretario.

L'approvazione da parte dei componenti in seduta telematica (prof. Matteo Balestrieri, Prof.ssa Nidia Batic, prof: Cristiano Crescentini) è effettuata mediante le dichiarazioni di adesione che verranno allegate al presente verbale quale parte integrante dello stesso.

Il verbale viene inviato al Direttore del Dipartimento di Area medica per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Udine, 21 giugno 2022

LA COMMISSIONE

Presidente

Componente

Segretario



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto Matteo Balestrieri, nato a Padova il 31.05.1957, in qualità di Presidente della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 6 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma.  _



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

Il sottoscritto prof. Cristiano Crescentini, nato a Campiglia Marittima (LI) il 23.06.1979, in qualità di Componente della Commissione per la procedura valutativa in epigrafe, nominata con Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 6 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma

Cristiano Crescentini



**Dipartimento di Area Medica
CdS Educazione Professionale**

**Avviso per la selezione di una (1) posizione di Tutor didattico per il corso di Laurea
in Educazione Professionale, sede di Udine, riservato ai dipendenti del Servizio
Sanitario Regionale e delle Università di Trieste e Udine del 27 maggio 2022**

DICHIARAZIONE DI ADESIONE

La sottoscritta Nidia Batic, nata a Trieste il 06.04.1956, in qualità di Segretario della Commissione di cui alla Delibera del Consiglio di Dipartimento di Area Medica dell'11.05.2022, presa visione del verbale n. 6 del 21 giugno 2022, dichiara di aderire al medesimo e di approvarne i contenuti.

Udine, 21 giugno 2022

Firma

Nidia Batic