



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
1

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

L'anno 2024 addì 8 febbraio 2024, in Udine, alle ore 15:00, si è riunito il Consiglio di Dipartimento. La seduta è stata convocata con nota prot. 15723 Tit. Il cl. 9 fasc. 2024/10.5 del 02/02/2024. Sono presenti alla seduta:

n.	RUOLO	COGNOME	NOME	Presente	art.55	Assente giustificato	Assente
1	PO	BALESTRIERI	Matteo	x			
2	PO	BRANCOLINI	Claudio	x			
3	PO	BRUSAFERRO	Silvio		x		
4	PO	CATENA	Cristiana	x			
5	PO	CAUSERO	Araldo			x	
6	PO	COGO	Paola		x		
7	PO	CRIVELLATO	Enrico	x			
8	PO	CURCIO	Francesco	x			
9	PO	DAMANTE	Giuseppe	x			
10	PO	DE VITA	Salvatore		x		
11	PO	DELLA ROCCA	Giorgio	x			
12	PO	DI LORETO	Carla	x			
13	PO	FANIN	Renato	x			
14	PO	GRASSI	Bruno			x	
15	PO	ISOLA	Miriam	x			
16	PO	LANZETTA	Paolo				x
17	PO	LIPPE	Giovanna	x			
18	PO	PALESE	Alvisa				x
19	PO	PARODI	Pier Camillo	x			
20	PO	PUCILLO	Carlo Ennio Michele	x			
21	PO	PUGLISI	Fabio	x			
22	PO	ROBIONY	Massimo				x
23	PO	SECHI	Leonardo Alberto	x			
24	PO	TELL	Gianluca	x			
25	PO	ZUIANI	Chiara	x			
26	PA	ANTONIALI	Giulia	x			
27	PA	BACCARANI	Umberto	x			
28	PA	BARALDO	Massimo	x			

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
2

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

n.	RUOLO	COGNOME	NOME	Presente	art.55	Assente giustificato	Assente
29	PA	BELTRAMI	Antonio Paolo	x			
30	PA	BENETTI	Roberta	x			
31	PA	BOVE	Tiziana	x			
32	PA	BRESADOLA	Vittorio	x			
33	PA	CAVARAPE	Alessandro	x			
34	PA	CERESER	Lorenzo	x			
35	PA	CESSELLI	Daniela	x			
36	PA	CORAZZA	Alessandra	x			
37	PA	DAMIANI	Daniela				x
38	PA	DI BENEDETTO	Paolo	x			
39	PA	DRIUL	Lorenza	x			
40	PA	ERRICHETTI	Enzo			x	
41	PA	FABRIS	Martina	x			
42	PA	FROSSI	Barbara				x
43	PA	GAGLIANO	Teresa	x			
44	PA	GERRATANA	Lorenzo	x			
45	PA	GIROMETTI	Rossano			x	
46	PA	IMAZIO	Massimo	x			
47	PA	LANINI	Simone				x
48	PA	LAZZER	Stefano	x			
49	PA	MARCON	Gabriella	x			
50	PA	MARIUZZI	Laura	x			
51	PA	MORESCHI	Carlo	x			
52	PA	MARTINI	Giorgia			x	
53	PA	ORTOLANI	Fulvia	x			
54	PA	PARPINEL	Maria	x			
55	PA	PATRIARCA	Francesca			x	
56	PA	QUARTUCCIO	Luca				x
57	PA	RAPOZZI	Valentina	x			
58	PA	SEMBRONIO	Salvatore	x			
59	PA	SOARDO	Giorgio	x			

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
3

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

n.	RUOLO	COGNOME	NOME	Presente	art.55	Assente giustificato	Assente
60	PA	SPONGA	Sandro	x			
61	PA	STINCO	Giuseppe	x			
62	PA	TASCINI	Carlo				x
63	PA	TERROSU	Giovanni	x			
64	PA	UZZAU	Alessandro			x	
65	PA	VALENTE	Mariarosaria	x			
66	PA	VENDRAMIN	Igor	x			
67	PA	VERITTI	Daniele	x			
68	PA	VIDAL	Enrico		x		
69	PA	VIZZIELLI	Giuseppe	x			
70	RU	ANCHISI	Davide	x			
71	RU	ARZESE	Alessandra			x	
72	RU	BACCHETTI	Stefano	x			
73	RU	BONETTI	Antonella	x			
74	RU	COMELLI	Marina	x			
75	RU	DESINAN	Lorenzo	x			
76	RU	FINATO	Nicoletta				x
77	RU	INTINI	Sergio Giuseppe	x			
78	RU	MENCHINI	Francesca			x	
79	RU	MIANI	Cesare			x	
80	RU	PIPAN	Corrado				x
81	RU	SKERLAVAJ	Barbara	x			
82	RU	TIRIBELLI	Mario				x
83	RU	TOFFOLETTI	Eleonora	x			
84	RU	TONIUTTO	Pierluigi			x	
85	RU	TRAVAN	Luciana	x			
86	RU	VASCOTTO	Carlo				x
87	RU	VITALE	Gaetano	x			
88	RTDB	ARNOLDO	Luca				x
89	RTDB	CARLOMAGNO	Simona	x			
90	RTDB	CIMADAMORE	Alessia			x	

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
4

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

n.	RUOLO	COGNOME	NOME	Presente	art.55	Assente giustificato	Assente
91	RTDB	COLIZZI	Marco	x			
92	RTDB	DI GIORGIO	Eros	x			
93	RTDB	MIO	Catia	x			
94	RTDB	REJC	Enrico				x
95	RTDB	RONCATO	Rossana	x			
96	RTDB	VOGRIG	Alberto		x		
97	RTDA	BEAN	Camilla	x			
98	RTDA	CANTARUTTI	Cristina	x			
99	RTDA	TONON	Silvia	x			
100	RTDA	TREPPPO	Elena	x			
101	RESO	COLLEDANI	Nila	x			
102	RPTA	BARON	Lorella	x			
103	RPTA	BAZZICHETTO	Luca	x			
104	RPTA	CONTIN	Magali	x			
105	RPTA	DE LOTTO	Petra				x
106	RPTA	GIRARDI	Elena	x			
107	RPTA	LOLINI	Silvia	x			
108	RPTA	MIGLIORATI	Marilena				x
109	RPTA	PIVIDORE	Emanuela	x			
110	RPTA	ROSSETTO	Mariagrazia	x			
111	RPTA	SAVIELLO	Silvia	x			
112	RPTA	SNAIDERO	Katia	x			
113	RSTU	ACAMPORA	Pasquale	x			
114	RSTU	BOSCHETTI	Irene	x			
115	RSTU	BRENNI	Maria Chiara	x			
116	RSTU	CAMPODELL'ORTO	Matteo			x	
117	RSTU	CATALANO	Alberto				x
118	RSTU	COLUSSI	Diego	x			
119	RSTU	CORNOLO'	Linda				x
120	RSTU	DAL CERO	Virginia	x			
121	RSTU	DALLA LIBERA	Giorgia				x

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
5

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

n.	RUOLO	COGNOME	NOME	Presente	art.55	Assente giustificato	Assente
122	RSTU	DI BERNARDO	Thomas				x
123	RSTU	FRACCHIA	Tobia	x			
124	RSTU	MELCHIORETTO	Giulia				x
125	RSTU	MICHELUTTI	Luca	x			
126	RSTU	MIOTTO	Edoardo	x			
127	RSTU	OSAMOR	Kelly Johnson	x			
128	RSTU	PIEROBON	Michele				x
129	RSTU	RASCAZZO	Giuseppe				x

PO	Professore Ordinario
PA	Professore Associato
RU	Ricercatore universitario
RTDB	Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010
RTDA	Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010
RES	Responsabile Servizi Dipartimentali
RPTA	Rappresentante Personale
RSTU	Rappresentanti Studenti

P.	Presente
A. ART.55	Assente ART.55 dello Statuto
A.G.	Assente Giustificato (Partecipazione a Congresso/Attività Didattica/Attività assistenziale)
A.	Assente

Presiede la seduta il Direttore, prof. Leonardo Alberto Sechi. Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Nila Colledani.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
6

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Verifica numero legale

Composizione	Numero legale	Presenti	Punti odg
Allargata a tutte le componenti	59	74	1-7
Ristretta a Prof. Ric. e TA	55	72	8
Ristretta a Professori e Ricercatori	49	62	9
Ristretta a Professori Ordinari e Associati	36	44	10
Ristretta a Professori Ordinari	14	14	11

Il Direttore-Presidente, verificata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta, la dichiara aperta per trattare l'ordine del giorno sopra indicato.

Le deliberazioni prese in questa seduta saranno redatte, lette, approvate e sottoscritte seduta stante.

Durante la seduta di verificano le seguenti variazioni dei Presenti e degli Invitati, ai fini della validità della deliberazione:

Nominativo	Entra/Esce	Momento
COLIZZI Marco	Entra	Dal p.to 2) delle comunicazioni
ANCHISI Davide, DAMANTE Giuseppe, DI LORETO Carla, MARIUZZI	Entrano	Dal p.to 7) delle comunicazioni
CURCIO Francesco	Entra	Dal p.to 8) delle comunicazioni
GERRATANA Lorenzo, VENDRAMIN Igor, VALENTE Mariarosaria, PARODI Pier Camillo	Entrano	Dal p.to 4)
TERROSU Giovanni, BRESADOLA Vittorio	Entrano	Dal p.to 5a)
GRASSI Bruno	Entra	Dal p.to 8d)

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi
Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani
Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
7

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

VIZIELLI Giuseppe, BEAN Camilla, BALESTRIERI Matteo	Escono	Dal p.to 8d)
COLIZZI Marco, ZUIANI Chiara	Escono	Dal p.to 9a)
COLIZZI Marco	Entra	Dal p.to 10a)
CAVARAPE Alessandro	Esce	Dal p.to 13
TOFFOLETTI Eleonora	Esce	Dal p.to 14
VERITTI Giuseppe	Esce	Dal p.to 15a)
DELLA ROCCA Giorgio	Entra	Dal p.to 16
PUCILLO Ennio Michele	Esce	Dal p.to 16

La seduta è terminata alle ore: 17.20

Il presente verbale è composto da:

- n. 79 pagine scritte su una sola facciata di ogni singolo foglio e contiene le deliberazioni assunte, sottoscritte dal Presidente e dal Segretario verbalizzante;
- n. 11 allegati che fanno parte integrante al presente verbale.

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	8

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 1) Approvazione ODG

Presenti: PO n. 11, PA n. 28, RU n. 17, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente pone all'approvazione l'ordine del giorno inviato con prot. 15723 Tit. II cl. 9 fasc. 2024/10.5 del 02/02/2024.

COMPOSIZIONE ALLARGATA A TUTTE LE COMPONENTI

- 1) Approvazione ordine del giorno
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti
- 3) Comunicazioni
- 4) Presentazione progettualità di ricerca in corso
- 5) Organizzazione Dipartimento
 - a) Disattivazione Centro Interdipartimentale per la Ricerca, lo Sviluppo, la Formazione in Cartografia, Telerilevamento e Sistemi Informativi Territoriali – CARTESIO
 - b) Approvazione modifica Regolamento del Dipartimento di Medicina per cambio denominazione
 - c) Approvazione Regolamento Institutional Review Board – IRB
 - d) Approvazione Linee Guida per l'accesso alle Facilities del DMED
 - e) Istituzione nuova piattaforma di ricerca "citofluorimetria e cell sorting"
- 6) Accordi e collaborazioni
 - a) Approvazione Memorandum of Understanding con il Lincoln Hospital di New York per collaborazioni di didattica e ricerca in ambito maxillofacciale
- 7) Didattica
 - a) Corso di Laurea Magistrale interAteneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Avvio procedura di reclutamento RAFF (Responsabile attività formative professionalizzanti) - Approvazione avviso
 - b) Approvazione corso di perfezionamento "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma" – a.a. 2024/2025
 - c) Nomina cultore della materia SSD MED/03 Genetica medica
 - d) Nomina cultori della materia SSD BIO/09 Fisiologia
 - e) Nomina cultori della materia SSD MED/25 Psichiatria
 - f) Ratifica provvedimenti direttoriali
 - g) Presa d'atto provvedimenti direttoriali
- 8) Scuole di Specializzazione
 - a) Assegnazione e variazione carichi didattici istituzionali a.a. 2022/23
 - b) Convenzione di collaborazione didattica con l'Università degli Studi di Trieste per le scuole di specializzazione di UNITS che si avvalgono del supporto del nostro Ateneo
 - c) Convenzione di collaborazione didattica con l'Università degli Studi di Trieste per le scuole di specializzazione del nostro Ateneo che si avvalgono del supporto di UNITS
 - d) Accordi con Regioni per la formazione specialistica ai sensi della L. 145/2018 Decreto Calabria
 - e) Ratifica provvedimenti direttoriali
 - f) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	9

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- 9) Personale
- a) Parere richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività di ricerca all'estero come Visiting Senior Lecturer presso il King's College di Londra
- 10) Amministrazione
- b) Assegnazione budget 2024 per funzionamento e investimenti: riparto e criteri di utilizzo
 - c) Ratifica provvedimenti direttoriali
 - d) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI, RICERCATORI E PERSONALE T.A.

- 11) Ricerca
- a) Assegnazione budget 2024 per sostegno attività di ricerca dipartimentale: approvazione criteri di riparto
 - b) Approvazione accordo di collaborazione scientifica con la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza (IRP) per il progetto "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche"
 - c) Ratifica provvedimenti direttoriali
 - d) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI E RICERCATORI

- 12) Aggregazioni

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

- 13) Personale
- a) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/A1 Genetica Medica, settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica
 - b) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/19 Chirurgia plastica
 - c) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/24 Urologia

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI ORDINARI

- 14) Personale
- a) Chiamata candidato selezionato procedura selettiva di chiamata per un posto di professore universitario ordinario per il settore concorsuale 06/D4 Malattie cutanee, malattie infettive e malattie dell'apparato digerente, settore scientifico disciplinare MED/35 Malattie cutanee e veneree (art. 18, comma 1, L. 240/10) - Piano Straordinario D.M. n. 445/2022

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	10

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,
udito il Direttore-Presidente,
visto l'ordine del giorno così come formulato in premessa,
a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

di approvare l'ordine del giorno della seduta odierna.

Nota a verbale: Nella seduta in composizione ristretta a professori e ricercatori è stato inserito un ulteriore punto all'ordine del giorno: "Comunicazione su programmazione risorse assunzionali". La modifica è riportata a pag. 62 del verbale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi
Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani
Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	11

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 2) Approvazione verbale seduta precedente

Presenti: PO n. 11, PA n. 28, RU n. 17, TA n. 10, STU n. 9

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

richiamato il verbale:

- n. 4 dell'a.a. 2023/24 relativo alla seduta del Consiglio del 15 gennaio 2023;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME
con l'astensione dei Consiglieri non presenti in detta adunanza

di approvare il verbale in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	12

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 3) Comunicazioni

Presenti: PO n. 14, PA n. 29, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica quanto segue:

1. Personale del dipartimento

Viene dato il benvenuto al dott. Davide Gaiatto che dal primo febbraio ha preso servizio in qualità di Tutor didattico per il Corso di Laurea in infermieristica per la sede di Pordenone mentre viene salutata la dott.ssa Elisa Mattiussi che dal primo marzo cesserà dal ruolo di Responsabile delle Attività Formative Professionalizzanti, per lo stesso Corso di Laurea, per assumere l'incarico di funzione organizzativa per la Piattaforma Assistenziale Distretto Friuli Centrale - Casa Della Comunità HUB di Udine. Ad entrambi i ringraziamenti e i migliori auguri per queste nuove esperienze.

2. Formazione medico specialistica

I Decreti di accreditamento delle strutture della rete formativa delle Scuole di Specializzazione di ogni Ateneo per l'a.a. 2022/2023 sono stati pubblicati sul sito del Ministero della Salute e sono consultabili al seguente link:

<https://www.salute.gov.it/portale/professioniSanitarie/dettaglioContenutiProfessioniSanitarie.jsp?lingua=italiano&id=6128&area=professioni-sanitarie&menu=vuoto>

In 43 Atenei sono state accreditate 7.460 strutture facenti parte della rete formativa di 1440 Scuole di Specializzazione.

3. Contratto con agenzia israeliana ARGENTUM per supporto alla presentazione progetti

È stato stipulato il contratto con l'Agenzia ARGENTUM, per il supporto alla stesura e sottomissione dei progetti di ricerca.

Le attività previste dall'Agenzia, che in Europa risulta tra quelle con il maggior rate di successo, sono:

- Screening e mappatura delle competenze di ricerca del Dipartimento e definizione di una strategia per la presentazione di proposte progettuali su bandi europei e internazionali
- Supporto ai ricercatori del Dipartimento nella scrittura e sottomissione dei Progetti (indicativamente 8 Progetti).

Sono previste le seguenti fasi di lavoro:

- Mapping - Kick-off meeting with Udine University and mapping of R&D expertise and ambitions (organizzato per il prossimo 19 febbraio)
- Search - Search for opening calls within Horizon Europe programme according to this first mapping
- Strategic Assessment - Strategic Assessment no1 displaying all the relevant identified calls and their conditions
- Strategy establishment - According to Udine University representant on the calls identified in the Strategic Assessment, we will establish a strategy for submissions:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	13

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- ✓ Consortium participation (unlimited): For the targeted calls that Udine University wished to reach as participant within a consortium, the strategist will publish Udine University's expertise throughout partnering platform and among identified stakeholders in order to reach consortium joining.
- ✓ Consortium initiation: For the targeted call that Udine University and Argentum strategist, the initiating researcher will meet an Argentum strategist in order to evaluate the potential of the initiative and if defined as relevant, establish a strategy for the consortium consolidation, collaborative project accordingly.

4. Gruppo di lavoro per definizione competenze datamanager

Nell'ambito del Piano Strategico Dipartimentale 2022/2025 sono stati stanziati 80.000,00€ per il reclutamento di una figura di «datamanager», da reclutare con assegno di ricerca, che dovrebbe operare a supporto dei diversi gruppi di ricerca del Dipartimento.

Inoltre, il bioinformatico attualmente in servizio cesserà dall'incarico, sarà quindi necessario reclutare personale con competenze bioinformatiche ma anche di datamanagement in modo da creare una figura che sia attrattiva in questo campo dove c'è molta difficoltà a reclutare personale. Al fine di definire il profilo, è necessario coinvolgere docenti delle varie discipline. Hanno dato la propria disponibilità a far parte del gruppo di lavoro:

- Gianluca Tell
- Claudio Brancolini
- Rossano Girometti
- Miriam Isola

che naturalmente potranno essere integrati con ulteriori competenze.

5. Richiesta nuovi assegni di ricerca

A seguito dell'entrata in vigore della DL 30 dicembre 2023, n. 215 "*Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi*", è stata prorogata al 31 luglio 2024 la possibilità di indire procedure selettive per l'attribuzione di assegni di ricerca.

Le istanze per i nuovi assegni dovranno essere inviate all'Ufficio Formazione per la Ricerca entro il 31 maggio 2024.

Si invitano tutti gli interessati a prendere contatti con la dott.ssa elisa.zilio@uniud.it del servizio supporto alla ricerca del DMED.

6. Richieste congedo studio-ricerca

È stata digitalizzata la procedura per la richiesta di congedi di studio/ricerca da parte dei professori e ricercatori universitari

Le istanze di congedo devono essere presentate entro il 15 marzo di ciascun anno a valere dall'anno accademico o solare successivo alla richiesta tramite specifico applicativo https://forms.uniud.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=DOC_CONGEDO

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	14

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Nei prossimi giorni, l'ufficio personale accademico invierà a tutti una mail con le indicazioni e il link per fare la richiesta.

7. Attività IRB 2023

Interviene il Presidente dell'Institutional Review Board (IRB) del DMED, il prof. Baraldo, che illustra l'attività svolta nel 2023. L'IRB si è riunito 10 volte e sono stati esaminati 132 studi, con un incremento del 42% rispetto all'anno precedente.

I docenti che hanno inviato studi sono stati 37, il 19% in più rispetto al 2022.

La tipologia delle richieste ha riguardato prevalentemente studi osservazionali retrospettivi (62%), a seguire gli studi su volontari (14%), gli studi per tesi (10%), i case report e l'epidemiologia generale (entrambi 7%). Si conferma il trend negli ultimi anni degli studi esaminati dall'IRB.

Degli studi esaminati, solo un paio sono stati inviati al Comitato Etico Unico Regionale - CEUR in quanto non di competenza.

Il Presidente ringrazia tutti i membri dell'IRB e la segreteria, in particolare la dott.ssa De Lotto per l'importante supporto fornito ai lavori del Comitato.

Il Direttore sottolinea la soddisfazione nel constatare il successo del lavoro di questo strumento, nato con una serie di perplessità che però si dimostra efficace.

8. L'Educatore Professionale: specificità, eredità e sfide future Convegno per i 20 anni del Corso di laurea in Educazione Professionale

Interviene il prof. Balestrieri, Coordinatore del Corso di laurea in Educazione Professionale, che illustra l'evento che si terrà il prossimo 16 febbraio, presso la Sala Polifunzionale Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, organizzato in occasione del ventennale di questo corso, ormai consolidato, con richieste di professionalità da parte della Regione che sono state nel tempo altalenanti. Quest'anno la Regione ha chiesto la formazione di 100 studenti, dei quali il nostro Ateneo potrà formarne la metà.

Per informazioni è possibile contattare la Struttura Organizzativa Semplice Dipartimentale Formazione e Aggiornamento dell'ASUFC telefonicamente al numero 0432 554245 o tramite e-mail all'indirizzo nadia.campeotto@asufc.sanita.fvg.it

9. Dottorato in scienze mediche cliniche e traslazionali: Welcome day di Dipartimento

Si svolgerà il prossimo 21 febbraio presso la sala convegni di Piazzale Kolbe dalle 10.00 alle 18.00 il *Welcome day* organizzato per presentare le finalità e l'articolazione del percorso di Dottorato in scienze mediche cliniche e traslazionali del DMED.

Il programma prevede spazi per brevi autopresentazioni da parte dei Dottorandi, il benvenuto del coordinatore, prof. Giuseppe Damante, e a seguire, la prima lezione dal titolo *"vivere con successo l'esperienza del dottorato: creare reti con altri dottorandi e linee di ricerca, sviluppare efficaci relazioni con il proprio Mentor e col Collegio, autovalutare il percorso dottorale attraverso l'uso di specifici indicatori"*,

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	15

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

strutturata i da una serie di interventi tenuti da docenti del Dipartimento e da personale amministrativo e bibliotecario.

Sarà l'occasione per condividere informazioni pratiche ed utili per i dottorandi (es. i servizi offerti dalle biblioteche, come gestire i fondi disponibili per ricerca, le modalità per effettuare le missioni).

Questi incontri rappresentano un'importante opportunità per avviare un rapporto efficace con i dottorandi.

10. Parcheggio Padiglione Tullio

Si segnala nuovamente la necessità di utilizzare il parcheggio del Pad. Tullio in modo congruo e ordinato. Al fine di facilitare gli utenti, è stato sollecitato un intervento per rinfrescare le strisce di delimitazione degli stalli.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	16

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 4) Presentazione progettualità di ricerca in corso

Presenti: PO n. 15, PA n. 31, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Con questa seduta viene dato avvio alla presentazione delle progettualità in corso nel Dipartimento.

In questa prima seduta intervengono le prof.sse Valentina Rapozzi, Giulia Antoniali, Roberta Benetti e Daniela Cesselli a cui il Direttore passa la parola per la presentazione del proprio progetto:

- *Prof.ssa Valentina Rapozzi: Advanced Engineering of Nitric Oxide Based Therapeutics for Triple Negative Breast Cancer Training Network e Design, synthesis and investigations on new G-quadruplex aptamers against STAT3 and the interleukine-6 receptor (G4-APTASTAT);*
- *Prof.ssa Giulia Antoniali: Proteomic and miRnomic investigations of senescence-derived exosomes to identify circuits modulating cancer chemoresistance and tumor microenvironment;*
- *Prof.ssa Roberta Benetti: Exploring pathways of OCT4 mediated cancer aggressiveness in ovarian cancer;*
- *Prof.ssa Daniela Cesselli tArgeting glioma invasion: an additional weapon to impRove theRapeutic Efficacy towards glioblaSToma (ARREST), progetto di cui il Dipartimento è capofila.*

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	17

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 5) Organizzazione Dipartimento

a) Disattivazione Centro Interdipartimentale per la Ricerca, lo Sviluppo, la Formazione in Cartografia, Telerilevamento e Sistemi Informativi Territoriali – CARTESIO

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa che il Consiglio del Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Architettura DPIA, gestore del Centro Interdipartimentale per la Ricerca, lo Sviluppo, la Formazione in Cartografia, Telerilevamento e Sistemi Informativi Territoriali (CARTESIO), ha deliberato, con propria delibera dell'11 ottobre 2023, di proporre al Consiglio di Amministrazione la disattivazione del Centro che risulta inattivo da qualche anno.

Ricorda che a suo tempo il Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche era proponente del Centro ed è quindi ora necessario deliberare rispetto alla proposta di disattivazione.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto che, dal Regolamento di CARTESIO, approvato dal SA nella seduta 15 maggio 2013 ed emanato con DR n. 225 del 27 maggio 2013, all'art. 1, comma 2, si evince che il Dipartimento di Scienze Mediche e Biologiche (DSMB) risulta tra i Dipartimenti proponenti e all'art. 2 comma 1.c, che *lo scopo del Centro è sviluppare rapporti di collaborazione scientifica con istituzioni nazionali straniere e internazionali operanti in diversi Settori scientifici disciplinari* tra i quali SSD MED/42 Igiene generale e applicata;

vista la mail del Centro Legale del 30 novembre 2023 con la quale viene chiesto al DMED il nullaosta per procedere con la delibera di scioglimento;

sentito il parere del docente referente del SSD MED/42 Igiene generale e applicata afferente al Dipartimento di Medicina;

considerato che il Centro attualmente non svolge alcuna attività;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano;

DELIBERA UNANIME

di esprimere, per quanto di competenza, parere favorevole alla disattivazione del Centro Interdipartimentale per la Ricerca, lo Sviluppo, la Formazione in Cartografia, Telerilevamento e Sistemi Informativi Territoriali (CARTESIO)

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	18

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 5) Organizzazione Dipartimento

b) Approvazione modifica Regolamento del Dipartimento di Medicina per cambio denominazione

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa che il Consiglio di Amministrazione ha approvato il cambio di denominazione del Dipartimento e ha contestualmente approvato la modifica della denominazione nel Regolamento del Dipartimento di Area Medica nonché ai Regolamenti interni che riportino il riferimento alla precedente denominazione

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto il Regolamento del DAME approvato con D.R. n. 628 del 09.10.2018 con il quale è stato emanato il Regolamento interno del Dipartimento di Area Medica;

vista la delibera del Senato Accademico del 23.05.2023 di approvazione del cambio di denominazione del Dipartimento di Area Medica e parere modifiche al Regolamento del Dipartimento di Area Medica;

vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.05.2023 di approvazione del cambio di denominazione del Dipartimento di Area Medica e parere modifiche al Regolamento del Dipartimento di Area Medica;

PRENDE ATTO

della modifica di denominazione nel Regolamento del Dipartimento di Area Medica nonché ai Regolamenti interni che riportino il riferimento alla precedente denominazione.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	19

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 5) Organizzazione Dipartimento

c) Approvazione Regolamento Institutional Review Board – IRB

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente ricorda che in occasione della nomina dei nuovi componenti IRB per il triennio 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 il Consiglio di Dipartimento ha affidato all'IRB il compito di elaborare un nuovo regolamento di funzionamento.

L'IRB, nella seduta del 17 novembre 2023, ha approvato il testo di regolamento che viene sottoposto all'approvazione del Consiglio.

Le principali novità rispetto al regolamento in essere riguardano la riformulazione delle competenze IRB anche alla luce delle nuove norme nazionali, la possibilità di rinnovo delle cariche senza l'attuale limite di due mandati, una più dettagliata definizione dell'iter valutativo degli studi e la possibilità di tenere riunioni in modalità remota.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udit il Direttore Presidente;

visto l'art.7 del vigente regolamento del Dipartimento, che prevede che nell'espletamento delle proprie attività di ricerca, il Dipartimento si avvalga di un comitato etico interno (Institutional Review Board) i cui componenti sono nominati dal Consiglio di Dipartimento e le cui regole di funzionamento sono approvate dal Consiglio di Dipartimento;

viste inoltre le proprie delibere:

- del 28 giugno 2017 con cui è stato istituito l'Institutional Review Board;
- del 13 marzo 2018 con cui si è definito di applicare per l'IRB il regolamento già in essere presso il DISM, in attesa di chiarire le competenze in accordo con il CEUR e di predisporre il nuovo regolamento;
- del 11 settembre 2023 con cui sono stati nominati i componenti dell'Institutional Review Board per il triennio accademico 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026;

preso atto che nella seduta del 17 novembre 2023 l'IRB ha approvato il nuovo regolamento di funzionamento, nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale;

preso atto inoltre che con mail del 11 gennaio 2024 l'ufficio legale non ha riscontrato elementi di illegittimità nel regolamento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	20

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

di approvare il regolamento di funzionamento dell'Institutional Review Board del Dipartimento di Medicina dell'Università degli studi di Udine (IRB-DMED) nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	21

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 5) Organizzazione Dipartimento

d) Approvazione Linee Guida per l'accesso alle Facilities del DMED

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa che sono state predisposte specifiche linee guida per l'accesso alle facility, piattaforme e laboratori del Dipartimento.

Le linee guida sono state elaborate dal dott. Crosetto nell'ambito del suo incarico come manager degli AgeInLabo, in collaborazione con gli uffici amministrativi, i tecnici del Dipartimento, il delegato alla ricerca e approvate dalla Commissione Ricerca.

Le linee guida includono i requisiti per l'accesso a tutte le Facility del Dipartimento, come pure le condizioni per l'utilizzo dei laboratori e singole strumentazioni. Il documento introduce inoltre i principi base per la collaborazione all'interno delle strutture stesse e le buone prassi di comportamento che dovrebbero adottare tutti coloro che le frequentano.

In allegato alle linee guida sono stati elaborati dei fac-simili di schede e tariffari specifici per ogni piattaforma, laboratorio o strumentazione, che verranno man mano completati con puntuali prescrizioni di natura tecnica ed economica, approvati dagli organi competenti, e pubblicati sul sito web di Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto l'art.6 del vigente regolamento del Dipartimento "Esercizio dell'attività di ricerca scientifica" che stabilisce che per lo svolgimento dell'attività scientifica, il dipartimento può attivare piattaforme di attrezzature scientifiche comuni, il cui utilizzo sarà disciplinato con appositi atti;

visto inoltre l'art. 31 comma 7 dello statuto di Ateneo che attribuisce alla Commissione ricerca di Dipartimento il compito di:

- a) proporre l'istituzione di eventuali articolazioni organizzative di ricerca, compresi i laboratori;
- b) definire i criteri per la gestione degli spazi e dei servizi comuni dedicati alla ricerca;

ritenuto opportuno, anche alla luce del recente avvio delle attività presso gli AgeInLabo, dotarsi di specifiche linee guida per regolamentare l'accesso a tutte le facility del Dipartimento e l'utilizzo dei laboratori e delle strumentazioni ivi collocate;

viste le Linee Guida per l'accesso alle Facility del DMED, approvate dalla Commissione ricerca dipartimentale nella seduta del 1 febbraio 2024 e allegate alla presente delibera di cui fanno parte integrante e sostanziale, che definiscono in sintesi:

- i requisiti generali per l'accesso alle Facility del Dipartimento sia per i componenti la comunità universitaria che per utenti esterni;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi
Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani
Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	22

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- le condizioni per l'utilizzo delle Facility e delle relative attrezzature, nel rispetto delle regole generali di sicurezza;
- le regole di condotta che tutti coloro che utilizzano le Facility del DMED sono tenuti ad osservare;
- le procedure per l'autorizzazione all'uso delle attrezzature

preso atto che per le singole strumentazioni, piattaforme o laboratori saranno definite specifiche norme di accesso e utilizzo con relativi tariffari, secondo il fac-simile di scheda allegato alle linee guida;

considerato che i tariffari saranno oggetto di successiva approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

di approvare le linee guida per l'accesso alle Facility del Dipartimento di Medicina nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	23

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 5) Organizzazione Dipartimento

e) Istituzione nuova piattaforma di ricerca "citofluorimetria e cell sorting"

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa che la Commissione Ricerca dipartimentale propone l'istituzione di una nuova piattaforma comune di ricerca denominata "citofluorimetria e cell sorting", trasferendo alla nuova piattaforma parte della strumentazione attualmente inglobata nella piattaforma denominata "Imaging e confocale, citofluorimetro e cell sorting". Quest'ultima sarà quindi ridenominata "Imaging e confocale".

L'esigenza di istituire una piattaforma specifica è legata alla necessità di personale specializzato ad hoc per la sua gestione, considerando fra l'altro che un nuovo strumento MA900 Multi-Application Cell Sorter, sarà disponibile nella struttura degli AgelInLabo e due strumenti sono già operativi al CLS dell'ASUFC.

La nuova piattaforma includerà quindi tutta la strumentazione FACS anche se collocata in laboratori diversi (Kolbe, ex Ancelle, CLS)

I referenti Scientifici della nuova piattaforma saranno il Prof. Carlo Pucillo per la strumentazione presente in Kolbe e presso gli AgelInLabo e il prof. Antonio Beltrami, per la strumentazione al CSL. Il referente tecnico sarà la dott.ssa Silvia Tonon.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto l'art.6 del vigente regolamento del Dipartimento "Esercizio dell'attività di ricerca scientifica" che stabilisce che per lo svolgimento dell'attività scientifica, il dipartimento può attivare piattaforme di attrezzature scientifiche comuni, il cui utilizzo sarà disciplinato con appositi atti;

visto inoltre l'art. 31 comma 7 dello statuto di Ateneo che attribuisce alla Commissione ricerca di Dipartimento il compito di:

- a) proporre l'istituzione di eventuali articolazioni organizzative di ricerca, compresi i laboratori;
- b) definire i criteri per la gestione degli spazi e dei servizi comuni dedicati alla ricerca;

vista la propria delibera del 01 aprile 2019 con cui sono state identificate le piattaforme di attrezzature scientifiche comuni del Dipartimento e i relativi responsabili scientifici;

considerato che la Commissione ricerca nella seduta dell'8 novembre ha proposto l'attivazione di una nova piattaforma denominata "citofluorimetria e cell sorting", trasferendo alla nuova piattaforma parte della strumentazione attualmente inglobata nella piattaforma denominata "Imaging e confocale, citofluorimetro e cell sorting";

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	24

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

visto l'elenco delle strumentazioni scientifiche che faranno parte della nuova piattaforma e di quelle che rimarranno inserite nella piattaforma "imaging e confocale", allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale;

dato atto che tale proposta è funzionale ad un migliore utilizzo delle strumentazioni scientifiche comuni del Dipartimento;

ritenuto opportuno inoltre ridenominare, per maggiore chiarezza, l'attuale piattaforma "Imaging e confocale, citofluorimetro e cell sorting" in "Imaging e confocale"

vista la propria delibera del 06 giugno 2018 con cui è stata stabilita al 3% la percentuale di prelievo sui progetti per le spese di manutenzione e aggiornamento/miglioramento della strumentazione delle piattaforme comuni, da applicare ai soli progetti che prevedono l'utilizzo della/e piattaforma/e per le proprie attività;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare l'istituzione di una nuova piattaforma comune di ricerca denominata "citofluorimetria e cell sorting";
2. di individuare i responsabili scientifici della nuova piattaforma nel prof. Carlo Pucillo per la strumentazione presente in Kolbe e presso gli AgeINLabo e il prof. Antonio Beltrami, per la strumentazione al CSL;
3. di stabilire inoltre che l'attuale piattaforma denominata "Imaging e confocale, citofluorimetro e cell sorting" viene ridenominata "Imaging e confocale";
4. di attribuire alle due suddette piattaforme le strumentazioni descritte nell'allegato 1 alla presente delibera, di cui fa parte integrante e sostanziale;
5. di stabilire che i prelievi per le spese di manutenzione e aggiornamento/miglioramento della strumentazione delle piattaforme comuni già deliberati dal Consiglio vengano applicati anche ai progetti che prevedono l'utilizzo della nuova piattaforma.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	25

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 6) Accordi e collaborazioni

a) Approvazione Memorandum of Understanding con il Lincoln Hospital di New York per collaborazioni di didattica e ricerca in ambito maxillofacciale

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore Presidente informa che il Lincoln Hospital di New York ha proposto la stipula di un Memorandum of Understanding (MoU) su tematiche di comune interesse in ambito maxillofacciale, sia per attività di ricerca che di didattica.

Obiettivi della collaborazione sono, in sintesi, la condivisione di linee di ricerca comuni, l'elaborazione di progetti di ricerca congiunti, lo scambio di personale docente e di studenti.

Referente scientifico per il Dipartimento è il prof. Salvatore Sembronio.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti

udit il Direttore-Presidente;

considerato che l'Università di Udine, ai sensi dell'art. 1 del proprio Statuto, promuove lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, contribuendo con ciò allo sviluppo civile, culturale, sociale ed economico del Friuli;

considerata la proposta del Lincoln Hospital di New York di sottoscrivere con il Dipartimento un Memorandum of Understanding per rafforzare la cooperazione in ambito maxillofacciale;

considerato che il piano Piano Strategico Dipartimentale 2022-2025 si pone come obiettivo, fra gli altri, lo sviluppo di nuove collaborazioni in ambito di ricerca e didattica con prestigiose istituzioni a livello internazionale;

vista la bozza di MoU concordata con la controparte e allegata al presente verbale di cui fa parte integrante e sostanziale;

preso atto che il MoU ha durata di 5 anni dalla stipula, non prevede impegni economici per le parti mentre stabilisce che per lo sviluppo delle specifiche attività verranno stipulati accordi supplementari che definiranno:

- l'ambito, il calendario e le attività in dettaglio;
- i responsabili scientifici all'interno dei Dipartimenti;
- l'eventuale impegno di risorse e i relativi obblighi finanziari;
- la gestione di eventuale proprietà intellettuale derivante dalla collaborazione;

dato atto che referente del Dipartimento per il MoU è il prof. Salvatore Sembronio;

considerato che non vi sono oneri aggiuntivi a carico del dipartimento;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	26

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

a seguito di votazione palese,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare il Memorandum of Understanding con il Lincoln Hospital di New York per collaborazioni di didattica e ricerca in ambito maxillofacciale, nel testo allegato al presente verbale, di cui costituisce parte integrante;
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione del MoU, apportando eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	27

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

- a) **Corso di Laurea Magistrale interAteneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche – Avvio procedura di reclutamento RAFF (Responsabile attività formative professionalizzanti) - Approvazione avviso**

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa che la Commissione didattica del Corso di Laurea magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche nella seduta dell'8 gennaio 2024, punto ODG n. 2.2 - Questioni didattiche, ha deliberato l'avvio della procedura di reclutamento per n. 1 posizione di responsabile delle attività formative professionalizzanti, ai sensi del Protocollo d'intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la Formazione dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto il vigente Protocollo d'intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la Formazione dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni Sanitarie (D.I. 19 febbraio 2009 e D.M.8 gennaio 2009), sottoscritto in data 18.11.2021, in particolare l'art. 11 che definisce le caratteristiche del ruolo e la modalità di reclutamento del responsabile delle attività formative professionalizzanti;

considerato che la Regione Friuli Venezia Giulia ha autorizzato l'emissione di un avviso di selezione per n. 1 posizione di Responsabile delle attività formative professionalizzanti presso il Corso di Laurea Magistrale interateneo in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (nota prot. 3099 del 12.01.2024);

visto l'avviso di selezione allegato al presente verbale di cui fa parte integrante;

accertato che il relativo costo è a carico della Regione Friuli Venezia Giulia come disciplinato dall'art. 11 comma 11 e dall'art. 16 comma 2 lett. b) del suindicato Protocollo d'intesa fra Regione e Università e non vi sono quindi oneri aggiuntivi a carico del Dipartimento;

ritenuto opportuno nominare in questa sede anche la commissione di valutazione proposta dalla Coordinatrice del corso di laurea magistrale;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano

DELIBERA UNANIME

1. di autorizzazione l'avvio della procedura di reclutamento per n. 1 posizione di Responsabile delle attività formative professionalizzanti presso il Corso di Laurea magistrale interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	28

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

2. di approvare l'avviso di selezione nel testo allegato al presente verbale, di cui fa parte integrante;
3. di nominare la commissione di valutazione, costituita da:
 - Prof.ssa Alvisa Palese, Professore Ordinario MED/45 Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Coordinatrice del Corso di Laurea magistrale interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
 - Prof. Gianfranco Sanson, Professore Associato MED/45 Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Vice Coordinatore del Corso di Laurea interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
 - Dott.ssa Gloria Godeas, Incaricata esterna di insegnamento MED/47 Scienze infermieristiche ostetrico-ginecologiche – Figura specialistica aggiuntiva del Corso di Laurea interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.
4. di delegare il Direttore di Dipartimento a:
 - a. apportare all'avviso eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie;
 - b. procedere, con proprio provvedimento, all'eventuale esclusione di candidati per vizi formali;
 - c. conclusi i lavori della commissione, ad approvare i relativi atti.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	29

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

b) Approvazione corso di perfezionamento “Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma” – a.a. 2024/2025

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente rende noto di aver ricevuto dal prof. Salvatore Sembronio la proposta di attivare il Corso di Perfezionamento “Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma” per l'a.a. 2024/2025.

Si tratta di un corso a carattere internazionale, erogato in lingua inglese e rivolto principalmente a chirurghi ed eventualmente a specializzandi in chirurgia maxillo-facciale.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti

udito il Direttore-Presidente;

visto il Regolamento didattico di ateneo dell'Università degli Studi di Udine, emanato con D.R. n. 1229 del 28 novembre 2023;

visto il Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione emanato con D.R. n. 1017 del 13 ottobre 2023;

vista la proposta di attivazione del Corso di Perfezionamento “Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma” composta dalla scheda di progetto e dal piano economico, allegati al presente verbale di cui costituiscono parte integrante, in cui si prevede:

- attività formative per 96 ore e 12 CFU, di cui 27 ore di didattica frontale/seminario, 48 ore di attività in reparto/ambulatorio/sala operatoria e 21 ore di workshop pratici;
- durata annuale (a.a. 2024/2025), con inizio nel mese di settembre 2024 e termine nel mese di maggio 2025, accesso al corso limitato ad un numero minimo e massimo di 10 iscritti;
- quota di iscrizione prevista di € 11.000,00;
- piano economico con entrate che garantiscono la copertura di tutte le spese del corso;
- tutoraggio, attività organizzativa e amministrativa, di progettazione e marketing anche in collaborazione con F.A.R.E. S.R.L. con Socio Unico Università di Udine;

Il Consiglio del Corso sarà composto da:

- Prof. Salvatore Sembronio (Università di Udine – DMED - MED/29 – Chirurgia maxillofacciale)
- Prof. Massimo Robiony (Università di Udine – DMED - MED/29 – Chirurgia maxillofacciale)
- Prof.ssa Mariarosaria Valente (Università di Udine – DMED - MED/26 – Neurologia)

considerato che gli obiettivi formativi del corso di perfezionamento rientrano negli interessi del dipartimento;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	30

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

considerato che non vi sono oneri aggiuntivi per il Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare per l'a.a. 2024/2025 la scheda di proposta di attivazione e il piano economico del Corso di Perfezionamento in "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma", allegati alla presente delibera della quale costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di conferire mandato al Direttore del Dipartimento di avviare le procedure per l'attivazione del Corso di perfezionamento e di apportare ai documenti di cui al punto precedente le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	31

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

c) Nomina cultore della materia SSD MED/03 Genetica medica

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica che il prof. Giuseppe Damante ha inviato la richiesta di nominare cultore della materia, per il settore scientifico disciplinare MED/03 Genetica medica, il dott. Faletra Flavio, dirigente medico di I livello di Genetica medica in servizio presso l'Istituto di Genetica medica in ASUFC.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto l'art. 42 del R.D. 4 giugno 1938, n. 1269 «Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, gli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle università e negli istituti superiori»;

visto l'art. 7 comma 1 dello Statuto emanato con D.R. n. 844 del 18 dicembre 2015;

visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 458 del 20 settembre 2012 che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni del personale esterno;

visto l'art. 39 «Commissioni e verbalizzazione degli esami di profitto», comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 1229 del 28 novembre 2023;

vista la richiesta del 23.01.2024 prof. Giuseppe Damante professore ordinario del S.S.D. MED/03 – Genetica medica, di nominare cultore della materia per il settore scientifico disciplinare MED/03 – Genetica medica, il dott. Faletra Flavio, dirigente medico di I livello di Genetica medica in servizio presso l'Istituto di Genetica medica in ASUFC;

visto il curriculum vitae dell'interessato e la sua qualificazione scientifica;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

1. di nominare il dott. Faletra Flavio cultore della materia per il settore scientifico disciplinare MED/03 Genetica medica negli insegnamenti dei Corsi di studio di seguito indicati.

Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia:

- C.I. ORGANIZZAZIONE E TRASFORMAZIONE DELL'INFORMAZIONE, modulo "Genetica medica".

Corso di laurea in infermieristica, sedi di Udine e Pordenone:

- C.I. MECCANISMI BIOLOGICI FONDAMENTALI, modulo "Genetica medica".

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	32

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Corso di laurea in Biotecnologie:

- C.I. GENETICA SPECIALE E BIOINFORMATICA, modulo II "Genetica speciale e bioinformatica".

Corso di laurea in Tecniche di Laboratorio Medico:

- C.I. BIOCHIMICA E BIOLOGIA, modulo II "Genetica umana";
- C.I. METODOLOGIE MOLECOLARI DI PATOLOGIA E GENETICA, modulo "Genetica medica e analisi genomica";

2. la nomina ha validità per il triennio accademico 2023-2026.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	33

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

d) Nomina cultori della materia SSD BIO/09 Fisiologia

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica che il prof. Bruno Grassi ha inviato la richiesta di nominare cultori della materia, per il settore scientifico disciplinare BIO/09 Fisiologia, la prof.ssa Maria Pia Francescato, già docente del dipartimento, recentemente collocata in quiescenza e la dott.ssa Lucrezia Zuccarelli, docente a contratto del modulo di "Fisiologia" (C.I. BASI MORFO FUNZIONALI DEL CORPO UMANO) nel corso di laurea in Infermieristica, sede di Pordenone e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per la II fascia dei professori universitari.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto l'art. 42 del R.D. 4 giugno 1938, n. 1269 «Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, gli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle università e negli istituti superiori»;

visto l'art. 7 comma 1 dello Statuto emanato con D.R. n. 844 del 18 dicembre 2015;

visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 458 del 20 settembre 2012 che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni del personale esterno;

visto l'art. 39 «Commissioni e verbalizzazione degli esami di profitto», comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 1229 del 28 novembre 2023;

vista la richiesta datata 30.01.2024 del prof. Bruno Grassi, professore ordinario del S.S.D. BIO/09 – Fisiologia, di nominare cultrice della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 Fisiologia, la dott.ssa Lucrezia Zuccarelli, docente a contratto del modulo di "Fisiologia" (C.I. BASI MORFO FUNZIONALI DEL CORPO UMANO) nel corso di laurea in Infermieristica, sede di Pordenone e in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale per la II fascia dei professori universitari;

vista la richiesta datata 1.02.2024 del prof. Bruno Grassi, professore ordinario del S.S.D. BIO/09 – Fisiologia, di nominare cultrice della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 Fisiologia, la prof.ssa Maria Pia Francescato, già docente del dipartimento, recentemente collocata in quiescenza;

visti i curricula vitae delle interessate e la loro qualificazione scientifica;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

1. di nominare la prof.ssa Francescato Maria Pia cultrice della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 Fisiologia negli insegnamenti dei Corsi di studio di seguito indicati.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	34

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Corso di laurea in Infermieristica, sede di Udine:

- C.I. BASI MORFO FUNZIONALI DEL CORPO UMANO, modulo "Fisiologia";

Corso di laurea in Fisioterapia:

- C.I. FISIOLOGIA, NEUROFISIOLOGIA E PATOLOGIA GENERALE, modulo "Fisiologia";
2. di nominare la dott.ssa Lucrezia Zuccarelli cultrice della materia per il settore scientifico disciplinare BIO/09 Fisiologia negli insegnamenti del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, di seguito indicati:
- C.I. BASI FUNZIONALI DELL'ORGANISMO, modulo "Fisiologia umana" e modulo "Fisiologia endocrina digestiva".
3. le nomine hanno validità per il triennio accademico 2023-2026.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	35

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

e) Nomina cultori della materia SSD MED/25 Psichiatria

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica che il prof. Matteo Balestrieri ha inviato la richiesta di nominare cultori della materia, per il settore scientifico disciplinare MED/25 Psichiatria, la dott.ssa Comacchio Carla dirigente medico nella Clinica psichiatrica dell'ASUFC e il dott. Garzitto Marco, consulente per lo svolgimento di attività di ricerca nella Clinica psichiatrica dell'ASUFC.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visto l'art. 42 del R.D. 4 giugno 1938, n. 1269 «Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, gli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle università e negli istituti superiori»;

visto l'art. 7 comma 1 dello Statuto emanato con D.R. n. 844 del 18 dicembre 2015;

visto il Regolamento Generale di Ateneo emanato con D.R. 458 del 20 settembre 2012 che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni del personale esterno;

visto l'art. 39 «Commissioni e verbalizzazione degli esami di profitto», comma 1 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 1229 del 28 novembre 2023;

vista la richiesta del 30 gennaio 2024 del prof. Matteo Balestrieri, professore ordinario del S.S.D. MED/25 - Psichiatria, di nominare cultori della materia per il settore scientifico disciplinare MED/25 - Psichiatria, la dott.ssa Comacchio Carla, dirigente medico nella Clinica psichiatrica dell'ASUFC e il dott. Garzitto Marco, consulente per lo svolgimento di attività di ricerca nella Clinica psichiatrica dell'ASUFC;

visto il curriculum vitae degli interessati e la loro qualificazione scientifica;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

- di nominare la dott.ssa Comacchio Carla cultrice della materia per il settore scientifico disciplinare MED/25 – Psichiatria, nei seguenti insegnamenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia:
 - C.I. MALATTIE DEL SISTEMA NERVOSO, modulo “Psichiatria” e modulo “Tirocinio di Psichiatria”;
- di nominare il dott. Garzitto Marco cultore della materia per il settore scientifico disciplinare MED/25 – Psichiatria, nei seguenti insegnamenti del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	36

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- C.I. MALATTIE DEL SISTEMA NERVOSO, modulo "Psichiatria" e modulo "Tirocinio di Psichiatria";
3. la nomina ha validità per il triennio accademico 2023-2026.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
37

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

f) Ratifica provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente informa è stato necessario adottare provvedimenti d'urgenza in quanto non era prevista una seduta del Consiglio di Dipartimento in tempo utile per il rispetto delle relative scadenze.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visti i provvedimenti direttoriali:

n.	Data	Oggetto
6	22/1/2024	Avviso di selezione interna di sei studenti/studentesse del CDL Infermieristica per la partecipazione al Collaborative On – line International Learning (COIL) – Sharing and grow about palliative care
20	2/2/2024	Avviso di selezione di due studenti/studentesse per la partecipazione al Florence Network Annual Meeting (FNAM 2024) – Strengthening resilience through educational and digital innovation

preso atto dei motivi di urgenza indicati nei singoli provvedimenti;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

di ratificare i provvedimenti direttoriali indicati in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	38

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 7) Didattica

g) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica i provvedimenti direttoriale adottati in virtù delle deleghe conferitegli dal Consiglio del Dipartimento, così come indicato nei singoli provvedimenti.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

visti i provvedimenti direttoriali adottati in virtù delle deleghe del Consiglio di Dipartimento:

n.	Data	Oggetto
5	16/1/2024	Conferimento di incarichi di attività strumentale alla didattica a personale dipendente non accademico dell'Università di Udine – a titolo gratuito e, in subordine, a soggetti non dipendenti dell'Università di Udine (soggetti non appartenenti ai ruoli accademici) – a titolo retribuito per il corso di laurea in Educazione Professionale – a.a. 2023/2024 – <u>Avviso n. 12/2023: scorrimento graduatoria</u>
10	25/1/2024	Master di I livello in "Procedure analitiche decentrate e continuità assistenziale: management innovativo dei point of care testing (POCT)" - a.a 2023-2024 – Emanazione avvisi: • Avviso n. 1/2024 - Incarichi di insegnamento retribuiti rivolto a professori e ricercatori di ruolo presso l'Università degli Studi di Udine; • Avviso n. 2/2024 - Incarichi di insegnamento retribuiti rivolto a soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali: - non dipendenti dell'Università di Udine (personale accademico di altri atenei e soggetti non appartenenti ai ruoli accademici); - dipendenti a tempo determinato dell'Università di Udine (ricercatori a tempo determinato, professori straordinari a tempo determinato) oppure non appartenenti ai ruoli accademici (personale tecnico amministrativo, personale dirigente).

PRENDE ATTO

dell'emanazione dei provvedimenti direttoriali indicati in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	39

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione

a) **Assegnazione e variazione carichi didattici istituzionali a.a. 2022/23**

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica che è necessario procedere con l'assegnazione e con la variazione dei carichi didattici per l'a.a. 2022/2023 a seguito della mancata presa di servizio della dott.ssa Carla Danese come ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della L. 240/10 (SSD MED/30) e alla cessazione dal servizio presso ASFO del dott. Giulio Castelpietra (SSD MED/01), incaricato di insegnamento come docente esterno, non universitario.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore-Presidente;

vista la Legge 240/2010 e, in particolare, gli artt. 6, 18 e 23;

visto il D.I. 13.06.2017 n. 402/2017 recante la definizione degli standard, dei requisiti e degli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria;

richiamata la propria delibera del 2 ottobre 2023 punto 10 lett. j) relativa a "Chiamata vincitore procedura di selezione ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 06/F2 Malattie apparato visivo, settore scientifico disciplinare MED/30 Malattie apparato visivo (art. 24, comma 3, lettera a) L. 240/10) nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge 29/06/2022, n. 79";

richiamato il provvedimento direttoriale n. 193 del 30 ottobre 2023 relativo a "Conferimento di incarichi di insegnamento a titolo gratuito a soggetti non appartenenti ai ruoli dei professori e ricercatori universitari – Scuole di specializzazione di area sanitaria a.a. 2022/2023 - bando n. 7/2023 del 18 settembre 2023";

viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione rispettivamente del 26 e 28 aprile 2023 "Attivazione dei Corsi di laurea e laurea magistrale/CU, a.a. 2023/2024" con le quali si esprime parere favorevole alle proposte di copertura delle attività didattiche formulate dai Dipartimenti;

visto il Regolamento per l'attribuzione dei compiti didattici ai professori e ricercatori e per il conferimento di incarichi di insegnamento emanato con D.R. n. 734 del 20.12.2016;

considerato che la Direzione risorse umane e affari generali di UNIUD ci ha comunicato per le vie brevi che la dott.ssa Carla Danese non prenderà servizio, in attesa di trasmissione formale da parte della stessa;

considerato che il dott. Giulio Castelpietra ha comunicato con e-mail del 29 gennaio 2024 (prot. n. 13152 del 30/01/2024) la cessazione dal servizio dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, struttura in rete formativa della Scuola di specializzazione in Psichiatria, a decorrere dal 1° novembre 2023;

considerata la necessità di garantire la copertura degli insegnamenti rimasti vacanti;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
40

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

sentiti i direttori delle Scuole di specializzazione in Oftalmologia e Psichiatria;

sentita la prof.ssa Miriam Isola che ha dato la sua disponibilità a coprire l'insegnamento di Statistica medica vacante nella Scuola di specializzazione in Psichiatria;

sentiti i professori Paolo Lanzetta e Daniele Veritti che hanno dato la loro disponibilità a coprire gli insegnamenti di Malattie dell'apparato visivo vacanti nella Scuola di specializzazione in Oftalmologia;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

di autorizzare la modifica alla programmazione didattica delle scuole di specializzazione relativa all'a.a. 2022/2023 con l'assegnazione e la variazione dei carichi didattici dei settori scientifico disciplinari MED/30 Malattie apparato visivo e MED/01 Statistica medica, come segue:

CdS	Insegnamento	SSD	Anno	CFU	Ore	Ore CDI	Docente
Scuola di specializzazione in Oftalmologia	Malattie apparato visivo	MED/30	1, 2, 3	3	18	5,4	Prof. Daniele Veritti
	Tirocinio DS Malattie apparato visivo	MED/30	1, 2	8	240	-	Prof. Paolo Lanzetta
Scuola di specializzazione in Psichiatria	Statistica medica	MED/01	2	2	12	-	Prof.ssa Miriam Isola

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	41

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione

- b) Convenzione di collaborazione didattica con l'Università degli Studi di Trieste per le scuole di specializzazione di UNITS che si avvalgono del supporto del nostro Ateneo**

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore Presidente comunica che è necessario stipulare una nuova convenzione con l'Università degli Studi di Trieste per rafforzare la collaborazione didattica tra i due atenei per le scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Trieste che si avvalgono del personale, delle strutture, delle attrezzature dell'Università degli Studi di Udine.

Il Consiglio di dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

considerato che l'Università, ai sensi degli artt. 1 e 2 del proprio Statuto, promuove lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, collabora con organismi nazionali e internazionali alla definizione e alla realizzazione di programmi di cooperazione scientifica e di formazione; sviluppa la ricerca, di base e applicata, promuove il trasferimento tecnologico e la divulgazione scientifica, svolge attività didattiche, sperimentali e assistenziali ad essi collegate;

visto il Decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 "Attuazione della direttiva 93/16/CE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e delle direttive 97/50/CE, 98/21/CE e 99/46/CE" e successive modifiche ed integrazioni – ed in particolare il Titolo VI (articoli 34-46) che disciplina la formazione dei medici iscritti alle Scuole di specializzazione;

visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca di concerto con il Ministro della Salute del 4 febbraio 2015 n. 68 col quale sono state riordinate le scuole di specializzazione di area sanitaria;

visto il Decreto Interministeriale 13 giugno 2017 n. 402 che ha definito gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.l. n. 68/2015;

visto che l'articolo 1.2 dell'Allegato 1 al D.l. 13 giugno 2017 n. 402 definisce le "strutture" oggetto di accreditamento sulla base degli standard minimi definiti dall'Osservatorio nazionale della Formazione medica specialistica, come "strutture fisiche, universitarie, ospedaliere e territoriali nelle loro diverse articolazioni inserite nella Rete formativa ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica" e prevede le seguenti tipologie di Strutture oggetto di accreditamento: "Strutture di sede" della Scuola di specializzazione; "Strutture collegate" (strutture di supporto alla/e struttura/e di sede della Scuola che concorrono al completamento della Rete formativa e sono della stessa specialità della Struttura di sede)

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	42

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

e "Strutture complementari", di specialità diverse dalla Struttura di sede, che possono anche non essere accreditate dall'Osservatorio nazionale nonché "Strutture extra rete formativa", sia italiane che estere;

considerato che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota n. 5658 del 28 marzo 2023 "Accreditamento scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici tornata a.a. 2022/2023. Apertura banca dati OFFS", ha previsto che gli Atenei possano stipulare accordi finalizzati alla istituzione e/o all'attivazione di scuole da parte di un Ateneo in collaborazione con altri Atenei portando dunque all'attenzione dell'Osservatorio e del MUR un'unica proposta di accreditamento di un'unica scuola che avrà una rete formativa che coinvolgerà tutti gli Atenei raggruppati nell'accordo finalizzato all'attivazione della singola scuola (scuola che, in ogni caso avrà una unica sede amministrativa corrispondente all'Ateneo che ne ha richiesto l'istituzione e/o l'attivazione ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.M. 4 febbraio 2015, n. 68);

visti i regolamenti didattici delle Scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Udine;

considerato che l'Università degli Studi di Trieste ha proposto di stipulare un accordo di collaborazione didattica per la formazione medico-specialistica presso strutture dell'Università degli Studi di Udine inserite nella rete formativa di scuole di specializzazione dell'area medica dell'Università degli studi di Trieste;

considerato che è interesse dell'Università degli Studi di Udine rafforzare la collaborazione didattica tra i due atenei in ambito di formazione medica specialistica;

considerato che è competenza del Dipartimento deliberare in merito a convenzioni e contratti aventi contenuto di didattica e/o ricerca, senza contenuto economico relativi ad attività dei dipartimenti, così come definito dal Consiglio di Amministrazione del nostro ateneo nella seduta del 26 giugno 2018 "definizione limiti di oggetto e di valore e definizione delle competenze per l'approvazione e la stipula di contratti e convenzioni";

esaminato il testo dell'accordo di collaborazione didattica, allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante;

considerato che tale accordo avrà validità di 5 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e si applicherà alle scuole di specializzazione e strutture indicate nell'allegato all'accordo con decorrenza dall'a.a. 2022/2023;

considerato che non sono previsti oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano.

DELIBERA UNANIME

1. di approvare l'accordo di collaborazione didattica per la formazione medico-specialistica presso strutture dell'Università degli Studi di Udine inserite nella rete formativa di scuole di specializzazione di area sanitaria dell'Università degli studi di Trieste, nel testo allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante
2. di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione dell'atto apportando le modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	43

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione

- c) **Convenzione di collaborazione didattica con l'Università degli Studi di Trieste per le scuole di specializzazione del nostro Ateneo che si avvalgono del supporto di UNITS**

Presenti: PO n. 15, PA n. 33, RU n. 19, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore Presidente comunica che è necessario stipulare una nuova convenzione con l'Università degli Studi di Trieste per rafforzare la collaborazione didattica tra i due atenei per le scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Udine che si avvalgono del personale, delle strutture, delle attrezzature dell'Università degli Studi di Trieste

Il Consiglio di dipartimento
in composizione allargata a tutte le componenti

udito il Direttore Presidente;

considerato che l'Università, ai sensi degli artt. 1 e 2 del proprio Statuto, promuove lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, collabora con organismi nazionali e internazionali alla definizione e alla realizzazione di programmi di cooperazione scientifica e di formazione; sviluppa la ricerca, di base e applicata, promuove il trasferimento tecnologico e la divulgazione scientifica, svolge attività didattiche, sperimentali e assistenziali ad essi collegate;

visto il Decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368 "Attuazione della direttiva 93/16/CE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e delle direttive 97/50/CE, 98/21/CE e 99/46/CE" e successive modifiche ed integrazioni – ed in particolare il Titolo VI (articoli 34-46) che disciplina la formazione dei medici iscritti alle Scuole di specializzazione;

visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca di concerto con il Ministro della Salute del 4 febbraio 2015 n. 68 col quale sono state riordinate le scuole di specializzazione di area sanitaria;

visto il Decreto Interministeriale 13 giugno 2017 n. 402 che ha definito gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.l. n. 68/2015;

visto che l'articolo 1.2 dell'Allegato 1 al D.l. 13 giugno 2017 n. 402 definisce le "strutture" oggetto di accreditamento sulla base degli standard minimi definiti dall'Osservatorio nazionale della Formazione medica specialistica, come "strutture fisiche, universitarie, ospedaliere e territoriali nelle loro diverse articolazioni inserite nella Rete formativa ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica" e prevede le seguenti tipologie di Strutture oggetto di accreditamento: "Strutture di sede" della Scuola di specializzazione; "Strutture collegate" (strutture di supporto alla/e struttura/e di sede della Scuola che concorrono al completamento della Rete formativa e sono della stessa specialità della Struttura di sede)

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	44

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

e "Strutture complementari", di specialità diverse dalla Struttura di sede, che possono anche non essere accreditate dall'Osservatorio nazionale nonché "Strutture extra rete formativa", sia italiane che estere;

considerato che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota n. 5658 del 28 marzo 2023 "Accreditamento scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici tornata a.a. 2022/2023. Apertura banca dati OFFS", ha previsto che gli Atenei possano stipulare accordi finalizzati alla istituzione e/o all'attivazione di scuole da parte di un Ateneo in collaborazione con altri Atenei portando dunque all'attenzione dell'Osservatorio e del MUR un'unica proposta di accreditamento di un'unica scuola che avrà una rete formativa che coinvolgerà tutti gli Atenei raggruppati nell'accordo finalizzato all'attivazione della singola scuola (scuola che, in ogni caso avrà una unica sede amministrativa corrispondente all'Ateneo che ne ha richiesto l'istituzione e/o l'attivazione ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.M. 4 febbraio 2015, n. 68);

considerato che nella circolare MUR sopra indicata viene ribadito, analogamente alla precedente tornata di accreditamento, in tema di valutazione della sussistenza dei requisiti disciplinari e del corpo docente della scuola di specializzazione, che si possa tener conto non già del solo Ateneo presso cui la scuola è istituita ma anche di tutti gli altri Atenei coinvolti nella rete formativa e quindi con riferimento alla rete formativa intesa nel suo complesso;

visti i regolamenti didattici delle Scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Udine;

considerato che il nostro ateneo ha proposto all'Università degli Studi di Trieste di stipulare un accordo di collaborazione didattica per la formazione medico specialistica presso strutture di UNITS inserite nella rete formativa di scuole di specializzazione dell'area medica dell'Università degli studi di Udine

considerato che è interesse dell'Università degli Studi di Udine rafforzare la collaborazione didattica tra i due atenei in ambito di formazione medica specialistica;

considerato che è competenza del Dipartimento deliberare in merito a convenzioni e contratti aventi contenuto di didattica e/o ricerca, senza contenuto economico relativi ad attività dei dipartimenti, così come definito dal Consiglio di Amministrazione del nostro ateneo nella seduta del 26 giugno 2018 "definizione limiti di oggetto e di valore e definizione delle competenze per l'approvazione e la stipula di contratti e convenzioni";

esaminato il testo dell'accordo di collaborazione didattica allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante;

considerato che tale accordo avrà validità di 5 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione e si applicherà alle scuole di specializzazione e strutture indicate nell'allegato all'accordo con decorrenza dall'a.a. 2022/2023;

considerato che non sono previsti oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	45

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

1. di approvare l'accordo di collaborazione didattica per la formazione medico-specialistica presso strutture dell'Università degli Studi di Trieste inserite nella rete formativa di scuole di specializzazione di area sanitaria dell'Università degli studi di Udine, nel testo allegato alla presente delibera di cui costituisce parte integrante;
2. di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione dell'atto apportando le modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	46

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione

**d) Accordi con Regioni per la formazione specialistica ai sensi della
L. 145/2018 Decreto Calabria**

Presenti: PO n. 15, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore Presidente ricorda che le Aziende Sanitarie possono assumere, ai sensi del D.L. 145/2018, gli specializzandi che si trovano in posizione utile in graduatoria, fermo restando la loro iscrizione alla scuola di specializzazione. Le modalità di svolgimento della formazione specialistica sono definite da apposito accordo tra l'Università e la Regione interessata, redatto in conformità allo schema tipo predisposto dal MUR/Ministero Salute. La stipula di specifico accordo, sino a qualche tempo fa, era condizione necessaria per l'assunzione.

Recentemente, la L. 34/2023 ha stabilito che, in mancanza di stipula di specifico accordo entro 90 giorni dalla richiesta, l'Azienda può procedere comunque all'assunzione applicando quanto previsto dallo schema di accordo ministeriale.

Stanno ora pervenendo da Aziende Sanitarie di varie Regioni (Veneto, Lombardia, Piemonte, Sardegna) richieste di assunzioni di specializzandi iscritti alle nostre scuole di specializzazione ed è quindi necessario definire collegialmente quali procedure adottare in tali situazioni.

Il Consiglio di dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore Presidente;

visto l'ex art. 1, commi 547 e 548-bis e segg. del D.L. n. 145 del 30 dicembre 2018 (Decreto Calabria) che dà disposizioni in merito alle assunzioni a tempo determinato e parziale degli specializzandi da parte delle Aziende sanitarie, nelle more del conseguimento del titolo di specializzazione;

considerato che il D.L. n. 145/2018 stabilisce che con specifici accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università interessate sono definite, sulla base dell'accordo quadro adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale e delle attività formative teoriche e pratiche previste dagli ordinamenti e regolamenti didattici della scuola di specializzazione universitaria;

visto l'art. 14 del D.L. n. 34 del 30 marzo 2023 il quale stabilisce che qualora gli accordi tra le regioni, le Province autonome di Trento e di Bolzano e le università non siano adottati entro novanta giorni dalla richiesta delle Aziende Sanitarie, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale sono definite sulla base dell'accordo quadro adottato con Decreto Interministeriale Mur/Ministero Salute;

visto l'accordo quadro adottato con D.I. Mur/Ministero Salute n. 1276 del 10 dicembre 2021 che definisce le modalità di svolgimento della formazione specialistica dei medici specializzandi in caso di assunzione a tempo determinato e parziale ai sensi dell'ex art. 1, comma 547 e segg. L. n.145/2018;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	47

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

considerato che si rende necessario definire quali modalità/procedure adottare in futuro in merito alle richieste di assunzioni degli specializzandi che perverranno da Aziende Sanitarie di altre Regioni;

dopo ampia discussione, in cui intervengono il Direttore e i consiglieri Bove, Bresadola, Di Loreto, Puglisi, Terrosu, Zuiani, da cui emerge quanto segue:

- la normativa consente comunque l'assunzione decorsi 90 giorni dalla richiesta, e quindi la scelta del dipartimento riveste unicamente carattere di opportunità e rappresenta una scelta politica che sottolinea il grado di condivisione di questo di percorso;
- stipulando le convenzioni con le Regioni, di fatto si avvalga un percorso di specializzazione in cui la formazione viene svolta in sedi anche molto lontane e in contesti operativi non condivisi con la scuola;
- la stipula di convenzioni con le varie Regioni evidenzia una collaborazione verso il sistema in difficoltà e potrebbe rappresentare elemento di attrattività per le nostre scuole;
- potrebbe essere valutata la stipula di convenzioni unicamente con le Regioni con cui ci sono maggiori relazioni di scambio;
- il percorso che si va delineando con le assunzioni a partire dal secondo anno, di fatto limita la formazione specialistica dei professionisti;
- dai recenti incontri a livello nazionale, se da un lato emerge l'intenzione di introdurre normative che consentano l'assunzione solo al momento della specializzazione, dall'altro vi è l'istanza di alcune associazioni di categoria volta a consentire lo svolgimento di attività privata al di fuori del percorso di specializzazione spostando, di fatto, energie fuori dal sistema pubblico;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA A MAGGIORANZA

con il voto contrario dei Consiglieri

Bove, Miotto, Terrosu, in quanto favorevoli alla stipula di specifiche convenzioni con le Regioni

e con l'astensione dei Consiglieri

Acampora, Brenni, Bresadola, Colussi, Comelli, Michelutti, Rapozzi, Vitale, Skerlavaj,

di prendere atto e di applicare quanto previsto dall'art. 14 della L. 34/2023, che consente alle Aziende Sanitarie di procedere – decorsi 90 giorni dalla richiesta – all'assunzione degli specializzandi ai sensi del D.L. 145/2018, applicando le disposizioni sulle modalità di svolgimento della formazione specialistica definite dall'accordo quadro, adottato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro della salute.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	48

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione
e) Ratifica provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 15, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Nulla da trattare.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	49

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 8) Scuole di Specializzazione

f) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 15, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Nulla da trattare.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	50

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 9) Personale

- a) **Parere richiesta di nulla osta per lo svolgimento di attività di ricerca all'estero come Visiting Senior Lecturer presso il King's College di Londra**

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 17, TA n. 10, STU n. 9

Esce il dott. Marco Colizzi.

Il Direttore-Presidente comunica che il dott. Marco Colizzi, ricercatore a tempo determinato di tipo b) nel settore scientifico-disciplinare MED/25 Psichiatria presso questo Dipartimento, ha ottenuto dal King's College di Londra la nomina a Visiting Senior Lecturer con decorrenza dal 1° giugno 2022 e sino al 31 maggio 2025. Dal 2019 il dott. Colizzi collabora stabilmente a diversi progetti di ricerca con l'Istituto di Psichiatria, Psicologia e Neuroscienze del King's College di Londra, dove ha conseguito un dottorato in neuroscienze e rivestito diversi incarichi, prima nel ruolo di Visiting Researcher e successivamente in quello di Visiting Senior Lecturer, congruamente alla progressione di carriera.

L'attuale nomina a Visiting Senior Lecturer consente al dott. Colizzi di condurre ricerche in Italia in collaborazione con tale Istituto, ma non prevede attività clinica, formali attività di insegnamento o attività retribuita.

Il responsabile scientifico ha espresso parere favorevole, confermando che l'attività con il King's College non va in conflitto con quella svolta presso il DMED e anzi, ne valorizza ulteriormente lo svolgimento.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

Vista la richiesta con cui il dott. Marco Colizzi chiede l'autorizzazione allo svolgimento di attività scientifica legata alla posizione di Visiting Senior Lecturer conferita dal King's College di Londra;

visto l'art. 12 c. 3 del Regolamento di Ateneo per i Ricercatori a tempo determinato che prevede "È consentito lo svolgimento di ulteriori incarichi conferiti da parte di soggetti terzi previa autorizzazione del Rettore a seguito di parere del direttore del Dipartimento qualora gli stessi non determinino situazioni di conflitto di interessi con l'Ateneo e purché compatibili con il regolare svolgimento delle attività oggetto del contratto";

considerato che il dott. Colizzi è inquadrato come ricercatore di tipo b) nel SSD MED/25 Psichiatria a far data dal 21 dicembre 2021;

considerato che il dott. Colizzi ha fatto domanda di Visiting appointment presso il King's College di Londra dichiarando di essere Assistant professor presso l'Università di Udine;

vista la tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere, di cui al D.M. 456 del 10 maggio 2023, che non prevede tale dicitura per il Regno Unito nel ruolo di Grade C (Ricercatore a tempo determinato), ma equipara il RTD b) ad Assistant professor sia per gli Stati Uniti sia per molti altri Paesi del mondo;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	51

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

vista la documentazione presentata dal dott. Colizzi, e in particolare la mail dd. 8 gennaio 2024 con la quale ha inviato copia della domanda di Visiting Appointment presso il King's College di Londra, dalla quale si evince che "L'attuale Visiting Appointment consentirà al Dott. Marco Colizzi di condurre ricerche in Italia in collaborazione con l'Istituto di Psichiatria, Psicologia e Neuroscienze del King's College di Londra";

considerato che, secondo quanto riportato sulle linee guida del King's College in merito alla suddetta procedura, il Visiting Appointment non prevede attività clinica, formali attività di insegnamento o attività retribuita;

vista la nota del 1° febbraio 2024 con cui il prof. Matteo Balestrieri, responsabile scientifico del progetto di ricerca nel quale svolge la propria attività il dott. Colizzi, conferma che l'attività del King's College non va in conflitto con quella svolta presso il DMED e che anzi, ne valorizza ulteriormente lo svolgimento;

preso atto che il dott. Colizzi ha svolto e sta svolgendo regolarmente gli impegni didattici assunti presso questo Ateneo per gli a.a. 2022/2023 e 2023/2024;

accertato che il ruolo di Visiting Senior Lecturer presso il King's College di Londra, per il quale viene chiesta l'autorizzazione, non determina situazioni di conflitto e di detrimento dell'attività istituzionale del dott. Colizzi;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano

DELIBERA UNANIME

di autorizzare, per quanto di competenza, il dott. Marco Colizzi a svolgere attività di ricerca legata al ruolo di Visiting Senior Lecturer del King's College di Londra nel suo ruolo di ricercatore a tempo determinato lettera b) per tutta la durata contrattuale.

Rientra il dott. Marco Colizzi.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
52

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 10) Amministrazione

**a) Assegnazione budget 2024 per funzionamento e investimenti:
riparto e criteri di utilizzo**

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente riferisce che lo scorso 19 gennaio l'Ateneo ha comunicato le assegnazioni di budget per il 2024.

Evidenzia che le richieste per la copertura dei costi di funzionamento inviate in sede di predisposizione di budget lo scorso ottobre 2023, erano maggiori rispetto all'anno precedente, ma giustificate e motivate dai maggiori costi per i laboratori del Kolbe e alla necessità di stanziare appositi fondi per i nuovi laboratori AgelInLabo presso le Ex Ancelle.

Il budget, invece, assegnato e destinato a coprire il funzionamento dei Corsi di studio, i laboratori del Kolbe e i nuovi laboratori AgelInLabo delle Ancelle nonché i costi generali del dipartimento, è pari a complessivi € 95.000,00

Il budget assegnato per gli investimenti, è stato confermato a € 60.000,00 e prevede una quota per l'acquisto e la sostituzione di attrezzature del Dipartimento e una parte per gli investimenti dei singoli Corsi di studio.

Come ogni anno, la Commissione ricerca ha formulato una proposta di criteri per l'utilizzo dei fondi dedicati alla sostituzione di attrezzature e non finalizzati ai Corsi di studio, per un importo totale di € 42.500,00.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udit il Direttore-Presidente,

vista la proposta di budget comunicata nel CDD del 9 novembre 2023 di suddivisione dei fondi per funzionamento;

vista la nota del Direttore generale del 19 gennaio 2024 con cui è stata comunicata al Dipartimento l'assegnazione del budget 2024;

preso atto che è necessario stabilire i criteri per l'utilizzo del fondo investimenti non finalizzati, per un importo totale di € 42.500,00;

vista la propria delibera del 18 settembre 2018 con cui è stata istituita la Commissione ricerca del Dipartimento a cui è stata delegata l'attività di istruttoria e proposta relativamente alla gestione delle strumentazioni scientifiche di interesse comune;

visto il verbale della Commissione ricerca di Dipartimento del 1 febbraio 20224, con cui vengono proposti i criteri per l'utilizzo dei fondi di investimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
53

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

DELIBERA UNANIME

1. di rideterminare la ripartizione dei fondi di funzionamento per l'anno 2024 secondo la tabella di seguito riportata:

Voce budget	Assegnazione 2023	Destinazione fondi
Gestione dipartimentale (funzionamento)	€ 95.000	Funzionamento Dipartimento € 27.500
		Laboratori comuni Kolbe € 30.000
		Laboratori comuni Ex Ancelle € 15.000
		Funzionamento CdS:
		€ 7.500 Medicina e Chirurgia
		€ 7.500 Biotecnologie
		€ 5.000 Scienze Motorie
		€ 2.500 Scienze dello sport

2. di approvare i seguenti criteri di utilizzo delle risorse del budget 2024 per investimenti non finalizzati, pari a 42.500,00€, come proposti dalla Commissione Ricerca:
- (i) gli acquisti potranno riguardare esclusivamente strumentazioni comuni e ad accesso aperto;
 - (ii) il contributo massimo ottenibile è stabilito in €15.000,00 con possibilità di cofinanziamento;
 - (iii) criteri di priorità:
 - numero di personale strutturato interessato all'utilizzo della strumentazione;
 - precedenza a chi non ha ricevuto il finanziamento lo scorso anno
 - (iv) di non ammettere a finanziamento l'acquisto di personal computer che non siano necessari al funzionamento di altra attrezzatura scientifica
 - (v) di considerare le richieste di eventuali attrezzature finalizzate ad attività didattiche solo nel caso in cui non possano essere acquistate con fondi specifici delle Scuole di Specialità o dei Corsi di Laurea;
 - (vi) di raccogliere le richieste dei ricercatori del Dipartimento entro la fine del mese di aprile.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	54

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 10) Amministrazione

b) Ratifica provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Nulla da trattare.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
55

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 10) Amministrazione

c) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10, STU n. 9

Il Direttore-Presidente comunica il provvedimento direttoriale adottato in virtù delle deleghe conferitegli dal Consiglio del Dipartimento, così come indicato nel singolo provvedimento.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione allargata a tutte le componenti,

udito il Direttore presidente;

visto il provvedimento direttoriale adottato:

n.	Data	Oggetto
22	5/2/2024	Cessione pc portatile DELL-VOSTRO 5471 (CIB 34619) alla prof.ssa Cauci Sabina

PRENDE ATTO

dell'emanazione del provvedimento direttoriale indicato in premessa.

Escono i rappresentanti degli studenti. Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori, ricercatori e rappresentanti del personale tecnico-amministrativo.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	56

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 11) Ricerca

a) Assegnazione budget 2024 per sostegno attività di ricerca dipartimentale: approvazione criteri di riparto

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10

Il Direttore-Presidente informa che la Commissione Ricerca ha formulato una proposta di riparto delle risorse disponibili a valere sul budget 2024 per sostegno alle attività di ricerca dipartimentali, pari a 35.100,00€.

Si propone di adottare criteri simili a quelli dello scorso anno, limitando gli aventi diritto a chi non ha beneficiato dello stesso fondo nel 2023 e sarà in servizio attivo alla data di approvazione del riparto del finanziamento.

Fra i richiedenti che avranno diritto al fondo verranno definite tre fasce percentili utilizzando il medesimo criterio adottato nel 2023.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori, ricercatori e personale tecnico-amministrativo,

udito il Direttore Presidente;

vista la nota di assegnazione budget 2024 che destina 35.100,00€ per il sostegno alle attività di ricerca dipartimentale;

vista la propria delibera del 18 settembre 2018 con cui è stata istituita la Commissione ricerca del Dipartimento a cui è stata delegata fra le altre anche la definizione piani strategici di ricerca dipartimentale e utilizzo delle risorse connesse;

visto il verbale della Commissione ricerca di Dipartimento del 01 febbraio 2024, con cui vengono proposti i criteri di individuazione dei beneficiari del fondo per l'anno in corso;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

- di approvare i seguenti requisiti per la partecipazione al riparto del Fondo sostegno attività di ricerca dipartimentale 2024:
 - non aver beneficiato dello stesso fondo di finanziamento nell'anno 2023;
 - aver pubblicato e caricato su IRIS nel periodo 01 gennaio 2022 – 31 dicembre 2023 almeno un lavoro come primo, secondo, penultimo, ultimo o corresponding author;
 - essere in servizio attivo presso il DMED alla data di approvazione del riparto del finanziamento.
- di stabilire sin d'ora che i richiedenti che avranno diritto ad accedere al riparto del fondo verranno divisi in tre fasce percentili dell'attività produttiva sulla base del numero di pubblicazioni, come segue:
 - fascia bassa (da percentile 0 a percentile 33) – assegnate 17% delle risorse totali disponibili;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	57

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- fascia media (da percentile 34 a percentile 66) – assegnate 33% delle risorse totali disponibili
 - fascia alta (da percentile 67 a percentile 100) – assegnate 50% delle risorse totali disponibili
3. di stabilire che gli interessati dovranno inoltrare domanda di accesso al fondo, entro il 15 aprile 2024, certificando il possesso dei requisiti previsti con riferimento al numero di pubblicazioni utili;
 4. di riservarsi di approvare la distribuzione delle risorse sulla base della proposta della Commissione ricerca.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	58

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 11) Ricerca

- b) **Approvazione accordo di collaborazione scientifica con la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza (IRP) per il progetto "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche"**

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10

Il Direttore-Presidente informa che la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza (IRP) di Padova, titolare del progetto di ricerca intitolato "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche" propone un accordo di collaborazione scientifica con il nostro Dipartimento e in particolare con il gruppo di ricerca della prof.ssa Paola Cogo.

L'accordo prevede che ciascuna parte collabori con proprio personale e strumentazioni scientifiche alla realizzazione del progetto; prevede inoltre che il Dipartimento copra una parte dei costi vivi che l'IRP sosterrà per le proprie attività all'interno del progetto, incluse ore di persona, utilizzo di consumabili e di laboratori; il rimborso massimo previsto è di 30.000,00€ a coprire massimo 50% dei costi che l'IRP renderà al DMED.

Il suddetto costo viene imputato al progetto RICLIB_COGO, che dispone della necessaria copertura.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori, ricercatori e personale tecnico-amministrativo,

Visto lo Statuto emanato con D.R. 844 del 18 dicembre 2015 che all'art. 1 prevede che l'Università promuova lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, contribuendo con ciò allo sviluppo civile, culturale, sociale ed economico del Friuli;

vista inoltre la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2018 relativa all'applicazione del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in materia di definizione dei limiti di oggetto e di valore e la definizione delle competenze per l'approvazione e la stipula di contratti e convenzioni fissando in Euro 100.000,00 il limite di oggetto e di valore oltre il quale è richiesta l'autorizzazione del Consiglio di Amministrazione;

atteso che la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza di Padova sta gestendo un progetto di ricerca dal titolo "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche";

considerato che è interesse del Dipartimento, per le tematiche di ricerca trattate, collaborare con la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza per la realizzazione del suddetto progetto;

vista la bozza di accordo fra Dipartimento e IRP, nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale, che prevede in sintesi:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	59

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- art. 2 - finalità e oggetto: definisce l'oggetto del contratto e identifica i responsabili dello stesso per ciascuna delle parti;
- art. 3 – modalità di partecipazione: stabilisce che ciascuna parte dovrà collaborare con proprio personale alla realizzazione del progetto; inoltre prevede che il Dipartimento copra una parte dei costi vivi che l'IRP sosterrà per le proprie attività all'interno del progetto, incluse ore di persona, utilizzo di consumabili e di laboratori; il rimborso massimo previsto è di 30.000,00€ a coprire massimo 50% dei costi che l'IRP renderà al DMED;
- art. 4 – durata: stabilisce la durata del contratto in due anni dalla data della sottoscrizione;
- art. 6 – proprietà dei risultati: la proprietà dei risultati prodotti congiuntamente sarà congiunta fra le parti in proporzione al proprio apporto;

atteso che il responsabile scientifico per il Dipartimento è la prof.ssa Paola Cogo;

atteso che gli oneri a carico del Dipartimento, stabiliti in massimo 30.000,00€, vengono imputati al progetto RICLIB_COGO, che dispone della necessaria copertura;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

1. di approvare l'accordo di collaborazione con la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza (IRP) per il progetto "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche" - responsabile scientifica prof.ssa Paola Cogo, nel testo allegato alla presente delibera di cui fa parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla firma dell'accordo, apportando le modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie;
3. di imputare il costo di 30.000,00€ al progetto RICLIB_COGO, che dispone della necessaria copertura.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
60

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 11) Ricerca

c) Ratifica provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10

Il Direttore-Presidente informa che è stato necessario adottare un provvedimento d'urgenza in quanto non era prevista una seduta del Consiglio di Dipartimento in tempo utile per il rispetto della relativa scadenza.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori, ricercatori e personale tecnico-amministrativo,

udito il Direttore Presidente;

visto il provvedimento direttoriale:

n.	Data	Oggetto
15	30/1/2024	Approvazione proposta progettuale "Fissazione-pulse e barcoding-chimico di RNA di nanocomplessi RNA-proteine per trascrittomiche spaziale e single-cellRNAseq" da presentare sul bando National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology - SPOKE 6 RNA Drug Development, responsabile prof.ssa. Roberta Benetti.

preso atto dei motivi di urgenza indicato nel singolo provvedimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano

DELIBERA UNANIME

di ratificare il provvedimento direttoriale indicato in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	61

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 11) Ricerca

d) Presa d'atto provvedimenti direttoriali

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18, TA n. 10

Nulla da trattare

Escono i rappresentanti del personale tecnico amministrativo.

È presente la Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Medicina con la sola funzione di segretario verbalizzante. Sono inoltre presenti Silvia Saviello e Silvia Lolini per il supporto tecnico al segretario.

Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori e ricercatori.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	62

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 12) Approvazione variazione ordine del giorno

Presenti: PO n. 14, PA n. 32, RU n. 18

Il Direttore-Presidente propone, ai sensi dell'art. 19, comma 14, del Regolamento generale d'Ateneo, di inserire all'ordine del giorno della seduta ristretta a professori e ricercatori un punto "Comunicazione su programmazione risorse assunzionali", in modo da aggiornare i colleghi sui recenti incontri con l'Ateneo sull'argomento.

La variazione può essere apportata se:

- sono presenti in seduta almeno i 2/3 dei componenti l'organo, escludendo – come previsto dall'art. 19 comma 10 del Regolamento generale d'Ateneo, gli assenti giustificati ex art. 55 dello Statuto,
- se la proposta viene formulata da almeno i 3/4 dei presenti.

Propone pertanto in approvazione l'inserimento di un nuovo punto all'ordine del giorno per la composizione ristretta a professori e ricercatori, come di seguito:

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI E RICERCATORI

- 13) Comunicazione su programmazione risorse assunzionali
- 14) Aggregazioni

Coseguentemente, il nuovo ordine del giorno, a partire dalla composizione ristretta a professori e ricercatori risulterebbe essere il seguente:

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI E RICERCATORI

- 13) Comunicazione su programmazione risorse assunzionali
- 14) Aggregazioni

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI ORDINARI E ASSOCIATI

- 15) Personale
 - a) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/A1 Genetica Medica, settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica
 - b) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/19 Chirurgia plastica
 - c) Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/24 Urologia

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi
Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani
Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	63

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

COMPOSIZIONE RISTRETTA A PROFESSORI ORDINARI

16) Personale

- a) Individuazione commissari procedura selettiva di chiamata ai sensi art. 18, c. 1, Legge 240/2010 per professore ordinario, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) - Piano straordinario D.M. n. 445/202

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori e ai ricercatori,

udito il Direttore-Presidente,

ritentuto opportuno far propria la proposta del Direttore,

accertata la presenza di almeno 2/3 dei componenti l'organo;

visto l'ordine del giorno così come formulato in premessa,

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

Con la maggioranza di almeno i $\frac{3}{4}$ dei presenti

1. di inserire all'ordine del giorno il punto "13. Comunicazione su programmazione risorse assunzionali"
2. di approvare il nuovo ordine del giorno come indicato in premessa.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	64

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 13) Comunicazione su programmazione risorse assunzionali

Presenti: PO n. 14, PA n. 31, RU n. 18

Il Direttore-Presidente comunica quanto segue:

Sono stati recentemente assegnati i punti organico ordinari 2023.

Dei circa 21 punti assegnati in totale, vanno detratti quelli destinati alla conferma degli RTD b) in servizio, quelli riservati a 8 posizioni per ricercatori tenure track vincitori di progetti giovani e quelli necessari per il personale tecnico amministrativo.

L'Ateneo sta ora definendo la distribuzione tra i Dipartimenti dei punti residui che, per il DMED, potrebbero aggirarsi tra 1 punto e 1,5 punti.

Ricorda che alcune procedure previste per il 2024 sono già state approvate nella seduta del Consiglio del 15 gennaio 2024:

- un upgrade da Ricercatore Universitario a Professore Associato - SSD MED/15 Malattie del Sangue;
- un Ricercatore a tempo determinato, lettera b) - SSD BIO/09 Fisiologia;
- 1 tecnico, con funzioni polivalenti a favore di più gruppi di ricerca da inserire nelle attività di laboratorio di Kolbe.

Sulla base dei criteri già condivisi, sono state individuati i SSD delle procedure per Professore Associato, che saranno portate in approvazione nella seduta odierna:

- MED/24 Urologia, disciplina attualmente scoperta;
- MED/19 Chirurgia plastica, con lo scopo di attivare la formazione specialistica post-laurea;
- MED/03 Genetica medica, per rafforzare il settore alla luce del quadro delle future quiescenze.

Sempre applicando i criteri già condivisi, saranno proposte per l'approvazione anche le successive procedure.

In particolare, nella seduta di aprile: 2 procedure per Professore Ordinario nei i seguenti SSD, attualmente non coperti da Professore Ordinario:

- MED/11 Malattie dell'apparato cardiovascolare;
- MED/40 Ginecologia e ostetricia;
- una procedura per Professore Associato nel SSD MED/43 Medicina legale, al fine di attivare la formazione specialistica post-laurea;
- 1 posizione a Professore Ordinario riservata a esterni - SSD BIO/16 Anatomia Umana, disciplina che nel prossimo futuro resterà scoperta per quiescenza.

Nella seduta disettebre 2024:

- un Ricercatore a tempo determinato, lettera b) - SSD MED/25 Psichiatria, in cui è prevista una prossima quiescenza e dove è necessario mantenere i requisiti per la formazione specialistica.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
65

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 14) Aggregazioni

Presenti: PO n. 14, PA n. 31, RU n. 17

Il Direttore-Presidente informa che sono pervenute richieste di aggregazione per nuovi assegnisti di ricerca, dottorandi e collaboratori di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta a professori ordinari, associati e ricercatori

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Udine che all'art. 30, comma 2, lett. a), prevede che il Consiglio di Dipartimento approvi, fra l'altro, le istanze di aggregazione di esterni;

visto il Regolamento Generale di Ateneo che all'art. 12, comma 2, disciplina le aggregazioni su richiesta di

- soggetti cui venga attribuito un incarico di insegnamento;
- dottorandi, borsisti, assegnisti di ricerca;
- cultori della materia;

considerate le domande di aggregazione pervenute, regolarmente convalidate dai rispettivi docenti, e preso atto dell'impegno sottoscritto dai richiedenti a rispettare le istruzioni in materia di sicurezza e prevenzione impartite dal proprio Responsabile;

valutata la disponibilità degli spazi e delle risorse da mettere a disposizione del personale ammesso a frequentare i locali del Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

di approvare l'aggregazione al Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Udine del seguente personale per il solo periodo richiesto:

Cognome nome	Ruolo	Docente di riferimento
Baldan Federica	Assegnista di ricerca	Giuseppe Damante
Basaldella Marta	Dottoranda in Scienze mediche cliniche e traslazionali	Matteo Balestrieri
D'Alleva Mattia	Assegnista di ricerca	Stefano Lazzar
Del Mestre Pierfrancesco	Assegnista di ricerca	Daniela Cesselli
Degrassi Monica	Frequentatrice	Gianluca Tell
Filippi Francesca	Dottoranda in Scienze mediche cliniche e traslazionali	Maria Rosaria Valente
Galazzi Alessandro	Assegnista di ricerca	Alvisa Palese

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi
Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani
Firmato digitalmente



A.A.
2023/2024

DATA
8/2/2024

VERBALE
n. 5

PAGINA
66

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

Gani Mariachiara	Collaboratore di Ricerca	Valentina Rapozzi
Manfrè Valeria	Dottoranda in Medicina Molecolare	Luca Quartuccio
Moreal Chiara	Dottoranda in Scienze mediche cliniche e traslazionali	Carlo Tascini
Pittino Alice	Dottoranda in Scienze mediche cliniche e traslazionali	Maria Rosaria Valente
Tel Alessandro	Collaboratore di Ricerca	Massimo Robiony
Tolotto Vanessa	Assegnista di ricerca	Eros Di Giorgio
Tullio Annarita	Assegnista di ricerca	Tiziana Bove
Zingaretti Nicola	Collaboratore di Ricerca	Pier Camillo Parodi

Escono i ricercatori.

Esce Silvia Lolini

Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori ordinari e associati.

È presente la Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Medicina con la sola funzione di segretario verbalizzante. È inoltre presente Silvia Saviello per il supporto tecnico al segretario.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	67

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 15) Personale

- a) **Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/A1 Genetica Medica, settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica**

Presenti: PO n. 14, PA n. 30

vista la legge 240/10, in particolare l'art. 18;

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020;

valutate le esigenze di fabbisogno di personale del Dipartimento, evidenziato in particolare il bisogno di rafforzamento della disciplina nello specifico settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica e considerato che presso l'Azienda Sanitaria Universitaria di Udine, in base al protocollo di intesa tra Università degli Studi di Udine e Regione Friuli Venezia Giulia e dagli atti di programmazione del Servizio Sanitario Regionale del Friuli Venezia Giulia, è prevista la presenza di un Istituto di Genetica Medica quale elemento essenziale per declinare concretamente le inscindibili funzioni di didattica, ricerca ed assistenza del settore scientifico disciplinare di area clinica quale il MED/03 Genetica medica;

visto il Decreto Ministeriale n. 855/2015 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali" ed in particolare l'Allegato C "Regole di corrispondenza";

considerato che, ai sensi di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018, il dipartimento può formulare proposte di chiamata relativamente ai settori scientifico-disciplinari assegnati e, nel caso di s.s.d. assegnati a più dipartimenti, sulla proposta deve essere acquisito motivato parere non vincolante di tutti i dipartimenti assegnatari di quel settore, a condizione che presso tali dipartimenti vi sia almeno un docente di qualifica pari o superiore a quello da chiamare e che non è consentito avanzare proposte di chiamate in assenza di una preventiva assegnazione del relativo settore scientifico-disciplinare tranne il caso in cui sia stato previamente acquisito il nulla-osta dei dipartimenti assegnatari del s.s.d.;

visto che il settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica è assegnato solo a questo Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

di richiedere l'indizione di una procedura selettiva di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010 relativamente alla copertura di un posto di professore associato con le seguenti caratteristiche:

- a) riservata a coloro i quali nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio quale professore ordinario di ruolo, professore associato di ruolo, ricercatore a tempo indeterminato, ricercatore a tempo determinato

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	68

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b) presso l'Università degli Studi di Udine o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'Università degli Studi di Udine;

- b) sede di servizio: Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Medicina DMED;
- c) settore concorsuale: 06/A1 - Genetica medica;
- d) settore scientifico-disciplinare: MED/03 Genetica medica;
- e) specifiche funzioni che il chiamato dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:

Il candidato sarà chiamato a svolgere in modo inscindibile attività di didattica, ricerca e assistenziale nel settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica con particolare riferimento alla valutazione clinica durante la vita pre o postnatale, alla consulenza genetica, alla gestione tecnica dei test genetici e alla loro interpretazione.

L'attività di ricerca dovrà essere indirizzata agli ambiti scientifici di cui sopra, con chiara evidenza delle ricadute sull'incremento delle conoscenze e sull'implementazione delle attività riguardanti la Genetica Medica, anche con l'impiego di approcci di valutazione molecolare.

L'impegno didattico riguarderà insegnamenti concernenti la Genetica medica e si svolgerà nel Corso di Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, nei corsi di Biotecnologie e Scienze Motorie, in quelli delle Lauree sanitarie e nelle Scuole di Specializzazione del Dipartimento in cui è previsto il settore scientifico-disciplinare MED/03 Genetica medica.

L'attività assistenziale richiesta, oltre a garantire il riferimento clinico per gli aspetti relativi agli ambiti:

1. della diagnosi pre o post-natale di disturbi a base genetica,
2. dell'attività di consulenza genetica,
3. della gestione ed interpretazione di test genetici complessi,

richiederà la capacità di leadership clinica nella stesura di protocolli Aziendali, Regionali e Nazionali di gestione delle attività di Genetica Medica.

Il candidato sarà inoltre chiamato alla direzione o partecipazione a gruppi di ricerca e network, caratterizzati da collaborazioni a livello nazionale e internazionale su temi di interesse scientifico, anche finalizzate ad ottenere finanziamenti sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari e contribuendo alla produzione di pubblicazioni su riviste scientifiche indicizzate e con peer review. Sarà anche coinvolto nelle attività di organizzazione o partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni di carattere scientifico nazionale e internazionale.

- f) standard qualitativi: "standard qualitativi di cui all'art. 24 c. 5 della L. 240/10 nonché D.M. 344/11";
- g) trattamento economico previsto: al docente spetta il trattamento economico e previdenziale previsto dalle norme vigenti;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	69

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

h) È prevista attività assistenziale per cui sono richiesti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia e Diploma di Specializzazione in Genetica Medica;
- Abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica in Italia.

L'attività assistenziale si svolgerà presso la SOC Istituto di Genetica Medica dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale sulla base del Protocollo d'intesa tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca stipulato in data 05 Novembre 2021

i) numero massimo di pubblicazioni che i candidati possono presentare: 15.

Qualora il candidato presenti un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle stesse in numero pari al limite di cui sopra e nell'ordine riportato nell'"Elenco delle pubblicazioni presentate" dal candidato. Nel caso in cui il candidato non presenti tale elenco, in numero pari al limite di cui sopra, prendendo in considerazione le più recenti come data di pubblicazione.

Il Consiglio di Dipartimento chiede pertanto al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione di dare seguito alla presente deliberazione dando avvio alla procedura di selezione.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	70

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 15) Personale

- b) **Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/19 Chirurgia plastica**

Presenti: PO n. 14, PA n. 30

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati

vista la legge 240/10, in particolare l'art. 18;

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020;

valutate le esigenze di fabbisogno di personale del Dipartimento, ed evidenziato in particolare il bisogno di rafforzamento della disciplina nello specifico settore concorsuale 06/E2 Chirurgia Plastica-ricostruttiva, chirurgia pediatrica ed urologia, settore scientifico-disciplinare MED/19 Chirurgia Plastica, in relazione alla organizzazione presso l'ateneo della scuola di specializzazione in Chirurgia Plastica-Ricostruttiva;

visto il Decreto Ministeriale n. 855/2015 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali" ed in particolare l'Allegato C "Regole di corrispondenza";

considerato che, ai sensi di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018, il dipartimento può formulare proposte di chiamata relativamente ai settori scientifico-disciplinari assegnati e, nel caso di s.s.d. assegnati a più dipartimenti, sulla proposta deve essere acquisito motivato parere non vincolante di tutti i dipartimenti assegnatari di quel settore, a condizione che presso tali dipartimenti vi sia almeno un docente di qualifica pari o superiore a quello da chiamare e che non è consentito avanzare proposte di chiamate in assenza di una preventiva assegnazione del relativo settore scientifico-disciplinare tranne il caso in cui sia stato previamente acquisito il nulla-osta dei dipartimenti assegnatari del s.s.d.;

visto che il settore scientifico-disciplinare MED/19 Chirurgia plastica è assegnato solo a questo Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

di richiedere l'indizione di una procedura selettiva di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010 relativamente alla copertura di un posto di professore associato con le seguenti caratteristiche:

- a) riservata a coloro i quali nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio quale professore ordinario di ruolo, professore associato di ruolo, ricercatore a tempo indeterminato, ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b) presso l'Università degli Studi di Udine o non

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	71

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'Università degli Studi di Udine;

- b) sede di servizio: Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Medicina DMED;
- c) settore concorsuale: 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia;
- d) settore scientifico-disciplinare: MED19/Chirurgia plastica;
- e) specifiche funzioni che il chiamato dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:

Il candidato sarà chiamato a svolgere in modo inscindibile attività di didattica, ricerca e assistenziale nel settore della chirurgia plastica ricostruttiva ed estetica. Dovrà svolgere attività didattica relativa alla Chirurgia Plastica nei vari Corsi di Laurea e nelle Scuole di Specializzazione del Dipartimento di Medicina.

L'attività comprenderà inoltre il tutoraggio di studenti, laureandi, dottorandi, medici in formazione specialistica e tesisti.

L'attività di ricerca sarà svolta nell'ambito della Chirurgia Plastica-Ricostruttiva, comprendendo lo sviluppo di metodologie o device dedicati attinenti il settore concorsuale 06/E2, la direzione o partecipazione a gruppi di ricerca e network caratterizzati da collaborazioni a livello nazionale e internazionale su temi di Chirurgia plastica, e contribuendo alla produzione di pubblicazioni su riviste scientifiche indicizzate e con peer review.

Il candidato dovrà anche contribuire alla definizione e stesura di progetti di ricerca finalizzati ad ottenere finanziamenti sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari e contribuendo alla produzione di pubblicazioni su riviste scientifiche indicizzate e con peer review.

L'impegno scientifico sarà orientato a sviluppare ed approfondire specifiche tematiche di ricerca in ambito di chirurgia plastica-ricostruttiva, con particolare riguardo alla chirurgia rigenerativa, la ricostruzione mammaria, la ricostruzione della volta cranica, la ricostruzione degli arti inferiori.

L'attività di ricerca dovrà essere indirizzata ai medesimi ambiti scientifici con chiara evidenza delle sue ricadute cliniche, eventualmente anche con l'impiego di approcci di tipo sperimentale di laboratorio.

L'attività assistenziale sarà congrua rispetto alla qualifica di Professore di II fascia per il SSD MED/19, nell'ambito della Chirurgia Plastica, con riferimento anche allo svolgimento di attività clinico assistenziali complesse inerenti la Chirurgia Plastica Ricostruttiva ed Estetica, includendo la ricostruzione mammaria, la ricostruzione oncologica cutanea, la chirurgia oculopalpebrale.

Al candidato sarà chiesto inoltre di: svolgere attività nella organizzazione o partecipazione in qualità di relatore a congressi e convegni di carattere scientifico nazionale e internazionale; di partecipare a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio attinenti il settore concorsuale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	72

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- f) standard qualitativi: “standard qualitativi di cui all’art. 24 c. 5 della L. 240/10 nonché D.M. 344/11”;
- g) trattamento economico previsto: al docente spetta il trattamento economico e previdenziale previsto dalle norme vigenti;
- h) È prevista attività assistenziale per cui sono richiesti:
- Laurea in Medicina e Chirurgia e Diploma di Specializzazione in Chirurgia Plastica Ricostruttiva ed Estetica;
 - Abilitazione all’esercizio della professione medico-chirurgica in Italia.

L’attività assistenziale si svolgerà presso la SOC Clinica di Chirurgia Plastica dell’Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale sulla base del Protocollo d’intesa tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, l’Università degli studi di Trieste e l’Università degli Studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca stipulato in data 05 novembre 2021;

- i) numero massimo di pubblicazioni che i candidati possono presentare: 20

Qualora il candidato presenti un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle stesse:

in numero pari al limite di cui sopra e nell’ordine riportato nell’ “Elenco delle pubblicazioni presentate” dal candidato. Nel caso in cui il candidato non presenti tale elenco, in numero pari al limite di cui sopra, prendendo in considerazione le più recenti come data di pubblicazione;

Il Consiglio di Dipartimento chiede pertanto al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione di dare seguito alla presente deliberazione dando avvio alla procedura di selezione.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	73

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 15) Personale

- c) **Richiesta indizione procedura di chiamata su base selettiva ai sensi art. 18 c. 4, Legge 240/2010 per professore associato, settore concorsuale 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia, settore scientifico-disciplinare MED/24 Urologia**

Presenti: PO n. 14, PA n. 30

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari e associati

vista la legge 240/10, in particolare l'art. 18;

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020;

valutate le esigenze di fabbisogno di personale del Dipartimento, e considerato la necessità di rafforzare il settore scientifico-disciplinare MED/24 Urologia, attualmente privo di organico;

visto il Decreto Ministeriale n. 855/2015 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali" ed in particolare l'Allegato C "Regole di corrispondenza";

considerato che, ai sensi di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018, il dipartimento può formulare proposte di chiamata relativamente ai settori scientifico-disciplinari assegnati e, nel caso di s.s.d. assegnati a più dipartimenti, sulla proposta deve essere acquisito motivato parere non vincolante di tutti i dipartimenti assegnatari di quel settore, a condizione che presso tali dipartimenti vi sia almeno un docente di qualifica pari o superiore a quello da chiamare e che non è consentito avanzare proposte di chiamate in assenza di una preventiva assegnazione del relativo settore scientifico-disciplinare tranne il caso in cui sia stato previamente acquisito il nulla-osta dei dipartimenti assegnatari del s.s.d.;

visto che il settore scientifico-disciplinare MED/24 Urologia è assegnato solo a questo Dipartimento;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano,

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari e associati

di richiedere l'indizione di una procedura selettiva di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge n. 240/2010 relativamente alla copertura di un posto di professore associato con le seguenti caratteristiche:

- a) riservata a coloro i quali nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio quale professore ordinario di ruolo, professore associato di ruolo, ricercatore a tempo indeterminato, ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettere a) e b) presso l'Università degli Studi di Udine o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'Università degli Studi di Udine;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	74

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- b) sede di servizio: Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Medicina DMED;
- c) settore concorsuale: 06/E2 Chirurgia plastica-ricostruttiva, Chirurgia pediatrica e Urologia;
- d) settore scientifico-disciplinare: MED/24 Urologia;
- e) specifiche funzioni che il chiamato dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:

Il candidato sarà chiamato a svolgere in modo inscindibile attività di didattica, ricerca e assistenziale nel settore della Urologia.

Il candidato sarà incaricato di svolgere attività didattica teorico-pratica di Urologia nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e delle Scuole di Specializzazione del Dipartimento di Medicina, assolvere compiti di tutoraggio o di mentoring degli Specializzandi e degli studenti che frequenteranno i diversi contesti clinici (ambulatori, degenza, sala operatoria).

Relativamente all'attività di ricerca, quest'ultima dovrà essere incentrata sugli aspetti chirurgici minimamente invasivi del trattamento delle neoplasie dell'apparato genito-urinario. I progetti di ricerca dovranno avere uno sviluppo per lo più multidisciplinare col coinvolgimento dei gruppi con maggiore affinità scientifica e già attivi all'interno del Dipartimento di Medicina. La preparazione di progetti qualificati e la partecipazione a bandi competitivi sia nazionali che internazionali costituiranno uno degli impegni richiesti al candidato. Inoltre, dovrà esercitare una leadership scientifica e gestionale in progetti di ricerca nonché progetti di formazione in ambito chirurgico uro-oncologico.

Infine il candidato sarà chiamato a svolgere qualificata attività assistenziale e chirurgica, in particolare andrà a costituire autorevole riferimento per la chirurgia della patologia oncologica prostatica, renale e vescicale mediante approccio operatorio mini-invasivo robot-assistito nonché per quanto riguarda la chirurgia laser dell'ipertrofia prostatica benigna.

- f) standard qualitativi: "standard qualitativi di cui all'art. 24 c. 5 della L. 240/10 nonché D.M. 344/11";
- g) trattamento economico previsto: al docente spetta il trattamento economico e previdenziale previsto dalle norme vigenti;
- h) È prevista attività assistenziale per cui sono richiesti:
 - Laurea in Medicina e Chirurgia e Diploma di Specializzazione in Urologia;
 - Abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica in Italia.

L'attività assistenziale si svolgerà presso la SOC Urologia dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale sulla base del Protocollo d'intesa tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, l'Università degli studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine per lo svolgimento delle attività assistenziali, didattiche e di ricerca stipulato in data 05 novembre 2021;

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	75

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- i) numero massimo di pubblicazioni che i candidati possono presentare: 12

Qualora il candidato presenti un numero di pubblicazioni superiore al limite indicato, la commissione giudicatrice procederà alla valutazione delle stesse in numero pari al limite di cui sopra, prendendo in considerazione le più recenti come data di pubblicazione.

Il Consiglio di Dipartimento chiede pertanto al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione di dare seguito alla presente deliberazione dando avvio alla procedura di selezione

Escono i professori associati.

Prosegue la seduta in composizione ristretta ai professori ordinari.

È presente la Responsabile dei Servizi Dipartimentali di Medicina con la sola funzione di segretario verbalizzante. È inoltre presente Silvia Saviello per il supporto tecnico al segretario.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	76

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OGGETTO: Punto OdG n. 16) Personale

- a) **Individuazione commissari procedura selettiva di chiamata ai sensi art. 18, c. 1, Legge 240/2010 per professore ordinario, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) - Piano straordinario D.M. n. 445/2022**

Presenti: PO n. 14

Il Consiglio di Dipartimento,
in composizione ristretta ai professori ordinari,
vista la legge 240/10, in particolare l'art. 18;

richiamata la propria delibera del 2 ottobre 2023 con la quale si chiede di indire la procedura selettiva di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L. 240/2010 per un posto di professore ordinario per il settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);

visto il D.R. n. 1103 del 27 ottobre 2023, pubblicato nella G.U. n. 87 IV serie speciale, del 14 novembre 2023, con cui è stata indetta la procedura selettiva di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L. 240/10 per un posto di professore ordinario per il settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);

visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori ordinari e associati, emanato con D.R. n. 350 del 26/06/2020, ed in particolare l'art. 3 "Commissione giudicatrice" che prevede:

"1. La commissione giudicatrice è composta da tre professori ordinari o studiosi ed esperti di pari livello in servizio presso università ed enti di ricerca di Paesi aderenti all'Organizzazione per la cooperazione e lo sviluppo economico (OCSE). Un componente è designato dal Consiglio di Dipartimento che ha chiesto la copertura del posto, anche tra i professori dell'Università di Udine; i rimanenti due componenti sono sorteggiati, da parte dell'ufficio del personale accademico, in un elenco di quattro o di sei professori esterni all'ateneo, individuati dal Consiglio di Dipartimento, nel rispetto del principio della parità di genere, ove possibile.

2. I commissari devono possedere i seguenti requisiti:

- a) produzione scientifica sulla base dei criteri e dei requisiti minimi previsti dall'ordinamento universitario, attestati dal Dipartimento, e attinenza della stessa al settore concorsuale oggetto della selezione;*
b) se professori ordinari, appartenere altresì al settore concorsuale oggetto della selezione o, in caso di motivata impossibilità, allo stesso macro-settore. Qualora sia previsto un profilo con un determinato settore scientifico-disciplinare, il commissario designato oppure almeno tre professori (o almeno cinque, nel caso vengano designati sei nominativi) dell'elenco dei sorteggiabili di cui al precedente comma devono appartenere al settore scientifico-disciplinare oggetto del profilo o, in caso di motivata impossibilità, al settore concorsuale.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	77

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

OMISSIS

5. Della commissione non possono fare parte i professori:

- in aspettativa, in congedo o distaccati presso altro ente;

- che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della Legge 240/2010;

- che si trovino in situazione di conflitto d'interesse all'interno della commissione ovvero con uno o più candidati;

- che abbiano, con i candidati da sottoporre a valutazione, un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso ovvero che rientrino in una delle ipotesi di cui all'art. 51 c.p.c..

OMISSIS"

vista la delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016 la quale prevede i criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari, ai fini dell'articolo 6, commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010;

ritenuto necessario procedere alla individuazione dei componenti la commissione giudicatrice in base a quanto previsto dal Regolamento sopra citato;

viste le dichiarazioni, dettagliatamente compilate, dei sottoindicati professori:

- prof. Bettati Stefano, nato a Parma (PR) l'8 luglio 1966, professore ordinario, Dipartimento di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Parma, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
- prof.ssa Bizzarri Anna Rita, nata a Spoleto (PG), il 30 settembre 1962, professore ordinario, Dipartimento di Ecologia e Biologia, Università degli Studi della Tuscia, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
- prof.ssa Collini Maddalena, nata a La Spezia (SP), il 5 gennaio 1964, professore ordinario, Dipartimento di Fisica "G. Occhialini", Università degli Studi di Milano-Bicocca, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
- prof. De Spirito Marco, nato a Roma il 5 marzo 1964, professore ordinario, Dipartimento di Neuroscienze, Università Cattolica del Sacro Cuore, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
- prof. Mariani Paolo, nato a Senigallia (AN) il 26 maggio 1956, professore ordinario, Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, Università Politecnica delle Marche, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);

preso atto che gli interessati dichiarano il possesso dei requisiti richiesti dalla delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016 e specificamente:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	78

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

- prof. Bettati Stefano: aver ottenuto una valutazione positiva, nella qualifica attualmente ricoperta, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010 e della delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016; aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus negli ultimi cinque anni; essere attualmente in possesso dei requisiti relativi agli indicatori per far parte delle commissioni dell'Abilitazione scientifica nazionale; di non essere componente del Consiglio Universitario Nazionale;
- prof.ssa Bizzarri Anna Rita: che l'Ateneo di appartenenza non ha proceduto alla valutazione ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010 e della delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016; aver pubblicato almeno tre prodotti scientifici dotati di ISBN/ISMN/ISSN o indicizzati su WoS o Scopus negli ultimi cinque anni; essere attualmente in possesso dei requisiti relativi agli indicatori per far parte delle commissioni dell'Abilitazione scientifica nazionale; di non essere componente del Consiglio Universitario Nazionale;
- prof.ssa Collini Maddalena: aver ottenuto una valutazione positiva, nella qualifica attualmente ricoperta, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010 e della delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016; non essere componente del Consiglio Universitario Nazionale;
- prof. De Spirito Marco: aver ottenuto una valutazione positiva, nella qualifica attualmente ricoperta, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010 e della delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016; non essere componente del Consiglio Universitario Nazionale;
- prof. Mariani Paolo: aver ottenuto una valutazione positiva, nella qualifica attualmente ricoperta, ai sensi dell'art.6, comma 7 Legge 240/2010 e della delibera ANVUR n. 132 del 13/09/2016; non essere componente del Consiglio Universitario Nazionale;

preso atto che, come indicato dalla DARU con mail dd 31/03/2021 e dall'ARIC con mail dd 01/04/2021, i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni dei commissari possono essere effettuati a campione;

visto l'accertamento ARIC con cui sono stati verificati i requisiti relativi alle pubblicazioni e alle soglie del prof. Paolo Mariani;

a seguito di votazione palese, per alzata di mano

DELIBERA UNANIME

con voto favorevole della maggioranza assoluta dei professori ordinari

di proporre i seguenti nominativi per la formazione della commissione giudicatrice:

- A. Componente designato: prof. Paolo Mariani, professore ordinario, Dipartimento di Scienze della Vita e dell'Ambiente, Università Politecnica delle Marche, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
- B. Elenco componenti esterni individuati per il sorteggio:

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente



A.A.	DATA	VERBALE	PAGINA
2023/2024	8/2/2024	n. 5	79

Verbale del Consiglio del Dipartimento di Medicina (DMED)

1. prof. Bettati Stefano, professore ordinario, Dipartimento di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Parma, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
2. prof.ssa Bizzarri Anna Rita, professore ordinario, Dipartimento di Ecologia e Biologia, Università degli Studi della Tuscia, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
3. prof.ssa Collini Maddalena, professore ordinario, Dipartimento di Fisica "G. Occhialini", Università degli Studi di Milano-Bicocca, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina);
4. prof. De Spirito Marco, professore ordinario, Dipartimento di Neuroscienze, Università Cattolica del Sacro Cuore, settore concorsuale 02/D1 Fisica applicata, didattica e storia della fisica, settore scientifico-disciplinare FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina).

La seduta termina alle ore 17.20.

DIRETTORE-PRESIDENTE

Prof. Leonardo Alberto Sechi

Firmato digitalmente

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Nila Colledani

Firmato digitalmente

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

dell'Institutional Review Board del Dipartimento di Medicina dell'Università degli studi di Udine (IRB-DMED)

Articolo 1 - ISTITUZIONE E FINALITA'

1.1 L'IRB-DAME è un organismo indipendente, costituito nell'ambito del Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Udine, secondo quanto stabilito dall'art.7 del Regolamento interno del Dipartimento approvato dal Senato Accademico il 25.09.2018.

1.2 L'IRB svolge funzioni di garanzia dell'etica delle attività di ricerca svolte dal Dipartimento che non siano riservate, sulla base della normativa vigente, alle competenze del Comitato Etico Unico Regionale (CEUR) e/o dell'Organismo preposto al benessere degli animali (OPBA).

1.3 L'IRB ha sede in Udine, in locali individuati dal Dipartimento e opera con autonomia e indipendenza rispetto al DMED.

1.4 Nello svolgimento delle proprie funzioni l'IRB si ispira al rispetto della vita umana, così come indicato nelle Carte dei Diritti dell'Uomo, nei codici di deontologia medica nazionale (versione del 16 dicembre 2006) ed internazionale ed in particolare nella Dichiarazione di Helsinki del 1964 (e successivi emendamenti) e nella Convenzione di Oviedo del 04.04.1997, ratificata con Legge 28.03.2001, n° 145 (G.U. n° 95 del 24.04.2001), nonché alle norme di buona pratica clinica codificate nel diritto internazionale e in quello comunitario europeo, recepite dall'ordinamento italiano o presenti in esso.

Articolo 2 – DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente regolamento valgono le seguenti definizioni:

Principal Investigator (PI): professore o ricercatore afferente al Dipartimento (DMED) che presenta lo studio e ne è responsabile;

Collaboratore: personale strutturato e non strutturato del Dipartimento o esterno che collabora con il PI nella realizzazione dello studio;

Studio osservazionale: studio finalizzato a dimostrare i possibili effetti di vari fattori di rischio o protettivi, su un gruppo di persone, osservando gli eventi che si verificano senza alcun intervento da parte dello sperimentatore;

Studio retrospettivo: studio finalizzato a misurare eventi accaduti in un periodo precedente rispetto al disegno dello studio, in cui i dati a disposizione sono stati raccolti prima che lo studio iniziasse;

Studio prospettico: studio finalizzato a misurare eventi futuri rispetto al disegno dello studio, in cui i dati a disposizione sono saranno raccolti dopo l'inizio dello studio;

Studio pre-clinico:

1. attività di ricerca eseguita su materiale biologico (sangue, tessuti, liquidi biologici, etc);
 2. attività di ricerca eseguita su materiale derivato dalla conservazione di campioni residuali ottenuti dal laboratorio nel corso dell'attività diagnostica, adeguatamente anonimizzati;
 3. indagini su campioni biologici già conservati in depositi/biobanche;
 4. indagini su campioni biologici prelevati "ex novo" da pazienti per le finalità previste dal progetto di ricerca ovvero materiali di "scarto" di manipolazioni chirurgiche o biopsie;
- Il tutto raccolto con il consenso del paziente.

Studio non-clinico su volontari: studio in cui vengono testate le basi funzionali dei processi sensoriali, motori e cognitivi, lo stato fisiologico ed il comportamento e/o lo sviluppo dello stato e del benessere psico-fisico dei partecipanti, attraverso l'utilizzo di procedure a diverso livello di invasività;

Studi di epidemiologia generale, clinica, dei servizi ed economia sanitaria: studi che valutano la distribuzione delle malattie in rapporto a tempo, spazio e particolari caratteristiche, formulano ipotesi su associazioni tra malattie e fattori di rischio, valutano l'efficacia di interventi sanitari e di economia sanitaria.

Questionario: strumento di raccolta di informazioni definito come un insieme strutturato di domande e relative categorie di risposta definito a priori da chi le costruisce e che può essere utilizzato in molti campi: indagine clinica, stesura di linee guida e protocolli terapeutici, audit clinici, può esprimere il proprio parere ricerca epidemiologica, valutazione dello stato della qualità della vita.

Sinossi: esposizione sintetica e sistematica dello studio.

Protocollo: documento in cui vengono descritti l'obiettivo o gli obiettivi, la progettazione, la metodologia, gli aspetti statistici e l'organizzazione dello studio.

Arruolamento: fase di uno studio che si basa su una serie di criteri di inclusione e di esclusione, in base ai quali i soggetti rispettivamente hanno oppure non hanno i requisiti richiesti per partecipare allo studio e ottenere i corrispondenti risultati.

Informativa: documento che informa i soggetti interessati della natura, dell'importanza, della portata e dei rischi dello studio.

Consenso informato: la decisione scritta, datata e firmata, di partecipare ad uno studio, presa spontaneamente, da una persona capace di dare il proprio consenso ovvero, qualora si tratti di una persona che non è in grado di farlo, dal suo rappresentante legale o da un'autorità, persona o organismo previsti dalla legge. Se il soggetto non è in grado di scrivere, può in via eccezionale fornire un consenso orale alla presenza di almeno un testimone, secondo quanto disposto dalla normativa vigente.

Articolo 3 – COMPETENZE DELL'IRB

3.1. Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente riguardo alle responsabilità del PI in merito allo studio proposto, l'IRB formula pareri di conformità a principi etici nei seguenti ambiti:

- 1) Studi osservazionali retrospettivi, con o senza uso di farmaci già in uso;
- 2) Studi prospettici no profit senza uso di farmaci o dispositivi medici;
- 3) Studi su dati e campioni biologici già raccolti in ambito di biobanca;
- 4) Case report e case series destinati alla pubblicazione;
- 5) Studi che non impieghino farmaci, con impiego di metodi a minima/nulla invasività;
- 6) Studi di epidemiologia generale, clinica, dei servizi ed economia sanitaria;
- 7) Studi pre-clinici;

3.2 L'IRB valuta sia la validità dal punto di vista etico, scientifico e metodologico degli studi, sia i rischi e gli inconvenienti prevedibili degli stessi rispetto al beneficio atteso per i soggetti coinvolti, conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.

3.3 L'IRB formula i propri pareri tenendo in particolare considerazione:

- a) la pertinenza e la rilevanza della ricerca e del disegno dello studio;
- b) il protocollo;
- c) il C.V. dei collaboratori, se non afferenti al DMED;
- d) l'adeguatezza della struttura in cui si svolge lo studio;

- e) l'adeguatezza e la completezza delle informazioni scritte da comunicare al soggetto e il consenso informato, se necessari, o in alternativa la presenza della dichiarazione di consenso informato non pertinente;
- f) la copertura assicurativa, se necessaria.

3.4 L'IRB può dotarsi di procedure operative in linea con la normativa vigente e con il presente regolamento.

Articolo 4 – COMPOSIZIONE

4.1 L'IRB è costituito con delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina ai sensi dell'art. 7 Regolamento interno del Dipartimento approvato dal Senato Accademico il 25.09.2018 ed è composto da 10 componenti rappresentativi di competenze di area medica e non medica in modo da garantire le qualifiche e l'esperienza necessarie a valutare gli aspetti etici, scientifici e metodologici degli studi proposti.

4.2 L'IRB può anche avvalersi di contributi da parte di esperti appartenenti all'Università degli Studi di Udine, a Ordini professionali, a Società scientifiche, Organizzazioni di volontariato e Associazioni di malati esterni al DMED, che possono partecipare alle sedute a titolo gratuito, senza diritto di voto, con gli stessi obblighi dei componenti in materia di riservatezza e di conflitto di interessi.

4.3 I componenti restano in carica per 3 anni dalla data della nomina e il loro mandato potrà essere rinnovato. Svolgono il proprio incarico a titolo gratuito.

4.4 In caso di dimissioni o di decadenza di uno dei componenti prima della fine del mandato, il Consiglio di Dipartimento provvede alla sostituzione tempestiva scegliendo tra tre nominativi forniti dall'IRB stesso, tenendo conto delle aree di competenza e delle professionalità dei predetti.

4.5 Il Presidente uscente al termine del suo mandato resta a far parte come componente di diritto dell'IRB per il successivo triennio.

4.6 Nella seduta di insediamento, i componenti dell'IRB eleggono, con voto palese, il Presidente ed un altro componente che lo sostituisca (Vice-Presidente) e stabiliscono le eventuali procedure operative e le modalità della loro revisione.

4.7 I componenti dell'IRB:

- a sono responsabili in prima persona del lavoro svolto e non possono delegare ad altri i propri compiti;
- b. possono essere designati in qualità di revisori dal Presidente per specifiche sperimentazioni;
- c. devono essere disponibili a partecipare a periodici corsi di aggiornamento per le tematiche di competenza dell'IRB;
- c. sono tenuti alla segretezza sugli atti connessi alla loro attività, nonché al rispetto della normativa in tema di protezione dei dati personali;
- d. devono, di regola, comunicare l'eventuale impossibilità a partecipare alla riunione almeno 3 giorni prima della stessa;
- f. devono firmare annualmente una dichiarazione che li obbliga a non pronunciarsi per quelle sperimentazioni per le quali possa sussistere un conflitto di interessi di tipo diretto o indiretto.

4.8 Sono dichiarati decaduti dalla carica i componenti per i quali intervengano condizioni soggettive e/o oggettive di incompatibilità e, in ogni caso, ostative alla posizione e funzione

rivestita nell'IRB, tenuto conto dell'imparzialità che l'organismo richiede e dei possibili conflitti di interesse. È dichiarato decaduto dalla funzione di componente dell'IRB, inoltre, chi risulti per tre volte consecutive assente ingiustificato alle riunioni.

Articolo 5 – FUNZIONI DEL PRESIDENTE E DEL VICE PRESIDENTE

5.1 Il Presidente promuove e coordina le attività assicurando il rispetto delle disposizioni del presente Regolamento, sottoscrive i pareri dell'Institutional Review Board e lo rappresenta presso l'Università e gli organismi esterni e predispone un rapporto annuale sull'attività del Comitato da indirizzare al Direttore del Dipartimento.

5.2 Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza o di temporaneo impedimento. Coadiuvato il Presidente, che può conferirgli specifici incarichi.

5.3 Qualora, per assenza giustificata o per conflitto di interesse, né il Presidente né il Vice-Presidente possano presiedere una seduta dell'IRB, i componenti presenti, verificato il numero legale, nominano un Vicario che presieda temporaneamente ai lavori di quella seduta.

5.4 Al termine del mandato di 3 anni, il Presidente uscente continua ad espletare le funzioni ordinarie ed urgenti necessarie a mantenere la continuità nell'attività dell'IRB fino alla nomina e all'insediamento della successiva Commissione.

Articolo 6 - ITER VALUTATIVO

6.1 Le richieste di parere devono essere inoltrate all'IRB a cura del PI due settimane prima della seduta prevista. Le richieste pervenute oltre tale termine verranno valutate nella seduta successiva.

6.2 La richiesta dovrà essere presentata utilizzando la modulistica prevista e reperibile sul sito web del Dipartimento. Alla richiesta vanno allegati obbligatoriamente:

- a) il protocollo di studio;
- b) la sinossi;
- c) i CV degli eventuali collaboratori allo studio, se non strutturati DAME;
- d) la dichiarazione sul conflitto di interessi sottoscritta dal PI;
- e) l'informativa e il modulo di raccolta del consenso informato dei pazienti coinvolti ovvero la dichiarazione di non pertinenza del consenso informato debitamente firmata dal PI;
- f) la copertura assicurativa, se necessario;

6.3 Per i case report o case series la documentazione da allegare alla richiesta è la seguente:

- a) il case report/case series;
- b) il consenso informato ovvero l'autocertificazione del PI sul possesso del consenso informato;
- c) la dichiarazione sul conflitto di interessi debitamente firmata dal PI;
- d) la richiesta dell'editore di approvazione del Case Report da parte di un comitato etico.

6.4 L'IRB, sulla base dei documenti esaminati, può:

- esprimere parere favorevole;
- esprimere parere favorevole previa integrazione della documentazione presentata;
- sospendere lo studio per rivalutazione nella seduta successiva;
- rinviare lo studio al CEUR;
- esprimere parere non favorevole.

6.5 Nel caso in cui un componente dell'IRB figuri quale richiedente, coinvolto o comunque interessato ad uno studio, egli non potrà partecipare ai lavori per l'esame, la discussione e la formulazione del parere e il voto relativamente allo studio in questione.

6.6 Se uno o più componenti della Commissione esprimono parere contrario alla maggioranza, le motivazioni di tale parere saranno su loro richiesta verbalizzate ed eventualmente riportate nel parere finale come parere di minoranza.

6.7 L'IRB entro 30 giorni dalla seduta di valutazione dello studio comunica al PI, per iscritto, il proprio parere motivato.

6.8 Le eventuali integrazioni richieste andranno inviate dal PI all'IRB entro 6 mesi. Scaduta tale data la richiesta di valutazione verrà archiviata.

6.9 Il parere dell'IRB non solleva lo sperimentatore dalle proprie e dirette responsabilità penali, civili, amministrative e disciplinari.

Articolo 7 – FUNZIONAMENTO DELL'IRB

7.1 La prima riunione dopo la costituzione dell'IRB è convocata dal Decano; le successive riunioni sono convocate dal Presidente; di norma l'IRB si riunisce almeno una volta al mese, in concomitanza con la seduta mensile del Consiglio di Dipartimento; l'IRB deve essere in ogni caso convocato quando vi sia la richiesta scritta di metà dei componenti. Le riunioni si possono tenere in presenza ovvero in remoto utilizzando una piattaforma adeguata allo scopo (es TEAMS, Zoom ecc...).

7.2 La convocazione deve essere inviata ai componenti via e-mail con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data della seduta.

7.3 In caso di urgenza, previa autorizzazione del Presidente, è ammessa la valutazione e approvazione degli studi via mail con opportuna verbalizzazione.

7.4 Le sedute sono valide in presenza di almeno la metà più uno dei membri. I pareri sono approvati con maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità, prevale il parere del Presidente o, in sua assenza, del Vice-Presidente.

7.5 Le sedute dell'IRB non sono pubbliche.

Articolo 8 - SEGRETERIA DELLA COMMISSIONE

8.1 Il Dipartimento garantisce le funzioni della segreteria dell'IRB, per quanto di competenza, incluse le attività di verbalizzazione delle sedute.

Articolo 9 - ASPETTI ECONOMICI E ONERI DI FUNZIONAMENTO

9.1 Alle spese per il funzionamento dell'IRB provvede il DAME, in conformità alle normative vigenti e ai propri regolamenti attuativi.

9.2. Ai componenti dell'IRB ed agli esperti esterni partecipanti ad hoc alle riunioni della Commissione non spetta alcun tipo di compenso.

Articolo 10 – TRASPARENZA

10.1 L'IRB assicura la pubblicità del presente regolamento, come pure delle procedure operative di cui si doterà, insieme con l'elenco dei nomi e le relative qualifiche dei componenti effettivamente nominati, presso l'Ufficio di Segreteria e sul sito internet del DMED.
Entro il mese di marzo di ogni anno l'IRB pubblica sul sito del Dipartimento l'elenco degli studi valutati nell'anno precedente.

Articolo 11 - MODIFICHE E RINVII

11.1 Il presente regolamento è adottato dalla Commissione con il voto favorevole dei due terzi dei componenti e può, con identica maggioranza, essere modificato.

11.2 Qualsiasi modifica del presente Regolamento dovrà essere approvata dal Consiglio di Dipartimento previa richiesta dell'IRB formulata a maggioranza assoluta dei suoi componenti.

11.3 Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le norme vigenti in materia di comitati etici, ove appropriate.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

**LINEE GUIDA
PER L'ACCESSO ALLE FACILITY
DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA**

DEF | GENNAIO 2024

INDICE

1. Introduzione	1
1.1 Finalità	1
1.2 Validità	1
1.3 Definizioni	1
2. Requisiti generali d'accesso	2
2.1 Accesso alle Facility	2
2.2 Accesso preferenziale	3
2.3 Terzi esterni	3
3. Condizioni per l'utilizzo delle Facility e relative attrezzature	4
3.1 Misure generali di sicurezza	4
3.2 Dispositivi d'accesso	4
3.3 Utilizzo beni di proprietà	5
3.4 Proprietà dei dati	5
3.5 Visitatori alle Facility	5
3.6 Inosservanza delle norme	5
4. Codice di condotta	6
4.1 Orari di accesso e lavoro	6
4.2 Idoneità all'uso delle attrezzature	6
4.3 Procedura per l'autorizzazione all'uso delle attrezzature	6
4.4 Programmazione per l'uso delle attrezzature	7
4.5 Buone prassi nell'uso delle attrezzature	8
5. Suggerimenti per migliorare il lavoro nei Labs	8
5.1 Procedure per introdurre suggerimenti	8
Nota conclusiva trattamento e protezione dei dati personali	8

1.1 Finalità

Il presente Regolamento illustra i requisiti per l'accesso alle Facility (anche "strutture") del Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Udine, come pure le condizioni per l'utilizzo dei loro laboratori e singole strumentazioni, che siano o meno riconducibili a Piattaforme di ricerca e/o formazione.

Il documento introduce inoltre i principi base per la collaborazione all'interno delle strutture stesse e le buone prassi di comportamento che dovrebbero adottare tutti coloro che le frequentano.

Regolamenti, schede e tariffari specifici per Piattaforma, laboratorio o strumentazione, contenenti puntuali prescrizioni di natura tecnica ed economica, completano il quadro a disposizione degli interessati.

1.2 Validità

Sebbene il presente documento costituisca il disciplinare di riferimento per l'accesso e l'utilizzo dei beni in oggetto, e debba essere considerato pertanto il testo unico in materia, il Dipartimento di Medicina si riserva il pieno diritto di modificare, emendare, sospendere o persino eliminare qualsiasi articolo, passaggio, contenuto o disposizione di seguito elencati, con o senza preavviso agli Utilizzatori e ai Visitatori delle strutture stesse.

1.3 Definizioni

Nell'ambito del Regolamento, si intendono per:

- Comunità universitaria: ai sensi dell'Art. 3 dello Statuto dell'Università degli Studi di Udine, la comunità composta da professori, ricercatori, personale dirigente e tecnico-amministrativo, studenti e tutti coloro che, a vario titolo, trascorrono periodi di ricerca, di insegnamento o di studio presso l'Ateneo
- DMED: Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Udine
- DMED Labs: i Laboratori del Dipartimento di Medicina, ovunque essi siano fisicamente collocati
- Facility: strutture fisiche - ovvero immobili, spazi ed ambienti che ospitano laboratori e strumenti - intese in senso ampio, comprensive quindi dei locali adibiti ad attività di ricerca e sperimentazione, come pure degli spazi – indoor ed eventualmente all'aperto – per test, formazione, eventi, networking, etc.

- Laboratori (Lab): locali attrezzati con postazioni, strumentazioni e apparecchiature dedicate che consentano di realizzare in un ambiente controllato esperimenti,

test, validazioni, etc. di carattere fisico, biologico, chimico, digitale, farmaceutico e, più in genere, studi e ricerche di natura tecnica e scientifica

- Partner: persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, con le quali sia attivo un accordo di collaborazione scientifica, sanitaria o commerciale
- Piattaforme: combinazioni di asset materiali e immateriali, quali Facility, laboratori, strumentazioni e attrezzature, ma pure competenze e know-how scientifico e tecnologico a supporto delle attività di ricerca interne ed esterne all'Ateneo
- RADL: Responsabile dell'Attività Didattica di Laboratorio
- Ricercatore: soggetto che svolge professionalmente l'attività di ricerca clinica, scientifica o tecnologica, indipendentemente dalla qualifica e dall'inquadramento economico-professionale
- Ricercatori Terzi esterni (anche solo "Terzi esterni"): soggetti che svolgono attività di ricerca, test, validazione, etc. presso il DMED e che, pur non appartenendo alla Comunità universitaria, né a entità partner di quest'ultima, hanno sottoscritto contratti di collaborazione – a vario titolo – con la stessa
- UNIUD: Università degli Studi di Udine
- Utilizzatore: soggetto che si serve delle Facility e/o attrezzature del DMED per attività di ricerca in senso stretto, validazione, training e networking, eventualmente anche combinate tra loro

2 | REQUISITI GENERALI D'ACCESSO

2.1 Accesso alle Facility del Dipartimento

L'accesso alle Facility dei DMED è aperto a tutti i membri della Comunità Universitaria, nonché agli studenti ed ai ricercatori e di soggetti partner dell'Università di Udine.

Del pari, l'accesso è aperto anche a spin-off, start-up, fondazioni, incubatori e acceleratori, imprese singole e consorzi che abbiano sottoscritto una partnership per progetti di ricerca e imprenditorialità con il Dipartimento o con sue singole Piattaforme o Laboratori, oppure che abbiano finalizzato con gli stessi dei contratti di collaborazione o di fornitura in senso lato.

L'utilizzo delle Facility, dei loro spazi e attrezzature può prevedere il pagamento di una fee. In tal caso, l'ammontare è definito in base ai tariffari DMED ripresi nelle pertinenti Schede Tecniche e precisato anche negli accordi di partnership, collaborazione o fornitura di cui sopra.

2.2 Accesso preferenziale

L'accesso alle Facility del DMED è riservato in via preferenziale ai ricercatori del Dipartimento, quindi alla Comunità universitaria in genere, a ricercatori, imprese, organizzazioni – profit e non – che siano partner, ovvero già associati, ai progetti e alle attività del DMED | Uniud.

Tali soggetti godono della possibilità di utilizzare le Facility e le relative attrezzature gratuitamente o a tariffe di favore, finalizzate, ad esempio, a contribuire alle spese di gestione e manutenzione, come già previsto da una norma generale approvata dal Consiglio di Dipartimento.

Resta inteso che nessuna produzione di manufatti, applicazioni o servizi destinati direttamente alla vendita è consentita attraverso le Facility o le loro attrezzature da parte di ricercatori e/o entità o imprese partner. Inoltre, una volta che gli Utilizzatori o i soggetti giuridici dai quali provengono non siano più partner di Uniud, potranno ancora utilizzare le Facility in oggetto, ma ciò avverrà alle tariffe ordinarie, praticate ai Terzi esterni.

2.3 Terzi esterni

L'interesse da parte di Terzi a utilizzare le Facility o le attrezzature dei DMED, ove ciò sia ammesso, deve essere dichiaratamente correlato ad attività di ricerca, validazione, formazione o predisposizione dei risultati e delle innovazioni al trasferimento sul mercato.

Resta confermato il divieto alla produzione di beni, applicazioni o servizi destinati direttamente alla vendita attraverso le Facility o le attrezzature del DMED.

Spetta al Direttore del DMED, al Responsabile della singola Facility, Piattaforma o dello specifico DMED Lab (Radl) il compito di verificare il collegamento e/o il contributo che i Terzi richiedenti potranno apportare alla missione istituzionale del Dipartimento e di stabilire quindi se vi è un vantaggio tangibile derivante dal consentire l'accesso e l'utilizzo delle Facility e/o delle loro attrezzature.

Le tariffe per l'accesso e l'utilizzo di queste ultime saranno quelle ordinarie per soggetti esterni.

3 | CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DELLE FACILITY E RELATIVE ATTREZZATURE

3.1 Misure generali di sicurezza

Il mantenimento delle condizioni di piena sicurezza e salute delle persone che lavorano e operano nelle Facility del DMED costituisce una priorità fondamentale per il Dipartimento.

Di conseguenza, tutti i soggetti che entrano nelle Facility sono tenuti al rigoroso rispetto di tutte le norme, disposizioni, standard e prescrizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro applicabili agli ambienti di UNIUD in generale e ai Laboratori in particolare.

Gli Utilizzatori delle Facility devono inoltre dimostrare di conoscere e saper prestare osservanza a tutte le norme e protocolli di sicurezza previsti dai produttori delle strumentazioni o apparecchiature, dei materiali e delle sostanze ivi utilizzate, ove del caso anche esibendo le dovute certificazioni di idoneità e training specifico.

Ogni soggetto che operi all'interno delle Facility del DMED è tenuto all'esercizio dei principi di prudenza, cautela e buon senso in tutte le sue attività lavorative, di ricerca e formazione. Per studenti e altri soggetti in formazione, ove ammessi, la presenza nei locali in oggetto è sempre condizionata alla supervisione del Responsabile della Facility, Piattaforma o del Radl competente, di Tecnici dedicati, Tutor e/o Formatori.

Eventuali anomalie nel funzionamento delle apparecchiature impiegate devono essere tempestivamente comunicate al Radl competente o al personale tecnico di laboratorio.

La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente Articolo potrà comportare l'insindacabile revoca del permesso ad accedere alle Facility del Dipartimento.

3.2 Dispositivi d'accesso

La richiesta di accesso alle Facility del DMED è presentata mediante l'apposito Modulo, scaricabile sul Sito Istituzionale dell'Ateneo (<https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/sedi/accesso-alle-sedi>), e autorizzata dal Direttore del DMED previo parere favorevole del Radl competente. Il dispositivo d'accesso (badge, pass, etc.) è consegnato ai soggetti autorizzati dalla Direzione Servizi Operativi | Gestione Servizi Logistici (gestionechiavi@uniud.it).

Il dispositivo in oggetto consente l'apertura delle porte e/o dei varchi elettronici dei locali per i quali l'autorizzazione è valida.

A meno dell'attivazione della funzione di Accesso Illimitato o per il caso di esigenze eccezionali e inderogabili definite con il rilevante Responsabile, il dispositivo consente l'ingresso ad una Facility/Laboratorio unicamente negli orari e nei giorni di lavoro per come definiti ai sensi del sottostante Articolo 4.1.

3.3 Utilizzo beni di proprietà

Eventuali beni, utensili, consumabili o altri materiali – inclusi i campioni biologici – finalizzati all'attività scientifica che appartengano all'Utilizzatore o all'Organizzazione dalla quale questi proviene possono essere introdotti nelle singole Facility, ma solo previa autorizzazione del Responsabile della Facility o del Radl competente.

Per il caso in cui l'Utilizzatore introduca nelle Facility/Laboratori del DMED beni, utensili, consumabili o altri materiali – ancorché autorizzati – si rende pienamente responsabile per il loro impiego nonché per le conseguenze che gli stessi potrebbero generare per sé, verso Terzi e verso le strutture ospitanti.

Il mancato preavviso del rilevante Responsabile in tempo utile affinché questi possa accertare il rispetto delle condizioni di sicurezza per le strutture e le persone potrà comportare la revoca del permesso di accesso alla Facility o Lab interessato, fatte salve ulteriori misure sanzionatorie, quali, ad esempio, l'interdizione all'utilizzo delle strutture e attrezzature per un certo intervallo di tempo.

Tutti i beni introdotti devono essere individualmente etichettati con il nominativo del soggetto proprietario. Tutti i beni, utensili, consumabili o materiali di proprietà del Dipartimento/Laboratorio, ove non etichettati con indicazione nominale, sono considerati di uso generale e devono essere trattati come tali.

3.4 Proprietà dei dati

La proprietà dei dati generati all'interno delle Facility/Labs del DMED durante le attività ivi autorizzate è soggetta alla disciplina che regola il rapporto nel cui ambito la stessa si sviluppa.

3.5 Visitatori alle Facility

Per motivi di sicurezza, compliance assicurativa e protezione dei dati sensibili, alle Facility del DMED sono ammessi unicamente Utilizzatori o Visitatori autorizzati.

3.6 Inosservanza delle norme

Fatta salva diversa specifica disposizione, il mancato rispetto delle norme elencate al presente Titolo potrà comportare un richiamo formale o la sospensione del permesso di accesso alle Facility del DMED.

Il reiterarsi di un comportamento non conforme implica la sospensione temporanea dell'autorizzazione ad accedere alle Facility/Lab per un periodo da una a quattro settimane, sino, se del caso, alla revoca definitiva.

Chiunque ravvisasse un comportamento ritenuto in violazione delle norme contenute nel presente Regolamento è tenuto ad informarne immediatamente il Responsabile della Facility o il Radl competente.

4 | CODICE DI CONDOTTA

4.1 Orari di accesso e lavoro

Tutti coloro che utilizzano le Facility del DMED sono tenuti ad osservare gli orari di apertura degli immobili dell'Ateneo.

Sono fatte salve autorizzazioni speciali e individuali, sottoposte all'approvazione del Direttore di Dipartimento.

4.2 Idoneità all'uso delle attrezzature

L'utilizzo delle dotazioni scientifiche che si trovano nelle Facility del DMED richiede la dimostrazione preventiva dei requisiti di idoneità specifici ad ogni apparecchiatura.

Ove necessario, si dovrà esibire anche la prova di aver seguito puntuali corsi di formazione e relativi aggiornamenti.

Le informazioni dettagliate sui requisiti richiesti dalle specifiche attrezzature sono precisate nelle Schede Tecniche delle singole Piattaforme/Labs.

4.3 Procedura per l'autorizzazione all'uso delle attrezzature

Al fine di ottenere l'autorizzazione ad utilizzare le strumentazioni e attrezzature dei DMED Labs, in sede di registrazione e/o prenotazione, gli interessati possono essere tenuti a fornire dettagliate informazioni al Responsabile della Facility o al Radl competente in merito a:

- natura, obiettivi e durata della ricerca da realizzare
- durata e frequenza dell'impiego di ogni attrezzatura
- risultati attesi dall'utilizzo dell'attrezzatura in oggetto
- modalità previste per l'utilizzo

Il Responsabile della Facility o Piattaforma o ancora il Radl competente verificano il possesso dei requisiti necessari per l'utilizzo della strumentazione o attrezzatura e indicano il nominativo del Tecnico di riferimento.

Il Tecnico di riferimento sarà presente alla prima sessione di utilizzo e rimarrà a disposizione dell'Utilizzatore per tutta la durata dell'attività. Laddove previsto da specifiche disposizioni, la strumentazione o attrezzatura potrà essere utilizzata solo sotto la supervisione diretta del Tecnico stesso.

Ove previsto dalle singole Schede Tecniche, presso i DMED Labs si potranno ottenere corsi di training al corretto utilizzo dei beni in oggetto.

4.4 Programmazione per l'uso delle attrezzature

Ottenuta l'autorizzazione all'uso delle apparecchiature disponibili presso una data Facility, le prenotazioni degli slot per il loro utilizzo si effettuano esclusivamente in applicazione alle procedure previste dalle singole Schede Tecniche Integrative.

Tutte le informazioni dettagliate per l'uso delle attrezzature disponibili sono contenute nelle Schede stesse.

Nel caso in cui l'Utilizzatore non effettui l'accesso all'attrezzatura prenotata entro i 30 minuti successivi all'orario fissato, la tariffa d'uso, ove prevista, sarà comunque applicata e l'apparecchiatura diventerà disponibile per altri Utilizzatori.

La mancata presentazione costituisce comunque una violazione delle disposizioni del DMED sull'uso delle sue Facility. Oltre all'applicazione delle tariffe eventualmente previste, le conseguenze comprendono un richiamo formale alla prima mancata presentazione, la sospensione dell'accesso alla strumentazione/Lab per una settimana alla seconda, la perdita dell'accreditamento per l'accesso alla terza.

L'annullamento di una prenotazione è possibile entro il termine di 24 ore prima dell'inizio previsto dello slot d'utilizzo. Un altro Utilizzatore potrà così riprogrammare l'appuntamento annullato.

Per il caso di utilizzo a titolo oneroso, ove previsto dalle Schede Tecniche per singola strumentazione, le fasce orarie prenotate e non disdette in tempo utile verranno comunque addebitate, a prescindere dal tempo di effettivo utilizzo della strumentazione.

Se l'utilizzo si protrae oltre la fascia oraria prevista nella prenotazione, il numero di ore addebitate verrà ricalcolato.

Esigenze tecniche non prevedibili in anticipo potranno determinare lo spostamento di una prenotazione ad altro slot, previa comunicazione in tempo utile.

4.5 Buone prassi nell'uso delle attrezzature

Come regola generale, quando impiegano un'attrezzatura presso una delle Facility del DMED, gli Utilizzatori non dovrebbero trovarsi da soli, ma essere preferibilmente accompagnati da un collega o assistente. In ogni caso, è sempre opportuno che altri siano informati della presenza dei singoli nei locali del Dipartimento.

Ove previsto, i sistemi di protezione individuale devono essere rigorosamente utilizzati in tutte le attività svolte presso le Facility del DMED.

5 | SUGGERIMENTI PER MIGLIORARE IL LAVORO NEI LABS

5.1 Procedure per introdurre suggerimenti

I Responsabili e i Tecnici del DMED sono costantemente impegnati nel creare un ambiente favorevole al miglioramento delle performance delle attività per la formazione, la ricerca e la valorizzazione dei risultati che si svolgono presso le varie Facility.

Eventuali suggerimenti per possibili miglioramenti formulati da parte degli Utenti e dei Visitatori sono pertanto benvenuti.

Possono essere introdotti attraverso il sito web del DMED oppure tramite mail all'indirizzo: (...)

Nota conclusiva

TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai richiedenti per l'accesso alle Facility dei DMED saranno trattati da UNIUD nel rispetto del Regolamento UE nr. 679/2016 del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. Nr. 196 del 30 giugno 2003, così come armonizzato con il D.Lgs. nr. 101 del 10 agosto 2018.

Informazioni integrative sull'accesso e l'utilizzo delle Facility esistenti presso il DMED sono disponibili sul sito web:

<https://dame.uniud.it/it>

Ulteriori quesiti possono essere indirizzati ai seguenti contatti: (...)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE

ALLEGATO ALLE LINEE GUIDA PER L'ACCESSO ALLE FACILITIES DEL DIPARTIMENTO

FAC SMILE - NORME SPECIFICHE PER PIATTAFORMA - LABORATORIO
[ESEMPIO AGEINLABO]

INDICE

1. Introduzione	1
1.1 Mission del Centro AgeInLabo	1
1.2 Accesso al Centro	1
1.3 Condizioni per l'utilizzo del Centro e delle sue attrezzature	1
2. Norme comuni a tutte le attrezzature	2
2.1 Orari di utilizzo	2
2.2 Prodotti chimici e rifiuti	2
2.3 Limitazioni specifiche all'utilizzo	2
3. Schede Tecniche integrative per attrezzatura	3
Scheda 01 (...)	3
Scheda 02 (...)	(...)
Scheda 03 (...)	(...)

1 | INTRODUZIONE

1.1 Mission del Centro | AGEINLABO

Il Centro di Ricerca Clinica e Traslazionale | AgeInLabo del Dipartimento di Medicina (DMED) | UNIUD è un avanzato e polifunzionale complesso di laboratori, strutture ancillari, strumentazioni e attrezzature diffuse per la ricerca clinica – di base, traslazionale e clinica – la formazione, la divulgazione e lo sviluppo di applicativi per l'Active and Assisted Living & Ageing.

1.2 Accesso al Centro

In applicazione del Regolamento che disciplina la policy per l'accesso alle Facility del DMED, cui si rimanda per le norme generali (pagina web: [...](#)), l'accesso al Centro | AgeInLabo è possibile unicamente per i soggetti debitamente autorizzati, mentre l'utilizzo dei suoi laboratori e delle sue strumentazioni è riservato in via preferenziale a tutti i membri della Comunità Universitaria, quindi a entità, ricercatori e studenti di soggetti partner di UNIUD. L'utilizzo degli stessi è aperto anche a Terzi esterni con i quali il Dipartimento o l'Ateneo abbiano finalizzato contratti, protocolli o altri accordi di collaborazione o fornitura in senso lato.

1.3 Condizioni per l'accesso al Centro e l'utilizzo delle sue attrezzature

Per accedere al Centro è necessario essere in possesso dell'autorizzazione collegata all'attività da svolgere in conformità alle norme d'Ateneo e alle disposizioni di volta in volta applicabili.

Nel caso in cui si desideri accedere alla Facility per utilizzare i suoi laboratori e le strumentazioni in essa contenute, si dovrà effettuare anche apposita prenotazione, sul sito ([...](#)).

Le Schede Tecniche integrative per singola attrezzatura stabiliscono i requisiti e le condizioni specifiche di utilizzo, mentre il tariffario ne precisa il costo orario, laddove previsto.

2 | NORME COMUNI A TUTTE LE ATTREZZATURE

2.1 Orari di utilizzo

Nel caso in cui in un determinato periodo si accumulino più richieste in capo ad una singola attrezzatura, il Dipartimento di Medicina, nella persona del Responsabile di Facility, Piattaforma o del Radl competente, può a propria discrezione introdurre un meccanismo di rotazione, come eventualmente specificato in dettaglio nelle Schede Tecniche integrative per singola attrezzatura.

L'esistenza di eventuali turni di rotazione sarà comunque comunicata al momento della prenotazione dell'attrezzatura stessa.

2.2 Prodotti chimici e rifiuti

Fatte salve le norme di sicurezza previste dal Centro, le sostanze chimiche e i rifiuti derivanti dalle attività svolte nei laboratori della Facility devono essere correttamente etichettati a cura dell'Utilizzatore. Questi è tenuto quindi a rispettare le prescrizioni specifiche per il trattamento e lo smaltimento dei rifiuti previste dalle norme di funzionamento del Centro, opportunamente comunicate all'interno dello stesso.

Il personale preposto provvederà quindi al successivo smaltimento, ove non diversamente previsto da puntuali accordi e/o contratti.

2.3 Limitazioni specifiche all'utilizzo

In generale, non sono poste limitazioni al tipo di organismi e/o materiali osservati, qualunque ne sia l'origine e la natura, nei limiti delle norme vigenti e delle autorizzazioni rilasciate al Centro per le sue attività istituzionali.

Ove necessario, saranno a carico del soggetto interessato l'attivazione delle procedure e gli oneri relativi ad ottenere le necessarie autorizzazioni di legge per svolgere le proprie attività nel rispetto di quanto previsto al paragrafo precedente.

Gli Utenti sono tenuti ad indicare i possibili fattori di rischio e le sostanze/agenti potenzialmente pericolosi presenti nei campioni da analizzare. Per i campioni biologici è richiesta l'inattivazione o l'adozione di appropriate misure di contenimento.

Nel caso di non conformità ai requisiti richiesti, l'accesso al Centro potrà essere interdetto da parte del Responsabile della Facility, Piattaforma o del Radl competente.

3. SCHEDE TECNICHE INTEGRATIVE PER ATTREZZATURA
[TEMPLATE]

AGEINLABO

Attrezzatura nr. 01	
Sede di utilizzo	DMED Centro di Ricerca Clinica & Traslazionale Stanza (...)
Responsabili	Prof.
Referente tecnico	
Descrittivo generale	

Descrittivo dettagliato	

Norme dettagliate per l'utilizzo	
Specifiche di sicurezza (per attrezzature, persone, dati)	
Cautele a cura dell'Utilizzatore	
Slot di utilizzo	
Tariffa oraria	
Note	

Piattaforma Citofluorimetria e Cell sorting

ELENCO STRUMENTI E RISPETTIVE CARATTERISTICHE

CITOFUORIMETRIA:

La piattaforma di citofluorimetria consente di valutare l'immunofenotipo, effettuare test di vitalità, saggiare la frequenza di cellule apoptotiche, valutare le caratteristiche dimensionali ed immunofenotipiche di vescicole extracellulari (microvescicole ed esosomi), quantificare saggi cellulari basati sulla fluorescenza. Inoltre, è possibile separare contemporaneamente fino a 4 popolazioni di cellule omogenee rispetto a parametri analizzati in citofluorimetria (flow-sorting o FACS) seminare, su piastre multipozzetto, fino ad una cellula per pozzetto (single-cell sorting). Di seguito descrizione dettagliata degli strumenti:

- **FACSCalibur, Becton Dickinson** (DAME – Kolbe, stanza L2-03) – Responsabile tecnico Dott.ssa Silvia Tonon

Citofluorimetro provvisto di 2 laser (488 nm, 635 nm) in grado di leggere fino a 4 fluorescenze di seguito riportate:

Blue 488nm	Red 635nm
530/30	661/16
585/42	
670/LP	

- **Attune NxT, ThermoFisher Scientific** (DAME – Kolbe, stanza L2-03) – Responsabile tecnico Dott.ssa Silvia Tonon

Citofluorimetro provvisto di 4 laser (405 nm, 488nm, 561nm, 637nm) in grado di leggere fino a 14 fluorescenze diverse di seguito riportate:

Violet 405nm	Blue 488nm	Yellow 561nm	Red 637nm
450/40	530/30	585/16	670/14
525/50	695/40	620/15	720/30
610/20		780/60	780/60
660/20			
710/50			
780/60			

- **MA900 Multi-Application Cell Sorter, Sony Biotechnology** (AgeInLabo- piano terra stanza T.4) - Responsabile tecnico Dott.ssa Silvia Tonon

Citofluorimetro con capacità di separazione cellule (*cell sorting*) provvisto di 4 laser (405nm, 488nm, 561nm, 638nm) in grado di leggere fino a 12 fluorescenze e due parametri fisici. Lo strumento permette di separare fino a 4 popolazioni diverse in tubi da 5ml, 2 popolazioni in tubi da 5 ml oppure in piastra da 6-, 12-, 24-, 48-, 96-384 well (possibilità di fare sorting a singola cellula). Le fluorescenze sono rilevabili tramite i filtri sotto elencati:

Blu 488nm	Violet 405nm
Yellow 561nm	Red 638nm
FL1 525/50	FL6 450/40
FL2 585/30	FL7 525/50
FL3 617/30	FL8 585/30
FL4 695/50	FL9 617/30
FL5 785/60	FL10 665/30
	FL11 720/60
	FL12 785/60

- **FACSAria II, Becton Dickinson** (Centro Servizi Laboratori ASUFC) – Responsabile Prof. Beltrami
Citofluorimetro provvisto di 2 laser (488 nm, 635 nm) in grado di leggere fino a 4 fluorescenze. Inoltre, lo strumento è in grado di operare come *cell sorter* e permette il *sorting* contemporaneo di diversi fenotipi cellulari.
- **Nanosight LM10, Malvern Panalytical** (Centro Servizi Laboratori ASUFC) – Responsabile Prof. Beltrami
Sistema con analisi di fluorescenza e fluidica integrata. Lo strumento è provvisto di un microscopio con laser 405nm che permette la visualizzazione di particelle metalliche e biologiche di grandezze da 10 a 1000nm di diametro e mediante analisi permette la valutazione della distribuzione dimensionale e della concentrazione delle particelle.

Piattaforma Imaging-SPR

ELENCO STRUMENTI E RISPETTIVE CARATTERISTICHE

MICROSCOPIA:

➤ Leica AF6000LX

Microscopio a fluorescenza widefield con stazione per l'analisi cellulare in vivo in condizioni di umidità, temperatura e CO₂ controllate (DAME – Kolbe, **stanza LT-18**) – Responsabile Prof. Brancolini

➤ Leica TCS SP8X STED ONE (DAME – Kolbe, **stanza LT-17**) - Responsabile Prof. Brancolini

Sistema confocale a scansione laser ad elevata risoluzione, attrezzato anche per l'analisi in vivo in condizioni di umidità, temperatura, O₂ e CO₂ controllate, con annesso modulo per nanoscopia STED 2D (massima risoluzione laterale ottenibile 40 nm):

- Microscopio invertito motorizzato dotato di obiettivi: semi-apocromatici 10x/0.30 a secco e 25x/0.95 ad acqua; plan-apocromatici 20x/0.75 a secco, 40x/1.10 ad acqua, 63x/1.40 ad olio (in prestito dall'Anatomia Patologica) e 100x/1.40 ad olio. Accessori per contrasto interferenziale (DIC) su obiettivi 25x, 40x, 63x. Insetto portacampione per vetrini e chambered coverslips; inserto universale adatto anche a petri da 35 e 60 mm.
- Laser 405 nm, laser multilinea Argon (458, 476, 488, 496, 514 nm), laser pulsato a luce bianca e sistema AOTF/AOBS che consente la selezione di ogni lunghezza compresa tra 470 e 670 nm (fino a 8 linee simultaneamente).
- Sistema di detection spettrale, con 3 PMT e 2 detector HyD ad alta efficienza operabili anche in modalità photon count e time-gate (con possibilità di ridurre problematiche dovute ad autofluorescenza e riflessione); 1 PMT per luce trasmessa.
- Movimento fine asse z galvanometrico. Sistema di messa a fuoco automatica software (autofocus) e sistema di mantenimento del piano focale basato su dispositivo hardware (Adaptive Focus Control).
- Microdispensatore per il refill automatico dell'acqua sugli obiettivi 25x e 40x.
- Moduli software per l'esecuzione di esperimenti FRAP, FRET, time-lapse con controllo del microdispensatore d'acqua. Modulo Navigator per ottenere anteprime dell'intero campione. Funzioni per scansioni multiposizione e a mosaico. Funzione analisi spettrale fluorescenza.
- Modulo per super-risoluzione HyVolution2 (workflow per acquisizioni confocali ottimizzate a ridotta apertura del pinhole seguite da deconvoluzione con software SVI Huygens), per una risoluzione laterale fino a 140 nm (applicabile a qualsiasi fluoroforo).
- Modulo per nanoscopia STED (STimulated Emission Depletion) 2D con laser di deplezione continuo a 660 nm e time-gated detection (modalità g-STED), che consente, su campioni opportunamente preparati, di raggiungere una risoluzione laterale <50 nm (fluorofori con emissione nella regione dell'arancio-rosso).
- Sistema di incubazione stage-top OKO-LAB per esperimenti di live imaging (controllo CO₂ intervallo 0-20%, O₂ intervallo 1-95%, temperatura 25-45°C), dotato di supporti per petri da 35 mm e chambered coverslips (tipologia standard e Labtek-II). Adattatore per iniezione/perfusione per petri da 35 mm modello Will-Co, utilizzabile con siringhe o sistemi di fluidica (non in dotazione al sistema). Ulteriore stage-top chamber adatta a piastre multiwell.

- Moduli software per elaborazione/analisi delle immagini, colocalizzazione, ricostruzione 3D. Software di deconvoluzione SVI Huygens Essential.
- Ulteriore postazione PC per elaborazione ad analisi immagini (software Leica Application Suite X).

SPR BIACORE:

- **Biacore X100** con X100 Plus Package, GE Healthcare Life Sciences – Cytiva (DAME – Kolbe, **stanza L2-18**) – Responsabile Prof.ssa Corazza

Sistema automatizzato basato sul fenomeno della Risonanza Plasmonica di Superficie (SPR) per l'analisi in tempo reale di interazioni tra biomolecole (un ligando immobilizzato su un sensor chip ed un analita in soluzione), senza necessità di preventiva marcatura. Consente la determinazione di parametri cinetici, termodinamici, di affinità, specificità e stechiometria dell'interazione, nonché di effettuare misure di concentrazione attiva di un componente in soluzione.

- Tipologie di analisi: Cinetiche tradizionali e Single Cycle Kinetics, Affinità (k_a , k_d , K_D), Specificità, Selettività, Analisi di composti a basso peso molecolare (LMW) con Solvent Correction Tool; Analisi di Concentrazione tradizionale e Calibration Free Concentration Analysis (CFCA)
- Disponibilità commerciale di una vasta gamma di sensor chip adatti a diverse metodiche di immobilizzazione, che rende la metodica applicabile allo studio di qualsiasi tipo di interazione tra molecole di interesse biologico (quali proteine, acidi nucleici, polisaccaridi, lipidi, intere cellule/batteri, composti a basso peso molecolare).
- 2 celle di flusso (sottrazione automatica in-line della reference); degasatore in-line
- Automazione: massimo 15 campioni per corsa, fino a 24 h in automatico
- Volume di campione: 20-30 μl + volume di iniezione (5-90 μl).
- Limite di detection (peso molecolare) <100 Da, in diversi ambienti (tamponi salini, anche contenenti DMSO; siero, plasma). Intervallo di indice di rifrazione del campione: 1.33 - 1.40
- Range di lavoro:

costante di velocità di associazione (k_a)	$10^3\text{--}10^7 \text{ M}^{-1} \text{ s}^{-1}$
costante di velocità di dissociazione (k_d)	$10^{-5} \text{--} 0.1 \text{ s}^{-1}$
costante di dissociazione (K_D -Affinità):	$100 \text{ }\mu\text{M} \text{--} 1 \text{ pM}$
concentrazione:	$> 0.1 \text{ nM}$ per analiti $> 10 \text{ kDa}$; $> 1 \text{ nM}$ per analiti $< 10 \text{ kDa}$
- Temperatura di analisi: 4-40°C

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

BETWEEN

THE UNIVERSITY OF UDINE – DEPARTMENT OF MEDICINE

with headquarters in Udine (Italy), Via Colugna 50

AND

Lincoln Hospital, Health and Hospital Corporation, New York

234 E 149th St, Bronx, NY 10451, Stati Uniti

Article 1

This Memorandum of Understanding is to establish opportunities for inter-institutional exchanges and cooperation between University of Udine - Department of Medicine (hereinafter DAME) and Lincoln Hospital, Health and Hospital Corporation, New York (USA). Both entities agree to promote common education and research cooperation, on the basis of mutual respect for their autonomy, and under the laws and regulations in force in each country and institution, and within their available resources.

Both institutions will cooperate in research and teaching, mainly (but not exclusively) in the fields of Maxillofacial Surgery. Other fields will be mutually defined, if necessary. Within these mutually designed fields of study, institutions agree to the following general forms of cooperation:

- a) Joint research and educational activities at residency, master, PhD, graduate and undergraduate levels;
- b) Discussion of the development, organization, and delivery of joint/sandwich programs and projects of mutual interest.
- c) The exchange of invitations to scholars (faculty, research personnel and graduate students) to organize joint lectures, conferences, and symposia;
- d) The exchange of faculty, staff, and research personnel for research and study, according to the policies of each of the partner institutions;
- e) The exchange of students in frame of EU Erasmus+ and comparable programs; specific tuition and other fees to be charged those students as well as the admission requirements shall be arranged according to the policies of each of the partner institutions;
- f) The exchange of academic and scientific information of mutual interest according to the policies of each of the partner institutions;
- g) Discussion of any other mutually agreed activities that would benefit both parties.

Article 2

The parties agree that this Memorandum of Understanding will provide the foundation and framework for the particular projects developed by academic and administrative units from the

institutions and that other and future implementing project agreements will supplement or amend this Memorandum of Understanding.

In order to engage in specific activities the parties will enter Supplementary and Specific Agreements (SSA) to this Memorandum of Understanding. To be valid, every SSA must be signed and approved by the relevant department or unit, college, academic affairs officer, and the institutional designated person(s) for binding contracts. The terms of the SSA may not, directly or by default, contradict the terms of this General Memorandum of Understanding.

Any SSA negotiated between DAME and Lincoln Hospital, Health and Hospital Corporation, New York (USA) must clearly and fully identify the following elements:

- The scope, schedule, objectives and funding of the activity in detail;
- The responsible parties within the particular departments or units that are initiating the SSA. The individual(s) named will be directly responsible for the implementation and oversight of the proposed activity in the SSA. Changes to the personnel involved may be made at the discretion of the department or unit head, in coordination with institutional points of contact at DAME and Lincoln Hospital, Health and Hospital Corporation, New York (USA). The commitment of resources, if applicable, and the attendant financial obligations of the respective departments at the partner institutions. The General Memorandum of Understanding does not obligate either party to support any new financial commitment unless expressly agreed upon by the collaborating departments.
- The allocation and disposition of any intellectual property resulting from this collaboration, such as ownership of industrial rights patents, certificates of invention, registry of models, and copyright of written materials.

Article 3

Each institution shall designate an official representative who shall be the contact for all discussion associated with the initiation of the relationship, and who shall be responsible for maintaining oversight of the Memorandum of Understanding, and approving changes. For DAME this representative shall be Prof. Salvatore Sembronio. For Lincoln Hospital, Health and Hospital Corporation, New York (USA) this representative shall be Prof. Robert Pellecchia

Article 4

The Memorandum of Understanding will become valid upon signature by both parties and shall remain in effect for a period of five (5) years from its effective date.

It may be renewed or amended at any time before the actual expiration date by a written agreement signed by authorized representatives of both parties

Article 5

This Memorandum of Understanding may be terminated by either party upon three (3) months prior written notice to the other party; however, termination shall not affect the implementation

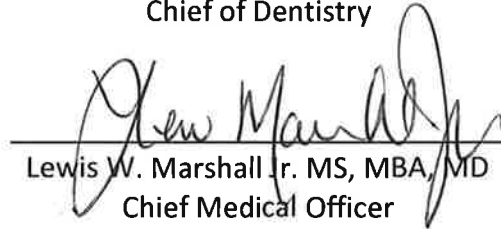
of activities that have already commenced pursuant to a Supplementary and Specific Agreements (SSA). Those SSAs will remain in effect until the required associated activities are completed.

For University of Udine – Department of
medicine
The Head of Department
Prof. Leonardo Alberto Sechi

For Lincoln Hospital, Health and Hospital
Corporation, New York (USA)



Robert Pellecchia, DDS, FACS
Chief of Dentistry



Lewis W. Marshall Jr. MS, MBA, MD
Chief Medical Officer



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**
hic sunt futura

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

Prot.

Tit. VII cl. 16 fasc. 10

Udine, 08 febbraio 2024

Oggetto: AVVISO PER LA SELEZIONE DI UNA (1) POSIZIONE DI RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE PROFESSIONALIZZANTI A TEMPO PIENO PER IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE INTERATENEIO IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE RISERVATO AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE E DELLE UNIVERSITÀ DI UDINE E TRIESTE

Vista la Legge 1° febbraio 2006, n. 43 "Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie, della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 40 del 17 febbraio 2006;

Vista la Legge Regionale 16 ottobre 2014, n. 17 "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria" ed in particolare gli artt. 3 e 4;

Vista la Legge Regionale 17 dicembre 2018 n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale" ed in particolare gli artt. 3, 5 e 16;

Visto il Protocollo d'intesa Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia/Università degli Studi di Udine/Università degli Studi di Trieste per la formazione delle classi dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale delle Professioni sanitarie, sottoscritto il 18.11.2021;

Considerato l'art. 11 del predetto Protocollo d'intesa, e in particolare i commi 5 e 7 che prevedono che, per i corsi di laurea magistrale, il Responsabile delle Attività Formative Professionalizzanti (di seguito RAFP) sia, a parità di curriculum, prioritariamente un dipendente del SSR o dell'Università, appartenente allo specifico profilo professionale della classe, docente, in possesso del più elevato livello formativo previsto per i profili della specifica classe, e sia nominato dal Consiglio di corso di laurea su proposta motivata del Coordinatore del corso; Preso atto dell'art. 11 del predetto Protocollo d'intesa, e in particolare, del comma 8 che prevede che l'incarico di RAFP abbia durata triennale, prorogabile una sola volta per un ulteriore triennio, trascorso il quale il Consiglio di corso provvede a conferire un nuovo incarico, anche a soggetto che abbia già in precedenza ricoperto l'incarico di RAFP;

Considerata la necessità di attribuire n.1 (una) posizione funzionale di RAFP presso il Corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, afferente al Dipartimento di Medicina dell'Università di Udine e al Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute dell'Università di Trieste;

Vista la nota della Regione Friuli Venezia Giulia Prot. 20108 dd. 12.01.2024 con la quale si esprime parere favorevole all'emissione dell'avviso;

Considerato che le attività formative del Corso di Laurea Magistrale sono offerte in entrambe le sedi di Udine e Trieste;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina dd. 08.02.2024 con la quale si approva l'emissione del presente avviso di selezione;

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO AVVISA CHE

1) È disponibile una (1) posizione di RAFP a tempo pieno per il Corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche, afferente al Dipartimento di Medicina dell'Università di Udine e al Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute dell'Università di Trieste.

2) Al presente avviso di selezione per titoli e colloquio può partecipare il personale appartenente al profilo professionale di Infermiera/e, di Infermiera/e Pediatrica/o o di Ostetrico/a, dipendente delle Università di Udine o Trieste o di una delle strutture del Servizio Sanitario Regionale che intervengono nell'attività formativa, così come definiti dalla Legge Regionale 17 dicembre 2018 n. 27 "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale" e dalla Legge Regionale 16 ottobre 2014 n. 17 "Riordino dell'assetto istituzionale e

organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006".

Ai sensi dell'art. 18 (commi b e c) della legge 240/2010, non possono partecipare alla procedura di selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Il/la candidato/a, appartenente alla professione sanitaria di Infermiera/e, di Infermiera/e Pediatrica/o o di Ostetrico/a, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere docente;
- b) appartenente al più elevato livello formativo previsto per i profili della specifica classe e corrispondente alle norme definite a livello europeo ove esistenti.

3) Fermo restando il possesso dei requisiti previsti al suddetto punto 2), costituiscono, in ogni caso, titoli da valutare ai fini della selezione, purché pertinenti al ruolo richiesto dal presente avviso:

- a) Master di I o II livello;
- b) Corsi di Perfezionamento,

ovvero titoli equipollenti ai sensi della Legge 43/2006.

Nella valutazione dei titoli, presentati **esclusivamente secondo il format di cui Allegato 2**, compilato in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, si terrà inoltre conto dei seguenti elementi:

- c) delle esperienze, con incarichi formalmente attribuiti, come RAFP, tutor didattico, tutor di tirocinio e/o in altre attività a supporto dell'attività formativa professionalizzante (esercitazioni/laboratori) rivolte a studenti Infermieri, Infermieri Pediatrici e/o Ostetriche, negli ultimi 5 anni accademici;
- d) delle esperienze, con incarichi formalmente attribuiti, di docente in Corsi universitari di Studio (Laurea triennale, Laurea Specialistica/Magistrale, Master, Corsi di Perfezionamento) afferenti alle classi di Laurea SNT/L1 e SNT/LM1 (professioni sanitarie infermieristiche e ostetrica) negli ultimi 5 anni accademici;
- e) delle esperienze formalmente documentate come docente/tutor nei corsi di formazione continua comprese quelle su campo negli ultimi 5 anni;
- f) delle esperienze formalmente documentate in progetti di ricerca, miglioramento e/o accreditamento realizzati con la finalità di sviluppare l'infermieristica clinica, l'infermieristica pediatrica o ostetrica, e/o la didattica tutoriale;
- g) delle pubblicazioni scientifiche di rilevanza internazionale e nazionale.

Al/la candidato/a è inoltre richiesto di presentare una **lettera** in cui esprime le **motivazioni** che lo/a inducono a proporsi per l'incarico di RAFP, nonché le funzioni che aspira a svolgere nella già menzionata funzione. Tale lettera consentirà la valutazione della congruenza delle aspirazioni del/la candidato/a rispetto alle attese del Corso di Laurea Magistrale.

4) La domanda, redatta in carta semplice, formulata secondo lo schema (**Allegato 1**) e debitamente sottoscritta, deve essere fatta pervenire al Dipartimento di Medicina inderogabilmente

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 27 FEBBRAIO 2024

La modalità di presentazione della domanda consiste nell'invio della stessa da un indirizzo di posta elettronica certificata **personale** (PEC) all'indirizzo **amce@postacert.uniud.it**, allegando la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda e di tutti gli allegati, debitamente compilati e sottoscritti dal/la candidato/a con firma autografa, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto indicare:

"Avviso di selezione prot. n. _____ del _____ 2024 domanda di: NOME E COGNOME"

Gli allegati devono essere opportunamente dimensionati e in ogni caso è garantita la ricezione di un messaggio con allegati di peso complessivo **fino a 20 MB**. **Le caselle PEC dell'Università di Udine ricevono messaggi solo da altre caselle di Posta Elettronica Certificata** (per indicazioni sull'uso della PEC vedere il sito <https://www.uniud.it/it/servizi/servizi-comunicazione/pec>).

Non verranno presi in considerazione gli atti prodotti dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione imputabile ad errata trasmissione o per istanze non leggibili.

Alla domanda di partecipazione **dovranno essere allegati a pena di esclusione:**

- a) copia fronte-retro di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio, a pena di nullità dell'istanza, ai fini dell'autenticazione della firma posta in calce all'istanza e della validità delle dichiarazioni sostitutive allegato);
- b) domanda di valutazione dei titoli datata e sottoscritta in originale, redatta in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e **compilata secondo il format di cui all'Allegato 2**. Il documento così redatto sarà quello a cui la Commissione farà riferimento in sede di valutazione dei titoli; il documento contiene in calce la dicitura "Autorizzo il trattamento dei dati personali nelle modalità previste dal Regolamento UE 2016/679". I dati personali ammessi sono: nome, cognome, data di nascita;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (**Allegato 3**);
- d) dichiarazione relativa alle incompatibilità e ai conflitti di interesse (**Allegato 4**);
- e) lettera di motivazione (**Allegato 5**);
- f) raccolta del consenso e relativa informativa ai sensi della Art. 13 – GDPR (**Allegato 6**);
- g) lista documenti allegati datata e firmata (**Allegato 7**).

5) La selezione dei/le candidati/e avverrà tramite valutazione dei titoli (esclusivamente secondo il format di cui all'Allegato 2), della lettera di motivazione e del colloquio.

Tale valutazione verrà svolta da un'apposita Commissione costituita da:

- Prof.ssa Alvisa Palese, Professore Ordinario MED/45 Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Coordinatrice del Corso di Laurea interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
- Prof. Gianfranco Sanson, Professore Associato MED/45 Scienze infermieristiche generali, cliniche e pediatriche – Vice Coordinatore del Corso di Laurea interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche;
- Dott.ssa Gloria Godeas, Incaricata esterna di insegnamento MED/47 Scienze infermieristiche ostetrico-ginecologiche – Figura specialistica aggiuntiva del Corso di Laurea Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche.

Durante il colloquio verranno accertate le conoscenze e competenze necessarie per ricoprire con efficacia la funzione di RAFP del Corso di Laurea Magistrale. A tal fine, è allegato al presente avviso un elenco degli argomenti e/o fonti bibliografiche per la preparazione (**Allegato 8**).

6) I/Le candidati/e sono convocati/e fin d'ora (non seguiranno, pertanto, convocazioni scritte) al colloquio, fissato per il giorno:

**giovedì 7 marzo 2024 dalle ore 11.00
sede Viale Ungheria 20, Aula 010, Udine**

L'assenza del/la candidato/a nella giornata definita per il colloquio ne determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

I candidati verranno ammessi al colloquio in ordine alfabetico.

7) La commissione preposta alla valutazione comparativa disporrà di 30 (trenta) punti così ripartiti:

- un massimo di 13 punti per la valutazione dei titoli;
- un massimo di 2 punti per la lettera di motivazione;
- un massimo di 15 punti per il colloquio.

La selezione si intenderà superata da parte dei candidati che riporteranno una valutazione complessiva di almeno 21/30.

8) La commissione provvederà a redigere la graduatoria finali dei candidati secondo un ordine decrescente per punteggio complessivo.

Tale graduatoria avrà validità per un periodo massimo di 24 mesi dalla data di **approvazione. pubblicazione**

In caso di pari merito saranno applicate le norme concorsuali per il pubblico impiego.

La graduatoria finale sarà pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo dell'Università di Udine (<https://www.uniud.it/it/albo-ufficiale>) dopo l'emanazione del provvedimento del Direttore di Dipartimento di

Medicina di approvazione degli atti della selezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti. Non saranno date comunicazioni personali agli interessati.

9) L'inserimento nella funzione di RAFP avverrà, ai sensi dell'art.11 comma 10 del Protocollo d'Intesa Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia/Università degli Studi di Trieste/Università degli Studi di Udine, a seguito di atto di assenso dell'Azienda/Ente di appartenenza da cui dipende il/la candidato/a in relazione alla graduatoria formulata con i criteri sopra esposti dalla Commissione di valutazione.

Ai sensi dell'art. 11, comma 12 del Protocollo d'Intesa Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia/Università degli Studi di Trieste/Università degli Studi di Udine il RAFP assicura la propria presenza e attività nella/e sede/i di erogazione del corso, con orario a tempo pieno, fatto salvo il ricorso a regimi orari diversi, purché compatibili con gli obiettivi della programmazione didattica e con il mantenimento delle proprie competenze professionali.

IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO DI MEDICINA
Prof. Leonardo Alberto Sechi

Allegati:

- 1) fac-simile domanda per la partecipazione alla selezione di un (1) RAFP presso il corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche
- 2) Curriculum vitae professionale e degli studi
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà
- 4) Dichiarazione incompatibilità e conflitti di interesse
- 5) Lettera di motivazione
- 6) Raccolta del consenso e relativa informativa ai sensi dell'Art. 13 GDPR
- 7) Lista documenti presentati
- 8) Fonti per la preparazione al colloquio di selezione di un (1) RAFP presso il corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Allegato 1) fac – simile domanda per la partecipazione alla selezione di un (1) RAFP presso il corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Al Presidente della Commissione di selezione
Corso di Laurea Magistrale Interateneo in
Scienze Infermieristiche e Ostetriche
Università degli Studi di Udine
Dipartimento di Medicina
Servizio Supporto alla Didattica
Via Palladio n. 8
33100 UDINE

La/il sottoscritta/o _____

Nata/o a _____ prov. _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente a _____ prov. _____ cap. _____

via/piazza _____ N. _____ tel. _____

domicilio ai fini del presente avviso: _____ prov. _____ cap. _____

Via/piazza _____ N. _____ tel. _____

e-mail _____

cellulare _____

chiede

di poter partecipare alla selezione di un (1) RAFP presso corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche riservato ai dipendenti del Servizio Sanitario Regionale e delle Università di Udine e Trieste di cui all'Avviso di selezione prot. **n.** del 08.02.2024.

Dichiara

a) di essere in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche conseguita presso _____

oppure di essere in possesso del Titolo equipollente in _____

(riferimento normativo che dichiara l'equipollenza del titolo a quello previsto dal presente avviso: _____)

b) di essere dipendente a tempo indeterminato in qualità di Infermiere/a, Infermiere/a pediatrico/a o Ostetrico/a a tempo pieno presso la seguente struttura (indicare la struttura del Servizio Sanitario Regionale o dell'Università):

sede di servizio _____

svolgendo presso la struttura la seguente attività _____

Decorrenza nel profilo professionale di Infermiere/a, Infermiere/a pediatrico o Ostetrico/a dal ____ / ____ / ____
TEMPO DETERMINATO (al fine della verifica del requisito di cui al punto 2 lett. b del presente avviso).

A tal fine allega:

- ☐ fotocopia di un documento d'identità valido
- ☐ curriculum vitae professionale e degli studi datato e firmato (allegato 2)
- ☐ dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà (allegato 3)
- ☐ dichiarazione relativa alle incompatibilità e conflitti di interesse (allegato 4)
- ☐ lettera di motivazione (allegato 5)
- ☐ raccolta del consenso e relativa informativa ai sensi dell'Art. 13 GDPR (allegato 6)
- ☐ lista documenti allegati datata e firmata (allegato 7)

La/Il sottoscritta/o si impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali aggiornamenti dei propri recapiti. Dichiara di aver letto l'informativa, allegata al presente avviso, riguardante l'utilizzo dei propri dati personali ai sensi dell'Art. 13 GDPR e di prestare il proprio consenso, ove dovuto, all'utilizzo dei medesimi.

Luogo e Data _____ FIRMA _____

Allegato 2)

CURRICULUM COMPLETO DEI SEGUENTI ALLEGATI: ELENCO DEI TITOLI, REDATTO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) *

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che il proprio curriculum è il seguente

(Inserire Curriculum Vitae completo dei titoli culturali e professionali)

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'eventuale procedimento di assunzione in servizio e relativo trattamento di carriera.

Luogo e Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Allegato 3)

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46, 47 E 49 DEL D.P.R. 445/00
(DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ) ***

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

che le copie dei titoli culturali e professionali allegati alla domanda e di seguito elencati, sono conformi all'originale:

1. *la copia del seguente titolo ... (specificare) è conforme all'originale*

2. *la copia del seguente documento ... (specificare) è conforme all'originale*

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'eventuale procedimento di assunzione in servizio e relativo trattamento di carriera.

Luogo e Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Allegato 4)

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLE INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTI DI INTERESSE

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____

consapevole, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

1) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Università degli Studi di Udine;

2) ai fini dell'accertamento di eventuali cause di incompatibilità:

☐ di essere ☐ di non essere

parente o affine fino quarto grado compreso di un professore appartenente al Dipartimento che conferisce l'incarico, ovvero del Rettore, del Direttore Generale o di un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo di Udine.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per l'eventuale procedimento di assunzione in servizio e relativo trattamento di carriera.

Luogo e Data _____

FATTO, LETTO E SOTTOSCRITTO

(firma per esteso del dichiarante)

* le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea.

Allegato 5)

Lettera di motivazione (testo libero a cura del/della candidato/a datato e firmato)

Allegato 6)

CONSENSO INFORMATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR UD n. 679/2016 e D.Lgs. 196/2003)

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. (UE) 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), si informa che i dati personali vengono trattati ai fini della gestione della procedura di selezione e degli atti successivi e che il Titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Università degli Studi di Udine.

Si rende noto che, ai sensi della disciplina vigente, al candidato viene riconosciuto il diritto a richiedere:

- l'accesso ai propri dati personali (art. 15 GDPR);
- la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti (art. 16 GDPR);
- la cancellazione dei dati personali che lo riguardano (art. 17 GDPR);
- la limitazione del trattamento dei dati personali (art. 18 GDPR).

Per maggiori informazioni consultare l'informativa completa disponibile al seguente link:

<https://www.uniud.it/it/pagine-speciali/guida/privacy> alla voce "Informativa per selezioni – Personale Tecnico Amministrativo (AMCE)".

La/Il sottoscritto/a, letta e compresa l'informativa di cui sopra, autorizza il trattamento dei suoi dati personali come sotto specificato (indicare con una "X" l'opzione prescelta).

Finalità del trattamento	Acconsento	Non acconsento
Uso di indirizzo di posta elettronica personale per comunicazioni di carattere amministrativo		
Uso di numero di cellulare personale per comunicazioni di carattere amministrativo		

Luogo _____

Data _____

Firma dell'interessata/o _____

Allegato 7)

Lista dei documenti allegati alla domanda di partecipazione alla selezione di un (1) RAFFP presso il corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____
via _____ n. _____ C.A.P. _____

allega i seguenti documenti:

- ☐ fotocopia di un documento d'identità valido
- ☐ curriculum datato e firmato (allegato 2)
- ☐ dichiarazione sostitutiva di certificazione /atto di notorietà (allegato 3)
- ☐ dichiarazione relativa alle incompatibilità e conflitti di interesse (allegato 4)
- ☐ lettera di motivazione (allegato 5)
- ☐ raccolta del consenso e relativa informativa ai sensi dell'Art. 13 GDPR (allegato 6)

Luogo e Data _____ FIRMA _____

Allegato 8)

Fonti per la preparazione al colloquio di selezione per n. 1 RAFP presso il corso di Laurea Magistrale Interateneo in Scienze Infermieristiche e Ostetriche

- **Decreto 8 gennaio 2009 “Determinazione delle classi delle lauree magistrali delle professioni sanitarie, ai sensi del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270. (09A05989)”**
<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2009/05/28/09A05989/sq>
- **Protocollo d'intesa Regione – Università di Udine e di Trieste** Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità – Regione FVG *Servizio personale ssr, formazione e rapporti con le università*
Dlgs 502/1992, art 6, comma 3 - schema di protocollo d'intesa per la formazione delle classi dei corsi di laurea e dei corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie (d.i. 19 febbraio 2009 e dm 8 gennaio 2009).
numero delibera: 1609 del 22.10.2021
https://www.regione.fvg.it/asp/delibere/layout2008_2.asp?pag=5
- **Regolamento del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche**
<https://www.uniud.it/it/didattica/corsi/area-medica/laurea-magistrale/scienze-infermieristiche-ostetriche/corso/regolamento-didattico-corso>
<https://corsi.units.it/me05/regolamento-didattico>
- **Sistema di accreditamento periodico, Requisiti AVA 3 con Note**
<https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/strumenti-di-supporto/>
- Dante A., Miniussi C., Margetic H., Palese A., (2013), Gli effetti di un corso di formazione infermieristica avanzata sullo sviluppo professionale e della carriera, *L'Infermiere*, 50(4):54-61.
- Dante A., Occoffer E.M., Miniussi C., Margetic H., Palese A., Saiani L., (2014) Competenze e ruoli dei laureati magistrali nella pratica quotidiana. Studio descrittivo multicentrico, *Assistenza Infermieristica e Ricerca*, 33:74-81.
- Massimi A., Marzuillo C., Di Muzio M., Vacchio M.R., D'Andrea E., Villari P., De Vito C., (2017) Quality and relevance of master degree education for the professional development of nurses and midwives, *Nurse Educ Today*, 53:54-60.
- Di Giulio P, Palese A, Saiani L, Tognoni G. Appunti di contenuto-metodo per immaginare un percorso formativo a misura del futuro. *Assist. Inferm. Ric.* 2020;39(1):31-34.
- Zannini L, Daniele K, Saiani L. Riflessioni pedagogiche sul *tutoring* a partire dal vertice delle professioni della cura. *CQIA Rivista*. 2018; 8(25): 70-86.
- Zannini L. La Tutorship nella formazione degli adulti. Uno sguardo pedagogico. Milano: Guerrini Scientifica; 2005.
Cap. 5 I facilitatori dell'apprendimento esperienziale. Coach, tutor, *counsellor*, *mentor*: tanti ruoli per una stessa funzione educativa? (83-112).
Cap. 8 Fare e pensare. La Tutorship nell'esperienza sul campo (pag. 238-263).
- Mortari L. (2021). Apprendere dall'esperienza: il pensare riflessivo della formazione. Carocci editore.

SCHEDA DI PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI UN MASTER/CORSO

L'attivazione del Master/Corso, deve essere preliminarmente approvata da una struttura didattica interessata.

DENOMINAZIONE DEL CORSO Corso di perfezionamento per medici specializzandi in chirurgia Maxillo-Facciale o specializzati in Chirurgia Maxillo facciale "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma"

DENOMINAZIONE DEL CORSO IN LINGUA INGLESE Postgraduate Course for resident in Maxillofacial surgery or doctors specialized in maxillofacial surgery "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement, trauma"

a.a. di attivazione 2024/2025

TIPO DI CORSO	☐ Master I livello	☐ Corso di Aggiornamento
	☐ Master II livello	☐ Corso di Aggiornamento Professionale
	☒ Corso di Perfezionamento	☐ Corso di Formazione
		☐ Winter/Summer school

STRUTTURA DIDATTICA PROPONENTE Dipartimento di Medicina (DMED)

Delibera del _____

CONTESTO DI RIFERIMENTO (precisare se il corso è attivato nell'ambito di progetti, linee di finanziamento, accordi con enti pubblici o privati)

Questo corso di perfezionamento, organizzato come fellowship, non è mai stato offerto finora ed è una richiesta specifica da parte dei chirurghi maxillo-facciali europei in quanto la patologia dell'articolazione temporo-mandibolare è in costante aumento e vi è un deficit formativo nelle scuole di specialità poiché pochi centri al mondo eseguono questa chirurgia.

ORDINAMENTO DIDATTICO

OBIETTIVI FORMATIVI e RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI (in relazione al particolare settore occupazionale cui il corso si riferisce con riferimento anche alle esigenze espresse da enti, istituzioni o realtà produttive del territorio)

L'obiettivo di questo Corso di perfezionamento è dare ai partecipanti le nozioni teoriche e pratiche per essere dei chirurghi specializzati nella chirurgia dell'articolazione temporo-mandibolare. Ai partecipanti saranno fornite le nozioni teoriche per visitare e selezionare i pazienti con disordine temporo-mandibolare che possono essere candidati alla chirurgia dell'articolazione temporo-mandibolare. I partecipanti avranno la possibilità di osservare la pratica clinica ovvero le visite pre-chirurgiche, gli interventi chirurgici sui pazienti in sala operatoria e le visite post-chirurgiche di controllo sui pazienti sottoposti alla chirurgia.

I partecipanti avranno inoltre l'opportunità di apprendere e utilizzare tutte le moderne tecnologie a nostra disposizione come planning computerizzato, simulazione e navigazione. Sono previsti due workshop pratici su preparati di cadavere fresco.

Infine, saranno fornite conoscenze in materia di gestione multidisciplinare, che è essenziale per la cura del paziente ed il successo della terapia.

Nel dettaglio, gli argomenti trattati sono i seguenti:

- Diagnosi e clinica del disordine temporo-mandibolare



- Trattamento conservativo (gestione del dolore, splint, botox, fisioterapia)
- Artrocentesi e iniezione intrarticolare di concentrati cellulari
- artroscopia di livello I, II e III
- Chirurgia aperta funzionale (riposizionamento del disco e discectomia)
- Iperplasia condilare e condilectomia
- Traumatologia
- Planning e sostituzione alloplastica articolare

PROFILO PROFESSIONALE E DOMANDA POTENZIALE (figure professionali obiettivo del corso e loro funzioni)

Il corso è rivolto a chirurghi Maxillo-Facciali specializzati e a specializzandi in Chirurgia Maxillo-Facciale

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA DIDATTICA

- ☐ convenzionale:
- ☒ mista (specificare percentuale attività in presenza / attività on line): 95% in presenza/5% on line, tipo webinar: 96 ore totali, di cui: 27 ore di attività seminariale teorica, 48 ore di attività in reparto/ambulatorio/sala operatoria e 21 ore di workshop pratici, erogati in lingua inglese
- ☐ teledidattica

SEDE/I DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - Ospedale S. Maria della Misericordia, SOC Chirurgia Maxillo-Facciale

CFU TOTALI (per i master almeno 60): 12 (1 CFU = 8 ore)

DURATA DEL CORSO in mesi/anni: 4 moduli della durata di 3 giorni negli anni 2024 e 2025

PERIODO DI SVOLGIMENTO dall'1/09/2024 al 31/05/2025

TITOLO DI ACCESSO ☐ Diploma di scuola secondaria superiore

☐ Laurea triennale (eventuali classi D.M. 270/04 e D.M. 509/99 _____)

☒ Laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, classe LM-41 (eventuali classi D.M. 509/99 e lauree V.O.) o titolo equipollente nei Paesi Europei, ove prevista una laurea diversa (Odontoiatria) per l'accesso alla specializzazione in Chirurgia maxillo-facciale

ALTRI REQUISITI PER L'AMMISSIONE Diploma di specializzazione in Chirurgia Maxillo-Facciale o iscrizione a una Scuola di specializzazione in Chirurgia Maxillo-Facciale

MODALITÀ DI SELEZIONE DEI PARTECIPANTI

ordine cronologico: in mancanza del raggiungimento del numero minimo di 10 iscritti paganti, iscrizione al Corso gratuita fino a un massimo di 4 specializzandi UNIUD, previa autorizzazione del Direttore della Scuola di Specializzazione (*prevedere due scadenze a Manifesto: la prima per paganti e la seconda per non paganti se non si raggiunge il n.ro di 10 partecipanti*)



PROGRAMMA DIDATTICO

Attività formative (la denominazione dell'AF che risulterà sui certificati)	Didactic Activity (traduzione in inglese delle denominazioni delle attività formative)	Tipologia dell'attività formativa*	SSD (se più settori indicare quello prevalente)	CFU	ORE	Esame*
MODULO 1.: periodo 2-4 settembre 2024						
- Patologia TMJ: eziopatogenesi, diagnosi e classificazione (4 ore) - Visita del paziente con TMD, selezione del paziente per il trattamento conservativo e per chirurgia mininvasiva (4 ore)	- TMJ pathology: etiopathogenesis, diagnosis and classification (4 hours) - Consultation of TMD patient, patient selection for conservative treatment and for TMJ minimally invasive surgery (4 hours)	Attività frontale/seminario	MED/29	1	8	
		Attività reparto/sala operatoria				
- Artrocentesi: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (4 ore) - Iniezione con concentrati cellulari: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (4 ore)	- Arthrocentesis: theory, live surgery and attendance in operating room (4 hours) - Cells concentrate injection: theory, live surgery and attendance in operating room (4 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
- Elementi di trattamento conservativo: bite, fisioterapia, farmaci, gestione del dolore, iniezione di botox - Gestione post-operatoria (4 ore)	- Elements of conservative treatment: splints, physiotherapy, drugs medication, pain management, botox injection (4 hours) - Post op management (4 hours)	Attività frontale/seminario	MED/29	1	8	
		TOTALE MOD. 1		3	24	
MODULO 2: periodo 7-9 novembre 2024						
- Consulto (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (3 ore) - Visita e selezione del paziente per l'artroscopia (3 ore) - Gestione post-operatoria (2 ore)	- Consultation (follow-up) of patients operated during the previous meeting (3 hours) - Consultation and patient selection for arthroscopy (3 hours) - Post op management (2 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
		Attività frontale/seminario				
Artroscopia di livello I, II e III: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (8 ore)	Arthroscopy level I, level II and level III: theory, live surgery and attendance in operating room (8 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
Workshop su cadaveri (pratica sui preparati di testa): artrocentesi e artroscopia (8 ore)	Cadaver workshop (practice on head specimens): arthrocentesis and arthroscopy (8 hours)	Workshop	MED/29	1	8	
		TOTALE MOD. 2		3	24	



MODULO 3: periodo 10-12 gennaio 2025						
- Visita (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (2 ore) - Visita e selezione del paziente per la chirurgia funzionale aperta (2 ore) - Gestione post-operatoria (2 ore) - Visita e selezione del paziente per la sostituzione alloplastica articolare (2 ore)	- Consultation (follow-up) of patients operated during the previous meetings (2 hours) - Consultation and patient selection for open functional surgery (2 hours) - Post op management (2 hours) - Consultation and patient selection for TMJ replacement (2 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
		Attività frontale/seminario				
		Attività reparto/sala operatoria				
- Chirurgia funzionale aperta (discectomia e riposizionamento del disco): teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (6 ore) - Iperplasia condilare: patologia, opzioni chirurgiche e planning (1 ora) - Traumatologia (1 ore)	- Open functional surgery (discectomy and disc repositioning): theory, live surgery and attendance in operating room (6 hours) - Condylar hyperplasia: pathology, surgical options and planning of condylectomy (1 ora) - TMJ trauma/condylar fractures (1 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
		Attività frontale/seminario				
Pianificazione digitale computerizzata della sostituzione protesica articolare (con e senza ortognatica simultanea chirurgia): ogni partecipante pianificherà il suo caso personale (testa di cadavere) che opererà al workshop su cadavere del prossimo incontro (3 ore frontali + 5 ore workshop)	3D computer digital planning of TMJ replacement (with and without simultaneous orthognatic surgery): each participant will plan his personal case (cadaver head specimen) which he will operate at cadaver workshop during the next meeting (8 hours of which 3 frontal and 5 practice)	Attività frontale/seminario + Workshop	MED/29	1	8	
		TOTALE MOD. 3		3	24	
MODULO 4: periodo 04-06 marzo 2025						
- Visita (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (2 ore)	- Consultation (follow-up) of patients operated during the previous meetings (2	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	



- Sostituzione alloplastica TMJ: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (4 ore) - Gestione attività post-operatoria (2 ore)	- hours) - TMJ replacement: theory, live surgery and attendance in operating room (4 hours) - Post op management (2 hours)	Attività frontale/seminario				
Workshop su cadavere: traumatologia, chirurgia aperta, sostituzione alloplastica articolare	TMJ replacement: live surgery and attendance in operating room (8 hours)	Attività reparto/sala operatoria	MED/29	1	8	
	Cadaver workshop (practice on head specimens): open surgery, trauma and TMJ replacement (8 hours)	Workshop	MED/29	1	8	
		TOTALE MOD. 4		3	24	
Stage				2	49	
		TOTALE		12	96	

* Tipologia dell'attività didattica: indicare se lezione frontale, laboratorio, seminario, ecc.

** Se è previsto un esame specificare se scritto, orale, scritto e orale; in alternativa indicare di seguito i tempi e le modalità di svolgimento delle verifiche intermedie: i docenti verificheranno l'apprendimento delle procedure diagnostiche e operatorie al termine dei singoli moduli con un esame orale e certificheranno il superamento della prova con "approvato".

*** Va inserito un impegno in termini di CFU se è prevista la redazione di un elaborato (obbligatoria per i master).

Il **punteggio finale** attribuito al termine del corso (che verrà indicato nei certificati) viene espresso con "approvato".

CONTENUTI DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Attività formative	contenuti formativi
1. Modulo 1	- Patologia TMJ: eziopatogenesi, diagnosi e classificazione (seminario) - Elementi di trattamento conservativo: bite, fisioterapia, farmaci, gestione del dolore, iniezione di botox (seminario) - Gestione post-operatoria (seminario) - Visita del paziente con TMD, selezione del paziente per il trattamento conservativo e per chirurgia mininvasiva (attività in reparto) - Artrocentesi: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (attività in reparto) - Iniezione articolare con concentrati cellulari (attività in reparto)
2. Modulo 2	- Gestione post-operatoria (seminario) - Consulto (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (attività in reparto) - Visita e selezione del paziente per l'artroscopia (attività in reparto) - Artroscopia di livello I, II e III: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (attività in reparto) - Workshop su cadaveri (pratica sui preparati di testa): artrocentesi e artroscopia
3. Modulo 3	- Gestione post-operatoria (seminario) - Traumatologia (seminario) - Visita (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (attività in reparto)



	- Visita e selezione del paziente per la chirurgia funzionale (attività in reparto) - Visita e selezione del paziente per la sostituzione alloplastica articolare (attività in reparto) - Chirurgia funzionale aperta (discectomia e riposizionamento del disco): teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (attività in reparto) - Iperplasia condilare: patologia, opzioni chirurgiche e planning (attività in reparto) - Pianificazione digitale computerizzata della sostituzione protesica articolare (seminario) - Pianificazione digitale computerizzata della sostituzione protesica articolare (workshop)
4. Modulo 4	- Gestione post-operatoria (seminario) - Sostituzione alloplastica articolare – TMJ: teoria, chirurgia dal vivo e frequenza sala operatoria (seminario) - Visita (follow-up) dei pazienti operati durante il modulo precedente (attività in reparto) - Workshop su cadaveri (pratica sui preparati di testa): traumatologia, chirurgia aperta, sostituzione alloplastica articolare

% FREQUENZA OBBLIGATORIA PER LE ATTIVITÀ DIDATTICHE: 70%

NUMERO DEI PARTECIPANTI

MINIMO (almeno 10*) 10

MASSIMO 10

* *fatti salvi i corsi attivati in convenzione con Atenei stranieri o con finanziamenti europee*

QUOTA DI ISCRIZIONE (al netto delle marche da bollo): Euro 11.000,00

(la quota potrà essere frazionata al massimo in due rate; verrà aggiunto l'importo di € 16 per l'assolvimento virtuale delle imposte di bollo per l'immatricolazione e, **solo** nel caso dei master, di ulteriori € 16 per il rilascio del titolo)

È prevista l'offerta dei SINGOLI MODULI che compongono il programma del Master/Corso? ☐ SI ☒ NO

BORSE DI STUDIO E MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE (se previste specificare ammontare e l'ente/azienda che le eroga)

ENTI ESTERNI (allegare eventuale bozza della convenzione istitutiva)

Sono previste forme di sponsorizzazione.

RISORSE TECNICHE, STRUMENTALI E DI PERSONALE (evidenziare quelle disponibili e quelle da reperire)

È prevista la collaborazione con FARE s.r.l.? ☒ SI ☐ NO

NOME DEL DIRETTORE prof. Salvatore Sembronio
(docente o ricercatore di ruolo)

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CORSO (almeno tre membri compreso il Direttore)

Prof. Salvatore Sembronio (Università di Udine – DMED - MED/29 – Chirurgia maxillofacciale)

Prof. Massimo Robiony (Università di Udine – DMED - MED/29 – Chirurgia maxillofacciale)

Prof.ssa Mariarosaria Valente (Università di Udine – DMED - MED/26 - Neurologia)

STRUTTURA/E CUI SARA' AFFIDATA LA GESTIONE AMM.VA, ORGANIZZATIVA E FINANZIARIA DEL CORSO

Dipartimento di Medicina di Udine anche con il supporto di F.A.R.E. S.r.l. con socio unico Università di Udine

SEDE/I DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ (verificate le effettive disponibilità delle aule individuate)

Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale - Ospedale S. Maria della Misericordia, SOC Chirurgia Maxillo-Facciale

INFORMAZIONI UTILI AI FINI GESTIONE SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO – RIF. SERVIZIO DI PREVENZIONE D'ATENEIO | SPEP

Il programma del master/corso prevede:

- ☒ Esclusivamente attività didattica frontale in aula e/o laboratorio didattico;
- ☐ Svolgimento da parte dei corsisti di attività, esercitazioni pratiche e/o esperienze tecnico-scientifiche in laboratorio e/o in ambienti o aree esterne all'Ateneo (ad es. campagna archeologica, campagna geologica, attività in montagna, stalla, allevamento...) e che comportano impiego di macchine, apparecchiature, impianti, attrezzature, prototipi, altri mezzi tecnici e/o di agenti chimici, biologici. Queste attività possono essere svolte anche presso le seguenti aziende/enti convenzionati:

Qualora le attività si svolgano nelle sedi universitarie indicare se tali attività si terranno anche al di fuori dell'orario di apertura abituale delle sedi (ndr: potrebbe essere necessario attivare servizio di portineria/presidio ad hoc); in questo caso, specificare giornate ed orario_____

Allegato B

PIANO ECONOMICO DEL CORSO IN perfezionamento "Fellowship in TMJ surgery: minimally invasive and open surgery, planning and replacement trauma"

A.A. 2024/2025

RICAVI				NUMERO MIN ISCRITTI (con 6 paganti + 4 non paganti)	NUMERO MAX ISCRITTI
Numero iscritti				10	10
	Quota				
Quote di iscrizione (esclusi bolli)**	€ 11.000			€ 66.000	€ 110.000
Quota totale massima per eventuali iscritti a corsi singoli				€ 0	€ 0
Altre entrate (sponsorizzazioni)				€ 0	€ 0
Contributi da soggetti esterni pubblici o privati					
Residuo da precedenti edizioni					
TOTALE RICAVI				€ 66.000	€ 110.000
COSTI				NUMERO MIN ISCRITTI	NUMERO MAX ISCRITTI
Docenza	costo orario Min	costo orario Max	n.ore		
	150	300	96	€ 14.400	€ 28.800
attività didattica in compresenza				72	€ 10.800
Spese per ospitalità (trasferta)				€ 1.200	€ 1.200
Spese promozione Master Direzione e Cordinatori scientifici					€ 1.000
Direzione				€ 3.500	€ 4.800
Ulteriori attività di carattere organizzativo o di coordinamento				€ 3.500	€ 4.800
Tutor/Assistente didattico					
Materiale didattico (a cura di F.A.R.E.)				€ 10.500	€ 10.500
Servizi di supporto (a cura di F.A.R.E.)				€ 5.000	€ 5.800
Spazi					
(Rif. art. 8 c. 5 Reg. Master) Compensi per personale tecnico amministrativo					€ 684
Altro (Alloggio per discenti a cura di F.A.R.E.)				€ 6.480	€ 12.000
Altro (Alloggio per relatori a cura di F.A.R.E.)				€ 990	€ 2.000
Altro (light lunch + cena 55 €) a cura di F.A.R.E.)				€ 4.320	€ 7.920
(Rif. delibera CdA____) Costi generali d'Ateneo di cui:					
7% quota Ateneo				€ 3.960	€ 6.600
3% quota Dipartimento				€ 1.320	€ 2.200
TOTALE COSTI				€ 65.970	€ 109.904
DIFFERENZA RICAVI/COSTI				€ 30	€ 96

* se affidata a FARE: da versare acconto pari al 70% sul minimo

** La quota di iscrizione potrà essere ridotta qualora pervengano specifici finanziamenti esterni per il Corso

**CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE DIDATTICA
PER LA FORMAZIONE MEDICO-SPECIALISTICA PRESSO STRUTTURE DI ALTRI ATENEI
INSERITE NELLA RETE FORMATIVA DI SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DELL'AREA MEDICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE**

TRA

L'Università degli Studi di Trieste, di seguito denominata **"UNITS"**, con sede in piazzale Europa 1, Trieste C.F. 80013890324, PEC ateneo@pec.units.it, nella persona del Collaboratore del Rettore per l'Area Didattica, Prof. Paolo Edomi, per la carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università, il quale interviene non in proprio ma in qualità di rappresentante legale, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.09.2017 e del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche Chirurgiche e della Salute del 09.05.2023

E

L'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Medicina di seguito denominata **"UNIUD"** con sede legale in via Palladio 8, Udine, (C.F. 80014550307, P.I. 01071600306), PEC amce@postacert.uniud.it, rappresentata dal Direttore del Dipartimento DMED, Prof. Leonardo Alberto SECHI, il quale interviene non in proprio ma in qualità di rappresentante legale, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Dipartimento di Medicina del 8 febbraio 2024

Insieme denominate le **"Parti"**

PREMESSO CHE

- il Decreto legislativo 17.08.1999, n. 368 – e successive modifiche ed integrazioni – ed in particolare il Titolo VI (articoli 34-46) disciplina la formazione dei medici iscritti alle Scuole di Specializzazione;
- il D.I. 04.02.2015 n. 68, *"Riordino delle Scuole di specializzazione di area sanitaria"*, articolo 3, comma 3, dispone che, con specifico e successivo decreto, si provvede ad identificare i requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale, relativi alle singole strutture di sede ed alla rete formativa necessari ai fini dell'attivazione;
- il D.I. 13.06.2017 n. 402 ha definito gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.I. n. 68/2015;
- l'articolo 1.2 dell'Allegato 1 al D.I. 13.06.2017 n. 402 definisce le "strutture" oggetto di accreditamento sulla base degli standard minimi definiti dall'Osservatorio nazionale della Formazione medica specialistica, come *"strutture fisiche, universitarie, ospedaliere e territoriali nelle loro diverse articolazioni inserite nella Rete formativa ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica"* e prevede le seguenti tipologie di Strutture oggetto di accreditamento: "Strutture di sede" della Scuola di specializzazione; "Strutture collegate" (strutture di supporto alla/e struttura/e di sede della Scuola che concorrono al completamento della Rete formativa e sono della stessa specialità della Struttura di sede) e "Strutture complementari", di specialità diverse dalla Struttura di sede, che possono anche non essere accreditate dall'Osservatorio nazionale nonché "Strutture extra rete formativa", sia italiane che estere;
- il Dipartimento per la Formazione superiore e per la Ricerca – Direzione generale per lo studente, lo Sviluppo e l'Internazionalizzazione della Formazione superiore, con circolare 17955 del 21.06.2017 ha previsto che gli Atenei possano inserire manualmente in appositi campi resi disponibili in piattaforma nella sotto sezione "Strutture complementari – Strutture Universitarie – Altre strutture (Enti non SSN)", anche Strutture universitarie e di Enti non universitari che espletano attività o erogano prestazioni non direttamente riconducibili a quelle erogate dal SSN, le quali si ritiene possano concorrere al processo formativo delle Scuole, sottoposte a valutazione da parte dell'Osservatorio nazionale di concerto con il Ministero della Salute e con il MIUR;
- il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota n. 5658 del 28.03.2023 "Accreditamento scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici tornata a.a. 2022/2023. Apertura banca dati OFFS", ha previsto che gli Atenei possano stipulare accordi finalizzati alla istituzione e/o

all'attivazione di scuole da parte di un Ateneo in collaborazione con altri Atenei portando dunque all'attenzione dell'Osservatorio e del MUR un'unica proposta di accreditamento di un'unica scuola che avrà una rete formativa che coinvolgerà tutti gli Atenei raggruppati nell'accordo finalizzato all'attivazione della singola scuola (scuola che, in ogni caso avrà una unica sede amministrativa corrispondente all'Ateneo che ne ha richiesto l'istituzione e/o l'attivazione ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.M. 4 febbraio 2015, n. 68);

- il Consiglio del Dipartimento Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute – DSM di UNITS, nella seduta del 9 maggio 2023 ha deliberato in merito all'inserimento delle Strutture del Dipartimento di Medicina – DMED di UNIUD all'interno della Rete formativa delle Scuole di specializzazione indicate nell'Allegato alla presente convenzione;

il Consiglio del Dipartimento di Medicina – DMED di UNIUD, nella seduta del 8 febbraio 2024, ha stabilito di procedere alla stipula della presente Convenzione;

Tra UNITS e UNIUD è stata stipulata in data 21 aprile 2021 una Convenzione di rete che viene sostituita dalla presente

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le Premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

La presente Convenzione sostituisce ogni Convenzione di Rete precedentemente stipulata.

La presente Convenzione e ogni atto conseguente non comportano oneri finanziari per le Parti, salvo quelli fiscali indicati nell'ultimo articolo.

Art. 2

Al fine di assicurare una vantaggiosa utilizzazione delle risorse strutturali e del corpo docente e con l'intento di rafforzare la collaborazione didattica tra i due Atenei, UNITS può avvalersi della collaborazione didattica di UNIUD per le Scuole di Specializzazione di area medica citate nell'Allegato alla presente Convenzione.

Art. 3

UNIUD mette a disposizione delle Scuole di Specializzazione di UNITS, il personale, le strutture e le attrezzature delle proprie Strutture come indicato nell'Allegato alla presente Convenzione. Tali Strutture entrano a far parte delle relative Reti formative delle Scuole di specializzazione di UNITS.

Art. 4

La frequenza del medico in formazione specialistica nella Struttura convenzionata avviene per periodi stabiliti dal Consiglio della Scuola in sede di programmazione ed è finalizzata all'acquisizione delle competenze previste dall'ordinamento didattico della Scuola, in conformità alle indicazioni dell'Unione Europea.

Durante la permanenza presso la Struttura convenzionata il medico in formazione specialistica è seguito da un tutor afferente ad UNITS e designato dal Consiglio della Scuola. Tale tutor è tenuto ad accertare la frequenza del medico in formazione specialistica.

In nessun caso l'attività del medico in formazione specialistica è sostitutiva di quella del personale di UNIUD istituzionalmente preposto allo svolgimento della medesima.

La regolarità della frequenza sarà comunicata periodicamente al Coordinatore della Scuola. Il medico in formazione specialistica è tenuto a frequentare le lezioni teoriche che si svolgono presso la Scuola.

Art. 5

L'attività formativa oggetto della presente Convenzione non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra UNIUD ed il medico in formazione specialistica-

Per il medico in formazione specialistica, che svolgerà attività presso la Struttura convenzionata in base alla presente Convenzione, verrà predisposto, prima dell'inizio dell'attività, un "Modulo Attività" secondo il modello predisposto da UNITS.

Art. 6

Ai fini degli adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, durante lo svolgimento delle attività previste dal presente accordo, il medico in formazione specialistica inviato presso la struttura ospitante è equiparato al lavoratore della struttura stessa. In applicazione all'articolo 10 del DM 363/1998, si

concorda che il soggetto cui competono gli obblighi di datore di lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008, è individuato nel datore di lavoro della struttura ospitante e che le parti si impegnano a garantire l'attuazione degli adempimenti previsti in materia di sicurezza sul lavoro come di seguito specificato:

UNITS garantirà al medico in formazione specialistica inviato presso il DMED di UNIUD:

- a) formazione generale" e "specificata" in materia di sicurezza (ex art. 37 - D.Lgs. 81/08), con le modalità definite dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 221/CSR del 01/12/2011 e ss.mm.ii;
- b) Sorveglianza sanitaria ai fini del giudizio di idoneità alla mansione specifica, nel caso in cui per lo svolgimento delle attività sia richiesta; in tal caso, UNIUD invierà ad UNITS il giudizio di idoneità del medico in formazione specialistica formulato dal proprio medico competente e UNITS comunicherà a UNIUD le informazioni necessarie a definire la cartella personale di esposizione a rischio nelle effettive condizioni operative di svolgimento delle attività, secondo le modalità concordate tra i rispettivi servizi di prevenzione.

UNIUD- DMED garantirà al medico in formazione specialistica che svolgerà attività presso la propria struttura:

- a) informazione in materia di sicurezza (ex art. 36 - D.Lgs. 81/08) relative ai rischi presenti presso la propria struttura e alle misure di sicurezza ed emergenza adottate;
- b) messa a disposizione dei dispositivi di protezione individuali (DPI), laddove previsti in relazione alle attività esercitate e ai relativi rischi;
- c) formazione specifica in relazione agli eventuali rischi aggiuntivi e alle conseguenti misure di prevenzione e procedure di sicurezza rispetto alla formazione specifica già effettuata;

Il medico in formazione specialistica è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti ed alle disposizioni in materia di sicurezza vigenti presso la sede di esecuzione delle attività di cui al presente accordo, ad osservare le disposizioni previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, in particolare dall'art. 20 del citato decreto, e le indicazioni fornite dai Responsabili della struttura ospitante e/o dal Responsabile delle attività di didattica e ricerca in laboratorio.

Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra parte ogni infortunio/incidente capitato al medico in formazione specialistica durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo.

Art. 7

UNITS provvede alla copertura assicurativa dei medici in formazione specialistica contro gli infortuni con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65).

UNITS assicura. presso Compagnie assicurative operanti nel settore, i medici in formazione specialistica per i danni da essi arrecati a terzi, in relazione allo svolgimento della loro attività di formazione mentre operano fuori sede presso Aziende o Enti, rimanendo esclusa la copertura della RC personale all'interno delle strutture universitarie.

Ai sensi della presente Convenzione è escluso che i medici in formazione specialistica svolgano attività assistenziale presso UNIUD-DMED.

Art. 8

Il diploma di specializzazione viene rilasciato unicamente da UNITS.

Art. 9

Il Dipartimento DSM di UNITS, può affidare a docenti delle Strutture convenzionate lo svolgimento di attività didattica nelle Scuole con riferimento sia agli SSD (Settori Scientifico Disciplinari) corrispondenti alla tipologia della Scuola che ad altri SSD previsti dall'ordinamento didattico delle Scuole, previa autorizzazione di UNIUD, nel rispetto delle Regolamentazioni di UNITS e sulla base di accordo attuativo, da stipularsi ogni anno accademico, che individui i soggetti idonei ad eseguire le suddette prestazioni.

Tale attività didattica sarà svolta a titolo gratuito e rientrerà nei compiti didattici istituzionali dei docenti affidatari.

Art. 10

UNIUD conviene che per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si applichino le disposizioni regolamentari e di prassi per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione dell'area medica di UNITS.

Art. 11

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, con supporto analogico o digitale, nel rispetto dei principi generali in tema di protezione dei dati personali, di ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e dalla disciplina in materia, nonché ai provvedimenti delle Autorità di Controllo degli Stati membri dell'Unione Europea ed in particolare del Garante per la protezione dei dati personali.

I dati personali relativi alle persone fisiche che compaiono nel presente accordo in rappresentanza delle parti (qualifica, fonte della rappresentanza, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri riferimenti) sono trattati esclusivamente ai fini della conclusione del presente accordo e della esecuzione del rapporto giuridico che ne discende. Le Università degli Studi di Trieste e Udine rendono disponibili l'informativa per tale categoria di interessati, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, nella sezione "privacy" dei siti web www.units.it e www.uniud.it.

I dati personali di dipendenti o collaboratori (nominativi, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri riferimenti) coinvolti nelle attività esecutive di cui al presente contratto, sono trattati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del rapporto giuridico che ne discende, in conformità all'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che ciascuna parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti o collaboratori nell'ambito delle proprie procedure interne.

Art. 12

La presente Convenzione ha durata di 5 anni ed entra in vigore dalla data di sottoscrizione e si applica alle scuole di specializzazione e strutture indicate nell'allegato con decorrenza dall'a.a. 2022/2023 che per le Scuole di specializzazione ha i seguenti termini: 01.11.2023-31.10.2024;

L'allegato sarà aggiornato, in forma scritta, contestualmente ad ogni accreditamento delle scuole di specializzazione avviato dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Le Parti, possono rinnovarla dandone comunicazione almeno tre mesi prima di tale termine.

Le Parti possono recedere dalla presente Convenzione dandone comunicazione almeno tre mesi prima di ogni scadenza annuale. Il recesso ha valore a far data dall'anno accademico successivo, fermo restando l'impegno delle parti a concludere le attività didattiche dell'anno in corso.

Art. 13

Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro, eventuali controversie derivanti dalla presente Convenzione. Le eventuali controversie derivanti dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente atto, non definibili in via bonaria, saranno devolute al Foro competente, secondo le norme del Codice di Procedura Civile.

Art. 14

Agli effetti fiscali le Parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso in base all'art. 4 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. 26.04.86 n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente.

La presente Convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241. Bollo assolto ai sensi del DM 17.06.2014 da UNITS

Per l'Università degli Studi di Udine
Il Direttore del Dipartimento di Medicina
Prof. Leonardo Alberto SECHI
[firmato digitalmente]

Per l'Università degli Studi di Trieste
Il Collaboratore del Rettore per l'Area didattica
Prof. Paolo Edomi
[firmato digitalmente]

ALLEGATO

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE	STRUTTURA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE	ACCREDITAMENTO SCUOLA
Chirurgia Plastica, Ricostruttiva ed Estetica	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento DMED	Accreditata
Farmacologia e Tossicologia clinica	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento DMED	Accreditata
Malattie dell'Apparato digerente	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento DMED	Accreditata
Medicina legale	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento DMED	Accreditata

**CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE DIDATTICA
PER LA FORMAZIONE MEDICO-SPECIALISTICA PRESSO STRUTTURE DI ALTRI ATENEI
INSERITE NELLA RETE FORMATIVA DI SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DI AREA MEDICA
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE**

TRA

L'Università degli Studi di Udine – Dipartimento di Medicina di seguito denominata “**UNIUD**”, con sede e domicilio fiscale in Udine, via Palladio n. 8, C.F. 80014550307, PEC amce@postacert.uniud.it rappresentata dal Direttore del Dipartimento, Prof. Leonardo Alberto Sechi, nato ad Alghero (SS) il 31/07/1958, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta

E

l'Università degli Studi di Trieste, di seguito denominata “**UNITS**”, con sede in piazzale Europa 1, Trieste C.F. 80013890324, PEC ateneo@pec.units.it, nella persona del Collaboratore del Rettore per l'Area Didattica, Prof. Paolo Edomi, per la carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso la sede dell'Università, il quale interviene non in proprio ma in qualità di rappresentante legale, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.09.2017 e del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche Chirurgiche e della Salute del 09.05.2023

Insieme denominate le “**Parti**”

PREMESSO CHE

- il Decreto legislativo 17.08.1999, n. 368 – e successive modifiche ed integrazioni – ed in particolare il Titolo VI (articoli 34-46) disciplina la formazione dei medici iscritti alle Scuole di specializzazione;
- il D.I. 04.02.2015 n. 68, “*Riordino delle Scuole di specializzazione di area sanitaria*”, articolo 3, comma 3, dispone che, con specifico e successivo decreto, si provvede ad identificare i requisiti e gli standard per ogni tipologia di Scuola, nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale, relativi alle singole strutture di sede ed alla rete formativa necessari ai fini dell'attivazione;
- il D.I. 13.06.2017 n. 402 ha definito gli standard, i requisiti e gli indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.I. n. 68/2015;
- l'articolo 1.2 dell'Allegato 1 al D.I. 13.06.2017 n. 402 definisce le “strutture” oggetto di accreditamento sulla base degli standard minimi definiti dall'Osservatorio nazionale della Formazione medica specialistica, come “*strutture fisiche, universitarie, ospedaliere e territoriali nelle loro diverse articolazioni inserite nella Rete formativa ove si effettuano le attività e le prestazioni necessarie per la formazione specialistica*” e prevede le seguenti tipologie di Strutture oggetto di accreditamento: “Strutture di sede” della Scuola di specializzazione; “Strutture collegate” (strutture di supporto alla/e struttura/e di sede della Scuola che concorrono al completamento della Rete formativa e sono della stessa specialità della Struttura di sede) e “Strutture complementari”, di specialità diverse dalla Struttura di sede, che possono anche non essere accreditate dall'Osservatorio nazionale nonché “Strutture extra rete formativa”, sia italiane che estere;
- il Dipartimento per la Formazione superiore e per la Ricerca – Direzione generale per lo studente, lo Sviluppo e l'Internazionalizzazione della Formazione superiore, con circolare 17955 del 21.06.2017 ha previsto che gli Atenei possano inserire manualmente in appositi campi resi disponibili in piattaforma nella sotto sezione “Strutture complementari – Strutture Universitarie – Altre strutture (Enti non SSN)”, anche Strutture universitarie e di Enti non universitari che espletano attività o erogano prestazioni non direttamente riconducibili a quelle erogate dal SSN, le quali si ritiene possano concorrere al processo formativo delle Scuole, sottoposte a valutazione da parte dell'Osservatorio nazionale di concerto con il Ministero della Salute e con il MIUR;
- il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota n. 5658 del 28.03.2023 “Accreditamento scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici tornata a.a. 2022/2023. Apertura banca dati OFFS”, ha previsto che gli Atenei possano stipulare accordi finalizzati alla istituzione e/o all'attivazione di scuole da parte di un Ateneo in collaborazione con altri Atenei portando dunque all'attenzione dell'Osservatorio e del MUR un'unica proposta di accreditamento di un'unica scuola che avrà una rete formativa che coinvolgerà tutti gli Atenei raggruppati nell'accordo finalizzato all'attivazione della singola scuola (scuola che, in ogni caso avrà una unica sede amministrativa corrispondente

all'Ateneo che ne ha richiesto l'istituzione e/o l'attivazione ai sensi dell'art. 3, comma 7 del D.M. 4 febbraio 2015, n. 68);

- il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota n. 5658 del 28.03.2023, ha ribadito, analogamente alla precedente tornata di accreditamento, in tema di valutazione della sussistenza dei requisiti disciplinari e del corpo docente della scuola di specializzazione, che si possa tener conto non già del solo Ateneo presso cui la scuola è istituita ma anche di tutti gli altri Atenei coinvolti nella rete formativa e quindi con riferimento alla rete formativa intesa nel suo complesso;

- il Consiglio del Dipartimento Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute – DSM di UNITS, nella seduta del 9 maggio 2023 ha deliberato in merito all'inserimento delle Strutture del Dipartimento di Medicina – DMED di UNIUD all'interno della Rete formativa delle Scuole di specializzazione indicate nell'Allegato alla presente convenzione;

il Consiglio del Dipartimento di Medicina – DMED di UNIUD, nella seduta del 8 febbraio 2024 ha stabilito di procedere alla stipula della presente Convenzione;

Tra UNITS e UNIUD è stata stipulata in data 21 aprile 2021 una Convenzione di rete che viene sostituita dalla presente.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le Premesse costituiscono parte integrante della presente Convenzione.

La presente Convenzione sostituisce a tutti gli effetti la precedente citata nelle premesse.

La presente Convenzione e ogni atto conseguente non comportano oneri finanziari per le Parti, salvo quelli fiscali indicati nell'ultimo articolo.

Art. 2

Al fine di assicurare una vantaggiosa utilizzazione delle risorse strutturali e del corpo docente e con l'intento di rafforzare la collaborazione didattica tra i due Atenei, UNIUD si avvale della collaborazione didattica di UNITS per le Scuole di Specializzazione dell'area medica citate nell'allegato alla presente Convenzione.

Art. 3

UNITS, mette a disposizione delle Scuole di specializzazione di UNIUD il personale, le strutture e le attrezzature delle proprie Strutture, come indicato nell'allegato alla presente Convenzione. Tali Strutture entrano a far parte delle relative Reti formative di UNIUD.

Art. 4

La frequenza del medico in formazione specialistica nella Struttura convenzionata avviene per periodi stabiliti dal Consiglio della Scuola in sede di programmazione ed è finalizzata all'acquisizione delle competenze previste dall'ordinamento didattico della Scuola, in conformità alle indicazioni dell'Unione Europea.

Durante la permanenza presso la Struttura convenzionata il medico in formazione specialistica è seguito da un tutor afferente ad UNIUD e designato dal Consiglio della Scuola. Tale tutor è tenuto ad accertare la frequenza del medico in formazione specialistica.

In nessun caso l'attività del medico in formazione specialistica è sostitutiva di quella del personale di UNITS istituzionalmente preposto allo svolgimento della medesima.

La regolarità della frequenza sarà comunicata periodicamente al Coordinatore della Scuola. Il medico in formazione specialistica è tenuto a frequentare le lezioni teoriche che si svolgono presso la Scuola.

Art. 5

L'attività formativa oggetto della presente Convenzione non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro tra UNITS ed il medico in formazione specialistica.

Per il medico in formazione specialistica, che svolgerà attività presso la Struttura convenzionata in base alla presente Convenzione, verrà predisposto, prima dell'inizio dell'attività, un "Modulo Attività" secondo il modello predisposto da UNIUD.

Art. 6

Ai fini degli adempimenti di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, durante lo svolgimento delle attività previste dal presente accordo, il medico in formazione specialistica inviato presso la struttura ospitante è equiparato al lavoratore della struttura stessa. In applicazione all'articolo 10 del DM 363/1998, si concorda che il soggetto cui competono gli obblighi di datore di lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008, è individuato nel datore di lavoro della struttura ospitante e che le parti si impegnano a garantire l'attuazione degli adempimenti previsti in materia di sicurezza sul lavoro come di seguito specificato:

UNIUD garantirà al medico in formazione specialistica inviato presso UNITS:

- a) formazione generale" e "specificata" in materia di sicurezza (ex art. 37 - D. Lgs. 81/08), con le modalità definite dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 221/CSR del 01.12.2011 e ss.mm.ii;
- b) Sorveglianza sanitaria ai fini del giudizio di idoneità alla mansione specifica, nel caso in cui per lo svolgimento delle attività sia richiesta; in tal caso, UNIUD invierà ad UNITS il giudizio di idoneità del medico in formazione specialistica formulato dal proprio medico competente e UNITS comunicherà a UNIUD le informazioni necessarie a definire la cartella personale di esposizione a rischio nelle effettive condizioni operative di svolgimento delle attività, secondo le modalità concordate tra i rispettivi servizi di prevenzione.

UNITS garantirà al medico in formazione specialistica che svolgerà attività presso la propria struttura:

- a) informazione in materia di sicurezza (ex art. 36 - D. Lgs. 81/08) relative ai rischi presenti presso la propria struttura e alle misure di sicurezza ed emergenza adottate;
- b) messa a disposizione dei dispositivi di protezione individuali (DPI), laddove previsti in relazione alle attività esercitate e ai relativi rischi;
- c) formazione specifica in relazione agli eventuali rischi aggiuntivi e alle conseguenti misure di prevenzione e procedure di sicurezza rispetto alla formazione specifica già effettuata;

Il medico in formazione specialistica è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti ed alle disposizioni in materia di sicurezza vigenti presso la sede di esecuzione delle attività di cui al presente accordo, ad osservare le disposizioni previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, in particolare dall'art. 20 del citato decreto, e le indicazioni fornite dai Responsabili della struttura ospitante e/o dal Responsabile delle attività di didattica e ricerca in laboratorio.

Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente all'altra parte ogni infortunio/incidente capitato al medico in formazione specialistica durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo.

Art. 7

UNIUD provvede alla copertura assicurativa dei medici in formazione specialistica contro gli infortuni con il sistema della copertura assicurativa per conto dello Stato (T.U. INAIL D.P.R. n. 1124/65).

UNIUD assicura presso Compagnie assicurative operanti nel settore i medici in formazione specialistica per i danni da essi arrecati a terzi, in relazione allo svolgimento della loro attività di formazione mentre operano fuori sede presso Aziende o Enti, rimanendo esclusa la copertura della RC personale all'interno delle strutture universitarie.

Ai sensi della presente Convenzione è escluso che i medici in formazione specialistica svolgano attività assistenziale presso UNITS.

Art. 8

Il diploma di specializzazione viene rilasciato unicamente da UNIUD.

Art. 9

Il Dipartimento DMED di UNIUD, può affidare a docenti della/e Struttura/e convenzionata/e lo svolgimento di attività didattica nella/e Scuola/e con riferimento sia agli SSD (Settori Scientifico Disciplinari) corrispondenti alla tipologia della Scuola che ad altri SSD previsti dall'ordinamento didattico della/e Scuola/e, previa autorizzazione di UNITS, nel rispetto delle Regolamentazioni di UNIUD

Tale attività didattica sarà svolta a titolo gratuito e rientrerà nei compiti didattici istituzionali dei docenti affidatari.

Art. 10

UNITS conviene che per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione si applichino le disposizioni regolamentari e di prassi per il funzionamento delle Scuole di Specializzazione dell'area medica di UNIUD.

Art. 11

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, con supporto analogico o digitale, nel rispetto dei principi generali in tema di protezione dei dati personali, di ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e dalla disciplina in materia, nonché ai provvedimenti delle Autorità di Controllo degli Stati membri dell'Unione Europea ed in particolare del Garante per la protezione dei dati personali.

I dati personali relativi alle persone fisiche che compaiono nel presente accordo in rappresentanza delle parti (qualifica, fonte della rappresentanza, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri riferimenti) sono trattati esclusivamente ai fini della conclusione del presente accordo e della esecuzione del rapporto giuridico che ne discende. Le Università degli Studi di Trieste e Udine rendono disponibili l'informativa per tale categoria di interessati, unitamente ai suoi eventuali aggiornamenti, nella sezione "privacy" dei siti web www.units.it e www.uniud.it.

I dati personali di dipendenti o collaboratori (nominativi, indirizzo, telefono, posta elettronica, eventuali altri riferimenti) coinvolti nelle attività esecutive di cui al presente contratto, sono trattati esclusivamente ai fini dell'esecuzione del rapporto giuridico che ne discende, in conformità all'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che ciascuna parte si impegna sin da ora a portare a conoscenza dei propri dipendenti o collaboratori nell'ambito delle proprie procedure interne.

Art. 12

La presente Convenzione ha durata di 5 anni ed entra in vigore dalla data di sottoscrizione e si applica alle scuole di specializzazione e strutture indicate nell'allegato decorrenza dall'a.a. 2022/2023 che per le Scuole di specializzazione ha i seguenti termini: 01.11.2023-31.10.2024;

L'allegato sarà aggiornato, in forma scritta, contestualmente ad ogni accreditamento delle scuole di specializzazione avviato dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

Le Parti, possono rinnovarla dandone comunicazione almeno tre mesi prima di tale termine.

Le Parti possono recedere dalla presente convenzione dandone comunicazione almeno tre mesi prima di ogni scadenza annuale. Il recesso ha valore a far data dall'anno accademico successivo, fermo restando l'impegno delle parti a concludere le attività didattiche dell'anno in corso.

Art. 13

Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro, eventuali controversie derivanti dal presente contratto di convenzionamento. Le eventuali controversie derivanti dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente atto, non definibili in via bonaria, saranno devolute al foro competente, secondo le norme del Codice di Procedura Civile.

Art. 14

Agli effetti fiscali le Parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso in base all'art. 4 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. 26.04.86 n. 131 e successive modifiche, a cura e spese della Parte richiedente.

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2, parte I del D.P.R. 16/10/1972, n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Udine con autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate di Udine n. 59443/2015 dd. 23/06/15.

La presente Convenzione viene sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Per l'Università degli Studi di Udine
Il Direttore del Dipartimento di Medicina
Prof. Leonardo Alberto SECHI
[firmato digitalmente]

Per l'Università degli Studi di Trieste
Il Collaboratore del Rettore per l'Area didattica
Prof. Paolo EDOMI
[firmato digitalmente]

ALLEGATO

SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE	STRUTTURA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE	ACCREDITAMENTO SCUOLA
Anatomia Patologica	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, Chirurgiche e della Salute	Accreditata
Oncologia medica	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, Chirurgiche e della Salute	Accreditata
Psichiatria	Aule e laboratori didattici, laboratori di ricerca, biblioteche del Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, Chirurgiche e della Salute	Accreditata

CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI RICERCA

TRA

L'Università degli Studi di Udine - Dipartimento di Medicina, nel seguito anche "**Dipartimento**", con sede legale in Udine, via Palladio, 8 e sede operativa in Udine, via Colugna 50, Codice Fiscale 80014550307 e Partita IVA 01071600306, rappresentato dal Direttore prof. Leonardo Alberto Sechi domiciliato per la sua carica presso la sede operativa;

E

La Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza con sede legale a Padova – Corso Stati Uniti n. 4, Codice Fiscale 92230710284, nel seguito denominata "**IRP**", rappresentata dal Dott. Andrea Camporese, domiciliato per la sua carica presso la sede legale dell'ente,

nel seguito congiuntamente definite le "Parti".

Premesso che

- l'Università di Udine, ai sensi dell'art. 1 del proprio Statuto, promuove lo sviluppo e il progresso della cultura e delle scienze attraverso la ricerca, la formazione, la collaborazione scientifica e culturale con istituzioni italiane ed estere, contribuendo con ciò allo sviluppo civile, culturale, sociale ed economico del Friuli;
- per la realizzazione dei propri obiettivi l'Università di Udine sviluppa la ricerca scientifica, svolge attività didattiche e sperimentali, anche con la collaborazione ed il supporto di soggetti sia pubblici che privati;
- l'Università di Udine, per perseguire i propri fini istituzionali e per ricerche scientifiche di proprio interesse prioritario, può stipulare con terzi accordi di ricerca, anche con proprio eventuale apporto finanziario o logistico, in cooperazione, così come può accettare da terzi contributi per la ricerca in cooperazione;
- presso il Dipartimento di Area Medica opera il gruppo di ricerca della prof.ssa Paola Cogo che svolge la propria attività in ambito di ricerca pediatrica;
- la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza di Padova sta gestendo un progetto di ricerca dal titolo "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche";
- è interesse del Dipartimento collaborare con la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza per la realizzazione del suddetto progetto;
- il Consiglio del Dipartimento di Area Medica con deliberazione adottata in data _____, ha espresso parere favorevole a tale collaborazione;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 – Valore delle premesse

Le premesse della presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Finalità e oggetto del contratto

La Fondazione IRP e il Dipartimento con la presente Convenzione disciplinano la collaborazione alle attività di ricerca nell'ambito del progetto dal titolo "Analisi metabolomica per l'identificazione di nuovi biomarcatori non invasivi per la diagnosi di malignità delle lesioni cistiche pancreatiche".

I Responsabili designati dalle Parti per la gestione dell'attività/progetto sono:

per il Dipartimento: prof.ssa Paola Cogo

per IRP: Prof.ssa Antonella Viola.

L'eventuale sostituzione dei Responsabili delle attività ad opera di una delle Parti dovrà essere comunicata all'altra Parte per iscritto entro 10 giorni dalla sostituzione.

Il programma del progetto è descritto nell'Allegato tecnico, che costituisce parte integrante del presente contratto.

Nel corso dello svolgimento dei lavori, i Responsabili del progetto potranno concordare per iscritto, nel rispetto del termine di cui all'art. 3, eventuali aggiornamenti e/o modifiche alla programmazione delle attività che si rendano opportuni o necessari per il miglior esito delle attività stesse, o che siano suggeriti dalla natura dei risultati nel frattempo conseguiti, provvedendo contestualmente ad aggiornare l'Allegato tecnico ed eventualmente a concordare, sempre per iscritto, la modifica dell'impegno economico di cui all'art. 2.

Le attività oggetto del presente contratto saranno svolte presso l'Istituto di Ricerca Pediatrica Città della Speranza - Laboratorio Pediatrico Care.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, allo scopo di favorire lo svolgimento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi, si concede l'accesso reciproco ai laboratori e alle strutture ai Responsabili delle attività ed al personale coinvolto nelle attività, il cui elenco è incluso nell'Allegato tecnico.

Art. 3 – Modalità di partecipazione delle parti

L'IRP, per il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati di cui all'art. 2, metterà a disposizione il proprio personale, nonché materiale, conoscenze e competenze in suo possesso, come descritte nell'allegato tecnico.

Il Dipartimento per il raggiungimento degli obiettivi e risultati di cui all'art. 2 metterà a disposizione dell'IRP il proprio personale del gruppo di ricerca della prof.ssa Cogo.

Il Dipartimento si impegna a partecipare ai costi vivi sostenuti dall'IRP fino a un massimo di **€ 30.000,00** a copertura di **massimo 50%** delle spese complessivamente sostenute dall'IRP per il progetto.

Il DAME trasferirà all'IRP il suddetto importo mediante bonifico bancario su Intesa Sanpaolo – Ag. Padova Via Monte di Pietà – IBAN: **IT71U0306912115100000005324** con le seguenti scadenze:

30% entro il 28/02/2024;

30% entro il 30/09/2024 a seguito di una relazione scientifica sulle attività svolte e ad una rendicontazione sui costi sostenuti;

30% entro il 30/06/2025 a seguito di una relazione scientifica sulle attività svolte e ad una rendicontazione sui costi sostenuti;

Saldo del 10% entro il 31/03/2026 previa presentazione da parte dell'IRP di una relazione finale sulle attività svolte ed i risultati conseguiti, oltre ad una rendicontazione sui costi vivi complessivamente sostenuti.

Qualora i costi vivi complessivamente sostenuti da IRP a fine progetto fossero inferiori a quanto preventivato, la quota a carico del DAME verrà rideterminata per non superare il 50% di tali costi ed IRP si impegna alla restituzione della differenza.

Art. 4 – Durata ed efficacia

Il presente accordo entra in vigore all'atto della sottoscrizione dell'ultima Parte firmataria e avrà la durata di due anni dall'ultima sottoscrizione.

Il presente accordo produrrà i propri effetti fino alla conclusione delle attività di cui all'art. 2.

Art. 5 – Segretezza

Le informazioni scritte o orali di carattere confidenziale e/o riservato relative, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, a dati, informazioni e tecnologie, in qualsiasi supporto contenute (di seguito "Informazioni") sono e restano di proprietà esclusiva della Parte che le ha fornite, e ciascuna Parte si impegna per sé e per il proprio personale a:

- far uso delle Informazioni esclusivamente per l'esecuzione delle attività oggetto del presente contratto;
- non rendere note a terzi, sotto qualsiasi forma, le Informazioni;
- restituire le Informazioni all'altra Parte, su richiesta della medesima e in ogni caso entro il termine di conclusione del presente contratto;
- conservare con la massima cura e riservatezza tutte le Informazioni, limitando il numero dei soggetti che possono avervi accesso al solo personale direttamente coinvolto all'esecuzione delle stesse. Tali soggetti dovranno essere previamente informati del carattere riservato delle Informazioni e dovranno impegnarsi per iscritto a rispettare gli stessi obblighi di segretezza qui previsti;
- astenersi dal copiare, duplicare, riprodurre o registrare, in qualsiasi forma e con qualsiasi mezzo, le Informazioni, salvo che nella misura strettamente necessaria ai fini delle attività oggetto del presente contratto.

L'impegno alla riservatezza sarà vincolante per le Parti, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine dello stesso per ulteriori 5 (cinque) anni o fino a che le Informazioni diventeranno parte del dominio pubblico senza colpa delle Parti.

Le Parti si impegnano a conservare i documenti e i giustificativi riguardanti i lavori al fine di garantirne la rintracciabilità per un periodo di tempo concordato e comunque non inferiore i 10 (dieci) anni successivi alla scadenza del contratto.

Art. 6 – Proprietà, utilizzazione e pubblicazione dei risultati

Proprietà dei risultati

Fermo restando che l'Ente/Società e l'Università degli studi di Udine sono titolari esclusivi dei risultati suscettibili di privativa conseguiti autonomamente e con mezzi propri, ancorché nell'ambito delle ricerche oggetto del presente contratto, nell'ipotesi in cui lo svolgimento congiunto delle "attività/progetto" porti a risultati che possano formare oggetto di diritti di privativa, il regime dei risultati sarà quello della comproprietà fra l'Ente/Società e l'Università degli studi di Udine in pari quota, salvo che si possa stabilire una diversa ripartizione della titolarità sulla base di un'accertata diversità dell'importanza del contributo prestato da ciascuna Parte al conseguimento del risultato inventivo. Le Parti concorderanno in un contratto a parte le clausole specifiche relative alle modalità di protezione, di ripartizione degli oneri e dei proventi derivanti dallo sfruttamento e le regole per la tutela e difesa dei diritti di proprietà industriale.

Nel corso dello svolgimento delle "attività/progetto", i Responsabili delle attività dovranno prontamente comunicare reciprocamente i trovati suscettibili di protezione derivanti dai risultati raggiunti nello svolgimento delle attività, così come dettagliati nell'Allegato tecnico.

Nell'ipotesi in cui una Parte non abbia interesse a chiedere a nome proprio la brevettazione dei risultati, l'altra Parte potrà procedere autonomamente al deposito della domanda di privativa subentrando in toto nella titolarità dei risultati e dei diritti di sfruttamento industriale.

Utilizzazione e pubblicazione dei risultati

Nell'ipotesi di risultati realizzati congiuntamente, in piena ed effettiva collaborazione, costituiti da contributi delle Parti omogenei ed oggettivamente non distinguibili, le Parti si impegnano ad effettuare congiuntamente le pubblicazioni, purché tali pubblicazioni non compromettano la tutelabilità dei risultati. In tal caso le pubblicazioni dovranno riportare il nominativo degli autori e inventori e l'afferenza ai rispettivi enti.

In ipotesi di risultati realizzati e costituiti da contributi delle Parti autonomi e separabili, ancorché organizzabili in forma unitaria, ogni Parte potrà autonomamente pubblicare e/o rendere noti i risultati dei propri studi, ricerche e prove sperimentali, riconoscendo espressamente il contributo dell'altra Parte e dandone opportuna comunicazione. Se tali pubblicazioni contengano dati ed informazioni resi noti da una Parte all'altra confidenzialmente, le Parti dovranno chiedere preventiva autorizzazione scritta. Trascorsi 50 giorni dall'invio della richiesta, l'autorizzazione alla pubblicazione si intende concessa.

Art. 7 – Diritti di accesso alle conoscenze

Ciascuna Parte resta titolare dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale relativi:

- a) al proprio "background", intendendosi con questo termine tutte le conoscenze e le informazioni sviluppate e/o detenute a qualsiasi titolo autonomamente da ciascuna delle Parti antecedentemente alla stipula del presente Contratto;
- b) al proprio "sideground", intendendosi con questo termine tutte le conoscenze sviluppate e i risultati conseguiti da ciascuna delle Parti durante lo svolgimento della Ricerca, ma al di fuori ed indipendentemente dalla stessa, anche se attinenti al medesimo campo scientifico.

Ciascuna Parte ha accesso libero, non esclusivo, gratuito, senza diritto di sub-licenza, limitato alla durata e alla realizzazione delle attività oggetto del contratto, alle informazioni, conoscenze tecniche preesistenti ed ai diritti di proprietà intellettuale a queste riferite, detenute dall'altra Parte prima della firma del contratto e necessarie per lo svolgimento delle attività, specificate nell'Allegato tecnico. Qualsiasi accesso al background per ragioni diverse da quelle sopra indicate dovrà essere negoziato con accordo separato.

È vietato l'accesso al background riconducibile a ricercatori afferenti alle Parti non direttamente coinvolti nell'"attività/progetto".

Art. 8 – Utilizzo dei segni distintivi delle Parti

La collaborazione di cui alla presente convenzione non conferisce alle Parti alcun diritto di usare per scopi pubblicitari, o per qualsiasi altra attività promozionale, alcun nome, marchio o altro segno distintivo dell'altra Parte (incluse abbreviazioni), salvo che con il preventivo consenso scritto della Parte titolare.

Art. 9 – Assicurazioni

Ciascuna Parte provvederà alla copertura assicurativa di legge del proprio personale che, in virtù del presente contratto verrà chiamato a frequentare la sede di esecuzione delle attività come individuata nell'articolo 1.4. Resta inteso che il Responsabile delle attività di ciascuna delle Parti comunicherà all'altra Parte i nominativi del personale suddetto, con anticipo non inferiore a 15 (quindici) giorni dall'effettivo inserimento nell'attività stessa.

Art.10 – Gestione sicurezza e prevenzione

Ai fini degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., durante lo svolgimento del progetto di cui al presente accordo, il personale inviato presso la struttura ospitante è equiparato al lavoratore della struttura stessa. In applicazione all'articolo 10 del DM 363/1998, si concorda che il soggetto cui competono gli obblighi di datore di lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008, è individuato nel datore di lavoro della struttura ospitante. La struttura ospitante si assume l'onere di effettuare l'informazione e la formazione dei soggetti sui rischi e le misure di sicurezza ed emergenza adottate in relazione alla specifica attività svolta e a fornire i dispositivi di protezione individuale necessari. Nel caso in cui per lo svolgimento delle attività in collaborazione sia richiesta l'attivazione della sorveglianza sanitaria, si concorda che ciascuna delle Parti provvederà ad effettuare la visita medica per il giudizio di idoneità alla mansione specifica del proprio personale. Il personale delle Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti ed alle disposizioni in materia di sicurezza vigenti presso la sede di esecuzione del progetto di cui al presente accordo, ad osservare le disposizioni previste dal D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., in particolare dall'art. 20 del citato decreto, e le indicazioni fornite dai Responsabili della struttura ospitante e/o dal Responsabile delle attività di ricerca in laboratorio. Ciascuna Parte si impegna a comunicare tempestivamente ogni infortunio capitato al personale dell'altra Parte durante lo svolgimento delle "attività/progetto" oggetto del presente accordo.

Art. 11– Responsabilità delle Parti

L'IRP si obbliga a sollevare e tenere indenne il Dipartimento da ogni danno, azione o pretesa di terzi che dovesse derivare dall'esecuzione del presente contratto a causa dell'attività del proprio personale o comunque da eventi ad esso imputabili.

In caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione non imputabile all'IRP questo è tenuto a darne prontamente comunicazione scritta al Dipartimento.

ART. 12 – Clausola risolutiva espressa

Il Dipartimento ha la facoltà di risolvere il presente accordo se l'IRP si rende inadempiente per le attività di cui all'art. 2 del presente contratto, comunicando all'IRP, a mezzo posta elettronica certificata, la propria volontà di avvalersi della clausola.

Art. 13 – Recesso

Le Parti hanno facoltà di recedere dal presente contratto previo preavviso formale da comunicarsi mediante posta elettronica certificata con anticipo di almeno 90 giorni.

Art. 14 – Forza maggiore

Nessuna delle Parti sarà responsabile del proprio inadempimento in relazione alle obbligazioni contrattuali qualora l'inadempimento sia stato provocato da un evento o da circostanze al di fuori del proprio effettivo controllo. In ogni caso, al verificarsi di un evento o circostanza di tal genere la Parte inadempiente deve immediatamente darne comunicazione alle altre.

Art. 15 – Controversie

Per le eventuali controversie che dovessero sorgere tra le Parti in relazione all'interpretazione, efficacia, validità e/o esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Udine.

Art. 16 – Trattamento dei dati personali

Le Parti dichiarano di essere informate in merito all'utilizzo dei propri dati personali e ne autorizzano il trattamento su supporti informatici e/o cartacei, al fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge e comunque funzionali alla stipulazione e all'esecuzione del rapporto instaurato con la presente convenzione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità, anche in caso di comunicazione a terzi, laddove previsto per l'esecuzione della convenzione stessa o in virtù di disposizioni normative, nel rispetto del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 101/2018.

Le informative estese sul trattamento dati sono disponibili on-line sui siti internet delle Parti rispettivamente ai seguenti indirizzi: <https://www.irpcds.org/privacy-and-cookie-policy/> e <https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy>.

Art. 17 – Spese di bollo e registrazione

La presente convenzione:

- sarà sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art. 15, comma 2-bis, della L. 241/1990 e dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);
- gli oneri di bollo, ai sensi dell'art. 2, Tabella A, tariffa parte I, del D.P.R. 642/72, sull'unico originale elettronico, sono assolti in modalità virtuale sin dall'origine dal Dipartimento, ai sensi dell'autorizzazione Agenzia delle Entrate n. 140328 del 13 dicembre 2018;
- sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131/86, a cura e spese della parte che ne farà richiesta.

Letto, confermato e sottoscritto

Udine, _____

Per la Fondazione Istituto di Ricerca Pediatrica
Città della Speranza IRP
Il Legale Rappresentante
Dott. Andrea Camporese

Per il Dipartimento di Medicina

Il Direttore
Prof. Leonardo Alberto Sechi

